

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՑԻՆ ԳՆՈՒՄՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ
ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ՀՀ ՃՆ ԲԸՇՉԶԲ-05/17**

ք. Էրևան

10 մայիս 2017թ.

ՀՀ ֆինանսների նախարարությունը, ի դեմս նախարարության աշխատակազմի ղեկավար Է. Գևորգյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության նիւման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Այլունէթվորք» ՍՊԸ-ն, ի դեմս Բնկերության տնօրեն Ա. Եսայանի (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՍՈՐԿՈՒ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է էլեկտրոնային գնումների համակարգի տեխնիկական սպասարկման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետև՝ Ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող Ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե մատուցվել է սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող Ծառայություն.

ա) Չընկունել Ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անույառջած որակի Ստանդարտները սույն պայմանագրին համապատասխանող Ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել սույն պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու սույն պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է սույն պայմանագիրը Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված Ծառայությունը չի համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է Ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված Ծառայության արդյունքը, իսկ Ծառայության արդյունքում թելայություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև սույն պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել Օտոայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Սույն պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սկսնկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱԿ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքներն ընդունվում են Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ, իսկ պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Միջև սույն պայմանագրով նախատեսված Օտոայության մատուցման սխեմայի օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է ներկայացնում պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (Հավելված N 3.1), ինչպես նաև էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով՝ մատուցված Օտոայության մասին իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (Հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատուցված Օտոայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակասակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրություն չի ստորագրվում և Պատվիրատուն՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նաև իրավիճակի համար սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցները: Ընդ որում Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում պատասխանատու ստորաբաժանման՝ գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի կողմից տրված՝ պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման վերաբերյալ բացատրական եզրակացությունը և չհստատարված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է սույն պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու պահից 10 օրյա ժամկետում էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պատասխանատու ստորաբաժանման՝ գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի կողմից տրված՝ պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման վերաբերյալ դրական եզրակացությունը կամ Մոտոայությունը չընդունելու դեպքում՝ սույն պայմանագրի 3.2-րդ կետի «ա» ենթակետում նշված փաստաթղթերը:

3.4 Եթե Պատվիրատուն սույն պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում չի ընդունում պայմանագրի արդյունքը կամ չի մերժում, ապա այն համարվում է ընդունված և սույն պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա Օտոայության ընդհանուր գինը կազմում է 22485000 (քսաներկու միլիոն չորս հարյուր ութսունմիևյակ հազար) ՀՀ դրամ:

ևերադրալ ԱԱՀ-ն: Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այլ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Շառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած Ընտանիքային դիմաց վճարում է անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Իրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնա-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված վճարման ժամանակացույցով նախատեսված ամսում (եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո, ապա վճարումն իրականացվում է 20 բանկային օրվա ընթացքում), բայց ոչ ավելի տվյալ ժամանակահատվածի համար նախատեսված գումարի չափից: Եթե ընդունված Շառայության դիմաց վճարելու համար վճարման ժամանակացույցով նախատեսված միջոցները չեն բավարարում, ապա վճարումը, սույն կետի պայմաններով, իրականացվում է այն ամսում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են, սակայն ոչ ուշ քան 25.12.2017թ.:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՄԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում Շառայության մատուցման՝ սույն պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Շառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ սույն պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,1 (զրո ամբողջ հինգ տասնորյական) տոկոսի չափով:

5.3 Սույն պայմանագրով նախատեսված Շառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված Շառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Սույն պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են Շառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից սույն պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Սույն պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կալմելն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՎՈՐՊԱՆՎՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԻ ԱՅՐԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄՍԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված Համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կույմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կայույ կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական իրադրություններ, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կույմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՏՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

7.2 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման պայմանագրի կատարմամբ Պատվիրատուի ստացածով:

7.3 Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Սույն պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի սլարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի պարտավորություններն մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնություն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

Արգելվում է սույն պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի զիեր գործունային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այլոյսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Օտոայության ծավալների կամ ձեռք բերվող Օտոայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գոյծոններն ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.4 Օտոայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև սույն պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը պայմանագրի կողմի առաջարկության անկայության դեպքում՝ պայմանով, որ՝ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում Օտոայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով:

7.5 Սույն պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Սույն պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.6 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն, «Ինտերնետով հրատարակային և անհատական ծանուցման մասին» ՀՀ օրենքի 10-յա հոդվածի համաձայն ուղարկում է Կատարողի պաշտոնական էլեկտրոնային փոստի հասցեով և միաժամանակ նույն օրը հյուպարակում է www.gnumncr.am հասցեով ինտերնետային կայքում՝ նշելով հրապարակման սակաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետում նշված կայքում հրատարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.7 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.10 Սույն պայմանագիրը կազմված է ____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պարտագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

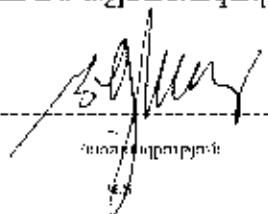
7.8 Սույն պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.9 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ԳՆՈՐԴ


ՀՀ ֆինանսների նախարարություն
ք. Երևան, Մ. Աղաձյան 1
ՀՎՀՀ՝ 02629081
Հ/Հ 900011017101
ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի
գործառնական վարչություն
ՀՀ ՖՆ Աշխատակազմի ղեկավար



Ե. Գնորգյան
Կնքողություն

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Այլունեթվորք» ՄՊԸ
ք. Երևան, Պռ. Չկին 38/1, շին 55
«Ինեկորանկ» ՓԲԸ, Կորյունի մ/ճ
Հ/Հ 2050422215691001
ՀՎՀՀ 02588485
Տնօրեն՝



Ա. Եսայան
Կնքողություն
Կ.Տ.

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ-ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

Էլեկտրոնային գնումների համակարգի տեխնիկական սպասարկման ծառայության
Պետական ոլորտի Արդիականացման Ծրագրի (PSMP) շրջանակներում
Հանրապետության Հայաստանի կառավարությունը 2010 թվականին ներդրել է Հայաստանի
Հանրապետության էլեկտրոնային գնումների համակարգը (ARMEPS): ARMEPS-ը հիմնված է
ED ի էլեկտրոնային պլատֆորմի վրա, որը հարմարեցվել է ՀՀ գնումների օրենսդրությանը
համապատասխանելու համար և տեղայնացվել է հայերեն լեզվով օգտագործելու նպատակով:
Նկարագրությունը և ելառակը

Ամբողջապես համապատասխանելով ստանդարտ գործընթացին, որն անհրաժեշտ է
ծրագրային ապահովման մանրամասն կիրառման համար, ARMEPS տեխնիկական
սպասարկման համակարգը կգործի 3 մակարդակներում, որոնք իրենց հերթին կազմված են
գործունեության հետևյալ տեսակներից:

- **1-ին մակարդակի սպասարկում (գործարար մակարդակ).** պատասխանել
էլեկտրոնային նամակներին և հեռախոսազանգերին, վերլուծել միջադեպերը, ստուգել
համապատասխան փաստաթղթերը, կատարել գրառումներ/թարմացումներ
խնդիրների բացահայտման գործիքի միջոցով և դիտանցել միջադեպերի լուծումը: 1-ին
մակարդակի սպասարկումն իրականացնելու է ՀՀ ֆինանսների նախարարությունը
(Նախարարություն).
- **2-րդ մակարդակի սպասարկում (տեխնիկական մակարդակ).** տեխնիկական
խնդիրների լուծում, սարքավորումների կոնֆիգուրացիաներ, ծրագրային սուրբումների
ներդրում և ցանցային/տեխնիկական խնդիրների հայտնաբերում, համակարգի
արդիականացման, ինչպես նաև խափանված սարքավորումների փոխարինմամբ և
վերազինմամբ պայմանավորված միջոցառումների իրականացում՝ անհրաժեշտ
սարքավորումների տեխնիկական բնութագրերի (հստակ և ամբողջական)
պաշտոնական ներկայացում Պատվիրատուին (սարքավորումները ձեռք են բերվում
Պատվիրատուի միջոցներով Օտոայությունը մատուցալի կողմից ներկայացված
տեխնիկական բնութագրով: Ձեռք բերված սարքավորումների ֆիզիկական և
համակարգային ինտեգրումը առկա համակարգին իրականացվում է Օտոայությունը
մատուցողի կողմից:)
- **3-րդ մակարդակի սպասարկում (ուղղիչ միջոցառումների իրականացման
սպասարկում և 1-ին ու 2-րդ մակարդակների սպասարկման օժանդակություն),**
սխալների վերացում, կողերի թեստավորում, բարդ իրավիճակների վերաբարտրում,
ծրագրային ապահովման ուղղումների ներդրման փաթեթների ստեղծում,
փաստաթղթերի թարմացումներ:

Օտոայություններ մատուցողը պատասխանատու կլինի տեղական մակարդակով օպերատիվ
արձագանքման 2-րդ և 3-րդ մակարդակների սպասարկման համար:

Կիրարկման պայմաններ

Օտոայությունը մատուցողի տարածքում պետք է ստեղծվի փորձարկման միջավայր՝
միջոդեպերի վերաբարտրման, թերությունների հարցաբերման և ծրագրային ուղղումների
կամ ծրագրային ապահովման թարմացված տարբերակների փորձարկման համար:

Շահալուծություններ մատուցողին կտրամադրվի փորձարկման միջավայրի մուտքի իրավունք, որը հանդիսանում է ARMEPS արտադրական միջավայրի ճշգրիտ կրկնօրինակը:

Ապասարկման աշխատանքների իրականացման ընթացքում Շահալուծություններ մատուցողի աշխատակազմին (որը կիրականացնի 2-րդ և 3-րդ մակարդակների ապասարկումը) հետևյալ կարգով կօժանդակի Նախարարությունը, որը կիրականացնի 1-ին մակարդակի ապասարկումը: 3-րդ մակարդակի ապասարկման համակարգին պետք է հասցեագրվեն բոլոր այն խնդիրները, որոնք պահանջում են միջամտություն ARMEPS-ի ծրագրային ապահովման առնչությամբ:

Աշխատանքի շրջանակը

Սույն Առաջադրանքի Պայմանների շրջանակներում Շահալուծություններ մատուցողն ունի հետևյալ պարտավորությունները՝ տեղական մակարդակով ARMEPS-ի օպերատիվ արձագանքման 2-րդ և 3-րդ մակարդակների ապասարկման առումով.

1. Վերլուծել միջադեպերը, վերարտադրել իրավիճակներ, ստուգել համապատասխան փաստաթղթերը.
2. Համակարգել տեխնիկական խնդիրները և դիտանցել դրանց լուծումները.
3. Վերլուծել թերությունները և դիտանցել նրանց լուծումը.
4. Լուծել ենթակառուցվածքի հետ կապված խնդիրները.
5. ARMEPS համակարգի գործունեության համար անհրաժեշտ հարակից սերվերների (DNS, MAIL, NTP) ապասարկումը.
6. Մոնիթի կիրառման մեջ ծրագրային ռադումները կամ նոր տարբերակները.
7. Իրականացնել ետնամասի (back-end) աջակցման աշխատանքներ.
8. Պատվիրատուի պահանջով ծրագրային ապահովման փոփոխման իրականացում՝ հաշվի առնելով հետևյալը.
 - Փոփոխության հայցի բացահայտում և հաղորդակցում Նախարարության կողմից.
 - Առաջարկվող Փոփոխության հայցի ազդեցության վերլուծություն և այն չիրականացնելու ազդեցության գնահատում, փոփոխության հայցի իրականացման կանխատեսելի ժամկետները և արժեքը.
 - Փոփոխության հայցի իրականացման առաջարկվող պայմանների հաստատում Նախարարության կողմից.

Փոփոխման հայցի հաստատումից հետո անհրաժեշտ է իրականացնել հետևյալ քայլերը՝

- Շահալուծություններ մատուցողի կողմից նախագծի պլանների համապատասխանեցում՝ միավորելու և Նախարարություն համաձայնեցված փոփոխությունները փոխանցելու համար՝ հավանություն ստանալու նպատակով.
- Շահալուծություններ մատուցողի կողմից Փոփոխության հայցի ներդրում.
- Փոփոխության հայցի թեստավորում Շահալուծություններ մատուցողի և Նախարարության կողմից.
- Նախարարության կողմից ընդունման որոշում (ընդունումը չպետք է հետաձգվի առանց պատճառների և ընդունման չափանիշը պետք է հստակորեն վերաբերի Փոփոխության Հայցի պահանջներին և ոչ որևէ նոր՝ չհստակեցված պահանջների).
- Շահալուծություններ մատուցողի կողմից Փոփոխության Հայցի Գործարկում.

- Օտարություններ մատուցողի և Նախարարության միջև նախապես գրավոր համաձայնեցված կարգով Փոփոխության հայցի ներդրման ծախսերի վճարում Նախարարության կողմից:
9. Վերլուծել պատահարները, վերարտադրել հանգամանքները, ստուգել համապատասխան ձեռնարկները:
 10. Լուծել ենթակառուցվածքների կամ երրորդ կողմ հանդիսացող համակարգերի խնդիրները (միացումներ, ինտեքնետ բրուուզերի խնդիրներ, վերկայքերի ծրագրերի ընդհանուր կկրառում):
 11. Գործարկել ծրագրերի նոր թողարկումները կամ ծրագրային փոփոխության ֆայլերը:
 12. 2-րդ և 3-րդ մակարդակի սպասարկող անձնակազմը կգործի հետահար եղանակով: 2-րդ և 3-րդ մակարդակի սպասարկող անձնակազմի գործողությունները ներառում են.
 - Պատասխանել տեխնիկական / ոչ գործառնությանին հայցերին, որոնք էլ-փուտի միջոցով կողողորդվեն 1-ին մակարդակի սպասարկող անձնակազմի կողմից.
 - Գտնել և սահմանել գրանցված ծրագրային սխալները (ուղղիչ աշխատանքներ և տեխնիկական աջակցում).
 - Լուծել խնդիրները և վերարտադրել հանգամանքները.
 - Միջամտել (հետահար կապի միջոցով) փաւ առ փուլ ընթացող ծրագրային միջավայրին և կատարել ծրագրերի տեղադրում/պարամետրերի սահմանում.
 - Կատարել թեստավորում.
 - Ստեղծել ծրագրային փոփոխության ֆայլեր և թողարկումներ.
 - Թարմացնել համապատասխան տեխնիկական ձեռնարկները:

3-րդ մակարդակի Սպասարկող անձնակազմը կգործի Օտարություններ մատուցողի նախադրյալների համաձայն 07:00 – 20:00 ժամերի ընթացքում՝ տրամադրելով հետահար տեխնիկական աջակցություն Նախարարության անձնակազմի համար:

Օտարություններ մատուցողը կպատասխանի հարցերին դրոնք ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում: Պատասխանները կսարունակեն տվյալ խնդրի լուծումը կամ առաջին գեահատումը հնարավոր պատճառների վերաբերյալ (ներառյալ շրջակայի լուծման տրամադրումը մինչև խնդրի վերջնական լուծումը) կամ էլ տվյալների (օրինակ՝ յոգ ֆայլեր) կամ հետագա պարզաբանումների վերաբերյալ հայցերը: 2-րդ և 3-րդ մակարդակի Սպասարկող անձնակազմը չպետք է ստանա պատահարների վերաբերյալ հայցեր հաճախորդի կողմից, որոնք պետք է ընդունվեն Սպասարկող անձնակազմի 1-ին մակարդակի կողմից (օրինակ՝ ենթակառուցվածքների տեխնիկական ձախողումներ, համակարգի թերությունների արդյունքում առաջուցած ոլորտահարներ, տվյալ բնագավառին վերաբերող գործառնությանին հայցեր և այլն): Միտի պատշուճ վերլուծված պատահարները, որոնք չեն լուծվել 1-ին մակարդակի Սպասարկող անձնակազմի կողմից և վերաբերում են 2-րդ և 3-րդ մակարդակին, պետք է փոխանցվեն համապատասխան Սպասարկող անձնակազմին:

13. Ինտերնետի միջոցով հետահար կապ հաստատելու հնարավորությունը հասանելի կլինի Օտարություններ մատուցողի միայն 2-րդ և 3-րդ աստիճանի Սպասարկող անձնակազմին, բոլոր սերվերների և գանցային սարքերի համար, որոնք կազմում են Հայաստանի էլեկտրոնային Գնումների (ARMEPS) Համակարգի արտադրական միջավայրի մասը:

14. Իրականացնել ARMEPS-ի անխափան և չրնդհատվող գործարկման համար անհրաժեշտ այլ գործողություններ:

Ծառայություններ մատուցողի հիմնական պարտականությունը միջադեպերի կառավարումն է, ինչն իրենից ներկայացնում է համակարգին վերաբերող ցունկացած պահանջի գրանցում, վերլուծում և հասցեագրում, որոնք հայտնաբերվել են արտադրական գործունեության (իրական ռեժիմում) ընթացքում: Պահանջին ընթացք տալու համար Ծառայություններ մատուցողի կողմից պետք է ձեռնարկվեն հետևյալ քայլերը.

- Միջադեպի հայտնաբերում և գրանցում Միջադեպերի Կառավարման Գործիքում. Միջադեպերը բացահայտվում են ARMEPS-ի օգտագործողների կողմից և դրանք հայտնաբերվում են Նախարարության կողմից գործարկվող 1-ին մակարդակի սպասարկման համակարգ՝ Նախարարության կողմից միջադեպը արձանագրվելուն հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում.
- Ղասակարգում որպես Միջադեպ, Հայր. Փոփոխության Հայր կամ Խնդիր, և Ժամանակավոր լուծման առաջարկում, Էթե դա կնարավոր է. Միջադեպը կամ անմիջապես լուծում է տրվում սյուսուրկման համակարգի թիմի կողմից, կամ փաստաթղթավորվում է հետագա գործողությունների համար: Երկրորդ դեպքում միջադեպը գնահատվում և դասակարգվում է Նախարարության կողմից գործարկվող 1-ին մակարդակի սպասարկման համակարգի կողմից կամ որպես Խնդիր, կամ որպես Փոփոխության Հայր.
- Պահանջի հետաքննում և վերլուծություն. Խնդրի առկայության դեպքում միջադեպը փոխանցվում է Ծառայություններ մատուցողի կողմից գործարկվող օպերատիվ արձագանքման 2-րդ և 3-րդ մակարդակի սպասարկման համակարգ: Այնպես որ այն վերլուծվում է և հետաքննվում է խնդրի առաջացման պատճառով: Հնարավոր պոտենցիալները կարող են վերաբերել, օրինակ, ոչ պատշաճ օգտագործմանը, միացման անհնարիությունը, տեխնիկայի խափանմանը, ծրագրային թերություններին, գործարկման ընթացքում խափանումներին և այլն.
- Խնդրի լուծում կամ թերությունների վերացում: Երբ խնդրի պատճառը հայտնաբերվել է, խնդիրը պետք է լուծվի հետևյալ կերպ.
 - o կամ շտկելով թերությունները (օրինակ, շտկվում է 1-ին մակարդակի ծառայությունը մատուցողի կողմից կամ հասցեագրելով Ծառայություններ մատուցողի կողմից գործարկվող 2-րդ և 3-րդ մակարդակի սպասարկման համակարգ)
 - o կամ կիրառելով համապատասխան միջոցներ (օրինակ, Ծառայություններ մատուցողի կողմից գործարկվող 1-ին մակարդակի սպասարկման համակարգը տեղեկացնում է վերջնական օգտագործային համակարգի կնարավոր սխալ օգտագործման մասին, որի ստուգադրել է խնդիրը):

Էթե կնարավոր է առաջարկել միջանկյալ լուծում, այն կիրառվում է որպես հրատապ ժամանակավոր լուծում, մինչև Ծառայությունը մատուցողի կողմից թերության վերացումը. որպեսզի այն ումրողջապես գործի:

- Միջադեպի փակում: Էթե խնդիրը պահանջում է համակարգի համապատասխանեցում և երբ օգտագործման մեջ է մայվում ծրագրային ապահովման թարմեցված տարբերակը, Ծառայություններ մատուցողի կողմից գործարկվող 1-ին մակարդակի սպասարկման համակարգը տեղեկացնում է լուծման մասին այն կողմին, որն առնչվել է խնդրի հետ, և միջադեպը փակվում է:

Այսպիսով, միջադեպերի կառավարումը Շառայություններ մատուցողի կողմից պետք է ներառի հետևյալ առաջադրանքները.

- Հետևել
- Դիտանցել
- Նախաբարությանը տեղեկացնել, թե ինչ կարգավիճակում են գտնվում միջադեպերը:

Միջադեպերի կարգավիճակին հետևելու միջոց է Միջադեպերի Կառավարման գործիքը, որն առաջարկվում է Շառայությունը մատուցողի կողմից: Միջադեպերի կառավարման գործընթացի դիտանցման և ղեկավարման նպատակով գործիքի միջոցով կարող են ստեղծվել հաշվետվություններ:

Հաշվետվություններ

Շառայություններ մատուցողը Պատվիրատուին պետք է յուրաքանչյուր ամիս ներկայացնի կատարված գործողությունների մասին մանրամասն հավետվություն՝ հաշվետու նախորդ ժամանակաշրջանի համար: Հաշվետվությունը պետք է պարունակի հետևյալ տեղեկությունները:

- Հաշվետու ժամանակաշրջանում հայտնաբերված միջադեպերը, դրանց դասակարգումը, պատճառները և դրանք լուծելու համար ձևակարգված քայլերը.
- Ժամանակավոր լուծման դեպքում կիրառված միջանկյալ միջոցի և խնայի հետագա երկարաժամկետ լուծման նկարագրությունը.
- Շառայություն մատուցողի կողմից ներկայացված և ներդրված ծրագրային ապահովման ուղղումների կամ նոր տարբերակների նկարագրությունը, այդ թվում կատարված ծրագրային ուղղումների կամ նոր տարբերակների ծրագրային (source codes) կոդերը (համապատասխան նկարագրություններով) արտաքին (էլեկտրոնային) կրիչի վրա: Այդ որում ծրագրային (source codes) կոդերը արտաքին (էլեկտրոնային) կրիչի վրա փակվում են ծրարի մեջ, որը Կոդերը երկկողմանի ստորագրում և կնքում են, յուրաքանչյուրի մոտ պահվում է փակ ծրարի մեկ օրինակ:

Շառայությունը մատուցողին նախապես ծանուցելով՝ Պատվիրատուն սեփական նախաձեռնությամբ իրավունք ունի բացել Շրագրի կոդերը հետևյալ գեպերում.

- Կատարողի կողմից ծրագրի սպասարկման դադարեցման և Պատվիրատուի կողմից այլ կազմակերպության հետ ծառայությունների մատուցման պայմանագիր կնքելու, ընդ որում, ստուգում իրականացնելու նպատակով Պատվիրատուն Շրագրի կոդերը փոխանցում է նոր կատարողին:
- Կատարողի վերաբերյալ անկասցման գործընթացի մասին տեղեկությունների և հայտ գալու պահից՝ անհապաղ:
- Միևի նոր կատարողի հետ պայմանագիր կնքելը՝ Պատվիրատուի կողմից ծրագրի շահագործման ժամանակահատվածում ծրագրի թերությունների մասին հիմնավոր կասկածներ առաջանալու դեպքում:

Վերոգրյալ դեպքերում, էթե վերլուծության ընթացքում հաստատվի, որ Կատարողի մեղքով ծրագիրն իրականացնում է այնպիսի գործողություններ, որոնք նախատեսված չեն ծրագրի ֆունկցիոնալ նկարագրով և վտանգում են Պատվիրատուի սովորական գաղտնիությունը, հասանելիությունը կամ ամբողջականությունը, կոտ որևէ կերպ խոչընդոտում են ծրագրի անխաթար աշխատանքին, ապա Պատվիրատուն իրավունք ունի ՀՀ

օրենսդրությամբ սահմանված կարգով Կատարողից պահանջել պատճառված վնասների հատուցում և ծրագրի վերականգնում:

Անհրաժեշտության դեպքում Պատվիրատուն իրավունք ունի հրավիրել նույն անկախ փորձագետների և իրականացնել կողերի վերլուծություն:

Նոր կատարողի կողմից Ծրագրի կողերը ստուգվելու և դրանցում անհամապատասխանություններ չհայտնաբերվելու դեպքում Կատարողի կողմից Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունները դադարում են:

Կողմերը երաշխավորում են վերոնշյալ գործընթացի շրջանակում Ծրագրի կողերի գաղտնիության օժտիմի պահպանությունը չարտոնված հրապարակումից:

➤ Հաշվետու ժամանակաշրջանում իրականացված ցանկացած այլ գործողության նկարագրություն:

Շառայություններ մատուցողը պետք է ապահովի Պատվիրատուի համապատասխան աշխատակիցների ներգրավվածությունը ARMEPS-ի տեխնիկական և ֆունկցիոնալ սպասարկման գործընթացներում:

Շառայության գնման ժամանակացույցը

Շառայություններ մատուցողը պետք է սկսի մատուցել ծառայություններ՝ 2017 թվականի հուլիսի 1 ից մինչև 2017 թվականի դեկտեմբերի 20-ը:

Պատվիրատուի կողմից տրամադրվող տվյալները, ծառայությունները և հարմարությունները

Պայմանագրի պատշաճ իրականացման համար Պատվիրատուն պետք է Շառայություններ մատուցողին տրամադրի հետևյալը.

1. Հումակարգին վերաբերող բոլոր անհրաժեշտ տվյալները և փաստաթղթերը;
2. ARMEPS ի գործունեության և տեխնիկական բնույթի այլ հարցերի վերաբերյալ խորհրդատվություն՝ պայմանագրի գործողության ողջ ընթացքում;
3. Պայմանագրի պայմանների կատարման հպատակով մուտքի տրամադրում իր տարածքներ:
4. Անհրաժեշտ հարմարությունները և տեխնիկական միջոցներին հասանելիությունը:

ԳՆՈՐ

ՀՀ ֆինանսների նախարարություն
ք. Երևան, Մ. Ազադյան 1
ՀՎՀՀ՝ 02629081
Հ/Հ 900011017101

ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի
գործառնական վարչություն
Վարչության գլխավոր տնօրենի դեկավար



Է. Գևորգյան

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Այյունեթվարք» ՍՊԸ
ք. Երևան, Պուշկին 38-1, շին 55
«Ինեկորանկ» ՓԲԸ, Կոդդոն մ/ճ
Հ/Հ 2050422215691001
ՀՎՀՀ 02588485

Տնօրեն

_____ Ա. Երևան

Հանրագրություն

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Նախատեսվում է ֆինանսավորել 2017թ.՝ ըստ առիւթների՝ ընդ որում

N	Ծառայության անվանումը	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը Տարի
1.	Էլեկտրոնային զեռամների համակարգի տեխնիկական սպասարկման ծառայություններ								4497000	8994000	13491000	17988000	22485000	22485000

* Վճարման էկզոսկա գումարները ներկայացված են ածողական կարգով:

ԳՆՈՐ

ՀՀ ֆինանսների նախարարություն
 ք. Երևան, Մ. Աղամյան 1
 ՀՎՀՀ՝ 02629081
 Հ/Հ 900011017101
 ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի
 գործառնական վարչություն
 ՀՀ ՖՆ Ելքային առկազմի դեկավար



Է. Գեորգյան

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Այրուներգորրս» ՍՊԸ
 ք. Երևան, Պուշկին 38 1. շին 55
 «Ինտեկոբանկ» ՓԲԸ, Կորյուն մ/ճ
 Հ/Հ 2050422215691001
 Հ՝ՀՀ 02588485

Տնօրեն

(Handwritten signature)

Ա. Եսայան

(Ստորագրություն)

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ -----ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և
(Պատվիրատուի անունը)
 -----ի (այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. ----- -ին կերված N ----
(Կատարողի անունը)

գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. ----- -ին հանձնմանը
 ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
Անվանումը	Քանակական ցուցանիշը (փաստացի)	Չափի միավորը

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց	Շնչունեց
-----	հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝
<small>ազգանուն, անուն</small>	-----
<small>ստորագրություն</small>	<small>ազգանուն, անուն</small>
-----	-----
<small>ստորագրություն</small>	<small>ստորագրություն</small>