

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՇԵՆՔԵՐԻ ՄԱՔՐՄԱՆ  
ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ  
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ  
N ՀՀ ՖՆ-ԳՀԾՁԲ-19/3**

ք. Երևան

« 9 » ապրիլ 2019թ.

ՀՀ ֆինանսների նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղարի պաշտոնակատար Վ. Հարությունյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ «Պատվիրատու»), մի կողմից, և «Բի Էլ Գրուպ» ՍՊԸ-ն ի դեմս ընկերության տնօրեն Ա. Կարա-Պողոսյանի, (այսուհետ՝ «Կատարող»), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

**1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ**

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է շենքերի մաքրման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

**2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

**2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝**

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

**2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝**

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

**2.4 Կատարողը պարտավոր է՝**

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

**3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

#### 4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1 Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության առավելագույն գինը կազմում է **12800000 (տասերկու միլիոն ութ հարյուր հազար)** ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և պահներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

#### 5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով<sup>1</sup>:

<sup>1</sup> Պայմանագիրը «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում հարկացվել են ֆինանսական միջոցներ և կնքվել է համաձայնագիր:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

## 6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

## 7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.10 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.11 Սույն պայմանագիրը կազմված է 4 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.12 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.13 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում և Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:

### 8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐՈՂ

ՀՀ ֆինանսների նախարարություն  
ք. Երևան, Մ. Ադամյան 1  
ՀՎՀՀ՝ 02629081  
Հ/Հ 900011018539

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
ՀՀ ՖՆ գլխավոր քարտուղարի  
պաշտոնակատար

Վ. Հարությունյան  
/ստորագրություն/

Կ.Տ



«Բի Էլ Գրուպ» ՍՊԸ  
ք. Երևան, Աբովյան 32-22  
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ  
Հ/Հ 1570025507940100  
ՀՎՀՀ՝ 01544004

Տնօրեն

Ա. Կարա-Պողոսյան  
/ստորագրություն/

Գ.Տ



ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

ՀՀ դրամ

հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	Ծառայության				մատուցման	
		տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	հասցեն	Ժամկետը
1	90911110/501	<p>Կատարողը պարտավոր է ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից զբաղեցվող՝ ք. Երևան Մելիք-Աղամյան 1 և ք. Երևան Կոմիտաս 54բ հասցեներում գտնվող տարածքներում իրականացնել մաքրման հետևյալ ծառայությունները՝</p> <p>1. Կոմիտաս 54բ հասցեում գտնվող մասնաշենք, հարկերի քանակը- 2 ընդհանուր մակերեսը՝ 1268.5 ք/մ, որից՝ 30 աշխատասենյակ՝ 786.9 ք/մ ընդհանուր մակերեսով, 5 սանհանգույց՝ 70.7 ք/մ ընդհանուր մակերեսով, ընդհանուր օգտագործման այլ տարածքներ (միջանցք, աստիճանավանդակ և այլն)՝ 410.9 ք/մ՝ (այսուհետ՝ Տարածք)</p> <p>ա) Ամենօրյա մաքրման ծառայություններ</p> <p>- ապակիների, բռնակների, պատերի, վարդակների, դռների, ջեռուցման մարտկոցների և պատուհանագոգերի, գրասենյակային ցանկացած տեսակի գույքի, համակարգիչների, այլ տեխնիկայի, ինչպես նաև գույքի վրայից մատնահետքերի, կեղտաբծերի, փոշու կամ այլ հետքերի մաքրում,</p>	դրամ	12800000	1	<p>Ըստ հարկերի՝ Մելիք-Աղամյան 1</p> <p>1. 2265 ք/մ                  2. 2580 ք/մ                  3. 1995 ք/մ՝</p> <p>Կոմիտաս 54բ</p> <p>1. 536.6 ք/մ                  2. 731.9 ք/մ</p>	<p>Ծառայության մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով համապատասխան ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև կնքված համաձայնագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից՝ մինչև 20.12.2019թ.:</p> <p>Վճարումը կիրականացվի երկկողմ ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա:</p>

- նախամուտքերի, միջանցքների (այդ թվում՝ միջանցքներում առկա կահույքի և տեխնիկայի, սենյակային բույսերի, նկարների կամ այլ գույքի), դահլիճների (ամբողջ գույքով),  
 աստիճանավանդակների, ընդհանուր օգտագործման այլ տարածքների մաքրում,  
 - սանհանգույցների ամենօրյա (աշխատանքային օրվա ընթացքում 1.5 ժամը մեկ) իդեալական մաքրում քիմիական նյութերով /սալիկապատ մակերեսների լվացում և ախտահանում, հայելիների մաքրում, փայլեցում, լվացարանների, զուգարանակոնքերի և դրանց հարող մակերեսների մաքրում և ախտահանում/  
 - աղբամանների դատարկում, մաքրում, աղբի տոպրակների տեղադրում  
 աղբամանների համար, շենքից աղբի հեռացում,  
 - հատակի (այդ թվում՝ մանրահատակի, սալիկապատ հատակի, ուղեգորգի և այլն) մաքրում,  
 - նախամուտքի մաքրում, ճմռան ընթացքում նախամուտքից ձյան և մերկասառույցի հեռացում առնվազն կես ժամը մեկ:

բ) Շաբաթական մաքրման ծառայություններ  
 -սանհանգույցի սալիկների ախտահանում բարձրորակ մասնագիտացված հատուկ նյութերով՝ domestos կամ համարժեք նյութերով,  
 - գորգերի փոշեզերծում փոշեկուլով,  
 - սալիկապատ հատակների լվացում բարձրորակ մասնագիտացված հատուկ նյութերով՝ Mr. Proper կամ համարժեք նյութերով,  
 - մանրահատակի մաքրում և լվացում բարձրորակ մասնագիտացված հատուկ նյութերով՝ Pronto կամ համարժեք նյութերով:

գ) Ամսական մաքրման

ծառայություններ  
 - ջահերի, լույսերի,  
 օդորակիչների,  
 շերտավարագույրների,  
 վարագույրների,  
 նկարների,  
 տեղեկատվական  
 վահանակների,  
 էլեկտրականության  
 վահանակների,  
 պատուհանների և  
 ապակեպատ դռների  
 ապակիների մաքրում,  
 նախամուտքի,  
 աստիճանավաղակների,  
 միջանցքների  
 առաստաղների  
 փոշեգրկում:  
 դ) Տարեկան մաքրման  
 ծառայություններ  
 Գորգերի (270 քմ) լվացում՝  
 չոր մաքրում, տարեկան 2  
 անգամ:  
 Կատարողը պետք է  
 Կոմիտաս 54բ վարչական  
 շենքի սանհանգույցներում  
 ապահովի հետևյալ  
 տնտեսական  
 ապրանքների ամենօրյա  
 տեղադրումը.  
 - հեղուկ օճառ՝ ոչ պակաս  
 1գ/սմ<sup>3</sup> խտությամբ  
 - զուգարանի թուղթ՝  
 երկշերտ զուգարանի  
 թուղթ «Սոֆադ» կամ  
 համարժեք  
 - աղբի տոպրակներ  
 աղբամանների համար  
 Կատարողը պետք է  
 մաքրման  
 աշխատանքներն  
 իրականացնի  
 յուրաքանչյուր  
 աշխատանքային օր՝ մինչև  
 առավոտյան ժամը 08:30,  
 այդ ժամին Տարածքը  
 պետք է լինի պատշաճ  
 մաքրված վիճակում:  
 Կատարողը  
 ծառայությունները  
 մատուցելիս չպետք է  
 խոչընդոտի <<  
 ֆինանսների  
 նախարարության  
 բնականոն  
 աշխատանքային  
 գործունեությունը և  
 ենթարկվի ներքին  
 կարգապահական  
 կանոններին:  
 Կատարողն  
 աշխատանքային օրերին  
 պետք է ապահովի  
 առնվազն 1 հոգու  
 հերթապահություն՝ 8

Ժամյա աշխատանքային գրաֆիկով՝ 9:00-18:00  
 Ժամանակահատվածում,  
 ինչպես նաև պետք է  
 ապահովի առնվազն մեկ  
 կոնտակտային անձի  
 առկայություն, որը  
 հասանելի կլինի  
 յուրաքանչյուր  
 օրացույցային օր՝  
 շուրջօրյա:  
 Ընդ որում, բացի սույն  
 կետով նախատեսված  
 պլանային  
 աշխատանքներից  
 Կատարողը պարտավոր է  
 Պատվիրատուի առաջին  
 իսկ կանչով՝  
 առավելագույնը 10 րոպեի  
 ընթացքում ապահովել իր  
 հերթապահ աշխատակցի  
 ներկայությունը  
 Պատվիրատուի կողմից  
 մատնանշված վայրում և  
 այնտեղ մատուցել սույն  
 կետով նախատեսված ու  
 այդ պահին պահանջվող  
 ծառայությունները:  
 Ընդունել ի  
 գիտություն, որ  
 աշխատանքային  
 անհրաժեշտությունից  
 ելնելով Կոմիտաս 54բ  
 հասցեի Կատարողի  
 համապատասխան  
 աշխատակիցները  
 Պատվիրատուի առաջին  
 իսկ պահանջով  
 պարտավոր են  
 տեղափոխվել Մելիք-  
 Ադամյան 1 հասցեում  
 գտնվող վարչական շենք՝  
 սույն տեխնիկական  
 բնութագրով  
 նախատեսված  
 աշխատանքների  
 կատարման համար:  
 2. Մելիք-Ադամյան 1  
 հարկերի քանակը՝ 3  
 ընդհանուր մակերեսը՝  
 6840 ք/մ., որից՝  
 3868.66ք/մ-ը 170  
 աշխատասենյակի  
 տարածք  
 11 սանհանգույց՝ 195.3  
 ք/մ ընդհանուր  
 մակերեսով,  
 3 դահլիճ 285.2 ք/մ  
 ընդհանուր մակերեսով,  
 2 մուտք 235 ք/մ  
 ընդհանուր մակերեսով,  
 ընդհանուր  
 օգտագործման այլ  
 տարածքներ (միջանցք,  
 աստիճանավանդակ և

այլն (այսուհետ՝  
Տարածք)՝ 2255.84 ք/մ  
ընդհանուր մակերեսով  
Մելիք-Ադամյան 1  
վարչական շենքի  
գիշերային մաքրությունն  
ապահովվում է  
համապատասխան այլ  
աշխատակիցների կողմից,  
ինչով պայմանավորված  
Կատարողը պարտավոր է  
մատուցել հետևյալ  
ծառայությունները.

ա) Յուրաքանչյուր  
աշխատանքային օրվա  
մաքրման  
ծառայություններ՝  
առնվազն 4 աշխատակցի  
հերթապահություն՝ 8  
ժամյա աշխատանքային  
գրաֆիկով՝ 9:00-18:00  
ժամանակահատվածում,  
ովքեր ցանկացած պահի  
պետք է ապահովեն  
Տարածքի պատշաճ  
մաքրությունը, այդ թվում՝  
- սանհագույցների  
ժամային գրաֆիկով  
մաքրում՝ յուրաքանչյուր  
սանհանգույց  
աշխատանքային օրվա  
ընթացքում առնվազն 4  
անգամ  
- սանհագույցներում և  
աստիճանավանդակներում  
տեղակայված  
ծխարաններում  
կուտակված աղբի  
տեղափոխում՝ առնվազն 4  
անգամ  
- մուտքերի և  
նախամուտքերի մաքրում  
առնվազն 4 անգամ  
(անձրևային կամ ձյան  
եղանակին՝ յուրաքանչյուր  
կես ժամը մեկ  
- ձմռան ընթացքում  
մուտքերի մաքրում ձնից և  
մերկասառույցից  
յուրաքանչյուր երեսուն  
րոպեն մեկ,  
-միջանցքների, ընդհանուր  
օգտագործման այլ  
տարածքների մշտապես  
մաքուր պահելու  
նպատակով այդ  
տարածքներում  
անընդհատ մաքրման  
ծառայությունների  
մատուցում,  
-դահլիճներում  
խորհրդակցություններից  
հետո սպասքի հավաքում,  
վաճում և տարածքի

մաքրում,  
-պահեստային մասի  
մաքրում՝ առնվազն  
շաբաթական 2 անգամ:

բ) Ամսական մաքրման  
ծառայություններ  
-ջահերի, լույսերի,  
օդորակիչների,  
շերտավարագույրների,  
վարագույրների,  
նկարների,  
տեղեկատվական  
վահանակների,  
էլեկտրականության  
վահանակների,  
պատուհանների  
ապակիների մաքրում,  
նախամուտքի,  
աստիճանավաղակների,  
միջանցքների  
առաստաղների  
փոշեգրկում:

գ) Տարեկան մաքրման  
ծառայություններ  
-գորգերի (1300ք/մ)  
լվացում՝ չոր մաքրում,  
տարեկան 2 անգամ,  
-մուտքերի  
աստիճանավանդակների  
ջահերի մաքրում՝  
առնվազն 2 անգամ (մեծ  
ջահի իջեցում շարժական  
ճուղանի միջոցով):

Մաքրման  
ծառայությունների  
ընթացքում օգտագործվող  
նյութերը, մաքրման  
լաթերը և  
սարքավորումներն  
ամբողջությամբ պետք է  
ապահովվեն Կատարողի  
կողմից:  
Կատարողը  
ծառայությունները  
մատուցելիս չպետք է  
խոչընդոտի <<  
ֆինանսների  
նախարարության  
բնականոն  
աշխատանքային  
գործունեությունը և  
ենթարկվի ներքին  
կարգապահական  
կանոններին:  
Կատարողը պետք է  
իրականացնի Վարչական  
շենքերին պատկանող  
հարակից տարածքների  
մաքրում:  
Կատարողը պետք է իր  
աշխատակիցներին  
ապահովի Կատարողի  
տարբերանշանով

համազգեստով:  
 Բացի սույն կետով նախատեսված պլանային աշխատանքներից Կատարողը պարտավոր է.  
 - ապահովել իր հերթապահ աշխատակցի ներկայությունը Պատվիրատուի կողմից մատնանշված վայրում և այնտեղ մատուցել սույն կետով նախատեսված ու այդ պահին պահանջվող ծառայությունները (Պատվիրատուի առաջին իսկ կանչով՝ առավելագույնը 10 րոպեի ընթացքում),  
 - ապահովել առնվազն կոնտակտային 2 անձի առկայությունը, որոնք հասանելի կլինի շուրջօրյա ռեժիմով յուրաքանչյուր օրացույցային օր:  
 Ընդունել ի գիտություն, որ, աշխատանքային անհրաժեշտությունից ելնելով՝ Մելիք-Ադամյան 1 հասցեի Կատարողի համապատասխան աշխատակիցները Պատվիրատուի առաջին իսկ պահանջով պարտավոր են տեղափոխվել Կոմիտաս 54բ հասցեում գտնվող վարչական շենք՝ սույն տեխնիկական բնութագրով նախատեսված աշխատանքների կատարման համար:  
 Կատարողը պետք է Մելիք-Ադամյան 1 և Կոմիտաս 54բ հասցեների վարչական շենքերում ծառայությունը մատուցելու համար ունենա առնվազն հետևյալ մաքրող սարքավորումները՝

1. լվացող ավտոմատ փոշեկույ,
2. մասնագիտացված ավտոմատ փոշեկույներ նախատեսված համապատասխան տարածքների համար,
3. հատակ լվացող և փայլեցնող ավտոմատ սարք (միջին տարածքների համար),

	<p>4. գորգերի մաքրման շոր ավտոմատ սարք,</p> <p>5. ձյան մաքրման համար գոգաթիակներ և սառույցի կտրելու համար նախատեսված գործիքներ</p> <p>Ընդունել ի գիտություն, որ Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայությունների մեջ ի հայտ եկող թերություններն արձանագրվում են ՀՀ ֆինանսների նախարարության լիազորված աշխատակցի և Կատարողի համապատասխան աշխատակցի (անհրաժեշտության դեպքում նաև ՀՀ ֆինանսների նախարարության այն աշխատակցի, ով հայտնաբերել է թերությունը և/կամ ոչ պատշաճ որակի ծառայությունը) միջև ստորագրված փաստաթղթով, որտեղ անհամաձայնություններ լինելու դեպքում կարող են նշվել նաև կողմերի հատուկ կարծիքները:</p>					
--	--	--	--	--	--	--

**ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ**

ՀՀ ֆինանսների նախարարություն  
ք. Երևան, Մ. Արամյան 1  
ՀՎՀՀ՝ 02629081  
Հ/Հ 900011018539

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
ՀՀ ՖՆ գլխավոր քարտուղարի պաշտոնակատար

\_\_\_\_\_ Վ. Հարությունյան  
/ստորագրություն/  
Վ.Տ



**ԿԱՏԱՐՈՂ**

«Բի Էլ Գրուպ» ՍՊԸ  
ք. Երևան, Արուսյան 32-22  
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ  
Հ/Հ 1570025507940100  
ՀՎՀՀ՝ 01544004

\_\_\_\_\_ Տևորեն  
/ստորագրություն/ Ա. Կարա-Պողոսյան  
Կ.Տ



Պայմանագրի կողմ  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_  
հհ \_\_\_\_\_  
հվհհ \_\_\_\_\_

Պատվիրատու  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_  
հհ \_\_\_\_\_  
հվհհ \_\_\_\_\_

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N**  
**ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ**  
**ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

«        » «        » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «        » «        » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ \_\_\_\_\_

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «        » «        » 20 թ. դուրս գրված N \_\_\_\_\_ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների						Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամկացույցի/
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը			
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

\_\_\_\_\_  
ստորագրություն  
\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

\_\_\_\_\_  
ստորագրություն  
\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

**ԱԿՏ N**  
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ \_\_\_\_\_-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և \_\_\_\_\_-ի  
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) մինչև 20 թ. \_\_\_\_\_-ին կնքված N \_\_\_\_\_  
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը  
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. \_\_\_\_\_-ին հանձնման-ընդունման  
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

**ԿՈՂՄԵՐԸ**

**Հանձնեց**

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն

**Ընդունեց**

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն

**ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ  
(պայմանագրի կատարման ապահովում)**

ք. Երևան

«04» ապրիլի 2019թ.

«Բի Էլ գրուպ» ՍՊԸ, ի դեմս Ընկերության տնօրեն Արմեն Կարա-Պողոսյանի (անձնագիր՝ AM0639751, տրված՝ 20.02.2012թ, 011-ի կողմից), որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

**1. Համաձայնության առարկան**

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ ֆինանսների նախարարության (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ ՀՀ ՖՆ-ԳՀԾՁԲ-19/3 ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի /այսուհետև՝ Պահանջագիր/ ստորագրմամբ անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

ա) Պահանջագրի ստորագրմամբ Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ ակցեպտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում Վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

**2. Այլ պայմաններ**

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարելու վերջին օրվան, իսկ պայմանագրով երաշխիքային ժամկետ սահմանված լինելու դեպքում՝ երաշխիքային ժամկետի ավարտին հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

**3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝**

«Բի Էլ գրուպ» ՍՊԸ  
ք. Երևան, Արուսյան 32-22  
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ  
Հ/հ 1570025507940100  
ՀՎՀՀ 01544004  
տնօրեն՝ Արմեն Կարա-Պողոսյան  
Կ.Տ  
04.04.2019թ.



1. <b>ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ</b>	
2. Թիվ	
3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20__թ.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն)՝ «Բի Էլ գրուպ» ՍՊԸ	
5. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝ 1570025507940100	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝ 01544004	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարություն	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 02629081	
12. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	
13. Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն) 900005000758	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝ 1,280,000 (մեկ միլիոն երկու հարյուր ութսուն հազար)	
15. Ակցեպատվորված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կոդով)՝ ՀՀ դրամ /AMD/	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (պայմանագրի կախարման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝ Պայմանագրի ծածկագիր՝ N ՀՀ ՖՆ-ԳՀԾԶԲ-19/3	
19. Վճարման պայմանները՝ <ակցեպտավորված վճարում>	
20. Առդիր էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները  /_____  /_____  22.բ. Կ.Տ.	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝  /_____  /_____  21.բ. Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն  /_____  /ստորագրություն/  24.բ. Կ.Տ.	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն  /_____  /ստորագրություն/  23.բ. Կ.Տ.
24.գ "___" ___ 20__թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20__թ.

ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ N 1

09.04.2019թ կնքված N «ՀՀ ՖՆ-ԳՀԾՁԲ-19/3» ծածկագրով շենքերի մաքրման ծառայությունների մատուցման պայմանագրում փոփոխություններ կատարելու մասին

ք.Երևան

«19» ապրիլ 2019թ.

ՀՀ ֆինանսների նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղարի պաշտոնակատար Վ. Հարությունյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ «Պատվիրատու», մի կողմից «Բի էլ Գրուպ» ՍՊԸ-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն Ա. Կարա-Պողոսյանի, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից այսուհետև կողմեր, ղեկավարվելով ՀՀ քաղաքացիական օրենսդրությամբ և 09.04.2019թ. կնքված N «ՀՀ ՖՆ-ԳՀԾՁԲ-19/3» գնման պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ 7.5 և 7.13 կետերով, փոխադարձ համաձայնությամբ կնքեցին սույն համաձայնագիրը հետևյալի մասին.

1. Համաձայնագրի առարկան

Հետագա համագործակցության նպատակով՝ կողմերը որոշեցին

1.1.1 Հաստատել Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված ծառայությունների մատուցման նպատակով ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույցը /կցվում է/:

2. Այլ պայմաններ

2.1. 09.04.2019թ. կնքված N «ՀՀ ՖՆ-ԳՀԾՁԲ-19/3» ծածկագրով մաքրման ծառայությունների մատուցման պայմանագրում նշված մյուս կետերը մնում են անփոփոխ:

2.2 Սույն համաձայնագիրը և հավելվածը կազմված են հայերեն լեզվով, երկու /2/ օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և տրվում են Կողմերին:

2.3 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մաս:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ ֆինանսների նախարարություն  
ք. Երևան, Մ. Ադամյան 1  
ՀՎՀՀ 02629081  
Հ/Հ 900011018539

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
ՀՀ ՖՆ գլխավոր քարտուղարի  
պաշտոնակատար  
Վ. Հարությունյան  
/ստորագրություն/  
Կ.Տ



ԿԱՏԱՐՈՂ

Բի էլ Գրուպ» ՍՊԸ  
ք. Երևան, Աբովյան 32-22  
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ  
Հ/Հ 1570025507940100  
ՀՎՀՀ՝ 01544004

Տնօրեն

Ա. Կարա-Պողոսյան  
/ստորագրություն/  
Կ.Տ



Հավելված  
 09.04.2019թ. կնքված N «ՀՀ ՖՆ-ԳՀԾՁԲ-19/3» ծածկագրով  
 պայմանագրում փոփոխություններ կատարելու նպատակով  
 «19» *ապրիլ* 2019թ. կնքված համաձայնագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՅՑ\*

հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	Ծառայության													
			դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2019թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում													
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը	
1	90911110/501	Շենքերի մաքրման ծառայություններ				2500000	2500000	2500000	6500000	6500000	6500000	10240000	10240000	10240000	10240000	10240000

\*Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են աճողական կարգով

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ  
 ՀՀ ֆինանսների նախարարություն  
 ք. Երևան, Մ. Ադամյան 1  
 ՀՎՀՀ՝ 02629081  
 Հ/Հ 900011018539

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
 ՀՀ ՖՆ գլխավոր քարտուղարի  
 պաշտոնակատար



ԿԱՏԱՐՈՂ  
 «Բի էլ Գրուպ» ՍՊԸ  
 ք. Երևան, Արուսյան 32-22  
 «Ամերիաբանկ» ՓԲԸ  
 Հ/Հ 1570025507940100  
 ՀՎՀՀ՝ 01544004

Տնօրեն

Ա. Կարա-Պողոսյան  
 Կ.Տ

