

ՕՐՅԵԿՏԻ ՊԱՅՄԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ՀՀ ԼՁՆ ոստիկանության պետական պահպանության գլխավոր վարչության  
ստորաբաժանման անվանումը  
Եղեգնաձորի պահպանության բաժինը

ի դեմս պետ, ոստիկանության փոխգնդապետ Արտյոմ Սոսի Ալեքսանյանի  
զբաղեցրած պաշտոնը, կոչում, Ա.Յ.Ա.)

մի կողմից Վայոց ձորի մարզպետի աշխատակազմի վարչական շենքի  
հիմնարկ - ձեռնարկություն

ի դեմս Վայոց ձորի մարզպետի աշխատակազմի գլխավոր քարտուղարի  
(զբաղեցրած պաշտոնը, Ա.Յ.Ա.)

պարտականությունները կատարող Սրբուհի Ժորժիկի Դավթյանի

(այսուհետ՝ Տնտեսվարող սուբյեկտ) մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Տնտեսվարող սուբյեկտը հանձնում է, իսկ Պահպանությունը ընդունում է (իրականացնում է) Եղեգնաձոր քաղաքի Շահումյան 5 հասցեում գտնվող Վայոց ձորի մարզպետի աշխատակազմի  
նշել հասցեն և օբյեկտի անվանումը  
վարչական շենք

1.2. Պահպանությունը իրականացվում է Մոնիտորինգի կենտրոնի միջոցով  
նշել պահպանության ձևը

ծառայության ժամաքանակը և պահակետերի թվաքանակը

Պահպանության հանձնվող ենթաօբյեկտների ցանկը և պահակետերի ընտրությունը կատարվում է պայմանագրի կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ և հետագայում միակողմանիորեն փոփոխման ենթակա չէ (ցանկը կցվում է պայմանագրին և հանդիսանում նրա բաղկացուցիչ մասը) :

1.3. Պահպանության կողմից յուրաքանչյուր օբյեկտ, ենթաօբյեկտ, առանձին շենք, սենյակ կամ պահատեղ պահպանության ընդունելու, դրանք Տնտեսվարող սուբյեկտին հանձնելու, դրանց տարածքում հասարակական կարգ ապահովելու կամ անցագրային ռեժիմ իրականացնելու կարգը ամրագրվում է սույն պայմանագրով, նշելով Օբյեկտում իրականացվում է պահպանությունն ժամը 18<sup>00</sup>-ից մինչև 08<sup>00</sup>-ն, մոնիտորինգի կենտրոնի միջոցով, ոչ աշխատանքային և տոնական օրերին շուրջօրյա պահպանություն:

աշխատանքային, հանգստյան և տոն օրերին իրականացվող ծառայության սկիզբը և ավարտը, օբյեկտի տեխնիկական ամրացվածության Ապահովված է էլ. ձայնային և հրդեհաահազանգման սարքավորումներով:

վիճակը, պարիսպների, ենթապարիսպների, դռների, ճաղապատված պատուհանների, կողպեքների, կնիքների, կապարակնիքների առկայությունը, Տեխնիկապես գտնվում է բավարար վիճակում: Պատուհանները մուտքի դուռը բավարար վիճակում են

ահազանգման, կապի և հակահրդեհային միջոցների, շահագործման պայմանները (տեղադրելը, սպասարկելը, փոխելը կամ վերանորոգելը),

էլեկտրամատակարարման այդ թվում պահեստային սնուցման աղբյուրների առկայությունը, հսկիչ անցագրային կետերի տեղաբաշխվածությունը

օբյեկտում պահվող դրամական միջոցների, թանկարժեք մետաղների և քարերի, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, զենքի, ռազմամթերքի

թմրադեղերի առկայությունը, չափը և այլն

2. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

2.1. Սատուցված ծառայությունների համար Տնտեսվարող սուբյեկտը վճարում է վարձ՝ ամսական 50 000 / հիսուն հազար / ՀՀ դրամի չափով:

2.2. Վարձի վճարումները Տնտեսվարող սուբյեկտը կատարում է ամեն ամիս՝ մինչև հաջորդ ամսվա 5-ը ներառյալ, բացառությամբ տվյալ տարվա հունվար և դեկտեմբեր ամիսների վճարումները կատարել հաշվետու ամսին՝ մինչև 15-ը:

2.3. ՀՀ կառավարության կողմից սահմանված պահպանության և անվտանգության ապահովման ծառայությունների իրականացման տարեկան ծախսերի նորմատիվների փոփոխության դեպքում պայմանագրային գինը ենթակա է փոփոխման:

### 3. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

#### 3.1. ՏՆՏԵՍՎԱՐՈՂ ՍՈՒՔՅԵԿՏԻ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1.1. Ստեղծել անհրաժեշտ պայմաններ Պահպանության կողմից օբյեկտի պահպանությունը և նրա տարածքում հասարակական կարգի ապահովումը պատշաճ կատարելու համար :

Փակել, կնքել (կապարակնքել)

արտադրամասի, սենյակի, պահեստ կամ պահատեղեղի հիմնական և օժանդակ դռները, պատուհանները

և կատարել դրանց ընդունում-հանձնում այդ վիճակում:

և այլն անհրաժեշտ տեղերը՝ ըստ ցանկի

3.1.2. Միջոցներ ձեռնարկել օբյեկտի տեխնիկական ամրացվածության վիճակի հետազոտման մասին կազմված ակտում արձանագրված թերությունները և նախատեսված ժամկետում վերացնելու ուղղությամբ:

3.1.3. Խանութների, արհեստանոցների և սրահների՝ ապրանքներով և արտադրանքի նմուշներով կահավորված ցուցափեղկերը փակել և կնքել (կապարակնքել) նաև օբյեկտի ներսից : Դրանցում ցուցադրված ապրանքանյութական արժեքների համար կազմել գույքացուցակ՝ իրերի տեխնիկական չափանիշների և զների նշումով: Գույքացուցակի մեկ օրինակը թողնել ցուցափեղկում, երկրորդը՝ Տնտեսվարող սուբյեկտի նյութական պատասխանատու անձի մոտ, իսկ երրորդը՝ հանձնել Պահպանությանը :

3.1.4. Պահպանությանը տեղյակ պահել օբյեկտում թանկարժեք մետաղների և քարերի, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, դրամական միջոցների և արժեքների, հնաոճ իրերի, զենքի, ռազմամթերքի, թմրամիջոցների, հոգեմետ, ռադիոակտիվ նյութերի և իզոտոպների առկայության մասին :

3.1.5. Թանկարժեք մետաղները և քարերը, դրանցից պատրաստված արտադրանքը, դրամական միջոցներն ու արժեթղթերը, հնաոճ իրերը, զենքը, զինամթերքը և թմրադեղերը պահել չայրվող կամ հատակին ամրացված մետաղյա պահարաններում, որոնք պետք է տեղադրված լինեն անվտանգության երկու կամ ավելի բնագծերով շրջափակված շինություններում:

3.1.6. Առանց Պահպանության գիտության օբյեկտում չպահել թանկարժեք մետաղների և քարերի, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, ինչպես նաև դրամական միջոցների և արժեթղթերի ավելի քանակություն, քան նշվել է սույն պայմանագիրը կնքելու ժամանակ :

3.1.7. Միմյանցից մեծ հեռավորության վրա տեղաբաշխված ենթաօբյեկտների պահակետերը ապահովել ներքին հեռախոսային կամ այլ կապով: Ոչ աշխատանքային օրերին օբյեկտի քաղաքային հեռախոսագծերից մեկը տեղադրել Պահպանության աշխատակիցների համար մատչելի տեղում :

3.1.8. Սահմանված ժամին օբյեկտը պահպանության հանձնելիս միացնել նյութական արժեքների պահատեղեղի պահպանության ահազանգման միջոցները (եթե այդպիսիք կան) , դրանց անսարքության մասին անհապաղ հայտնել

Պահպանությանը և չթողնել օբյեկտը՝ մինչև անսարքության վերացումն ու սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով այն Պահպանությանը հանձնելը :

3.1.9. Օբյեկտի ամբողջականության խախտման նշանների հայտանբերման դեպքում, Պահպանության պահանջով, ոչ աշխատանքային ժամերին ներկայանալ այնտեղ՝ ի հայտ եկած թերությունները պարզելու և դրանք վերացնելու համար :

3.1.10. Օբյեկտում անցագրային և ներօբյեկտային ռեժիմ սահմանելու դեպքում Պահպանության հետ սահմանել դրա կիրառման կարգը :

3.1.11. Պահպանությունից օբյեկտն ընդունելիս հանցագործության կատարման կամ նրա ամբողջականության խախտման կասկած հարուցող հետքերի և նշանների առկայության մասին անմիջապես հայտնել Պահպանությանը :

3.1.12. Պահպանությանը մեկ ամիս առաջ գրավոր տեղեկացնել պայմանագրի միակողմանի դադարեցնելու, ինչպես նաև օբյեկտի հիմնական վերանորոգման և վերասարքավորման, սահմանված ռեժիմ, գործունեության ուղղությունների փոփոխման կամ այնպիսի միջոցառումների անցկացման մասին, որոնց հետևանքով հնարավոր է օբյեկտի պահպանության բնույթի փոփոխության կամ պահակետերի վերաբաշխման անհրաժեշտություն:

3.1.13. Պայմանագրի 3.1.12 ենթակետով սահմանված պայմանի խախտման դեպքում, պարտավոր է պահպանությանը վճարել տուգանք՝ Պայմանագրի մեկ ամսվա գումարի չափով:

3.1.14. Պայմանագրի լուծման դեպքում հինգօրյա ժամկետում ապահովել Պահպանությանը ունեցած պարտքերի մարումը, ինչպես նաև սույն պայմանագրի 3.1.12. կետի պահանջների խախտմամբ պայմանագիրը դադարեցնելու հետ կապված բոլոր ծախսերի վճարումը:

3.1.15. Պահպանությանը անվճար հատկացնել ծառայական և օժանդակ շինություններ, գույք, կապի միջոցներ և այլ սարքավորումներ, ինչպես նաև մատուցել անվճար կոմունալ ծառայություններ:

3.1.16. Սարքավորել և բարվոք վիճակում պահել ծառայողական շներին հատկացված շինությունները և պահակետերը, եթե պայմանագրով նրանց ծառայության մեջ ընդգրկելը նախատեսված է:

3.1.17. Պահպանության աշխատակիցներին ծանոթացնել աշխատանքի անվտանգության տեխնիկայի կանոններին, եթե վերջիններիս կողմից իրենց պարտականությունների կատարման ժամանակ կա դրանք պահպանելու անհրաժեշտություն:

3.1.18. Առողջության համար վնասակար պայմաններում ծառայություն կատարող Պահպանության աշխատակիցներին ապահովել օբյեկտի աշխատակիցների համար օրենքով նախատեսված արտոնություններով:

3.1.19. Սույն պայմանագրի 2.2. կետով նախատեսված ժամկետում և կարգով վարձավճարները չփոխանցելու դեպքում պահպանությանը վճարել տուգանք յուրաքանչյուր ուշացած օրվա համար վճարման ենթակա գումարի 0.05 տոկոսի չափով:

## 3.2. ՊԱՅՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.2.1. Կազմակերպել և ապահովել Տնտեսվարող սուբյեկտի կողմից իր պահպանությանը հանձնված օբյեկտների հուսալի պահպանությունը հափշտակումներից և վնասումներից:

3.2.2. Սահմանված կարգով Տնտեսվարող սուբյեկտից ընդունել սույն պայմանագրի 3.1.1. կետի համապատասխան դրված կնիքները և կապարակնիքները, այդ մասին նշում կատարել երկկողմանի հաստատված ձևի մատյանում:

3.2.3. Պահպանվող օբյեկտների փակ պահատեղերում հրդեհի նշանների հայտնաբերման կամ պահպանության հրդեհային ազդանշանիչներից ստացված տազնապի մասին անհապաղ հայտնել հրդեհային հսկողությանը և Տնտեսվարող սուբյեկտին: Եթե հրդեհը ծագել է բաց տարածքում, միաժամանակ ձեռնամուխ լինել դրա մարմանը:

3.2.4. Ապահովել անցագրային և ներօբյեկտային ռեժիմի կիրառումը, եթե այդպիսին Տնտեսվարող սուբյեկտի կողմից սահմանված է:

3.2.5. Ապահովել հասարակական կարգն ու անվտանգությունը օբյեկտի տարածքում:

3.2.6. Իրականացնել պահպանության ազդանշանային միջոցների շահագործման, սպասարկման և անսարքության վերացման աշխատանքները, եթե այն նախատեսված է սույն պայմանագրով:

3.2.7. Ստանձնած պարտավորությունները կատարել միայն իր ուժերով:

## 4. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

### **4.1. Պահպանությունն իրավունք ունի.**

ա) Տնտեսվարող սուբյեկտից պահանջել ապահովելու սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ժամանակին և պատշաճ կատարումը,

բ) Տնտեսվարող սուբյեկտի կողմից պարտավորությունների պարբերաբար խախտման դեպքում միակողմանի դադարեցնել պայմանագիրը,

գ) Տնտեսվարող սուբյեկտից պահանջել կատարելու օբյեկտի հետազոտման ակտերում նշված թերությունների վերացմանն ուղղված միջոցառումները,

դ) գողությամբ կամ ոտնձգություններով Տնտեսվարող սուբյեկտին պատճառած նյութական վնասի չափը որոշելու համար մասնակցել ապրանքանյութական արժեքների մնացորդների հաշվարկման և դրանք դեպքի կատարման օրվա հաշվապահական տվյալների հետ համեմատելու աշխատանքներին:

### **4.1.2 Տնտեսվարող սուբյեկտը իրավունք ունի.**

ա) Պահպանությունից պահանջել կատարելու սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների պատշաճ կատարումը,

բ) Պահպանության հետ համատեղ ստուգել մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը,

գ) Պահպանության կողմից պարտավորությունների խախտման դեպքում միակողմանի դադարեցնել պայմանագիրը:

4.2. Պահպանության պատասխանատվության պահն սկսվում է Տնտեսվարող սուբյեկտից օբյեկտը սահմանված կարգով պահպանության ընդունելու և ավարտվում է այն ամբողջական վիճակում Տնտեսվարող սուբյեկտին հանձնելու պահով:

4.2.1. Պահպանությունը պատասխանատվություն է կրում այն վնասի համար, որը նրա կողմից անհրաժեշտ պահպանություն չիրականացնելու հետևանքով հասցվել է Տնտեսվարող սուբյեկտին՝ օբյեկտի պարիսպը, շենքերի պատերը, պահատեղերը քանդելու, դռները, պատուհանները, ցուցափեղկերը, դրանց փականներն ու կողպեքները ջարդելու միջոցով կատարված հափշտակությամբ, գույքի ոչնչացմամբ, փչացմամբ կամ հրկիզմամբ :

4.3. Տնտնարմինը պատասխանատվություն չի կրում սույն պայմանագրի 4.1.2. կետի «բ» ենթակետի կարգով պայմանագիրը միակողմանիորեն դադարեցնելու հետ կապված Պահպանությանը պատճառվելիք վնասի համար:

5. ՖՈՐՄ - ՄԱԺՈՐ

5.1. Պահպանությունը պատասխանատվություն չի կրում.

- ա) տարերային աղետների հետևանքով պատճառված նյութական վնասի համար,
- բ) բանդիտական կամ ավազակային հարձակման հետևանքով պատճառված վնասի համար, եթե քննությամբ կապացուցվի, որ այն կանխելու հնարավորություն Պահպանությունը չի ունեցել,
- գ) այն նյութական արժեքների անբողջության համար, որոնք չեն գտնվել փակ շինություններում և սահմանված կարգով Պահպանությանը հանձնված չեն եղել,
- դ) թանկարժեք քարերի և մետաղների, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, հնաոճ իրերի, դրամական միջոցների, արժեթղթերի, թմրադեղերի և զենքի, ռազմամթերքի, բարձրարժեք այլ արտադրանքի հափշտակության, ինչպես նաև ոչնչացման կամ վնասի համար, եթե դրանք պահվել են սույն պայմանագրի 3.1.3. 3.1.4. 3.1.5., 3.1.6. կետերի պահանջների խախտումով,
- ե) Տնտեսվարող սուբյեկտի աշխատակիցների անձնական իրերի և այն նյութական արժեքների կորստի համար, որոնք աշխատանքի ավարտից հետո պետք է պահվեն հատուկ պահատեղերում, սակայն թողնվել են աշխատատեղերում,
- զ) այն վնասի համար, որն առաջացել է Տնտեսվարող սուբյեկտի կողմից սույն պայմանագրի 3.1.1 3.1.2. 3.1.8. 3.1.11. և 3.1.12. կետերով ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով,
- է) այն վնասի համար, որի հաշվարկը Տնտեսվարող սուբյեկտը կատարել է սույն պայմանագրի 6.2. կետի պահանջների խախտումով:

6. ՎԵՃԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

6.1. Սույն պայմանագրի կատարման ընթացքում կողմերի միջև ծագած վիճելի հարցերն ու տարաձայնությունները լուծվում են փոխադարձ համաձայնությամբ կամ օրենքով նախատեսված կարգով:

6.2. Գողության կամ այլ ոտնձգությունների հետևանքով Տնտեսվարող սուբյեկտի գույքը հափշտակելու, ոչնչացնելու կամ վնասվելու դեպքում կողմերը կատարում են օբյեկտի համատեղ գույքագրում և պատճառված վնասի հաշվարկ:

Միակողմանի կատարված գույքագրումը կամ վնասի հաշվարկը իրավաբանական ուժ չունի:

6.3. Հափշտակված և հետագայում հայտնաբերված ապրանքանյութական արժեքները վերադարձվում են Տնտեսվարող սուբյեկտին: Դրանց հետ վերադարձման աշխատանքներին Պահպանության ներկայացուցչի մասնակցությունը պարտադիր է:

Վերադարձված ապրանքանյութական արժեքների գինը հանվում է Տնտեսվարող սուբյեկտի կողմից դրանց դիմաց նախապես հաշվարկված գնից, իսկ Պահպանության կողմից վճարված գումարները ենթակա են վերադարձման:

6.4. Նյութական վնասի հատուցման մասին պահանջը քննարկվում է ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով և ժամկետներում:

6.5. Նյութական վնաս պատճառելու Պահպանության մեղքի առկայությունը և հասցված վնասի չափը որոշում է իրավասու մարմինների կողմից և փոխհատուցվում նրանց որոշումների և վճիռների հիման վրա:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

Անհրաժեշտության դեպքում նշել օբյեկտի պահպանության հետ կապված և սույն պայմանագրով չնախատեսված լրացուցիչ պայմաններ  
չնախատեսված լրացուցիչ պայմաններ ( հատուկ նշանակության արտադրանքի պահպանության, բեռների և  
ցյուրական արժեքների ուղեկցում, ծառայողական շների օգտագործում, դրանց հետ կապված ծախսերի հատուցում և այլն)

8. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՍԿԵՏՆԵՐՆ ՈՒ ԼՈՒԾՄԱՆ ՀԻՍՔԵՐԸ

- 8.1.Սույն պայմանագիրը կնքված է անորոշ ժամկետով և ուժի մեջ է մտնում 12.03.2024թ.-ից:
- 8.2. Եթե պայմանագրի ժամկետը լրացել է և կողմերից ոչ մեկը չի պահանջում դրա դադարեցումը, ապա պայմանագիրը համարվում է անորոշ ժամանակով կնքված, որից հետո կողմերից յուրաքանչյուրը ցանկացած ժամանակ կարող է պահանջել դրա դադարեցում՝ մեկ ամիս առաջ տեղեկացնելով մյուս կողմին :
- 8.3. Պայմանագիրը վաղաժամկետ կարող է լուծվել սույն պայմանագրի 4.1 կետի «բ» և 4.1.2. կետի «բ» ենթակետերում նշված հիմքերով :
- 8.4. Այլ պատճառով օբյեկտի պահպանության մասին պայմանագիրը ժամկետից շուտ լուծել թույլ է տրվում օրենքով նախատեսված կարգով :
- 8.5. Պայմանագիրն իր հավելվածով կազմվում է հայերեն լեզվով՝ երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ՈՒ ՎԱԿԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ

Պահպանություն ՀՀ ՆԳՆ ոստիկանության ՊՊԳՎ Եղեգնաձորի պահպանության բաժին  
հեռախոս /0281/2-53-09, /0281/2-33-78 հասցե ք. Եղեգնաձոր Վայքի 4 շենք  
ՀՎՀՀ 08901023 , Հ/Հ 900353301014 ՀՀ Ֆին. նախ. Կենտրոնական գանձապետարան  
Էլեկտրոնային հասցե eghegnadzorppgv@police.am

ք. Եղեգնաձոր, Շահումյան 5  
Վայոց ձորի մարզպետի աշխատակազմի վարչական շենք

ՀՀ 900351051025 հեռախոս 093909286  
ՀՎՀՀ 08918507

ՊԱՅՄԱՆՈՒԹՅԱՆ>>  
ՀՀ ՆԳՆ ՊՊԳՎ ԵՂԵԳՆԱԶՈՐԻ ՊԱՅՄԱՆՈՒԹՅԱՆ  
ԲԱԾԵՆ ՊԵՏ. ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՓՈԽԳՆԴԱԴԵՏ  
Ա. ԱԼԵԽԱՆՅԱՆ

Ս. ՊԱՎԹՅԱՆ  
Կ.Տ.

ԾԱՆՈԹՈՒԹՅՈՒՆ. Սույն կարգը չի տարածվում պետական պահպանության ենթակա օբյեկտների պահպանության, կարճաժամկետ կամ միանգամվա ծառայություններ մատուցելու վերաբերյալ կնքված պայմանագրերի վրա: