





պայմանագրով նախատեսված իր այլ պարտավորությունները և նախնական ծանուցում ստանալուց հետո տասնօրյա ժամկետում չի վերացրել այդ խախտումը:

2.2.3 Իրականացնել սույն պայմանագրով սահմանված իր այլ իրավունքները:

### **2.3 Հաճախորդը պարտավոր է՝**

2.3.1 Մույն պայմանագրով սահմանված կարգով և պայմաններով ընդունել Ընկերության կողմից փաստացի մատուցված սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայությունները և վճարել դրանց դիմաց՝ Հաճախորդի հետ համաձայնեցված գներին (սակագներին) համապատասխան, իսկ փոստային կապի ունիվերսալ ծառայությունների համար՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված իրավասու պետական մարմնի կողմից հաստատված սակագներին համապատասխան:

2.3.2 Ընկերության կողմից մատուցվող և սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների պայմանների վերաբերյալ բողոքներ ունենալու դեպքերում անհապաղ տեղեկացնել դրանց մասին Ընկերությանը՝ պահպանելով սույն պայմանագրի 5.3 կետով և 2.3.3 ենթակետով սահմանված պայմանները:

2.3.3 Որևէ սխալ կամ ոչ հավաստի (չճշտված), ինչպես նաև առևտրային գաղտնիք հանդիսացող տեղեկություն չտարածել (հրապարակային կամ ոչ հրապարակային եղանակով) Ընկերության և Ընկերության կողմից մատուցվող Ծառայությունների որակի և այլ պայմանների վերաբերյալ:

2.3.4 Պահպանել փոստային կապի ծառայություններից օգտվողների համար «Փոստային կապի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով սահմանված կանոնները, այդ թվում՝ առաքանիների ներդրվածքին և այլ պայմաններին վերաբերող կանոնները:

2.3.5 Կատարել սույն պայմանագրով սահմանված իր այլ պարտավորությունները:

### **2.4 Հաճախորդն իրավունք ունի՝**

2.4.1 Պահանջել Ընկերությունից սույն պայմանագրով սահմանված ծառայությունները մատուցել ժամանակին և պատշաճ կարգով՝ սույն պայմանագրի պայմաններին համապատասխան:

2.4.2 Նախնական ծանուցմամբ, միակողմանի լուծել Պայմանագիրը, եթե մատուցվել են Պայմանագրի պահանջներին չհամապատասխանող ծառայություններ կամ ծառայությունները մատուցվել են ժամկետի բազմիցս խախտմամբ:

2.4.3 Տեղեկատվություն ստանալ մատուցված ծառայությունների կամ ծառայությունների մատուցման ընթացքի վերաբերյալ:

2.4.4 Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրավասու պետական մարմնի կողմից փոստային կապի ունիվերսալ ծառայությունների սակագների սահմանման (փոփոխման) կամ սույն պայմանագրով մատուցվող փոստային կապի այլ ծառայությունների, այդ թվում՝ Հավելյալ փոստային ծառայությունների սակագների՝ Ընկերության կողմից փոփոխման հետ համաձայն չլինելու դեպքում լուծել սույն պայմանագիրը՝ նախապես կատարելով վերջնահաշվարկ և այդ մասին նախապես 5-օրյա ժամկետում գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

2.4.5 Հայաստանի Հանրապետության կողմից վավերացված միջազգային պայմանագրերով կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով Ունիվերսալ փոստային ծառայությունների, Միջազգային փոստային ծառայությունների, Արագընթաց փոստային ծառայությունների (EMS) և Հեռագրային ծառայությունների մատուցման պայմաններում փոփոխություններ կատարվելու դեպքերում՝ կատարված փոփոխությունների հետ համաձայն չլինելու հիմքով լուծել սույն պայմանագիրը՝ նախապես կատարելով վերջնահաշվարկ և այդ մասին նախապես 5-օրյա ժամկետում գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

2.4.6 Իրականացնել սույն պայմանագրով սահմանված իր այլ իրավունքները:

### **Գլուխ 3. Ծառայությունների հանձնում-ընդունումը, Պայմանագրի գինը, Ծառայությունների մատուցման գները (սակագները) և վճարման կարգը**

- 3.1 Սույն պայմանագրով նախատեսված Միջազգային փոստային ծառայությունների, Արագընթաց փոստային ծառայությունների (EMS) և Հեռագրային ծառայությունների մատուցման գները (սակագները) սահմանվում և (կամ) փոփոխվում են Ընկերություն կողմից, իսկ փոստային կապի ունիվերսալ ծառայությունների մատուցման սակագները սահմանվում և (կամ) փոփոխվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված իրավասու պետական մարմնի կողմից: Սույն կետում նշված գները (սակագները) Հաճախորդին տրամադրվում են Ընկերության ինտերնետային կայքի ([www.haypost.am](http://www.haypost.am) հասցեով) կամ Ընկերության փոստային բաժանմունքների միջոցով: Գների (սակագների) հետագա փոփոխությունների դեպքում Հաճախորդը տեղեկացվում է այդ մասին սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:
- 3.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված Հավելյալ փոստային ծառայությունների գները սահմանված են սույն պայմանագրի Հավելված 5-ով: Հավելյալ փոստային ծառայությունների գների փոփոխությունները կատարվում են Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ:
- 3.3 Սույն պայմանագրի ընդհանուր գինը սահմանվում է 463 000 (չորս հարյուր վաթսուներեք հազար) ՀՀ դրամ՝ ներառյալ ԱԱՀ-ն: Սույն կետում նշված գումարը ներառում է Ընկերության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը: Սույն կետով նախատեսված գումարի շրջանակներում Հաճախորդն իրավունք ունի առանց սահմանափակումների օգտվել ընկերության կողմից մատուցվող՝ սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայություններից:
- 3.4 Միանգամյա առաքումների քանակներով և ծավալներով պայմանավորված (մեծածավալ և մեծ քանակի առաքումների դեպքում) Ընկերությունն իրավունք ունի Հաճախորդին առաջարկել օգտվելու մեծաքանակ փոստի ընդունման համար նախատեսված ընկերության մասնագիտացված ընդունման կետերից կամ օգտվել Սուրհանդակի միջոցով առաքանիները փոստին հանձնման Հավելյալ փոստային ծառայությունից: Մեծաքանակ առաքանիների ընդունման մասնագիտացված կետերի գտնվելու վայրի մասին Ընկերությունը Հաճախորդին կձանուցի սույն պայմանագրով սահմանված գրավոր կարգով: Սույն պայմանագրի իմաստով առաքանիների քանակը համարվում է մեծաքանակ, եթե Հաճախորդը Ընկերությանը հանձնման է ներկայացնում 11(տասնմեկ) և ավելի առաքանիներ: Մեծաքանակ առաքանիների ընդունման համար Ընկերության կողմից սահմանվող մշակման լրացուցիչ վճարի չափը սահմանված է սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող Հավելված 5-ով:
- 3.5 Սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում փոստային ծառայություններից օգտվելու նպատակով Հաճախորդը ցանկացած ժամանակ իրավունք ունի դիմել և Ընկերությունից ստանալ ծրարներ՝ վճարելով դրանց դիմաց սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:
- 3.6 Փոստային ծրարներ ձեռք բերելու նպատակով Հաճախորդը հայտ է ներկայացնում Ընկերությանը, որի ձևը կցված է սույն պայմանագրին որպես Հավելված 6: Ընկերությանը Հաճախորդի հայտի հիման վրա տրամադրում է պատվիրված ծրարները: Սույն կետով նախատեսված հայտը Հաճախորդի կողմից կարող է ներկայացվել փաստաթղթային եղանակով՝ փոստային առաքման կամ առձեռն հանձնելու միջոցով, կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ սույն պայմանագրում նշված Հաճախորդի էլեկտրոնային փոստի հասցեից Ընկերության էլեկտրոնային փոստի հասցեին հայտի սքանավորված պատճեն ուղարկելու միջոցով:
- 3.7 Սույն պայմանագրով նախատեսված բոլոր ծառայությունների համար վճարումներն իրականացվում են հետվճարային սկզբունքով:
- 3.8 Յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում Ընկերության կողմից փաստացի մատուցված բոլոր տեսակի ծառայությունների (Ծառայությունների և Հավելյալ փոստային ծառայությունների) համար՝ մինչև տվյալ ամսվան հաջորդող ամսվա 5-րդ աշխատանքային օրը Ընկերությունը էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հաճախորդի՝ սույն պայմանագրում նշված էլ. հասցեին է ուղարկում հաշվետու ամսվա ընթացքում



ունիվերսալ փոստային ծառայությունների, հեռագրային ծառայությունների, ՀՓՄ շրջանակներում միջազգային փոստային ծառայությունների, ներառյալ EMS ծառայությունների մատուցման առնչությամբ պատասխանատվություն է կրում բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և կիրառելի միջազգային պայմանագրերով սահմանված կարգով և պայմաններով:

4.2 Ընկերությունը պատասխանատվություն չի կրում, եթե հասցեատիրոջը փոստային առաքանիները չեն առաքվել ոչ ստույգ և/կամ ոչ լիարժեք առաքման հասցեի, հասցեի փոփոխության, ինչպես նաև հասցեատիրոջ բացակայության կամ Ընկերությունից անկախ այլ պատճառով: Փոստային առաքանու վնասվելու կամ կորստի դեպքերում, Հաճախորդի իրավունքների իրականացումը կատարվում է փոստային կապի ծառայությունները կարգավորող Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով և այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով:

4.3 Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու դեպքում Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի հանգամանքների ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել և կանխարգելել:

4.4 Սույն պայմանագրով ստանձնած ունիվերսալ փոստային կապի ծառայությունները ոչ պատշաճ մատուցելու, այն է՝ փոստային առաքանու կորստի, վնասվածքի կամ ներպետական ծառայությունների դեպքում՝ առաքման հսկիչ ժամկետները խախտելու դեպքերում, Ընկերությունը պատասխանատվություն է կրում «Փոստային կապ մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 19-րդ հոդվածով, իսկ միջազգային փոստային կապի ծառայությունների դեպքում՝ Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով սահմանված կարգով:

Հաճախորդի կողմից սույն պայմանագրի 3.11 կետով նախատեսված՝ Կողմերի համաձայնությամբ սահմանված ժամկետի խախտման դեպքում Ընկերությունը կարող է Հաճախորդի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացած օրվա համար հաշվարկել տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0.05%-ի չափով:

Տույժերի և /կամ տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները ամբողջությամբ կատարելու պարտավորությունից:

4.5 Այն դեպքում, երբ «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված կարգով գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջների կատարման հսկողության և/կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում մինչև սույն պայմանագրի կնքումը Ընկերությունը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), որի արդյունքում Ընկերությանը հաղթող ճանաչելու (ընտրելու) մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա, այդ հիմքերը ի հայտ գալուց հետո Հաճախորդն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծել սույն պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև սույն պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային սույն պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, սույն կետով նախատեսված պայմանագրի միակողմանի լուծման դեպքում, Հաճախորդը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Ընկերության համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ Ընկերությունը պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փոխհատուցել Հաճախորդի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը սույն պայմանագրի կատարմամբ Հաճախորդի ստացվածով:

4.6 Միջազգային փոստային ծառայությունների, այդ թվում՝ EMS ծառայությունների միջոցով արտասահմանյան երկրներ ուղարկվող առաքանիների անցման մոտավոր ժամկետները հրապարակվում են Ընկերության ինտերնետային կայքում կամ կարող են տրամադրվել Հաճախորդին Ընկերության համապատասխան փոստային բաժանմունքների միջոցով: Սույն կետում նշված









- 8.6 Սույն պայմանագրով նախատեսված՝ պայմանագրի լուծման դեպքերից բացի, սույն պայմանագիրը կարող է լուծվել Կողմերից յուրաքանչյուրի նախաձեռնությամբ ցանկացած ժամանակ՝ այդ մասին մյուս կողմին մեկ ամիս առաջ գրավոր ծանուցելու պայմանով:
- 8.7 Կողմերը համաձայնվում են, որ եթե սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում Հայաստանի Հանրապետության համապատասխան նորմատիվ իրավական ակտերով և/կամ միջազգային պայմանագրերով սահմանվեն ծառայությունների մատուցման այլ պայմաններ, ի համեմատ սույն պայմանագրով սահմանված ծառայությունների մատուցման պայմանների, ապա Կողմերը կառաջնորդվեն համապատասխան նորմատիվ իրավական ակտերով կամ միջազգային պայմանագրերով սահմանված ծառայությունների մատուցման պայմաններով:
- 8.8 Սույն պայմանագիրը կազմված է հայերեն լեզվով, հավասարազոր իրավաբանական ուժ ունեցող 2 (երկու) օրինակից: Պայմանագրի 1 (մեկ) օրինակը մնում է Ընկերության մոտ, իսկ 1 (մեկ) օրինակը տրվում է Հաճախորդին:
- 8.9 Սույն պայմանագրով կատարված բոլոր գրավոր ծանուցումներն ընդունելի են Կողմերի կողմից, եթե դրանք կատարվել են սույն պայմանագրի Գլուխ 9-ով սահմանված իրավաբանական հասցեներով կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ հետևյալ էլեկտրոնային փոստի հասցեներով՝

Ընկերություն՝ [namakanish@haypost.am](mailto:namakanish@haypost.am)

Հաճախորդ՝ [gegharkunik@mta.gov.am](mailto:gegharkunik@mta.gov.am)

8.10 Սույն պայմանագրի 9-րդ գլխում նշված վավերապայմաններում և սույն պայմանագրի կնքման համար Հաճախորդի ներկայացրած դիմումում և դրան կից փաստաթղթերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքերում Կողմերը ծանուցում են միմյանց այդ մասին համապատասխան փոփոխությունը կատարվելուց հետո եռօրյա ժամկետում կամ անհապաղ, եթե փոփոխությունը վերաբերվում է բանկային վավերապայմաններին և էլեկտրոնային փոստի հասցեին:

**Գլուխ 9. Կողմերի իրավաբանական հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները.**

**Ընկերություն՝**

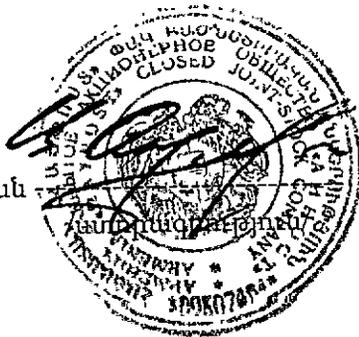
«Հայփոստ» ՓԲԸ  
 ք.Երևան, 0002, Սարյան 22  
 ՀՎՀՀ՝ 02507464  
 «Կոնվերս Բանկ» ՓԲԸ  
 Հ/Հ՝ 1930003703156000  
 Հեռ.՝ (010) 544-444

**Պատվիրատու՝**

Գեղարքունիքի մարզպետարան  
 ք. Գավառ, Կենտրոնական հրապարակ 7  
 ՀՎՀՀ՝ 08404767  
 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
 ՀՀ՝ 900171078299  
 Հեռ.՝ (060) 650-035

**Կոնտրոլի տնօրեն՝**

Յուլյա Հովհաննեսյան



**Գլխավոր քարտուղար՝**

Սևակ Խլղաթյան



**«Հիֆրիդ փոստ» ծառայություններ**

1. «Էլեկտրոնայինից թղթային» տարբերակով «Հիֆրիդ փոստ» ծառայության շրջանակներում Հաճախորդը (Հաճախորդի՝ «Հիֆրիդ փոստ» ծառայությունն սպասարկող իրավասու անձը) մուտք է գործում «Հիֆրիդ փոստ» ծառայությունը սպասարկող համակարգ, իր կողմից կազմված փաստաթուղթն ուղարկելու նպատակով ծրագրի ցուցումներին համապատասխան անհատականացնում է փաստաթուղթը (գեներացնում է գծանիշ կոդ) և ձևավորում է էլեկտրոնային փոստային առաքանի, որից հետո ծրագրի ցուցումներին համապատասխան ձևավորված էլեկտրոնային փոստային առաքանին ուղարկում է ստացողին:
2. Ուղարկված էլեկտրոնային փոստային առաքանին վերահսկելի կապուղու միջոցով հայտնվում է Ընկերության հատուկ վերահսկելի էլեկտրոնային միջավայրում և պահեստավորվում է այնտեղ մինչև առաքանու ձևավորման գործընթացի իրականացումը:
3. «Էլեկտրոնայինից թղթային» ծառայության դեպքում էլեկտրոնային փոստային առաքանին ստանալու և հասցեավորման գործընթացն սկսելու նպատակով Ընկերության իրավասու աշխատողը մուտք է գործում համակարգ և իրականացնելով ստացման գործընթացը՝ էլեկտրոնային փոստային առաքանին տպում է թղթային կրիչի վրա, այնուհետև ընկերության կողմից հաստատված հատուկ տեխնոլոգիական գործընթացի քայլերին համապատասխան իրականացնում է առաքանու ձևավորման գործընթացները (ծալում, ծրարավորում, հասցեի տպագրում և այլն), որի շրջանակներում ապահովվում են գործընթացի գաղտնությունն ու վերահսկելիությունը:
4. Ձևավորված առաքանիները նույն օրը հանձնվում են Ընկերության փոստի տեսակավորման տեղամաս, որպես ընդունված ունիվերսալ փոստային առաքանի՝ դրանց հետագա առաքումը կազմակերպելու նպատակով:
5. «Էլեկտրոնայինից թղթային» ծառայության օգտագործողի ուղեցույցը Ընկերության կողմից տրամադրվում է Հաճախորդին:



*[Handwritten signature or stamp]*

**Մեծաքանակ միանման նամակների մշակման, առաքման և սուրհանդակային  
ծառայությունների մատուցման պայմանները**

1. Մեծաքանակ միանման նամակները Ընկերությանը կարող են հանձնվել ինչպես սուրհանդակային ծառայություն պատվիրելու միջոցով (այսուհետ՝ «Սուրհանդակ»), այպես էլ անձամբ Հաճախորդի ներկայացուցչի (համապատասխան իրավասու աշխատակցի) կողմից Ընկերության մեծաքանակ փոստի ընդունման համար նախատեսված մասնագիտացված ընդունման կետերում: Հաճախորդի ներկայացուցչի կողմից հանձնելու դեպքում Հաճախորդի ներկայացուցիչը պետք է Ընկերությանը տրամադրի պատշաճ կարգով տրամադրված լիազորագիր:
2. Հաճախորդը կամ Հաճախորդի ներկայացուցիչը սուրհանդակային ծառայությունից կարող են օգտվել միայն Ընկերության հետ նախապես համաձայնեցված գրաֆիկով, որը ենթադրում է հստակ սահմանված ժամային միջակայքեր: Հակառակ դեպքում սուրհանդակի այցելությունը պետք է պատվիրել նախապես, առնվազն 1 (մեկ) օր առաջ հեռախոսազանգով կամ էլ փոստով տեղեկություն հաղորդելով առաքման ենթակա փոստային առաքանիների քանակների և քաշի վերաբերյալ: Սույն կետով նշված հեռախոսահամարները և էլ. փոստի հասցեն Հաճախորդին են տրամադրվում Ընկերության կողմից:
3. Սուրհանդակային ծառայության պատվերը կարող է գրանցվել Ընկերության կողմից տրամադրվող հեռակա պատվերների գրանցման միջոցների օգտագործմամբ, որոնց պայմանները սահմանվում և հրապարակվում են Ընկերության կողմից:
4. Միանական էլեկտրոնային հարթակի միջոցով առաքանիների հասցեավորման և փոստին հանձնման հավելյալ ծառայություններից օգտվելու դեպքում Սուրհանդակի պատվերը գեներացվում է Ընկերության տրամադրած էլեկտրոնային հարթակի միջոցով՝ համակարգի կանոններին համապատասխան:
5. Առաքման ենթակա նյութերը հանձնում են Ընկերությանը հետևյալ ձևերով.
  - ա) Փակ ծրարավորված և հասցեավորված ձևով,
  - բ) Փակ ծրարավորված ձևով՝ առանց հասցեների լրացման,
  - գ) Բաց ձևով:
  - դ) Էլեկտրոնային՝ «Հիրբիդ Փոստ» ծառայության միջոցով:
6. Առաքման ենթակա նյութերը հանձնվում են Պատվերի ձևաթղթի հետ միասին, որում նշում են նյութերի քանակը, ծառայության տեսակը, օժանդակ ծառայությունները և առաքման ձևը (պատվիրված կամ հասարակ ձևակերպում և այլ):
7. Փակ ծրարավորված և վերջնական հասցեավորված հասարակ ձևակերպումով առաքանիների ընդունման հանձնման դեպքում Ընկերության իրավասու աշխատակիցը կարող է իրականացնել միայն հանձնվող առաքանիների քաշի և քանակի ստուգում:
8. Գրանցվող փոստային առաքանիները Ընկերության կողմից ընդունվում են Հաճախորդի լրացրած գրանցվող առաքանիների ցուցակի հիման վրա: Ցուցակը կազմվում է 2 (երկու) օրինակից, կնքվում և ստորագրվում է Հաճախորդի կողմից: Ցուցակում Հաճախորդի և Ընկերության կողմից լրացվում են հետևյալ տեղեկությունները՝
  - ա) Հանձնման-ընդունման օրը, ամիսը, տարեթիվը (լրացվում է Հաճախորդի կողմից),
  - բ) Հաճախորդի անվանումը (լրացվում է Հաճախորդի կողմից),
  - գ) Փոստային առաքանու հասցեատիրոջ ճշգրիտ հասցեն, դասիչը, անունը, ազգանունը կամ անվանումը (լրացվում է Հաճախորդի կողմից),
  - դ) Հանձնվող առաքանիների հերթական համարը՝ ըստ ցուցակի, ընդ որում ցուցակի հերթական համարը գրվում է նաև առաքանու վերևի ձախ անկյունում (լրացվում է Հաճախորդի կողմից),
  - ե) Ցուրաքանչյուր առաքանու քաշը (լրացվում է Հաճախորդի կողմից, իսկ Հաճախորդի կողմից լրացված չլինելու կամ սխալ լրացված լինելու դեպքերում ստուգվում և լրացվում է փոստային բաժանմունքի պատասխանատուի կողմից):

61. դ իսբմնի զոհողությամբ իսպլե նմ-Յ վնեղությունն դես ոչ յրսիմտտոհ մնզղիմիշոյ դձվր վնզրևսք

81. :յրսելեւտտուպի վնզղիմիշոյ Կմնտուպի դոհիզրյո վնզղյաւեւստտաջ վնոհի դվնտտուպի  
3. յ յրսիսնտտուպի , դոտլոտտոհոտյոյ դվիտնտտոյն զոհողությամբ իսգոհիլիոյ դես 3 յրսիմիշոյ  
մնս , մնզվե մնզոպնոյն վնզղյաւեւստտաջ դվնտտուպի մնս զոհիմտտոյ յրսճնեղն միոյոտ կոհի

17. :իսիտտոհոյ յնզղյոյ դվնտտուպի , մնս դվնտտոյն յնզղյոյ դձվր  
կսնտտուպի դոհիմո կոհիս դոճ շս նոճ , հոտյոյոյ դոհիմտտուպի կսնտտուպի դվնտտուպի մնս  
մնզվեմնտուպի զոհիմտտուպի մտոյոյ վնզղյոյն դ միտնտտուպի սոյոյ նվնս , միտնտտուպի 3 յրսմնտտուպի  
‘մնզրմո դոհիմտտուպի հոտյոյոյ զոհողությամբ իսգոհիլիոյ դես ոչ դոհիմտտուպի վնտտուպի մնս  
իսնզնո , մնտրսն մնտոյոյն ոչ միտոյոյ մնտոյոյն վնզղյոյն կսնտտուպի , մնտոյոյ վնտի շվոյոյն  
տոյոյն մնտոյոյն մնտոյոյն ‘մնտոյոյ զոհիմիշոյ դոտլոտտոհոտյոյ դվնզղեմիտո մտոյոյ տոյոյն  
մնտոյոյն մնտոյոյն իսնզնո (մնտոյոյն միտեղոյ դոտնտտուպի նվնտտուպի վն , վնտնտտուպի) միտնտտուպի  
‘մնտոյոյն 3 յրսնտտուպի ‘մնտի շվոյոյն 3 յրսնտտուպի ‘իսճվոյի «3 զոհիլիոյն մնտոյոյ» 3 յրսնտտուպի յոհի  
շվոյոյն ոչ միտոյոյն դոտլոտտոհոտյոյ 3 յրսնտտուպի դոտտոյոյն մնտոյոյն դվնտտուպի

16. :նտոյոյն վնտտուպի 3 յրսնտտուպի մնտոյոյն ոչ միտոյոյն դոտլոտտոհոտյոյ վնտոյոյն դվնտտուպի  
տնտուպի ‘նվնտտուպի զոհիլիոյն տոյոյն տոյոյն ոչ միտոյոյն յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
վն մնտոյոյն զոհիմտտուպի նվնտտուպի , տոյոյն զոհողությամբ մնտոյոյն 3 յրսնտտուպի սոյոյ  
նվնտտուպի :նտոյոյն վնտոյոյն տոյոյն յրսնտտուպի յրսնտտուպի վնտնտտուպի 3 յրսնտտուպի մնտոյոյն  
կոհիմտտուպի վնտոյոյն տոյոյն ոչ միտոյոյն 3 յրսնտտուպի վնտոյոյն դոտտոյոյն դվնտտուպի տնտուպի  
‘մնտոյոյն վնտտուպի կոհիմտտուպի վնտոյոյն տոյոյն յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
յրսնտտուպի 3 յրսնտտուպի յրսնտտուպի-նվնտտուպի յրսնտտուպի մնտոյոյն ոչ միտոյոյն  
նվնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի վնտոյոյն դոտտոյոյն մնտոյոյն դվնտտուպի

15. :նվնտտուպի (զոհիմիտտուպի) կսնտտուպի ոչ միտոյոյն , դոտլոտտոհոտյոյ  
դվնտտուպի տոյոյն զոհիլիոյն յրսնտտուպի , հվնտտուպի 3 յրսնտտուպի յրսնտտուպի դոտտոյոյն  
դ յրսնտտուպի ոչ միտոյոյն վնտտուպի 3 յրսնտտուպի ոչ միտոյոյն դոտտոյոյն

14. :նվնտտուպի յրսնտտուպի վնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
նվնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի

13. յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի 3 յրսնտտուպի մնտոյոյն ոչ յրսնտտուպի , յրսնտտուպի  
զոհիմտտուպի մնտոյոյն միտեղոյ դոտնտտուպի նվնտտուպի (նվնտտուպի վնտտուպի) յրսնտտուպի  
մնտոյոյն վնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի

12. յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
մնտոյոյն մնտոյոյն կոհիմտտուպի մնտոյոյն մնտոյոյն մնտոյոյն մնտոյոյն մնտոյոյն մնտոյոյն  
:իսմնագրությունն ոչ յրսնտտուպի

11. յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
:նվնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի սոյոյ ոչ յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
դ ոչ միտոյոյն վնտտուպի մնտոյոյն յրսնտտուպի սոյոյ յրսնտտուպի յրսնտտուպի

10. յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
(սնտտուպի) յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
զոհիլիոյն յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի

9. :նվնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի  
դոտլոտտոհոտյոյ վնտտուպի վնտտուպի ոչ յրսնտտուպի սոյոյ նվնտտուպի յրսնտտուպի  
յրսնտտուպի վնտտուպի մնտոյոյն յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի յրսնտտուպի





9. Արտասահման առաքվող առաքանիների դեպքում առաքանիների անցման ժամկետները հանդիսանում են մոտավոր հաշվարկային ժամկետներ, որոնց շեղումների համար ընկերությունը պատասխանատվություն չի կրում:
10. Արտասահման առաքվող առաքանիների ձևակերպումը, առաքումն ու ծառայության մատուցման համար պահանջվող այլ գործընթացներն, այդ թվում առաքանիների կորստի կամ վնասվելու հետ կապված պահանջների սպասարկումն իրականացվում է ՀՀ միջազգային պայմանագրերով սահմանված կանոններին համապատասխան:
11. Առաքանիները հասցեատերերին առաքվում են դրանցում նշված հասցեներով՝ փոստային կանոններով սահմանված կարգով և պայմաններով:
12. ՀՀ տարածքում առաքանիների հանձնման գործընթացը կարգավորվում է սույն հավելվածով և փոստային կանոններով սահմանված կարգով:
- Հայաստանի Հանրապետության տարածքից դուրս առաքվող առաքանու դեպքում լրացվում է նաև պետության անվանման դաշտը, ինչպես նաև արտասահման առաքվող առաքանու ձևակերպման համար սահմանված վավերապայմանները և ձևաթղթերը:

«Հայփոստ» ՓԲԸ-ի և Գեղարքունիքի մարզպետարանի միջև  
20.01.2023 թ.-ին կնքված թիվ PDU-93-01-23  
Փոստային ծառայությունների մատուցման պայմանագրի

**Հավելյալ ծառայությունների գներ**

Ծառայության անվանումը	Մասնանվան գինը ՀՀ դրամ՝ ներառյալ ԱԱՀ
Պատվիրված հետադարձ ծանուցում	380 ՀՀ դրամ
SMS ծանուցում ներհանրապետական	50 ՀՀ դրամ
Մեկ օրվա ընթացքում 10-ից ավելի առաքանու փոստային առաքանու ընդունման և մշակման գումար՝ յուրաքանչյուր առաքանու համար	200 ՀՀ դրամ
Մուրհանդակային ծառայությունների համար	Մուրհանդակի յուրաքանչյուր այցի արժեքը մինչև 2կգ ընդհանուր քաշով առաքանիների ընդունելու համար՝ 500 ՀՀ դրամ, 2կգ-ը գերազանցող մինչև 2կգ հավելյալ քաշով առաքանիներ ընդունելու համար՝ 500 ՀՀ դրամ
Մուրհանդակային և օժանդակ ծառայությունների ընդհանրացված առաջարկ	Մուրհանդակի մինչև 25 այցելության և մինչև 50 կգ առաքանիների ընդունման համար՝ 30000 ՀՀ դրամ՝ ներառյալ ԱԱՀ՝ Ընդհանրացված առաջարկի սահմանաչափը գերազանցելու դեպքում, գերազանցված մասի համար գործում է վերը նշված գնացուցակը:
Առաջին թերթի ծալում, ծրարավորում	17 ՀՀ դրամ
ՀայՓոստ էքսպրես	Յուրաքանչյուր այցի արժեքը 1000 ՀՀ
Յուրաքանչյուր լրացուցիչ ներդրանքի ծալում, ծրարավորումը Օրար կարող է պարունակել մեկից ավելի ներդրանք	5 ՀՀ դրամ
Օրարի վրա Հետադարձ հասցեի, ստացողի հասցեի տպագրում, առանց ծրարի արժեքի	5 ՀՀ դրամ
Օրարի վրա Լոգոտիպի տպագրում, առանց ծրարի արժեքի	10 ՀՀ դրամ
C4 ծրարի արժեք	35 ՀՀ դրամ
C6 C5/114*229/ ծրարի արժեք	30 ՀՀ դրամ
Հայփոստի հաճախորդների տվյալների շտեմարանից հասցեների տեսակավորում և տրամադրում	30 ՀՀ դրամ

Բոլոր գները ներառում են ԱԱՀ-ն:

**Ներդրումների տպագրման գներ՝ ըստ էջերի**

քաշ	էջերի քանակ	տպագրություն սև սպիտակ	Գունավոր տպագրություն
20 գր	1-ին էջ	25	Պայմանագրային
20 գր	2 - 3 էջ	30	Պայմանագրային
100 գր	4 - 17 էջ	45	Պայմանագրային
250 գր	18- 35 էջ	99	Պայմանագրային
500 գր	36- 71 էջ	188	Պայմանագրային
1000 գր	72- 100 էջ	283	Պայմանագրային
2000 գր	101 էջ եվ ավելի	330	Պայմանագրային

<sup>1</sup> Սակագինը գործում է ծանրոցների և մանր կապոցների դեպքում

Առաքանիկների քանակ ամսական	Մեկ առաքանու սակագին՝ ներառյալ ԱԱՀ:					Պատվիրված և առաքանու սակագին	Պատվիրված և հետադարձ ծանուցման քանակ, ամսական	Հիբրիդ ծառայության և սակագին (ՀՀ դրամ) 2.1	Հիբրիդ ծառայության և սակագին (ՀՀ դրամ) 2.0	Պատվիրված և հետադարձ ծանուցման սակագին	Օրա ր
	Մինչև 100 գր.	101-250 գր.	251-500 գր.	501-1.000 գր.	1.001-2 000 գր.						
	մինչև 17 էջ	18- 35 էջ	36- 71 էջ	72- 100 էջ	101-ից ավել						
մինչև 1.000 հատ	320	500	800	1350	1950	60	մինչև 40.000 հատ	120	160	380	10
1001-ից մինչև 2.500 հատ								90	130		
2501-ից մինչև 5.000 հատ								80	120		
5001-ից մինչև 10.000 հատ								70	110		
10.001-ից 40 000 հատ								60	100		
40 001-ից ավելի								40.001-ից ավելի	60	100	

Հավելված 6

«Հայփոստ» ՓԲԸ-ի և Գեղարքունիքի մարզպետարանի միջև  
20.01.2023 թ.-ին կնքված թիվ PDU-93-01-23  
Փոստային ծառայությունների մատուցման պայմանագրի

**Հ Ա Յ Տ**

(Ծրարները ձեռք բերելու վերաբերյալ)

Հայտնում ենք Ձեզ, որ ----- և «Հայփոստ» ՓԲԸ-ի միջև .2023թ.-ին կնքված թիվ PDU -----  
-- Փոստային ծառայությունների մատուցման պայմանագրի գործողության շրջանակներում ցանկանում ենք  
«Հայփոստ» ՓԲԸ-ից ձեռք բերել (զնել) ծրարներ՝

<b>Ծրար</b>					
<u>Անվանումը</u>	<u>Անվանագիմը</u>				<u>Քանակը (հատ)</u>
	մինչև 3000 հատ	3001-8000 հատ	8001-15000 հատ	15001 և ավելի հատ	
Ծրար /C6 114 մմ * 162 մմ/	25	20	15	11	
Ծրար /DL 110 մմ * 220 մմ/	60	22	17	12	
Ծրար /C5 162 մմ * 229 մմ/ (A5)	90	53	39	26	
Ծրար /C4228 մմ * 324 մմ/ (A 4)	120	63	47	35	

-----  
-----  
հայտատու

-----  
ստորագրությունը,

-----  
անունը, ազգանունը