ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ՄՇԴ 152
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան «05» «04» 2022 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը (այսուհետ՝ Պետական մարմին)՝ ի դեմս նախարարության կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր քարտուղար Գ. Սաֆարյանի, մի կողմից, և «Սպիտակի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցման կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը (այսուհետ՝ Կատարող)՝ ի դեմս կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա գործող տնօրեն Ա. Պողոսյանի, մյուս կողմից, (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր), կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին:

1.ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Պետական մարմինը հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է Պետական մարմնի կողմից հատկացված միջոցներն ուղղել «Ազգամետ» նախագծի իրականացման ծախսերին՝ համաձայն Պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող ծրագրի (Հավելված N 1) և ծախսերի նախահաշվի (Հավելված N 2):

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 *Պետական մարմինը պարտավոր է՝*

2.1.1. Ի կատարումն ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022 թվականի ապրիլի 4-ի N 550-Ա/2 հրամանի՝ հիմք ընդունելով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության կողմից ֆինանսավորվող մշակութային դրամաշնորհային ծրագրերի «Ներառական նախագծեր ժամանակակից արվեստի ոլորտում» անվանակարգի մասնագիտական խմբի 2022 թվականի մարտի 10-ի նիստի N 5 արձանագրությունը՝ Կատարողին հատկացնել գումարը «Հայաստանի Հանրապետության 2022 թվականի պետական բյուջեի մասին» օրենքի «1168. Արվեստների ծրագիր» «11005. Մշակութային միջոցառումների իրականացում» միջոցառման ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությանը նախատեսված անհատույց դրամաշնորհների հաշվին,

2.1.2. Պայմանագրի 6.1-ին կետով սահմանված ժամկետում ընդունել Կատարողի կողմից Պայմանագրի 2.3.3-րդ ենթակետով սահմանված կարգով ներկայացված հաշվետվությունները, ընդունելուց հետո ստորագրել հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

2.2. *Պետական մարմինն իրավունք ունի՝*

2.2.1. Ցանկացած ժամանակ (պարբերաբար), առանց որևէ սահմանափակումների, ստուգել Կատարողի կողմից Պայմանագրի կատարման ընթացքը՝ չմիջամտելով վերջինիս գործունեությանը,

2.2.2. Կատարողի կողմից Պայմանագրի 2.3-րդ կետով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու դեպքում հետ պահանջել փոխանցված գումարը, միակողմանի լուծել Պայմանագիրը՝ դադարեցնելով պայմանագրով իր վրա դրված պարտավորությունների կատարումը,

2.2.3. Կատարողից պահանջել առանց լրացուցիչ վճարի վերստին կատարել ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարված աշխատանքները,

2.2.4. Պայմանագրի 6.1-ին կետով սահմանված ժամկետում Կատարողից պահանջել ներկայացնել Պայմանագրի 2.3.3-րդ ենթակետով նախատեսված հաշվետվությունը:

2.3. Կատարողը պարտավոր է՝

2.3.1. Պայմանագրից բխող աշխատանքներն իրականացնել՝ ապահովելով Պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող նախահաշվի, ինչպես նաև Պայմանագրի այլ պարտադիր պահանջները,

2.3.2. Պետական մարմնի պահանջով նրան հաղորդել տեղեկատվություն աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին,

2.3.3. Մինչև Պայմանագրի 6.1-ին կետով սահմանված հաշվետվությունների ներկայացման ժամկետի ավարտը Պետական մարմնին ներկայացնել հաշվետվություն (ֆինանսական և բովանդակային) իր կողմից իրականացված ծախսերի և կատարված միջոցառումների մասին: Ֆինանսական հաշվետվությունը պարունակում է Պետական մարմնի կողմից հաստատված ձևանմուշով լրացված ձևը (նախահաշվի ծախսերը հիմնավորող հաշվապահական և այլ փաստաթղթերը գտնվում են Կատարողի մոտ, վերջինս պատասխանատվություն է կրում հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների հավաստիության համար), իսկ բովանդակայինը՝ ամբողջական տեղեկատվություն միջոցառման իրականացման և ընթացքի մասին, այդ թվում արդյունքների գնահատումը, մասնակիցների քանակը, կցելով համապատասխան նյութեր (լուսանկարներ, ազդագրեր, հրավիրատոմսեր, մամուլի հրապարակումներ և այլ տեղեկատական նյութեր)՝ էլեկտրոնային կրիչներով,

2.3.4. Պայմանագրից բխող աշխատանքները չկատարելու դեպքում վերադարձնել Պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարը և վճարել տուգանք սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նախատեսված գումարի 5,0 (հինգ) տոկոսի չափով,

2.3.5. Հրապարակել Պետական մարմնի անունը, իսկ համաֆինանսավորման դեպքում տրամադրել ամբողջական տեղեկատվություն՝ ծրագրին աջակցող կազմակերպության, ֆինանսավորման չափի և վերջինիս հետ ձեռք բերված այլ պայմանավորվածությունների մասին,

2.3.6. Ձեռնարկել իր կողմից հնարավոր բոլոր միջոցները՝ Պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտները վերացնելու նպատակով,

2.3.7. Սույն Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների կատարման գործընթացը կազմակերպել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով,

2.3.8. Պայմանագրով սահմանված աշխատանքների իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումների, ինչպես նաև չհիմնավորված ծախսերի գումարները վերադարձնել ՀՀ պետական բյուջե՝ ոչ ուշ քան մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 23-ը:

2.4. Կատարողն իրավունք ունի՝

2.4.1. Պետական մարմնի կողմից Պայմանագրի 2.1.1-ին ենթակետով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու դեպքում միակողմանի լուծել Պայմանագիրը՝ դադարեցնելով Պայմանագրով իր վրա դրված պարտավորությունների կատարումը,

2.4.2. Անհրաժեշտության դեպքում Պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող նախահաշվով նախատեսված ծախսային ուղղություններում իրականացնել յուրաքանչյուր ծախսային ուղղության գումարի 10 տոկոսի չափով շեղում՝ չխախտելով վճարումների համար սահմանված նորմերը:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

3.1. Պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված աշխատանքների իրականացման համար Պետական մարմինը Կատարողին հատկացնում է 1885.3 հազար (մեկ միլիոն ութ հարյուր ութսունհինգ հազար երեք հարյուր) դրամ (ներառյալ հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները)՝ համաձայն Հավելված 2-ի,

3.2.Պայմանագրի 3.1-ին կետում սահմանված գումարի 80%-ը Կատարողին հատկացվում է Պայմանագրի կնքումից հետո, իսկ 20%-ը՝ Պայմանագրի 4.1-ին կետով նախատեսված

հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստորագրելուց հետո՝ Կատարողի հաշվեհամարին փոխանցելու միջոցով,

3.3. Համաձայն «Հայաստանի Հանրապետություն 2022 թվականի պետական բյուջեի մասին» օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ կետի հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2022 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

4.1. Պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված և ամբողջությամբ կատարված աշխատանքները Կատարողի կողմից ներկայացվում են Պետական մարմնի ընդունմանը ոչ ուշ, քան Պայմանագրով սահմանված ժամկետում: Պետական մարմնի կողմից դրանց ընդունման դեպքում այդ մասին կազմվում է հանձնման-ընդունման արձանագրություն:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐԸ ԴԱԴԱՐԵՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

5.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները Կողմերը պարտավոր են կատարել պատշաճ և սահմանված ժամկետներում: Դրանք ոչ պատշաճ կամ ժամկետանց կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց խուսափելու դեպքում, ինչպես նաև իրենց գործողություններով կամ անգործությամբ Պայմանագրի կատարման համար խոչընդոտներ ստեղծելու, մյուս կողմին վնաս պատճառելու համար կողմերից յուրաքանչյուրը պատասխանատվություն է կրում մյուս կողմին պատճառած վնասների լրիվ ծավալով՝օրենքով սահմանված կարգով,

5.2. Պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմի՝ Պայմանագրի պայմանները խախտելու դեպքում: Այդ ժամանակ նախաձեռնող կողմը պետք է ստանա վնասների լրիվ չափով փոխհատուցում,

5.3. Պայմանագիրը վաղաժամկետ դադարեցնելը կամ լուծելը Կատարողի կողմից այն կատարել շարունակելն աննպատակահարմար լինելու դեպքում կամ այլ պատճառաբանությամբ չի թույլատրվում: Նման դեպքում Պետական մարմինը իրավունք ունի կամ ստանալ Պայմանագրի 3.1-ին կետով նախատեսված գումարի լրիվ փոխհատուցումը, կամ պահանջել Պայմանագրի հարկադիր կատարումը,

5.4. Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների համար պայմանագրով սահմանված ժամկետները Կատարողի կողմից չպահպանելու դեպքում վերջինս Պետական մարմնին վճարում է տույժ՝ հանձնման ենթակա, սակայն չհանձնված աշխատանքների արժեքի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացված յուրաքանչյուր աշխատանքային օրվա համար,

5.5. Պայմանագրով նախատեսված հաշվետվությունների ներկայացման համար նախատեսված ժամկետները չպահպանելու դեպքում Կատարողը Պետական մարմնին վճարում է տույժ՝ պայմանագրի գնի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացված յուրաքանչյուր աշխատանքային օրվա համար:

6. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ, ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

6.1. Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը մինչև 2022 թվականի նոյեմբերի 15-ն է, իսկ հաշվետվությունների ներկայացման ժամկետը մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 6-ը:

7. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության արդյունք, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին

կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է երեք ամսից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրը իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8.ՎԵՃԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

8.1. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում վեճերը լուծվում են օրենքով սահմանված կարգով:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

9.1. Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև Կողմերի պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման ավարտը:

10. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

10.1. Պետական մարմինը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ,

10.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից,

10.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ,

10.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր,

10.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

11. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

11.1. Պայմանագիրը կազմված է 9 թերթից, կնքվում է 2 օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ,

11.2. Սույն պայմանագրում լրացումներ ու փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ համաձայնությունները կազմվում են գրավոր և հաստատվում են Կողմերի ստորագրությամբ:

12. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ՝	ԿԱՏԱՐՈՂ՝
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն	«Սպիտակի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ
Երևան, Վ. Սարգսյան 3	ՀՀ, մ. Լոռի, ք. Սպիտակ, Իտալական 175
Կառավարական տուն N 2	
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	
Հ/Հ 900011032878, ՀՎՀՀ 02698732	Հ/Հ 900248000029, ՀՎՀՀ 06801846
	հեռ.՝ 099316407
Գլխավոր քարտուղար՝	տնօրեն՝ Ա. Պողոսյան
Գ. Սաֆարյան	
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Կ. Տ.	Կ. Տ.

Հավելված 1
05 09 2022թ.
N ՍԷՊ 152 պայմանագրի

ԾՐԱԳԻՐ
«Ազգամետ» նախագծի իրականացման

1	Կազմակերպության անվանում	«Սպիտակի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ
2	Կազմակերպության գտնվելու վայր	Լոռու մարզ, քաղաք Սպիտակ, Իտալական 175,
3	Ծրագրի անվանում	«Ազգամետ»
3.1	Բովանդակություն	«Ազգամետ» մշակութային ծրագիրը ներառականության խթանմանն ուղղված ծրագիր է, որի հիմնական նպատակն է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաներին ու երիտասարդներին ներգրավվել ազգային, մշակութային արժեքների պահպանման գործում: Ծրագրում նախատեսել ենք օգտագործել կրթական, ուսուցողական և կիրառական մեթոդներ, որպեսզի մեր շահառուները կարողանան կարել պարագաները և դրանց վրա ասեղնագործություն իրականացնել: Շահառուների մի մասը ներգրավված է լինելու արտադրության փուլում, մյուս մասն էլ ասեղնագործության փուլում, նաև հնարավոր է 2-ը մեկում՝ կախված մեր շահառուների բացահայտված հմտություններից: Մենք անհատական մոտեցում ենք ցուցաբերելու յուրաքանչյուր շահառուի: Ծրագրի ողջ ընթացքում նրանք լինելու են մեր մասնագետների ուշադրության կենտրոնում: «Ազգամետ» մշակութային ծրագրով նախատեսել ենք 2 ցուցահանդեսների: «Ազգամետ» մշակութային ծրագիրը մի շարք միջոցառումների համախումբ է՝ ներառելով ուսուցումը, ասեղնագործությունը և մշակութային միջոցառումների կազմակերպումը: «Ազգամետ» ծրագրի նպատակներին հասնելու համար իրականացնելու ենք հետևյալ գործողությունները՝ • Իրականացնել դասընթացներ ու պրակտիկ, ինտենսիվ, գործնական պարապմունքներ, • Կազմակերպել կտորե տոպրակներ, պայուսակների, խոհանոցային պարագաների ու սրբիչներ արտադրություն և վերոնշյալի վրա

		ասեղնագործում, • Կազմակերպել մարքեթինգային արշավներ ու միջոցառումներ, հանրությանը իրազեկել մեր «Ազգամետ» ծրագրի մասին, • Իրականացնել հայկական զարդանախշերով ու խորհրդանիշերով ասեղնագործության իրականացում՝ շապիկների, պիջակների, կոստյումների, գլխարկների ու այլ հագուստների վրա, • Իրականացնել ու մասնակցել նաև ցուցահանդեսներ, ցուցահանդես-վաճառքներ:
3.2	Նպատակ	«Ազգամետ» մշակութային ծրագիրը ներառականության խթանմանը ուղղված ծրագիր է, որի հիմնական նպատակն է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների ու երիտասարդների ներգրավվել ազգային, մշակութային արժեքների պահպանման գործում, դրանք վերածել, արտահայտել տարատեսակ հագուստների ու իրերի վրա, խթանել մեր շահառուների ձեռքի աշխատանքի իրականացումը:
3.3	Անցկացման ժամկետ	2022թ.-ի ապրիլի 15-ից մինչև 2022թ.-ի նոյեմբերի 15
3.4	Անցկացման վայր	քաղաք Սպիտակ, Իտալական 175, Սպիտակի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոն
3.5	Ակնկալվող արդյունքներ	«Ազգամետ» մշակութային ծրագրի շրջանակներում նախատեսում ենք կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաներին ու երիտասարդներին ապահովել զբաղվածությամբ, ժամանցով, խթանել համատեղ աշխատանքի իրականացումը, իրենց կարողությունների ու հմտությունների բացահայտումը և սեփական գաղափարների ներկայացումը արվեստի միջոցով: Մեր շահառուներին ուսուցանելու և սովորեցնելու ենք ազգային, մշակութային արժեքներն ու խորհրդանիշներն, դրանց կիրառությունը ու նշանակությունը, ինչպես նաև այս ամենի արտահայտումը տարատեսակ հագուստների ու իրերի վրա՝ արտադրելով կտորե պայուսակներ, տոպրակներ, խոհանոցային պարագաներ:

3.6	Ոչ ֆինանսական ցուցանիշներ	Ոչ ֆինանսական ցուցանիշներն են՝ ✓ Վերապատրաստված և դասընթացի մասնակցած - 33 շահառու ✓ Կտորե տոպրակներ ու պայուսակներ, խոհանոցային պարագաներ ու սրբիչներ՝ասեղնագործությամբ - 150 հատ ✓ Ասեղնագործված հագուստներ - 30 հատ ✓ 2 ցուցահանդեսի կազմակերպում

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ՝
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն N 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011032878, ՀՎՀՀ 02698732
Գլխավոր քարտուղար՝
Գ. Սաֆարյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ՝
«Սպիտակի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ
ՀՀ, մ. Լոռի, ք. Սպիտակ, Իտալական 175
Հ/Հ 900248000029, ՀՎՀՀ 06801846
հեռ.՝ 099316407
տնօրեն՝ Ա. Պողոսյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

Հավելված 2

05 04 2022թ.

N ՍԸՂ 152 պայմանագրի

Նախահաշիվ
«Ազգամետ» նախագծի իրականացման ծախսերի

Հ/Հ	Ծախսատեսակի անվանումը	Միավոր	Քանակ	Միավորի արժեքը (ՀՀ դրամ)	Գումարը (հազ. դրամ)
1.	**Աշխատավարձ**				**782.0**
1.1	Ծրագրի ղեկավար	ամիս	7	50 000	350.0
1.2	Ծրագրի համակարգող	ամիս	7	25 700	180.0
1.3	Մշակութաբան-դասընթացավար	ժամ	34	3000	102.0
1.4	Ձեռքի աշխատանքի մասնագետ	ժամ	50	3000	150.0
2.	**Նյութածախս**				**719.1**
2.1	Կտորների ձեռքբերում(կտոր՝ 116մ x 2.7 հազ. դրամ = 313.2 Վերնաշապիկ ասեղնագործության համար՝ 5 հատ x 3.3 հազ. դրամ = 16.5 հազ. դրամ)				329.7
2.2	Թելերի ու ասեղների ձեռքբերում (թել՝ 14 հատ x 900 դրամ = 12.6 հազ. դրամ Ասեղնագործության թել՝ 10 հատ x 990դրամ = 9.9 հազ. դրամ Ասեղ՝ 10 տուփ x 750 = 7.5 հազ. դրամ)				30.0
2.3	Ցուցահանդեսի կազմակերպում (բեյջեր՝ 2 x 30 հատ x 400 դրամ = 24.0 հազ.դրամ, Ֆուրշետ՝ 2 x 85.0 հազ. դրամ = 170.0 հազ. դրամ, Մրցանակներ /գրքեր/՝ 30 հատ x 1.2 հազ. դրամ = 36.0 հազ. դրամ)	հատ	2	115 000	230.0
2.4	Նոթատետր՝ նշումների համար	հատ	33	400	13.2
2.5	Գրիչ/մատիտ	հատ	70	100	7.0
2.7	Կարի մեքենա վարձակալություն (2 հատ x 7 ամիս x 7.8 հազ. դրամ)				109.2
3.	**Տրանսպորտային ծախսեր**				**70.0**
	Ճանապարհածախս (Սպիտակի տարածքում)				70.0
Ընդամենը					**1571.1**
ԱԱՀ*					**314.2**
Ընդամենը/ ԱԱՀ ներառյալ/					**1885.3**

* **ԱԱՀ**-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները որպես հարկային պարտավորություն ենթակա են վճարման Կատարողի կողմից որպես **ԱԱՀ**, հակառակ դեպքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ՝
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն N 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011032878, ՀՎՀՀ 02698732
Գլխավոր քարտուղար՝
Գ. Սաֆարյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ՝
«Սպիտակի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցման կենտրոն» ՊՈԱԿ
ՀՀ, մ. Լոռի, ք. Սպիտակ, Իտալական 175
Հ/Հ 900248000029, ՀՎՀՀ 06801846
հեռ.՝ 099316407
տնօրեն՝ Ա. Պողոսյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.