

ՎԱՆԱՁՈՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N «ՀՀ ԼՄՎՔ ԳՀԾՁԲ 20/34-3»

ք. Վանաձոր

«01» ապրիլ 2020թ.

«Վանաձորի համայնքապետարանը», ի դեմս համայնքի ղեկավար Մամիկոն Ասլանյան -ի, որը գործում է համայնքապետարանի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և Վանաձորի Սանմաքում ԲԲԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Էդմոնդ Էդարյան-ի, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է երկրորդ եռամսյակի Վանաձոր համայնքի 3-րդ գոտու կենցաղային աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի՝ «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 13645849 (տասներեք միլիոն վեց հարյուր քառասունհինգ հազար ութ հարյուր քառասունինը) ՀՀ դրամ:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:²² Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

²⁰ Կատարողը կարող է հրաժարվել առաջարկված կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվելիք պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հարկացում, ապա սույն կետը հանվում է նախագծից:²¹ Պարբերությունը հանվում է, եթե ծառայությունը չի վերաբերում ավերմեքենաների, սարքերի և սարքավորումների վերանորոգմանը:

²² Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանձնված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հանգամանքը:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

Եթե պայմանագիրը ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ինսյուրություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:


7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

Վանաձորի համայնքապետարան
ք.Վանաձոր Տիգրան Մեծի 22
Կենտրոնական գանձապետարան
Հ/2900232545021
ՀՎՀՀ 06901936




-----Մ.Ասլանյան
(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

Վանաձորի Սանմաքրում ԲԲԸ
ք. Վանաձոր Լոռվա խճ 13
«Ինեկոբանկ ՓԲԸ Վանաձորի մ/ճ
ՀՎՀՀ 06917685
Հ/Հ 2050222010861001




-----Է. Լոպյան

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

« Դրամ

| Ծառայության | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|----------------|-----------------------|------------------|--------------|--------------------------|
| հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը | գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV) | տեխնիկական բնութագիրը | չափման միավորը | ընդհանուր գինը/« Դրամ | ընդհանուր քանակը | մատուցման | |
| | | | | | | հասցեն | Ժամկետը** |
| 3 | 90511100 | Երկրորդ եռամսյակի 3-րդ գոտու կենցաղային աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների ձեռքբերում-տես ներքևում | դրամ | 13645849 | 1 | տես ներքևում | 01.04.2020 30.06.2020 |

* ծառայության մատուցման վերջնաժամկետը չի կարող ավել լինել, քան տվյալ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:

** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" « օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

III գոտու համար

Անհրաժեշտ է իրականացնել Վանաձոր համայնքի III գոտու՝ Կենտրոն, Ցալկուտ, Ջուխտ Ախպուր թաղամասերի կենցաղային աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունները:

Ամենօրյա մաքրման աշխատանքները պետք է ավարտվեն առավոտյան ժամը 8³⁰-ին: Փողոցների, մայրերի ու հրապարակների ամառային մաքրման ժամանակ կատարողը պետք է ապահովի սպասարկվող տարածքներից աղբի ու փոշու հեռացումը, բարելավի միկրոկլիման և նվազեցնի օդի փոշոտվածության աստիճանը: Սահմանված նորմաներին համապատասխան կցված սպասարկվող տարածքի սահմաններում՝ սկսելով աշխատանքը, կատարողը նախ և առաջ պետք է մաքրի փողոցը կամ հրապարակը:

Հիմնական մաքրումն իրականացնելուց հետո կատարողը պետք է հետևի սպասարկվող տարածքի մաքրությանը, հավաքի ծխախոտի մնացորդները, թղթի կտորները և այլ աղբի մնացորդները, մաքրի մայրերը, մերձվածքային մասը, տեղադրված աղբարկղերի շրջակայքը և տարածքների մաքրությունն ապահովող այլ պարտականություններ:

Մաքրվող տարածքներից կատարողը աղբը և փոշին պետք է մաքրի ավելու միջոցով՝ օգտագործելով նաև գոգաթիակ:

Մաքրված աղբը և փոշին կույտերով պետք է հավաքի դրանց հետագա տեղափոխման համար նպատակահարմար միջկույտային հեռավորությամբ, և ապա համապատասխան մեքենայով տեղափոխվի մոտակա արտոնագրված աղբաթափման վայր:

Հատուկ ուշադրություն պետք է դարձնի սպասարկվող տարածքում տեղադրված աղբարկղերի շրջակայքի սանիտարական վիճակին, աղբի ժամանակին հավաքման և տեղափոխման վրա:

Կենցաղային աղբահանությանը և սանիտարական մաքրումը պետք է ապահովվի ձյան տեղումների միջև ընկած ժամանակաշրջանում:

Պետք է իրականացվի գոյացող կենցաղային և ոչ կենցաղային աղբի հավաքման, պահման, փոխադրման, աղբավայրում տեղադրման, փողոցների տարբեր տարողունակություն ունեցող աղբամանների աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունները:

Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների իրականացման ժամանակ պետք է.

- նվազեցնել և չեզոքացնել մարդու առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական (վտանգավոր) ներգործությունը,
- ապահովել բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ, աղբի փոխադրման իրականացումը կազմակերպել՝ բացառելով շրջակա միջավայրի աղտոտումը,
- աղբը տեղադրել օրենսդրությամբ սահմանված կարգով արտոնագրված աղբավայրերում:

Աշխատանքները կատարվելու են ամենօրյա, ձմռան և մեքենայացված եղանակով:

Յուրաքանչյուր անգամ աղբարկղերը դատարկելուց մաքրել հարակից տարածքը: Աղբահանության ծառայություններն իրականացնելու ժամանակ աղբարկղը աղբատար մեքենա դատարկելուց թափված աղբը և հարակից տարածքը մաքրել: Աղբարկղերը ամիսը մեկ անգամ ախտահանել հատուկ նյութերով: Վանաձոր համայնքի III գոտու տարածքում տեղադրված աղբարկղերից աղբը հեռացնել ամենօրյա հաճախականությամբ, իսկ մասնավոր հատվածում աղբահանությունն իրականացնել շրջիկ երթերի միջոցով, շաբաթը երկու անգամ: Բազմաբնակարան բարձրահարկ շենքերի աղբամուղերը սպասարկել մինչև +5 C0-ի դեպքում առնվազն երեք օրը մեկ անգամ, +5 C0-ից ավել ջերմաստիճանի առկայության դեպքում ամեն օր: Աղբամուղի տարածքն ավել և մաքրել: Մեքենաները աղբավայր մեկնելուց հետո անպայման ենթարկվել աղտահանիչ միջոցներով լվացման: Ինքնաթափ մեքենաներով աղբի տեղափոխումը իրականացնելու ժամանակ մեքենաները պարտադիր պետք է ծածկոցներով ծածկված լինեն: Աղբահանությունը անհրաժեշտ է իրականացնել Վանաձոր համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի հետ նախապես համաձայնեցված գրաֆիկով:

III գոտու փաստացի մաքրվող մակերեսը մեկ օրվա համար 75880 քմ է: Մաքրվող տարածքից մինչև մոտակա արտոնագրված աղբաթափման վայր և հետադարձի երկարությունը կազմում է 32 կմ: Կենցաղային աղբի կուտակման քանակը 2020 թվականին III գոտու համար կանխատեսվում է 1597.687 տն:

Տեխնիկական միջոցներ՝

| Վանաձոր համայնքի III գոտու փողոցների սանիտարական մաքրման և կենցաղային աղբահանության ծառայություններ | | |
|---|---------------------------------|------------------|
| Տեխնիկական միջոցը | Պահանջվող ցուցանիշը | Պահանջվող քանակը |
| ինքնաթափ | բեռնատ՝ առնվազն 5տն | 2 հատ |
| հատուկ կահավորված բարձր մեքենա ԿՕ | բեռն՝ 8մ ³ կամ ավելի | 2 հատ |

Աշխատանքային ռեսուրսներ՝

| Վանաձոր համայնքի III գոտու փողոցների սանիտարական մաքրման և կենցաղային աղբահանության ծառայություններ | | |
|---|---|------------------------------|
| Պահանջվող աշխատող | Պահանջվող փաստաթղթերը | Պահանջվող աշխատողների քանակը |
| վարորդ | վարորդական իրավունքի վկայական B,C կարգ, առնվազն 3 տարվա աշխ.ստաժ | 4 |
| բարձող բանվոր | | 4 |
| մաքրող բանվոր | | 4 |

Կից ներկայացվում է Վանաձոր քաղաքի III գոտու սանիտարական մաքրման փողոցների ցանկը, ինչպես նաև կենցաղային աղբահանության իրականացման ցանկն ըստ փողոցների, աղբարկղերի տեղերի և աղբամուղերի:

Վանաձոր քաղաքի III գոտու փողոցների սանիտարական մաքրում

| N | Փողոցների անվանումը | Փողոցի երկարությունը | Փողոցի լայնությունը | Փողոցի մաքրվող երկարությունը | Փողոցի մաքրվող լայնությունը | Մաքրվող մակերեսը ք/մ օր |
|-----|-----------------------------|----------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1. | Գրիգոր Լուսավորիչ | 900 | 14 | 900 | 8 | 7200 |
| 2. | Կ. Դեմիրճյան | 4000 | 12 | 180 | 8 | 1440 |
| 3. | Սյանիկյան | 1380 | 14 | 700 | 8 | 5600 |
| 4. | Հայքի հրապարակ | | | - | - | 3510 |
| 5. | Տ. Մեծի պողոտա | 2100 | 17 | 1100 | 10 | 11000 |
| 6. | Մ. Խորենացի | 400 | 24 | 400 | 17 | 6800 |
| 7. | Թումանյան հրապարակ | | | - | - | 1030 |
| 8. | Վ. Սարգսյանի անվան հրապարակ | | | - | - | 1060 |
| 9. | Գ. Նժդեհ | 1250 | 10 | 700 | 8 | 5600 |
| 10. | Վարդավառի հրապարակ | | | | | 1200 |
| 11. | Մ. Գոշի | 250 | 8 | 250 | 6 | 1500 |
| 12. | Թումանյան | 900 | 14 | 900 | 8 | 7200 |
| 13. | Մոսկովյան | 1300 | 14.5 | 950 | 6 | 5700 |
| 14. | Մ. Մկրտչյան | 150 | 8 | 150 | 6 | 900 |
| 15. | Վարդանանց | 2900 | 10.5 | 1300 | 8 | 10400 |
| 16. | Թատերական | 450 | 6.6 | 250 | 4 | 1000 |
| 17. | Թումանյան էստակադա | 170 | 19 | 170 | 7 | 1190 |
| 18. | Լոռվա հրապարակ | | | - | - | 1150 |
| 19. | Լազյան | 1200 | 11 | 400 | 6 | 2400 |
| | Ընդամենը՝ | | | | | 75880 |

Վանաձոր քաղաքի III գոտու թաղամասերից կենցաղային աղբահանության իրականացման ժամանակացույց

| /h | Փողոցի անվանումը | Աղբարկղե | Մաքրման | Բազմաբնակ | Աղբամ | Մաքրմ |
|----|------------------|----------|---------|-----------|-------|-------|
|----|------------------|----------|---------|-----------|-------|-------|

| | | րի քանակ /հատ/ | հաճախականությունը | արան շենքերի հասցեներ | ուղևների քանակ | ան հաճախականությունը |
|----|------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------|----------------|----------------------|
| 1. | <u>Գր. Լուսավորիչ փողոց</u> | | | | | |
| | ▪ <<Նարինե>> կաթնամթերքի գործարան | 4 | ամենօրյա | Գր. Լուսավորիչ 14 | 2 | շաբաթական 2 անգամ |
| | ▪ Գրին պլազա խանութի մոտ | 6 | ամենօրյա/3 անգամ/ | Գր. Լուսավորիչ 39/1 | 1 | շաբաթական 2 անգամ |
| 2 | ▪ Հագուստի շուկայի տարածք | 4 | | | | |
| | ▪ Շուկա | 5 | ամենօրյա | | | |
| | <u>Մյասնիկյան փողոց</u> | | | | | |
| | ▪ Թիվ 7 շենքի մոտ | 9 | ամենօրյա /2 անգամ/ | Մյասնիկյան 3 | 2 | շաբաթական 2 անգամ |
| | ▪ Թիվ 1 պոլիկլինիկայի մոտ | 1 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Մյասնիկյան 2ա | 2 | ամենօրյա | | | |
| | <u>Տ. Մեծի պողոտա</u> | | ամենօրյա | | | |
| 3 | ▪ Թիվ 46,79,44,41,41ա շենքերի բակ | 10 | | Տ. Մեծի 59 | 4 | շաբաթական 2 անգամ |
| | ▪ Քաղաքապետարանի արևելյան հատված | 2 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Վանատուրի հետևի մաս | 2 | ամենօրյա | Տ. Մեծի 34/2 | 1 | շաբաթական 2 անգամ |
| | ▪ Մանկավարժական համալսարան | 4 | ամենօրյա | Տ. Մեծի 34/3 | 1 | շաբաթական 2 անգամ |
| | <u>Լազյան փողոց</u> | | ամենօրյա | Տ. Մեծի 34/4 | 1 | շաբաթական 2 անգամ |
| 4 | ▪ Կոշիկի ֆաբրիկայի մոտ | 6 | ամենօրյա | Տ. Մեծի 34/5 | 1 | շաբաթական 2 անգամ |
| | ▪ «Տակառ» սրճարանի մոտ | 3 | ամենօրյա | Տ. Մեծի 77 | 2 | շաբաթական 2 անգամ |
| | ▪ Նիավտոմատիկա | 1 | ամենօրյա | | | |

| | | | | | | |
|---|--|----|----------|--------------------|---|-----------------------------|
| | <u>Մ. Գոշի փողոց</u> | | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Արցախյն պուրակ | 4 | ամենօրյա | Մ. Գոշի 7 | 4 | շաբաթ ական 2 անգամ |
| | ▪ Դատարան | 2 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ ԱԱԾ | 1 | ամենօրյա | | | |
| | <u>Թումանյան փողոց</u> | | ամենօրյա | Թումանյան 9բ/1 | | շաբաթ ական 2 անգամ |
| 5 | ▪ Ավտոգեներաչի դիմաց | 3 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Քրեակատարողակ ան հիմնարկ | 3 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Թիվ 5 շենքի մոտ | | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Թիվ 14 | 3 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Նախկին մանկական աշխարհ (Տիգրան Մ. փողոց) | 2 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Արևիկ խանութի հետնամաս (Տիգրան Մ. փողոց | 4 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Սսի կոմբինատ | 2 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Դիետ ՍՊԸ | 2 | ամենօրյա | Մոսկովյան 10 | 2 | երեք օրը մեկ |
| | ▪ Թումանյան 9ա /ներսից/ | 2 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Թիվ 9բ / ներսից/ | | ամենօրյա | | | |
| 6 | <u>Մոսկովյան փողոց</u> | | ամենօրյա | Մոսկովյան 54/1 | 1 | երեք օրը մեկ |
| | ▪ Թիվ 60,54,50,56,27,25, շենքեր | 10 | ամենօրյա | Մոսկովյան 56/1 | 1 | երեք օրը մեկ |
| | ▪ Թիվ 23ա | 2 | ամենօրյա | Մոսկովյան 62-70 | 5 | երեք օրը մեկ |
| | ▪ Ջինվորական հոսպիտալ | 4 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Մաքսատան հարևանությամբ | 1 | ամենօրյա | | | |
| 7 | <u>Վարդանանց փողոց</u> | | | Վարդանանց 23 | 2 | երկու օրը մեկ |
| | ▪ Էրեբունի ռեստորանի մոտ | 6 | ամենօրյա | Մ. Խորենացի 2/1 | 1 | երեք օրը մեկ |
| | ▪ Էրեբունու հետևի մասում | 3 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Հին փոստի մոտ | 3 | ամենօրյա | | | |
| 8 | <u>Ազատամարտիկների 1</u> | | ամենօրյա | | | |
| 9 | <u>Նժդեհի փողոց</u> | | | | | |
| | ▪ Նժդեհի 6 | 6 | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Նժդեհի 9/2 | 4 | ամենօրյա | | | |


| | | | | | | |
|----|-------------------------------------|-----|--------------|-----------------|----|---------------|
| 10 | Բաթումի | | | | | |
| | ▪ Էլ . ցանց(Դեբեդ մասնաձյուղ) | 2 | ամենօրյա | | | |
| 11 | Տերյան | | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Տերյան 3 (ավտոտնակներ) | 1 | երեք օրը մեկ | | | |
| 12 | Կ. Դեմիրճյան 23 | | ամենօրյա | | | |
| | ▪ Թիվ 1 արհեստ . ուսումնարան | 3 | ամենօրյա | | | |
| 13 | Մ. Խորենացի 1գ | | երեք օրը մեկ | Մ. Խորենացու 1գ | 1 | երկու օրը մեկ |
| 14 | Հանրային ջրի մոտ (ԹԹՈՒ ԶՈՒՐ) | 2 | երեք օրը մեկ | 1գ 21/36 | 1 | երկու օրը մեկ |
| 15 | Թագավորանիստ | 1 | երեք օրը մեկ | 1գ-58/89 | 1 | երկու օրը մեկ |
| | | 132 | | | 34 | |

Վանաձոր քաղաքի III գոտու թաղամասերից կենցաղային աղբահանության իրականացման ժամանակացույց/շրջիկ/

| h/h | Փողոցի անվանումը | Մաքրման հաճախականությունը |
|-----|---------------------------------------|---------------------------|
| | <u>Մասնավոր սեկտոր /շրջիկ/</u> | |
| | ▪ Մոսկովյան | շաբաթական երկու անգամ |
| | ▪ Ֆրիկի | շաբաթական երկու անգամ |

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

Վանաձորի համայնքապետարան
 ք.Վանաձոր Տիգրան Մեծի 22
 Կենտրոնական գանձապետարան
 Հ/Հ900232545021
 ՀՎՀՀ 06901936


 -----Մ. Աղայան
 (ստորագրություն)
 Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ

Վանաձորի Մանաքրում ԲԲԸ
 ք. Վանաձոր Լոռվա խճ 13
 «Ինելկոբանկ ՓԲԸ Վանաձորի մ/ճ
 ՀՎՀՀ 06917685
 Հ/Հ 2050222010861001


 -----Է. Լիարյան
 (ստորագրություն)
 Կ.Տ.

ԾԱՎԱԼԱԹԵՐԹ

3-րդ գույի

| Կենցաղային աղբահանություն | | | | | | | Սանիտարական մաքրում | | | | ընդամ |
|---------------------------|---|------------------------------------|----------------|----------|--|----------------|---------------------|--------------------------|---|------------------------------|--------|
| №/հ | գոտին | 1 երթի երկ. և տեղափ. գոտու ներսում | չափման միավորը | ծավալը | միավորի գինը/ դրամ/ առանց շահույթի և ԱԱՀ | արժեքը / դրամ/ | չափման միավորը | մաքրվող մակերես ք.մ. /օր | միավորի արժեքը 1 ք.մ. -ի համար /առանց շահույթի և ԱԱՀ-ի/ | արժեքը 91 օրվա համար / դրամ/ | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | III գոտի Կենտրոն, Ցալկուտ, Ջուխտ Ախպուր | 32 | տն | 1597.687 | 5.901 | 9427.95 | մ ² | 75880 | 0.415 | 2865.608 | |
| | Ընդամենը | | | | | 9427.95 | | | | 2865.608 | |
| | Շահույթ 11% | | | | | 1037.075 | | | | 315.216 | |
| | Ընդամենը | | | | | 10465.025 | | | | 3180.824 | 13645. |

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

Վանաձորի համայնքապետարան
ք.Վանաձոր Տիգրան Մեծի 22
Կենտրոնական գանձապետարան
Հ/Հ900232545021
ՀՎՀՀ 06901936


Ս. Ախանյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.



ԿԱՏԱՐՈՂ

Վանաձորի Սանմաքրում ԲԲԸ
ք. Վանաձոր Լուվա խճ 13
«Ինեկորանկ ՓԲԸ Վանաձորի մ/ճ»
ՀՎՀՀ 06917685
Հ/Հ 2050222010861001


Ի. Խաչատրյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.



ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

| Ծառայության | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|---------|------|---------|---------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|
| հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը | գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV) | անվանումը | դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2020 թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում** | | | | | | | | | | | | |
| | | | հունվար | փետրվար | մարտ | ապրիլ | մայիս | հունիս | հուլիս | օգոստոս | սեպտեմբեր | հոկտեմբեր | նոյեմբեր | դեկտեմբեր | Ընդամենը |
| 3 | 90511100 | երկրորդ եռամսյակի 3-րդ գոտու կենցաղային աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների ձեռքբերում-տես ներքևում | | | | 4639600 | 9142800 | 13645849 | 13645849 | 13645849 | 13645849 | 13645849 | 13645849 | 13645849 | 13645849 |

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:

** հրավերում գումարները նշվում են փոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս փոկոսի փոխարեն նշվում է կոնկրետ գումարի չափ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

Վանաձորի համայնքապետարան
 ք.Վանաձոր Տիգրան Մեծի 22
 Կենտրոնական գանձապետարան
 Հ/Հ900232545021
 ՀՎՀՀ 06901936

ՎԱՏԱՐՈՂ

Վանաձորի Սանմարքում ԲԲԸ
 ք. Վանաձոր Լուսիս խճ 13
 «Ինելկորանկ ՓԲԸ Վանաձորի մ/ճ»
 ՀՎՀՀ 06917685
 Հ/Հ 2050222010861001



(Handwritten signature)
 (ստորագրություն)

Ս.Ասլանյան



(Handwritten signature)
 (ստորագրություն)

Է. Էդարյան

Հավելված 3
»
20 թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. դուրս գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

| N | անվանումը | տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը | Մատուցված ծառայությունների | | | | Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/ | Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/ |
|---|-----------|---|--|---------|--|---------|-------------------------------------|--|
| | | | քանակական ցուցանիշը | | կատարման ժամկետը | | | |
| | | | ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի | ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Հավելված 3.1
»
20 թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը

գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման քվոտունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

| Ծառայության | | |
|-------------|----------------|---------------------|
| անվանումը | չափման միավորը | քանակը (իաստացի) |
| | | |
| | | |

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն