ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N 3
«ՌՈՒՍ-ՀԱՅԿԱԿԱՆ ՄԱՐԴԱՍԻՐԱԿԱՆ ԱՐՁԱԳԱՆՔՄԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ» ՄՈԱԿ ԾՐԱԳՐԻ (ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺԻՆ-03, ԽՈՒՄԲ -02, ԴԱՍ-01) ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Գ. Գետարգել «10» հունվարի 2022թ.

ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարության աշխատակազմը (այսուհետ՝ Նախարարություն), ի դեմս գլխավոր քրտուղար Լ. Միրզախանյանի, որը գործում է Նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և ՀՀ ԱԻՆ «Ռուս-Հայկական մարդասիրական արձագանքման կենտրոն» միջկառավարական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), ի դեմս Տնօրեն Պ.Գյոզալյանի, որը գործում է Կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից, համաձայն ՀՀ կառավարության 2021թ դեկտեմբերի 23-ի թիվ 2121-Ն որոշման, կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1. Պայմանագրով կազմակերպությունը պարտավորվում է «Ռուս-Հայկական մարդասիրական արձագանքման կենտրոն» ծրագրի իրականացման աշխատանքները (այսուհետ՝ Աշխատանքներ) կատարել սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իսկ Նախարարությունը պարտավորվում է Աշխատանքների իրականացման համար Կազմակերպությանը տրամադրել «Հայաստանի Հանրապետության 2022 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված պետության կողմից դրամաշնորհի հատկացման ձևով ֆինանսական աջակցություն:

1.2 Կազմակերպությունը պարտավոր է Աշխատանքներն իրականացնելիս ստացված և գաղտնի ճանաչված տեղեկություններն օգտագործել «Պետական և ծառայողական գաղտնիքի մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով:

1.3 Աշխատանքներն իրականացվում է Պայմանագրի անբաժանելի մաս հանդիսացող Հավելվածին համապատասխան:

2.Կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. Օգտագործել Աշխատանքների արդյունքները,

2.1.2. Կազմակերպությունից պահանջել ներկայացնել սույն Պայմանագրի շրջաններում իրականացված աշխատանքների վերաբերյալ ՀՀ օրենսդրությամբ և այլ իրավական

ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով ամսական հաշվետվություններ հավելված N1-ում նշված բովանդակության համապատասխան, մինչև հաշվետու ամսվա հաջորդող ամսվա 10-ը,

2.1.3. Կազմակերպությունից ըստ անհրաժեշտության պահանջել և ստանալ տեղեկատվություն սույն Պայմանագրով սահմանված աշխատանքների ընթացքի մասին,

2.1.4. Իր իրավասությունների սահմաններում կասեցնել, Կազմակերպության կողմից ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով, սույն Պայմանագրի շրջանակներում իրականացվող աշխատանքների ընթացքը,

2.1.5 Վերահսկել Կազմակերպությանը սույն պայմանագրի շրջանակներում հատկացված դրամական միջոցների նպատակային օգտագործումը,

2.1.6 Կազմակերպությունից պահանջել Աշխատանքները կատարել սույն պայմանագրի 4-րդ կետում նշված ժամկետում:

2.2 Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.2.1 Սույն Պայմանագրի պահանջներին համապատասխան Կազմակերպությունից ընդունել կատարված Աշխատանքների արդյունքը՝ ՀՀ կառավարության 2003 թվականի դեկտեմբերի 24-ի N1937-Ն որոշմամբ հաստատված կարգին համապատասխան,

2.2.2 Անհրաժեշտության դեպքում, Նախարարության և Կազմակերպության կանոնադրություններով սահմանված կարգով, ձևով ու չափերով Կազմակերպությանը ցուցաբերել մեթոդական և կազմակերպական օգնություն:

2.3 Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.3.1 Պայմանագրի շրջանակներում ստացված ֆինանսական աջակցությունն օգտագործել միայն Աշխատանքների իրականացման համար,

2.3.2 Նախարարության հետ համաձայնեցնել երրորդ անձանց պատկանող մտավոր գործունեության պահպանվող արդյունքների օգտագործման, դրանց օգտագործման համար իրավունքների ձեռք բերման անհրաժեշտությունը.

2.3.3 Իր ուժերով և իր հաշվին վերացնել Աշխատանքների կատարման ընթացքում իր մեղքով թույլ տված այն թերությունները, որոնք կարող են հանգեցնել ծրագրով նախատեսված միջոցառումներից շեղումների,

2.3.4 Նախարարությանն անհապաղ տեղեկացնել Աշխատանքների սպասվելիք արդյունքի ստացման անհնարինության հայտնաբերման կամ Աշխատանքները շարունակելու աննպատակահարմարության մասին,

2.3.5 Նախարարությանը հանձնել Աշխատանքների արդյունքները՝ չխախտելով այլ անձանց իրավունքները,

2.3.6 ՀՀ օրենսդրությամբ և իրավական ակտերով նախատեսված ձևով ու կարգով Նախարարությանը ներկայացնել ամսական, եռամսյակային և տարեկան հաշվետվություններ և տեղեկատվություն Պայմանագրի կատարման ընթացքի մասին:

3. Ֆինանսական աջակցության չափը և կարգը

3.1 Աշխատանքների իրականացման ֆինանսական աջակցությունն ըստ «Հայաստանի Հանրապետության 2022 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի և Պայմանագրին կից նախահաշվի կազմում է ընդամենը 36.356.700 (երեսունվեց միլիոն երեք հարյուր հիսունվեց հազար յոթ հարյուր) ՀՀ դրամ:

3.2. Կազմակերպության կողմից Աշխատանքներն իրականացվում են հաշվետու տարվա ընթացքում, իսկ վճարումներն իրականացվում են ամսական՝ կանխավճարային ձևով, յուրաքանչյուր ամսվա առաջին տաս աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ 2022 թվականի հունվար և դեկտեմբեր ամիսների՝ հատկացվելիք գումարը տրամադրվում է համապատասխանաբար փետրվարի առաջին տաս աշխատանքային օրվա և մինչև դեկտեմբերի 25-ն ընկած ժամանակահատվածում:

4. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

4.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից, տարածվում է 2022թ. հունվարի 1-ից հետո ծագած հարաբերությունների վրա և գործում է մինչև 2022թ. դեկտեմբերի 31-ը:

5. Աշխատանքների հանձնման և ընդունման կարգը

5.1. Աշխատանքների իրականացման ընթացիկ և վերջնական արդյունքները Կազմակերպության կողմից հանձնվում և Նախարարության կողմից ընդունվում են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1 Կողմերը Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում կրում են պատասխանատվություն ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7. Վեճերի լուծման կարգը

7.1. Պայմագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերի լուծումը կատարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8. Այլ պայմանները

8.1. Կազմակերպությունն իրավունք չունի առանց Նախարարության գրավոր համաձայնության այլ Կազմակերպություններին, հիմնարկներին և երրորդ անձանց հանձնել Պայմանագրի շրջանակներում կատարված Աշխատանքների արդյունքները:

8.2. Աշխատանքների կատարման համար երրորդ անձինք կարող են ներգրավել միայն Նախարարության համաձայնությամբ:

8.3 Պայմանագրի պայմանների փոփոխումը, լրացումը կամ գործողության դադարեցումն իրականացվում է կողմերի գրավոր համաձայնությամբ:

8.4. Պայմանագիրը կնքված է հայերեն լեզվով, 2 (երկու) օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունը՝

Պատվիրատու	**Կատարող**
ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարություն Ք.Երևան Դավիթաշեն 4-րդ թաղ., Ա.Միկոյան փող. 109/8 ՀՎՀՀ 00153247 հ/հ	«Ռուս-Հայկական մարդասիրական արձագանքման կենտրոն» ՄՈԱԿ ՀՀ Կոտայքի մարզ, գ. Գետարգել ՀՎՀՀ 03542119 «Արդշինբանկ» ՓԲԸ 2479000115260000 դրամային
Գլխավոր քարտուղար՝ _____ Լ. Միրզախանյան	Տնօրեն՝ _____ Պ. Գյոզալյան
Կ.Տ	Կ.Տ