

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ
ՀՅՈՒՐԱՆՈՑԱՅԻՆ ՀԱՄԱՐՆԵՐԻ ԱՄՐԱԳՐՄԱՆ
ԵՎ ՀՅՈՒՐԱՆՈՑԱՅԻՆ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ՊՊԾ-ՄԱԾԶԲ-2026/4237-5

ք. Երևան

07. 05 2026թ.

«ՀՀ պետական պահպանության ծառայություն»-ը, այսուհետ՝ Պատվիրատու, ի դեմս ՀՀ պետական պահպանության ծառայության պետ Ա. Գասպարյանի, որը գործում է Ոչառուկ պետական պաշտպանության ենթակա անձանց անվտանգության ապահովման մասին ՀՀ օրենքի և ՀՀ պետական պահպանության ծառայության կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ Պատվիրատու, մի կողմից, և ՈԳՈՂԷՆ ՓԵԼԻՍ Հյուրանոց ՍՊԸ-ն, որը գործում է որպես Radisson Blu Hotel, Yerevan, ի դեմս տնօրեն Արտաշես Ավետիսյանի, այսուհետ՝ Կատարող, մյուս կողմից, միասին այսուհետ՝ Կողմեր, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Սույն պայմանագրով Կատարողը պարտավորվում է Պատվիրատուի կողմից ներկայացված պահանջներին և չափանիշներին համապատասխան առաջարկել հյուրանոցային տեղավորման հնարավոր տարբերակներ, իսկ Պատվիրատուի գրավոր համաձայնության դեպքում՝ ապահովել համաձայնեցված հյուրանոցային համարների ամրագրումը և հյուրանոցային սպասարկման ծառայությունների մատուցումը, իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է ընդունել պատշաճ մատուցված ծառայությունները և կատարել վճարում՝ սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Ամրագրման և ծառայությունների մատուցման պայմանները, այդ թվում՝ հյուրանոցի անվանումը, հասցեն, համարների քանակը, համարի տեսակը, հյուրերի քանակը, մուտքի և ելքի ամսաթվերը և ժամերը, ներառված ծառայությունները, ծառայության արժեքը, չեղարկման և փոփոխման պայմանները, սահմանվում են սույն պայմանագրի N 3 հավելվածով և/կամ Կողմերի միջև գրավոր համաձայնեցված այլ փաստաթղթով:

1.3. Ամրագրումը համարվում է համաձայնեցված միայն Կողմերի գրավոր համաձայնության առկայության դեպքում:

1.4. Առանց Պատվիրատուի գրավոր համաձայնության Կատարողը իրավունք չունի ամրագրումը համարել հաստատված, ներկայացնել վճարման պահանջ կամ հղում կատարել այն հանգամանքին, որ ամրագրումն իրականացված է:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1. Կատարողից պահանջել ամրագրման համար անհրաժեշտ ամբողջական, ճշգրիտ և հավաստի տեղեկատվություն,

2.1.2. ընդունել կամ մերժել Կատարողի կողմից ներկայացված տարբերակները մինչև գրավոր համաձայնության տրամադրումը,

2.1.3. սույն պայմանագրով սահմանված կարգով պահանջել փոփոխել համաձայնեցված ամրագրման պայմանները,

- 2.1.4. չընդունել պայմանագրի պայմաններին չհամապատասխանող ծառայությունը,
- 2.1.5. սույն պայմանագրով նախատեսված դեպքերում պահանջել վերադարձնել վճարված գումարը:

2.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

- 2.2.1. ժամանակին Կատարողին տրամադրել ամրագրման համար անհրաժեշտ տվյալները և պայմանները,
- 2.2.2. գրավոր ձևով տեղեկացնել ներկայացված տարբերակի ընդունման, մերժման կամ փոփոխման վերաբերյալ,
- 2.2.3. կատարել վճարում միայն գրավոր համաձայնեցված և պատշաճ մատուցված ծառայությունների դիմաց, եթե Կողմերի միջև գրավոր այլ պայմանավորվածություն նախատեսված չէ:

2.3. Կատարողն իրավունք ունի՝

- 2.3.1. Պատվիրատուից ստանալ ծառայության պատշաճ կազմակերպման համար անհրաժեշտ տեղեկություններ,
- 2.3.2. պահանջել վճարում միայն գրավոր համաձայնեցված և պատշաճ մատուցված ծառայությունների դիմաց,
- 2.3.3. ներկայացնել համարժեք կամ ավելի բարենպաստ այլընտրանքային տարբերակ, եթե նախընտրելի տարբերակը հասանելի չէ:

2.4. Կատարողը պարտավոր է՝

- 2.4.1. Պատվիրատուի ներկայացրած չափանիշների հիման վրա գրավոր առաջարկել հնարավոր տարբերակները,
- 2.4.2. Պատվիրատուի գրավոր համաձայնությունից հետո ապահովել ամրագրումը համաձայնեցված պայմաններով,
- 2.4.3. Պատվիրատուին տրամադրել ամրագրման գրավոր հաստատում,
- 2.4.4. առանց Պատվիրատուի նախնական գրավոր համաձայնության չփոխել ամրագրման էական պայմանները,
- 2.4.5. համաձայնեցված տարբերակի անհնարինության դեպքում անհապաղ տեղեկացնել այդ մասին Պատվիրատուին և առաջարկել միայն համարժեք կամ ավելի բարենպաստ այլընտրանք,
- 2.4.6. պահպանել Պատվիրատուի կողմից տրամադրված տեղեկությունների, ինչպես նաև ամրագրված կամ արդեն իսկ ձեռք բերված հյուրանոցային համարների, ծառայությունների ծավալների, քանակների և դրանց վերաբերյալ այլ տվյալների գաղտնիությունը:

3. ԱՄՐԱԳՐՄԱՆ ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ, ՓՈՓՈԽՄԱՆ ԵՎ ՉԵՂԱՐԿՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Պատվիրատուի կողմից ներկայացված պահանջների հիման վրա Կատարողը Պատվիրատուին ներկայացնում է գրավոր առաջարկ, որում նշվում են առնվազն՝

- 3.1.1. հյուրանոցի անվանումը և հասցեն,
- 3.1.2. համարի տեսակը և քանակը,
- 3.1.3. հյուրերի քանակը,
- 3.1.4. մուտքի և ելքի ամսաթվերը և ժամերը,
- 3.1.5. ներառված ծառայությունները,
- 3.1.6. մեկ օրվա և ընդհանուր արժեքը,
- 3.1.7. կանխավճարի առկայությունը և չափը, եթե այդպիսիք կիրառելի են,
- 3.1.8. չեղարկման և փոփոխման պայմանները,
- 3.1.9. կիրառված գեղչերը, եթե այդպիսիք առկա են:

3.2. Պատվիրատուի գրավոր համաձայնությունից հետո Կատարողը պարտավոր է տրամադրել ամրագրման գրավոր հաստատում:

3.3. Պատվիրատուն իրավունք ունի մինչև մուտքի օրը գրավոր դիմել Կատարողին՝ ամրագրման պայմանների փոփոխման պահանջով, ներառյալ՝

- 3.3.1. մուտքի և/կամ ելքի ամսաթվերի փոփոխություն,
- 3.3.2. համարների քանակի փոփոխություն,
- 3.3.3. համարի տեսակի փոփոխություն,
- 3.3.4. հյուրերի քանակի փոփոխություն,
- 3.3.5. լրացուցիչ ծառայությունների փոփոխություն:

3.4. Կատարողը պարտավոր է Պատվիրատուի փոփոխության պահանջը ստանալուց հետո ողջամիտ ժամկետում գրավոր հայտնել դրա կատարման հնարավորության, արժեքի հնարավոր փոփոխության և կիրառելի պայմանների մասին:

3.5. Եթե Պատվիրատուն 48 ժամ առաջ չեղարկել է կամ չեղարկում է ամրագրումը, ապա չեղարկումն իրականացվում է առանց տույժի կամ տուգանքի: Կողմերը հաստատում են, որ նշված ժամկետը սահմանված է սույն պայմանագրի Հավելված N 3-ով և կիրառելի է՝ անկախ սույն պայմանագրի կնքման ամսաթվից:

3.6. Սույն պայմանագրի 3.5 կետով սահմանված ժամկետից ուշ չեղարկման դեպքում Կատարողը կարող է պահանջել միայն նախապես գրավոր համաձայնեցված չեղարկման վճարը:

3.7. Ուշ չեղարկման վճարը չի կարող գերազանցել մեկ գիշերվա արժեքը յուրաքանչյուր չեղարկված համարի համար, եթե Կողմերը գրավոր այլ չափ չեն համաձայնեցրել:

3.8. Եթե Կատարողը չի ապահովում գրավոր համաձայնեցված պայմաններով ամրագրումը կամ առանց Պատվիրատուի գրավոր համաձայնության փոփոխում է հյուրանոցը, համարի տեսակը, տեղաբաշխման պայմանները, գտնվելու վայրը կամ ներառված ծառայությունների ծավալը, ապա Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

- 3.8.1. հրաժարվել ծառայությունից առանց որևէ տույժի կամ տուգանքի,
- 3.8.2. չընդունել ծառայությունը,
- 3.8.3. պահանջել արդեն վճարված գումարի ամբողջական վերադարձ:

4. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ, ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

4.1. Ծառայությունը համարվում է պատշաճ մատուցված, եթե Կատարողը ապահովել է Պատվիրատուի կողմից գրավոր համաձայնեցված պայմաններին համապատասխան ամրագրումը և հյուրանոցային սպասարկումը:

4.2. Մատուցված ծառայության արդյունքն ընդունվում է Կողմերի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ կամ փաստացի մատուցումը հավաստող այլ երկկողմ փաստաթղթով:

4.3. Եթե Պատվիրատուն հայտնաբերում է անհամապատասխանություն, նա իրավունք ունի ներկայացնել պատճառաբանված մերժում և պահանջել թերությունների վերացում կամ համապատասխան գումարի վերադարձ:

5. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

5.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների ընդհանուր արժեքը կազմում է 1296000 (մեկ միլիոն երկու հարյուր իննսունվեց հազար) ՀՀ դրամ՝ ներառյալ ԱԱՀ-ն:

5.2. Վճարման ենթակա են միայն Պատվիրատուի կողմից գրավոր համաձայնեցված ծառայությունները:

5.3. Վճարումը կատարվում է՝

ա) ծառայության մատուցումից և ընդունումից հետո, կամ

բ) մինչև ծառայության մատուցումը՝ կանխավճարով, որի չափը չի կարող գերազանցել ծառայության ընդհանուր արժեքի 25 (քսանհինգ) տոկոսը, իսկ մնացած մասը՝ ծառայության մատուցումից և ընդունումից հետո:

Կոնկրետ տարբերակը որոշվում է Կողմերի գրավոր համաձայնությամբ:

5.4. Եթե Կողմերը համաձայնել են կանխավճարի շուրջ, Կատարողը պարտավոր է դրա ստացումից հետո ապահովել ամրագրումը համաձայնեցված պայմաններով:

5.5. Պատվիրատուն պարտավորվում է սույն պայմանագրով նախատեսված վճարումները կատարել համապատասխան հիմք հանդիսացող փաստաթղթերը ստանալուց հետո առավելագույնը 7 (յոթ) աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե Կողմերի գրավոր համաձայնությամբ ավելի կարճ ժամկետ սահմանված չէ:

5.6. Ծառայության ծավալի նվազեցման, մասնակի չեղարկման կամ պայմանագրի լուծման դեպքում Կատարողը պարտավոր է վերադարձնել ավել վճարված գումարը առավելագույնը 7 (յոթ) աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ բացառությամբ նախապես գրավոր համաձայնեցված և կիրառելի չեղարկման վճարի:

5.7. Եթե ծառայությունը չի մատուցվել Կատարողի մեղքով կամ մատուցվել է պայմանագրի պայմանների խախտմամբ, Կատարողը պարտավոր է վերադարձնել ստացված գումարն ամբողջությամբ առավելագույնը 7 (յոթ) աշխատանքային օրվա ընթացքում:

6. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

6.1. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում սույն պայմանագրով իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

6.2. Եթե Կատարողը ժամանակին չի վերադարձնում վերադարձման ենթակա գումարը, ապա յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար կարող է հաշվարկվել տույժ՝ չվերադարձված գումարի 0.05 տոկոսի չափով:

6.3. Եթե Պատվիրատուն խախտում է վճարման ժամկետը, ապա յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար կարող է հաշվարկվել տույժ՝ չվճարված գումարի 0.05 տոկոսի չափով:

7. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺ

7.1. Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել:

7.2. Անհաղթահարելի ուժ են համարվում երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական կամ արտակարգ դրությունը, զանգվածային անկարգությունները, պետական մարմինների ակտերը, գործադուլները, հաղորդակցության խափանումները և այլ արտակարգ հանգամանքներ, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը:

7.3. Անհաղթահարելի ուժի առաջացման մասին համապատասխան կողմը պարտավոր է անհապաղ գրավոր տեղեկացնել մյուս կողմին:

8. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

8.1. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կնքման պահից և գործում է մինչև Կողմերի պարտավորությունների ամբողջական կատարումը: Սույն պայմանագրի դրույթները կիրառվում են նաև Կողմերի միջև մինչև դրա կնքումը էլեկտրոնային փոստով կամ այլ գրավոր եղանակով իրականացված այն համաձայնեցումների նկատմամբ, որոնք վերաբերում են սույն պայմանագրի առարկային և որոնցից հնարավոր է որոշել ամրագրման և վճարման էական պայմանները:

8.2. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ գրավոր համաձայնությամբ:

8.3. Կողմերի միջև էլեկտրոնային փոստով, այդ թվում՝ մինչև սույն պայմանագրի ստորագրումը, կամ այլ գրավոր եղանակով կատարված համաձայնեցումները, որոնցից հնարավոր է որոշել ամրագրման էական պայմանները, համարվում են գրավոր համաձայնեցումներ և ունեն սպացուցողական նշանակություն:

8.4. Սույն պայմանագրի անբաժանելի մասն են՝

8.4.1. N 1 հավելվածը՝ «Տեխնիկական բնութագիր - գնման ժամանակացույց»,

8.4.2. N 2 հավելվածը՝ «Վճարման ժամանակացույց»,

8.4.3. N 3 հավելվածը՝ «Ամրագրման պայմաններ»,

8.4.4. Հանձնման-ընդունման արձանագրության ձևը:

8.5. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով, իսկ համաձայնության չհասնելու դեպքում՝ դատական կարգով՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան:



9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ պետական պահպանության ծառայություն
 ք.Երևան, Պոռոչյան փ.1-ին փակուղի 20
 ՀՀ ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի
 գործառնական վարչություն
 Հ/հ 900011004497
 ՀՎՀՀ 00006796

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Գոլդեն Փելիս Հյուրանոց» ՍՊԸ
 Հասցե՝ ք. Երևան, Ազատության պողոտա 2/2
 ՈԱԿԲԱ ԲԱՆԿՍԻ ԲԲԸ
 Հ/հ 220300122144000
 ՀՎՀՀ 02554555

Պետ.  Ա. Գասպարյան


Տնօրեն  Խ. Ավետիսյան


ՀԱՎԵԼՎԱԾ N 1
 07 05 2020 թ. կնքված
 07.05.2020/4837/5
 ընդունվող պայմանագրի

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Ծառայության							
հրավերով նախատեսված չափաբաժ	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր	մատուցման	
						հասցեն	Ժամկետը


նի համարը	ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)			քանակը		
1	98391160/1	Պատվիրատուի կողմից ներկայացված պահանջներին համապատասխան հյուրանոցային համարների ամրագրման և հյուրանոցային սպասարկման ծառայությունների մատուցում, ներառյալ՝ հյուրանոցային տարբերակների առաջարկում, համաձայնեցված հյուրանոցային համարների ամրագրում, ամրագրման գրավոր հաստատման տրամադրում, կեցության կազմակերպում և N 3 հավելվածով կամ գրավոր համաձայնությամբ նախատեսված հարակից ծառայություններ	դրամ	1296000	1	Ք. Երևան, Ազատության պողոտա 2/2 Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև կողմերի կողմից համաձայնեցված ծառայությունների ամբողջական մատուցումը, ըստ յուրաքանչյուր ամրագրման համար սահմանված մուտքի և ելքի ամսաթվերի

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ
 ՀՀ պետական պահպանության ծառայություն
 ք.Երևան, Պոռոչյան փ.1-ին փակուղի 20
 ՀՀ ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի
 գործառնական վարչություն
 Հ/հ 900011004497
 ՀՎՀՀ 00006796

ԿԱՏԱՐՈՂ
 «Գոլդեն Փելիս Հյուրանոց» ՍՊԸ
 Հասցե՝ ք. Երևան, Ազատության պողոտա 2/2
 ՈՍԿԲԱ ԲԱՆԿԻ ԲԲԸ
 Հ/հ 220300122144000
 ՀՎՀՀ 02554555

Պետ. 
 Ա. Գառապարյան


Տնօրեն՝
 Ա. Ավետիսյան



2026/4238
2026 թ. կնքված
ժամկետով պայմանագրի

ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N _____

թ. _____

«_» _____ 20 թ.

Սույնով «_____»-ը, ի դեմս _____, որը գործում է _____ հիման վրա, այսուհետ՝ Պատվիրատու, և «_____»-ը, ի դեմս _____, որը գործում է _____ հիման վրա, այսուհետ՝ Կատարող, արձանագրում են, որ N _____ «_____» 20 թ. պայմանագրի շրջանակում Կատարողի կողմից մատուցվել են հետևյալ ծառայությունները՝

h/h Ծառայության անվանումը Չափման միավորը Քանակը Միավորի գինը Ընդհանուր արժեքը

1	_____	_____	_____	_____
2	_____	_____	_____	_____
3	_____	_____	_____	_____

Ընդհանուր արժեքը կազմում է _____ (_____) ՀՀ դրամ:

Պատվիրատուն հաստատում է, որ վերոնշյալ ծառայությունները՝

մատուցվել են պատշաճ և ամբողջությամբ,

կամ

մատուցվել են հետևյալ վերապահումներով՝ _____

Սույն արձանագրությունը կազմված է 2 (երկու) օրինակից, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին՝ մեկական օրինակ:

Պ Ա Տ Վ Ի Բ Ա Տ ՈՒ

Կ Ա Տ Ա Դ Ո Ղ

(ստորագրություն)

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Կ.Տ.