

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ԲՏԱՆ-ՄԱԾՁԲ-2021/07**

ք. Երևան

«18» *Տարբեր* 2021թ.

ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարություն, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ն. Մելքումյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Ֆլեքսիբլ Ափլիքեյշն» ՓԲԸ-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն Դ.Գրիգորյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է աշխատակիցների հաճախումների կառավարման համակարգի սպասարկման և օգտվողների քանակի 1-ով ավելացման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն) համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն:

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության 2 օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Պատվիրատուն՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 340,000 (երեք քառասուն հարյուր հազար) ՀՀ դրամ:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը, և պայմանները տարածվում են 08.01.2021թ. կողմերի միջև ծագած հարաբերությունների նկատմամբ:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.10 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.11 Սույն պայմանագիրը կազմված է ---- էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.12 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության
նախարարություն

Ք. Երևան Վ.Սարգսյան 3/3

ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական
վարչություն

Հ/Հ 900011018703

ՀՎՀՀ 02565518

գլխավոր քարտուղար

Ն. Մելքումյան



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Ֆլեքսիբլ Ափլիքեյշն» ՓԲԸ

Ք. Երևան 0010, Ագաթանգեղոսի 29, բն.8

«Ինեկոբանկ» ՓԲԸ

Հ/Հ 2050022369951001

ՀՎՀՀ 02708088



ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

Ծառայության							
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	մատուցման	
						հասցեն	Ժամկետը**
1	50531200/1	Աշխատակիցների հաճախումների կառավարման համակարգի սպասարկման և օգտվողների քանակի 1-ով ավելացման ծառայություններ Տեխնիկական բնութագիրը** կցվում է	դրամ	340,000	1	ք.Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3/3	31.12.2021թ

**** Աշխատակիցների հաճախումների կառավարման համակարգի սպասարկման ծառայության նկարագրություն**

Աշխատակիցների հաճախումների կառավարման համակարգը նախատեսված է վերահսկելու աշխատակիցների մուտքի/ելքի ժամերը և հաշվարկելու աշխատակիցների աշխատաժամանակը:

Համակարգը տեղադրված է ՀՀ Բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության նախարարությունում և ինտեգրված է թվով 2 հատ դեմք, մատնահետք և քարտ կարդացող սարքերի հետ, որի միջոցով էլ ֆիքսվում են մուտքի և ելքի ժամերը:

Համակարգն ունի հետևյալ հնարավորությունները՝

1. ունի բազմալեզու ինտերֆեյս (ներառյալ հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն),
2. ունի կենտրոնացված տվյալների բազա,
3. հնարավորություն է տալիս ծրագրի յուրաքանչյուր օգտվողի համար սահմանել դիտելու, ավելացնելու, խմբագրելու և հեռացնելու իրավասություն յուրաքանչյուր ծրագրային պատուհանի համար,
4. հնարավորություն է տալիս ոչ միայն դիտել, այլ նաև անհրաժեշտության դեպքում խմբագրել աշխատակիցների հաճախումների վերաբերյալ տվյալները,
5. ավտոմատ հաշվարկում է աշխատակիցների աշխատած ժամերի քանակը,
6. հնարավորություն է տալիս ստեղծել 1-ից ավել գրաֆիկներ (թե՛ ֆիքսված ժամերով, թե՛ հերթափոխային) և յուրաքանչյուր աշխատակցին վերագրել իր անհատական գրաֆիկը,

7. հնարավորություն է տալիս մուտքագրել աշխատակիցների արձակուրդները, գործուղումները, և այլ բացակայության պատճառները,
8. հնարավորություն է տալիս կազմել ոչ աշխատանքային (տոների և հիշատակի օրերի) ցուցակը,
9. հնարավորություն է տալիս կազմել հաշվետվություններ ցանկացած ժամանակահատվածի և ցանկացած աշխատակցի համար՝ անհրաժեշտության դեպքում խմբավորելով ըստ ստորաբաժանումների/խմբերի:

Հաշվետվությունների ցուցակը ներառում է, բայց չի սահմանափակվում հետևյալ հաշվետվություններով՝

- ուշացումների հաշվետվություն
- շուտ ելքերի հաշվետվություն
- բացակայությունների հաշվետվություն
- բացթողնված գրանցումների հաշվետվություն
- շուտ մուտքերի/ուշ ելքերի հաշվետվություն
- ամսական աշխատաժամանակի հաշվարկի տեղեկագիր (տաբել)
- աշխատած ժամաքանակի հաշվետվություն (մանրամասն և/կամ ամփոփ)
- տոն օրերին աշխատած ժամերի հաշվետվություն
- օրվա կոնկրետ ժամերին (գիշերային ժամերին) աշխատած ժամերի հաշվետվություն
- նախատեսված և փաստացի ժամերի համեմատության հաշվետվություն
- բոլոր մուտքերի/ելքերի հաշվետվություն
- ներկա պահին աշխատավայրում գտնվող աշխատակիցների հաշվետվություն
- ժամանակացույցի հաշվետվություն
- սխալ գործառնությունների հաշվետվություն

10. հնարավորություն է տալիս գեներացված հաշվետվությունները տպել, պահել համակարգչում (.PDF, .DOC և .XLS ձևաչափերով) և/կամ ուղարկել էլ.-փոստով:
11. հնարավորություն է տալիս ավտոմատացնել սարքից տվյալների ստացման, տվյալների բազայի պահեստավորման, հաշվետվությունների գեներացման և էլ.-փոստով ուղարկման գործողությունները,
12. հնարավորություն է տալիս կատարել տվյալների բազայի արխիվացում և վերականգնում,
13. հնարավորություն է տալիս կատարել սարքերում գրանցված քարտերի/մատնահետքերի արխիվացում և վերականգնում,
14. մեկից ավել սարքերի հետ աշխատանքի դեպքում հնարավորություն է տալիս մեկ սարքի տվյալները պատճենել կամ տեղափոխել մյուս սարքի մեջ,
15. օգտվողներին զգուշացնում է չկատարված գործողությունների մասին,
16. ունի API-ի միջոցով այլ համակարգերի հետ ինտեգրման հնարավորություն,
17. ունի ՀԾ Կադրեր և Աշխատավարձ համակարգի հետ ֆայլի միջոցով ինտեգրման հնարավորություն:

Աշխատակիցների հաճախումների կառավարման համակարգի սպասարկման ծառայությունը պետք է ներառի հետևյալ ծառայությունները՝

1. Խորհրդատվության տրամադրում համակարգի օգտագործման վերաբերյալ (տրամադրվում է հեռախոսով և առցանց գործիքների միջոցով)
2. Համակարգի հետ կապված ծրագրային խնդիրների ուսումնասիրություն և լուծում (տրամադրվում է հեռախոսով և առցանց գործիքների միջոցով)
3. Ծրագրային թարմացումների տրամադրում դրանց առկայության դեպքում (տրամադրվում է էլ.-փոստով և առցանց գործիքների միջոցով)
4. Այցելություն ծրագրային սպասարկման համար տարեկան 2 անգամ
5. Ծրագրային մոնիթորինգ (աուդիտ) այցելությամբ կամ առցանց տարբերակով տարեկան 2 անգամ
6. Դեմք, մատնահետք և քարտ կարդացող սարքերի (թվով 2 հատ) տեխնիկական սպասարկում այցելությամբ տարեկան 3 անգամ
7. Դեմք, մատնահետք և քարտ կարդացող սարքերի (թվով 2 հատ) ցանցային և ծրագրային կարգավորումների կատարում (հեռախոսով և առցանց գործիքների միջոցով)
8. Դեմք, մատնահետք և քարտ կարդացող սարքերի (թվով 2 հատ) վերանորոգման աշխատանքների կատարում (վերանորոգման աշխատանքների մեջ ներառված չեն փոխարինվող ապրանքները կամ դետալները)

Ծառայությունների տրամադրման նկարագրություն

№	Ծառայության անվանում	Տրամադրման հաճախականություն	Տրամադրման եղանակ	Նշումներ
1.	Խորհրդատվության տրամադրում	ըստ անհրաժեշտության	հեռախոս, առցանց	Ամսական առավելագույնը 2 ժամ: 2 ժամից հետո սակագինը Աղյուսակ 1-ում:
2.	Ծրագրի հետ կապված խնդիրների ուսումնասիրություն և լուծում	ըստ անհրաժեշտության	հեռախոս, առցանց	Եթե խնդիրն ի հայտ է եկել Պատվիրատուի համակարգչի կամ համակարգչային ցանցի խափանման արդյունքում, ապա այդ խնդիրը հնարավոր կլինի լուծել միայն Պատվիրատուի ադմինիստրատորի աջակցությամբ:
3.	Ծրագրային թարմացումների տրամադրում	ըստ առկայության	էլ.-փոստ, առցանց	Հերթական ծրագրային թարմացումները գործելու են ծրագրի 3-րդ տարբերակից սկսած
4.	Այցելություն ծրագրային սպասարկման համար	տարեկան 2 անգամ	այցելությամբ	Այցելություն ծրագրային սպասարկման կամ ուսուցման համար: Տարեկան 2 անգամը ներառված է, հաջորդիվ յուրաք. այցի սակագինը Աղյուսակ 1-ում:

5.	Ծրագրային մոնիթորինգ (աուդիտ)	տարեկան 2 անգամ	առցանց, այցելությամբ	Համակարգի օգտագործման և կարգավորումների ուսումնասիրություն, վերլուծություն և այլն:
6.	Այցելություն սարքերի սպասարկման համար	տարեկան 3 անգամ	այցելությամբ	Պրոֆիլակտիկ այցելություն սարքերի սպասարկման համար տարեկան 3 անգամը ներառված է:
7.	Սարքի կարգավորումներ	ըստ անհրաժեշտության	առցանց, այցելությամբ	Սարքերի ցանցային և ծրագրային կարգավորումներ
8.	Սարքի վերանորոգման աշխատանքներ	ըստ անհրաժեշտության	Մատակարարի գրասենյակում, այցելությամբ	Վերանորոգման աշխատանքների մեջ ներառված չեն փոխարինվող ապրանքները կամ դետալները, բայց դրանց համար սպասարկման պայմանագրի առկայության դեպքում կտրամադրվի մինչև 15% զեղչ

Աղյուսակ 1

№	Ծառայության անվանում	Միավոր	Գին (<< դրամ, առանց ԱԱՀ) Սպասարկման պայմանագրի դեպքում
	Հեռախոսով սպասարկում	30 րոպե	2 ժամ ներառված է 2 ժամից հետո՝ 2 000 /30 րոպեն/
	Այցելություն ծրագրային սպասարկման համար	1 ժամ	2 անգամը ներառված է, հաջորդիվ յուրաք. այցը՝ 10 000 /1 ժամ/
	Նոր տարբերակների տրամադրում	1 հատ	ներառված է
	Օգտվողների քանակի ավելացում 1-ով	1	40 000
	Աշխատակիցների քանակի ավելացում 50-ով	1	40 000
	Ծրագրային մոնիթորինգ	1	60 000

Սպասարկման տրամադրման օրեր և ժամեր, արձագանքման ժամանակահատված

Սպասարկման տրամադրման օրեր	Երկուշաբթի – Ուրբաթ (բացի ոչ աշխատանքային օրերից)
Սպասարկման տրամադրման ժամեր	10:00 – 19:00
Սպասարկման տրամադրման հեռախոսահամար	(+374 60) 50-17-75
Խնդիրներին արձագանքման ժամանակահատված	1-2 աշխատանքային օրվա ընթացքում

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության
նախարարություն
Ք. Երևան Վ.Սարգսյան 3/3
ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական
վարչություն
Հ/Հ 900011018703
ՀՎՀՀ 02565518
գլխավոր քարտուղար
Ն. Մելքունյան



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Ֆլեքսիբլ Ափլիքեյշն» ՓԲԸ
Ք. Երևան 0010, Ագաթանգեղոսի 29, բն.8
«Ինտելլեկտուալ» ՓԲԸ
Հ/Հ 2050022369951001
ՀՎՀՀ 02708088



Հավելված N 2
«18» 03.2021թ. կնքված
«ԲՏԱՆ-ՄԱԾՁԲ-2021/07» ծածկագրով պայմանագրի

ԿՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության															
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2021թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**												
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1	50531200/1	Աշխատակիցների հաճախումների կառավարման համակարգի սպասարկման և օգտվողների քանակի 1-ով ավելացման ծառայություններ	-	-	84,000	112,000	140,000	168,000	196,000	224,000	252,000	280,000	308,000	340,000	340,000

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ բարձր տեխնոլոգիական արդյունաբերության
նախարարություն
Ք. Երևան Վ.Սարգսյան 3/3
ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական
վարչություն
Հ/Հ 900011018703
ՀՎՀՀ 02565518
գլխավոր քարտուղար
Ն. Մելքոնյան



ԿԱՏԱՐՈՂ

«Ֆլեքսիբլ Ափիլիբեյշն» ՓԲԸ
բ. Երևան 0010, Ագաթանգեղոսի 29, բն.8
«Ինեկոբանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 2050022369951001
ՀՎՀՀ 02708088



Հավելված 3
« » 20 թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ
« » « » 20 թ. դուրս գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն
արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների						Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/ Վճարման ժամկ ետը /ըստ վճար ման ժամ անա կացո ւյցի/
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը
և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն