

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

23 «11» 2021 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը (այսուհետ՝ Պատվիրատու)՝ ի դեմս նախարարության կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող Վ. Գասպարյանի, մի կողմից, և «Ալ. Սպենդիարյանի անվան օպերայի և բալետի ազգային ակադեմիական թատրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կատարող)՝ ի դեմս կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա գործող տնօրենի պաշտոնակատար Կ. Դուրգարյանի, մյուս կողմից, (այսուհետ՝ միասին՝ Կողմեր), կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՈՒՐԿԱՆ

1.1. Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է Պատվիրատուի կողմից հատկացված միջոցներն ուղղել «Մարդուկ-Ջարդուկ» 2 գործողությամբ բալետային ներկայացման բեմադրության իրականացման ծախսերին՝ համաձայն ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2021 թվականի նոյեմբերի 22 -ի N 1937-Ա/2 հրամանով հաստատված ծրագրի և սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող ծախսերի նախահաշվի (Հավելված):

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.1.1. Հատկացնել գումարը «ՀՀ 2021 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի «1168. Արվեստների ծրագրի» «11005. Մշակութային միջոցառումների իրականացում» միջոցառման «Աջակցություն այլ մշակութային միջոցառումների և ծրագրերի իրականացմանը» տողով ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությանը նախատեսված անհատույց դրամաշնորհների հաշվին,

2.1.2. Պայմանագրի 6.1-ին կետով սահմանված ժամկետում ընդունել Կատարողի կողմից Պայմանագրի 2.3.3-րդ ենթակետով սահմանված կարգով ներկայացված հաշվետվությունները, ընդունելուց հետո ստորագրել հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

2.2. Պարզվիրապուն իրավունք ունի՝

2.2.1. Ցանկացած ժամանակ (պարբերաբար), առանց որևէ սահմանափակումների, ստուգել Կատարողի կողմից Պայմանագրի կատարման ընթացքը՝ չմիջամտելով վերջինիս գործունեությանը,

2.2.2. Կատարողի կողմից Պայմանագրի 2.3-րդ կետով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու դեպքում հետ պահանջել փոխանցված գումարը, միակողմանի լուծել Պայմանագիրը՝ դադարեցնելով պայմանագրով իր վրա դրված պարտավորությունների կատարումը,

2.2.3. Կատարողից պահանջել առանց լրացուցիչ վճարի վերստին կատարել ոչ պատշաճ ձևով կամ կարգով կատարված աշխատանքները,

2.2.4. Պայմանագրի 6.1-ին կետով սահմանված ժամկետում Կատարողից պահանջել ներկայացնել Պայմանագրի 2.3.3-րդ ենթակետով նախատեսված հաշվետվությունը:

2.3. Կատարողը պարտավոր է՝

2.3.1. Պայմանագրից բխող աշխատանքներն իրականացնել՝ ապահովելով Պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող նախահաշվի, ինչպես նաև Պայմանագրի այլ պարտադիր պահանջները,

2.3.2. Պատվիրատուի պահանջով նրան հաղորդել տեղեկատվություն աշխատանքների կատարման ընթացքի մասին,

2.3.3. Մինչև Պայմանագրի 6.1-ին կետով սահմանված հաշվետվությունների ներկայացման ամսական ավարտը Պատվիրատուին ներկայացնել հաշվետվություն (ֆինանսական և բովանդակային) իր կողմից իրականացված ծախսերի և կատարված միջոցառումների մասին: Ֆինանսական հաշվետվությունը պարունակում է Պատվիրատուի կողմից հաստատված ձևանմուշով լրացված ձևը (նախահաշվի ծախսերը հիմնավորող հաշվապահական և այլ փաստաթղթերը գտնվում են Կատարողի մոտ, վերջինս պատասխանատվություն է կրում հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների հավաստիության համար), իսկ բովանդակայինը՝ ամբողջական տեղեկատվություն միջոցառման իրականացման և ընթացքի մասին, այդ թվում արդյունքների գնահատումը, մասնակիցների քանակը, կցելով համապատասխան նյութեր (լուսանկարներ, ազդագրեր, հրավիրատուներ, մամուլի հրապարակումներ և այլ տեղեկատվական նյութեր)՝ էլեկտրոնային կրիչներով,

2.3.4. Պայմանագրից բխող աշխատանքները չկատարելու դեպքում վերադարձնել Պատվիրատուի կողմից տրամադրված գումարը և վճարել տուգանք սույն պայմանագրի 3.1-ին կետում նախատեսված գումարի 0,5 (հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով,

2.3.5. Հրապարակել Պատվիրատուի անունը, իսկ համաֆինանսավորման դեպքում տրամադրել ամբողջական տեղեկատվություն՝ ծրագրին աջակցող կազմակերպության, ֆինանսավորման չափի և վերջինիս հետ ձեռք բերված այլ պայմանավորվածությունների մասին,

2.3.6. Ձեռնարկել իր կողմից հնարավոր բոլոր միջոցները՝ Պայմանագրի կատարման համար առաջացած խոչընդոտները վերացնելու նպատակով,

2.3.7. Սույն Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների կատարման գործընթացը կազմակերպել «Գնումների մասին» ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով,

2.4. Կարարողն իրավունք ունի՝

2.4.1. Պատվիրատուի կողմից Պայմանագրի 2.1.1-ին ենթակետով նախատեսված պարտավորությունները չկատարելու դեպքում միակողմանի լուծել Պայմանագիրը՝ դադարեցնելով Պայմանագրով իր վրա դրված պարտավորությունների կատարումը,

2.4.2. Անհրաժեշտության դեպքում Պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող նախահաշվով նախատեսված ծախսային ուղղություններում իրականացնել յուրաքանչյուր ծախսային ուղղության գումարի 10 տոկոսի չափով շեղում՝ չխախտելով վճարումների համար սահմանված նորմերը:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱՐԳԸ

3.1. Պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված աշխատանքների իրականացման համար Պատվիրատուն Կատարողին հատկացնում է 54000.0 (հիսունչորս միլիոն) հազար դրամ (ներառյալ հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները)՝ համաձայն Հավելվածի,

3.2. Պայմանագրի 3.1-ին կետում սահմանված գումարը Կատարողին հատկացվում է Պայմանագիրը կնքվելուց հետո՝ Կատարողի գանձապետական հաշվեհամարին փոխանցելու միջոցով,

3.3. Համաձայն «ՀՀ 2021 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի 22-րդ կետի՝ հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2021 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

4. ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

4.1. Պայմանագրի 1.1-ին կետում նշված և ամբողջությամբ կատարված աշխատանքները Կատարողի կողմից ներկայացվում են Պատվիրատուի ընդունմանը ոչ ուշ, քան Պայմանագրով

մանված ժամկետում: Պատվիրատուի կողմից դրանց ընդունման դեպքում այդ մասին զմլում է հանձնման-ընդունման արձանագրություն:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐԸ ԴԱԴԱՐԵՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

5.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունները Կողմերը պարտավոր են կատարել պատշաճ և սահմանված ժամկետներում: Դրանք ոչ պատշաճ կամ ժամկետանց կատարելու, չկատարելու կամ կատարելուց խուսափելու դեպքում, ինչպես նաև իրենց գործողություններով կամ անգործությամբ Պայմանագրի կատարման համար խոչընդոտներ ստեղծելու, մյուս կողմին վնաս պատճառելու համար կողմերից յուրաքանչյուրը պատասխանատվություն է կրում մյուս կողմին պատճառած վնասների լրիվ ծավալով՝ օրենքով սահմանված կարգով,

5.2. Պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել Կողմերից որևէ մեկի նախաձեռնությամբ՝ մյուս կողմի՝ Պայմանագրի պայմանները խախտելու դեպքում: Այդ ժամանակ նախաձեռնող կողմը պետք է ստանա վնասների լրիվ չափով փոխհատուցում,

5.3. Պայմանագիրը վաղաժամկետ դադարեցնելը կամ լուծելը Կատարողի կողմից այն կատարել շարունակելն աննպատակահարմար լինելու դեպքում կամ այլ պատճառաբանությամբ չի թույլատրվում: Նման դեպքում Պատվիրատուն իրավունք ունի կամ ստանալ Պայմանագրի 3.1-ին կետով նախատեսված գումարի լրիվ փոխհատուցումը, կամ պահանջել Պայմանագրի հարկադիր կատարումը,

5.4. Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված աշխատանքների համար պայմանագրով սահմանված ժամկետները Կատարողի կողմից չպահպանելու դեպքում վերջինս Պատվիրատուին վճարում է տույժ՝ հանձնման ենթակա, սակայն չհանձնված աշխատանքների արժեքի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացված յուրաքանչյուր օրացույցային օրվա համար,

5.5. Պայմանագրով նախատեսված հաշվետվությունների ներկայացման համար նախատեսված ժամկետները չպահպանելու դեպքում Կատարողը Պատվիրատուին վճարում է տույժ՝ պայմանագրի գնի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացված յուրաքանչյուր օրացույցային օրվա համար:

6. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ, ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

6.1. Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքի կատարման ժամկետը մինչև 2021 թվականի դեկտեմբերի 30-ն է, իսկ հաշվետվությունների ներկայացման ժամկետը մինչև 2022 թվականի հունվարի 31-ը:

7. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ /ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ/

7.1. Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության արդյունք, որը ծագել է Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է երեք ամսից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրը իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. ՎԵՃԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

8.1. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում վեճերը լուծվում են օրենքով սահմանված կարգով:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

9.1. Պայմանագիրը ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև Կողմերի պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման ավարտը:

10. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

10.1. Պատվիրատուն ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ,

10.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պատվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից,

10.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ,

10.4. Պատվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր,

10.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

11. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

11.1. Պայմանագիրը կազմված է 7 թերթից, կնքվում է 2 օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ:

11.2. Սույն պայմանագրում լրացումներ ու փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ համաձայնությունները կազմվում են գրավոր և հաստատվում են Կողմերի ստորագրությամբ:

12. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

«Հ կրթության, գիտության,
մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն N 2

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011032878, ՀՎՀՀ 02698732

Պատվիրատուի ստորագրությունը
Գլխավոր քարտուղարի
պարտականությունները կատարող՝

Վ. Գասպարյան

Կ. Տ.

02698732

ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Ա. Սպենդիարյանի անվան օպերայի
և բալետի ազգային ակադեմիական
թատրոն» ՊՈԱԿ

ք. Երևան, Թումանյան 54

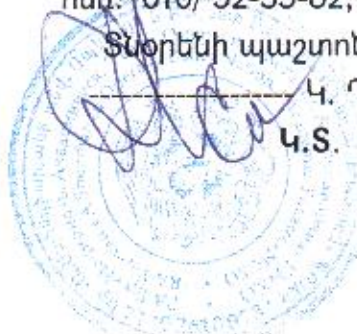
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018001306, ՀՎՀՀ 02510673

հեռ.՝ 010/ 52-33-82, /010/52-02-41

Տնօրենի պաշտոնակատար՝

Կ. Դուրգարյան

Կ. Տ.



ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

«Մարդուկ-Ջարդուկ» 2 գործողությամբ քալետային ներկայացման բեմադրության իրականացման ծախսերի

1.	Վարձատրություն (ներառյալ հարկերը), այդ թվում՝				9 370,0
	Բալետմայսեր	մարդ	1	5 000 000	5 000,0
	Փորձավար	մարդ	1	1 250 000	1 250,0
	Բեմադրության և զգեստների նկարիչ	մարդ	1	3 120 000	3 120,0
2.	Ծառայություն, այդ թվում՝				24 836,6
2.1	Դերձակի ծառայություն (բեմական զգեստներ), այդ թվում՝				19 480,0
2.1.1	Կանացի /մենապարողներ/՝				3 500,0
	վարդագույն վալս	հար	2	160 000	320,0
	տիկնիկ	հար	2	120 000	240,0
	Կարա /մանկական/	հար	2	120 000	240,0
	արևելյան պար	հար	4	100 000	400,0
	չինական պար	հար	4	120 000	480,0
	Կարա /ավարտի համար /	հար	2	160 000	320,0
	Կարա /գիշերանոց/	հար	2	70 000	140,0
	Կարա /փոքր աղածոյի համար/	հար	2	110 000	220,0
	տրեպակ	հար	2	100 000	200,0
	խսպանական պար	հար	2	150 000	300,0
	ձյան փաթիլներ	հար	4	160 000	640,0
2.1.2	Կանացի/կորդեբալետ/՝				7 140,0
	վարդագույն վալս	հար	16	150 000	2 400,0
	կանացի վերնահագուստ	հար	6	90 000	540,0
	Կարայի մայր	հար	1	150 000	150,0
	հյուրեր	հար	6	120 000	720,0
	դայակ	հար	1	90 000	90,0
	մոդայիկ կանայք	հար	4	100 000	400,0
	ընկերուհիներ	հար	5	120 000	600,0
	ձյան փաթիլներ	հար	16	140 000	2 240,0
2.1.3	Տղամարդկանց /մենապարողներ/՝				3 210,0
	վարդագույն վալս	հար	2	150 000	300,0
	մավր	հար	2	130 000	260,0
	պայաց	հար	2	100 000	200,0
	Ֆրից	հար	2	100 000	200,0
	պա-դե-պրուա	հար	2	150 000	300,0
	Դրոսելմայեր /թիկնոց/	հար	2	70 000	140,0
	մկների թագավոր	հար	2	150 000	300,0
	չչեկունչիկ խաղալիք	հար	2	70 000	140,0
	արքայազն /փոքր աղածոյի համար/	հար	2	70 000	140,0
	արքայազն /ավարտի համար/	հար	2	120 000	240,0
	տրեպակ	հար	2	120 000	240,0
	խսպանական	հար	3	150 000	450,0
	Դրոսելմայեր	հար	2	150 000	300,0
2.1.4	Տղամարդու/կորդեբալետ/՝				5 630,0
	մկներ	հար	10	100 000	1 000,0
	զինվորիկներ ձիերի վրա	հար	2	70 000	140,0
	զինվորիկներ	հար	5	100 000	500,0
	Կարայի հայր	հար	1	120 000	120,0
	հյուրեր	հար	6	120 000	720,0
	մոդայիկ կանանց ուղեկցող տղամարդիկ	հար	4	120 000	480,0
	վարդագույն վալս	հար	16	120 000	1 920,0
	տղաներ	հար	5	80 000	400,0
	տղաների վերարկուներ	հար	5	70 000	350,0

2.2	Ռեկվիզիտի, բեմական աքսեսուարների, կոշիկների պատրաստման ծառայություն, այդ թվում՝				4 696,6
2.2.1	Զիուկներ /85սմ, փայտանյութ, գործվածք, 3D պլաստիկ նյութ	հար	8	50 000	400,0
2.2.2	Զինվորներ /70սմ, փայտանյութ, ակրիլ ներկերով նկարչություն/	հար	2	20 000	40,0
2.2.3	Թնդանոթ /200սմ, փայտանյութ, մետաղ/	հար	1	300 000	300,0
2.2.4	Մկների թագավորի գլուխ /3D պլաստիկ նյութ/	հար	2	45 000	90,0
2.2.5	Զիավորներ /150սմ, փայտանյութ, գործվածք, 3D պլաստիկ նյութ/	հար	2	120 000	240,0
2.2.6	Մկների գլուխ /3D պլաստիկ նյութ/	հար	10	45 000	450,0
2.2.7	Ձեռնափայտ /փայտանյութ/	հար	2	9 300	18,6
2.2.8	Կեղծամներ՝				1 172,0
	կանացի	հար	16	31 000	496,0
	տղամարդու	հար	16	31 000	496,0
	շիկոն	հար	12	15 000	180,0
2.2.9	Գլխարկներ	հար	41	15 000	615,0
2.2.10	Կոշիկներ՝				860,0
	կանացի	զույգ	16	20 000	320,0
	տղամարդու	զույգ	27	20 000	540,0
2.2.11	Երկարաճիտ կոշիկներ /տղամարդկանց/	զույգ	11	35 000	385,0
2.2.12	Հողաթափեր՝				126,0
	կանացի	զույգ	22	3 000	66,0
	տղամարդու	զույգ	20	3 000	60,0
2.3	Կլավինոլայի /էլեկտրոնային դաշնամուրի/ վարձակալություն	օր	4	165 000	660,0
3	Նյութաձախ, այդ թվում՝				3 978,4
3.1	Ռեկվիզիտ				105,4
3.1.1	Թմբուկ /55*30սմ/, 1 հատ՝				17,5
	փայտանյութ	մեյր	0,25	10 000	2,5
	գործվածք արդաս	մեյր	1,5	5 000	7,5
	տիստ	մեյր	5	500	2,5
	փայտիկներ	հար	2	1 000	2,0
	սփրեյ	հար	2	1 500	3,0
3.1.2	Նվերների տուփեր 13 հատ՝				69,0
	սովորաբար /70*100սմ/	լիս	20	900	18,0
	փաթեթավորման թուղթ /60*80/	լիս	30	800	24,0
	ժապավեն գունավոր	մեյր	50	500	25,0
	սոսինձ	կգ	2	1 000	2,0
3.1.3	Տորթ 1 հատ /75*35սմ՝				16,9
	փրփրապլաստ	մ ³	0,3	20 000	6,0
	սովորաբար	լիս	1	900	0,9
	ժապավեն	մեյր	10	500	5,0
	ակրիլ ներկեր	տուփ	1	5 000	5,0
3.1.4	Կախարդական փայտիկ, 1 հատ՝	մեյր	0,5	4 000	2,0
3.2	Կոշտ դեկորացիա				924,0
3.2.1	Տոնածառ /աճող/				924,0
	երկաթե խողովակ /20x20 մմ/	մեյր	22	1 000	22,0
	փայտանյութ /0.4 մմ/	հար	2	10 000	20,0
	գործվածք արդաս	մեյր	55	3 000	165,0
	կտրող ջար, էլեկտրոդ, պտտարկներ				6,0
	նիտրո ներկ	լիտր	1	2 500	2,5
	լուծիչ	լիտր	2	1 000	2,0
	պողպատե լար, կախիչներ, ամրակներ				3,5
	տոնածառի արհեստական ճյուղեր	հար	60	5 000	300,0
	էլեկտրական լարեր	մեյր	60	300	18,0
	լամպեր մոմերի տեսքով	հար	50	500	25,0
	էլեկտրական սարք՝ լույսը կառավարելու համար				20,0
	տոնածառի խաղալիքներ	հար	60	1 000	60,0
	տոնածառի լույսեր	մեյր	50	1 000	50,0
	լեակա/ ձկան թեյ/	կապ	1	6 000	6,0
	գործվածք պարչա	մեյր	2	5 000	10,0

ակրիլ ներկեր /արծաթ, ոսկի/ աշխատանք	կգ	1	14 000	14,0
200,0				
3.3 Փափուկ դեկորացիա				2 949,0
3.3.1 Կուլիսներ /IV պլան 8 հատ 1000x300 սմ/ գործվածք գաբարդին	մեդր	320	1 500	480,0
գործվածք դիագանալ	մեդր	24	3 000	72,0
պարան	մեդր	160	200	32,0
փիսմա	հալր	24	500	12,0
յուվերս				4,0
աշխատանք				400,0
3.3.2 Կուլիսներ սև /8 հատ 1000x300 սմ/ գործվածք գաբարդին	մեդր	320	1 500	480,0
գործվածք դիագանալ	մեդր	24	3 000	72,0
պարան	մեդր	160	200	32,0
փիսմա	հալր	24	500	12,0
յուվերս				4,0
աշխատանք				400,0
3.3.3 Պարուզա /4 հատ 19x3 մ/ գործվածք գաբարդին	մեդր	240	1 500	360,0
գործվածք դիագանալ	մեդր	80	3 000	240,0
պարան	մեդր	200	200	40,0
փիսմա	մեդր	80	500	40,0
յուվերս				4,0
աշխատանք				265,0
4 Ապրանք, այդ թվում՝				1 865,0
4.1 Թրեր	հալր	5	6 000	30,0
4.2 Տիկնիկներ /60-65սմ/	հալր	4	30 000	120,0
4.3 Վզնոց	հալր	65	7 000	455,0
4.4 Թագ	հալր	30	8 000	240,0
4.5 Հովհար	հալր	6	10 000	60,0
4.6 Զուգագույպա /կանացի/	հալր	60	8 000	480,0
4.7 Տրիկո /տղամարդու/	հալր	60	8 000	480,0
5 Ճանապարհածախս, այդ թվում՝				300,0
5.1 Ավիատոմս /Սանկտ Պետերբուրգ, Կին-Երևան-Կին,Սանկտ Պետերբուրգ/	հալր	2	150 000	300,0
6 Կեցության և սննդի ձեռք բերման ծախսեր, այդ թվում՝				1 400,0
6.1 Կեցություն /2 հոգու/	օր	80	17 500	1 400,0
7 Տպագրական ծախսեր, այդ թվում՝				3 250,0
7.1 Դեկորացիայի տպագրություն /գաբարդին գործվածքի վրա տպագրություն/	մ²	650	5 000	3 250,0
Ընդամենը ծախսեր				45 000,0
ԱԱՀ*				9 000,0
Ընդամենը, ներառյալ ԱԱՀ				54 000,0

* ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները որպես հարկային պարտավորություն ենթակա են վճարման Կատարողի կողմից որպես ԱԱՀ, հակառակ դեպքում ենթակա են վերադարձման ՀՀ պետական բյուջե:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ՝

ՀՀ կրթության, գիտության,
մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վ. Սարգսյան 3
Կառավարական տուն N 2

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Ը 900011032878, ՀՎՀՀ 02698732

Պատվիրատուի ստորագրությունը

Գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող՝

Վ. Գասպարյան

Վ.Ս.

ԿԱՏԱՐՈՂ՝

«Ա. Սպենդիարյանի անվան օպերայի
և բալետի ազգային ակադեմիական
թատրոն» ՊՈԱԿ
Երևան, Թումանյան 54

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Ը 900018001306, ՀՎՀՀ 02510673
հեռ.՝ 010/ 52-33-82, /010/ 52-02-41

Տնօրենի պաշտոնակատար՝

Կ. Դուրգարյան

Վ.Ս.

