

# ՄԱՏՈՒՅՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳԼՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N ՀՀԱՆ-ԷԱՃԾՁԲ-21/22

ք.Երևան

« 15 » հունիսի 2021թ.

ՀՀ արդարադատության նախարարությունն, ի դեմս՝ գլխավոր քարտուղար Սուրեն Գալստյանի, որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և Արխիվինգ ՄՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Գեղամ Բարսեղյանի, որը գործում է ՄՊ ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

## 1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է էլեկտրոնային արխիվացման և թվայնացման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի պահանջներին:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրին համախառնասխան և N 2 հավելվածով սահմանված ծառայության մատուցման ժամանակացույցով նախատեսված ժամկետներում:

## 2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

### 2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 և/կամ N 2 հավելվածին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 և/կամ N 2 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

### 2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

### 2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

### 2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 և N 2 հավելվածներով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

## 3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է

ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 4.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 4): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

#### 4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 17 250 000 (տասնյոթ միլիոն երկու հարյուր հիստուս հազար) ՀՀ դրամ:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն մատուցված ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 3) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:

#### 5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՄՈՒՆԱՆՍՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի վավերից պայմանագրի 4.2 կետով պայմանագրի ժամկետի լրացումը հասնելու Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

## 6. ԱՆՆԱՂԹԱՆԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագրի կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

## 7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Պատվիրատուի կողմից ստորագրվելու պահից և գործում է մինչև կողմերի՝ պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձևով բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անլիա գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.10 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.11 Սույն պայմանագիրը կազմված է \_\_\_\_\_ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4 և N 4.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.12 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

**8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

**Պ Ա Տ Վ Ի Դ Ս ՈՒ**

ՀՀ արդարադատության նախարարություն  
Ք. Երևան, Վ.Մարգարյան 3/8  
ՀՀ ֆինանսների նախարարության  
գործառնական վարչություն  
Հ/Հ՝ 900011018547  
ՀՎՀՀ՝ 02506264

**Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ**

«Արխիվիկ» ՍՊԸ  
ք. Երևան, Վարդանանց 28/1  
«ԱԿԲԱ-ԿՐԵԴԻՏ ԱԳՐԻԿՈՒ ԲԱՆԿ» ՓԲԸ  
Հ/Հ 220473332421000  
ՀՎՀՀ 02696186

\_\_\_\_\_  
/ստորագրություն/  
Վ.Տ

\_\_\_\_\_  
/ստորագրություն/  
Գ.Տ

**GALSTYA  
N SUREN  
11119115  
55**

Подписано цифровой  
подписью: GALSTYAN  
SUREN 1111911555  
DN: c=AM, sn=.....,  
givenName=.....,  
serialNumber=a01c20c6c  
42, cn=GALSTYAN  
SUREN 1111911555  
Data: 2021.06.14  
17:13:37 +04'00'

Digitally signed by SHAHNAZARYAN LILIT  
7911750335  
Date: 2021.06.14 16:20:06 AMT



<p>խմբաբանակի հանձնման հետ միասին Կատարող Պատվիրատուին է հանձնում տվյալ խմբաբանակի համար իրեն տրամադրված թվայնացման ենթակա գրքերի խմբաբանակը՝ ամբողջությամբ: Յուրաքանչյուր խմբաբանակի համար Պատվիրատուի և Կատարողի միջև ստորագրվող գրքերի ընդունման-հանձնման ակտը պետք է ներառի ստացած գրքերի քանակը, գրքերը կազմող ԲԿԱԳ տարածքային մարմինների անվանումները, յուրաքանչյուր գրքում ակտային գրանցումների քանակը, գրքերում առկա թերությունների նկարագրությունը և այլ տեղեկություններ, որոնք անհրաժեշտ փաստաթուղթներում և հանձնող կողմերից յուրաքանչյուրը: Ծառայությունների տվյալ խմբաբանակի ընդունում-հանձնում չի կարող իրականացվել առանց տվյալ խմբաբանակի համար ընդունող և հանձնող կողմերի միջև ակտային գրանցման գրքերի հետհանձնման-ընդունման ակտի ստորագրման: 2. Համակարգում յուրաքանչյուր ակտային գրանցման թվայնացման ընդունման ակտի ստորագրման: 2. Համակարգում յուրաքանչյուր ակտային գրանցման համար սահմանված և բնօրինակ ակտային թվագրում Օրենքով տվյալ տեսակի ակտային գրանցման համար սահմանված և բնօրինակ ակտային գրանցման մեջ լրացված տվյալների մուտքագրում համակարգի էլեկտրոնային գրառման համապատասխան դաշտերում: էլեկտրոնային մուտքագրման ենթակա դաշտերը պարտադիր ներառում են տվյալ ակտային գրանցման ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը և հերթական համարը, ինչպես նաև՝ ծննդի ակտային գրանցման թվայնացման դեպքում՝ Օրենքի 22-րդ հոդվածով սահմանված տեղեկությունները,՝ ամուսնության ակտային գրանցում թվայնացման դեպքում՝ Օրենքի 29-րդ հոդվածով սահմանված տեղեկությունները,՝</p>	<p>ամուսնալուծության ակտային գրանցման թվայնացման դեպքում՝ Օրենքի 37-րդ հոդվածով սահմանված տեղեկությունները,՝ որդեգրման ակտային գրանցման թվայնացման դեպքում՝ Օրենքի 42-րդ հոդվածով սահմանված տեղեկությունները,՝ հայրության որոշման ակտային գրանցման թվայնացման դեպքում՝ Օրենքի 55-րդ հոդվածով սահմանված տեղեկությունները,՝ անվան փոխման ակտային գրանցման թվայնացման դեպքում՝ Օրենքի 61-րդ հոդվածով սահմանված տեղեկությունները,՝ մահվան ակտային գրանցման թվայնացման դեպքում՝ Օրենքի 67-րդ հոդվածով սահմանված տեղեկությունները, Միաժամանակ, եթե բնօրինակ փաստաթղթային ակտում կատարվել են ուղղումներ կամ լրացումներ կամ փոփոխություններ, ապա ակտի թվայնացված տեսքը պետք է համապատասխանի կատարված ուղղումներին և/կամ փոփոխություններին և/կամ լրացումներին՝ նշելով դրանց կատարման հիմքերը, ժամանակը և կատարող մարմնի անվանումը: Թվայնացված ակտային գրանցումը պետք է ամբողջությամբ համապատասխանի բնօրինակ ակտային գրանցմանը, եթե այլ բան չի նախատեսվում Գործակալության ցուցումով: 3. Յուրաքանչյուր ակտային գրանցում համար տվյալ ակտային գրանցման վկայական թղթային բնօրինակի գումարով սկանավորում /300-320 DPI կետայնությամբ եւ .pdf ձևաչափով/ և ներբեռնում համակարգում տվյալ թվայնացման ենթակա ակտային գրանցման համար նախատեսված դաշտում: Յուրաքանչյուր թվայնացվող ակտային գրանցման համար սկանավորման ենթակա փաստաթուղթը կազմված է 2 էջից, յուրաքանչյուր էջի առավելագույն չափսը 210x297մմ: Սկանավորված էլեկտրոնային փաստաթուղթը պետք է լինի անզեն այքով նույնչափ ընթերցելի, ինչպիսին բնօրինակ թղթային փաստաթուղթն է: 4. Համակարգ մուտքագրված ակտային գրանցման մեջ նշված անձանց անձնական տվյալների համարում ՀՀ Ոստիկանության Սնձնագրերի և վիզաների վարչության կողմից վարվող բնակչության պետական ռեգիստրի տվյալների էլեկտրոնային շտեմարանի հետ: Անձնական տվյալների համարումն իրականացվում է Համակարգում առկա էլեկտրոնային գործիքակազմի միջոցով՝ ակտային գրանցման մեջ նշված տվյալ անձի/անձանց Հայրային ծառայության համարանիշը տվյալ թվայնացված ակտային գրանցմանը կցելով և համակարգում գրառելու եղանակով, եթե գրառվող անձն ունի ՀՀ քաղաքացիություն և նրա տվյալներն առկա են ՀՀ Ոստիկանության ԱՎՎ բնակչության ԱՎՎ բնակչության ռեգիստրում: Հսկառակ դեպքում ՀՕՀ դաշտում լրացվում է (---) երեք հաջորդող գիծ: 5. Թվայնացման ժամանակ Պատվիրատուի կողմից Կատարողին հանձնված թվայնացման ենթակա յուրաքանչյուր խմբաբանակի համար Կատարողը ստեղծում է թվայնացված ակտային գրանցումների բազա, որը ծառայությունների մատուցման յուրաքանչյուր խմբաբանակի հանձնման-ընդունման ժամանակ/տվյալ խմբաբանակի համար ամբողջությամբ/ Կատարողը էլեկտրոնային եղանակով փոխանցում է Պատվիրատուին: Թվայնացված ակտային գրանցումները</p>	
---	---	--

			<p>բազայի փոխանցումն իրականացնում է Կատարողը՝ Համակարգի էլեկտրոնային գրանցամատյանում ներբերելու եղանակով, որի համար Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում Համակարգ մուտք գործելու համապատասխան թույլտվություն/<i>ուոչրոս/</i>։ Թվայնացված ակտային գրանցումների բազայն է ստեղծվի միջազգայնորեն ճանաչված տվյալների արտահանման/ներմուծման ձեռնարկերից որևէ մեկով (ցանկային է MySQL տվյալների բազայի ձեռնարկով, քանի որ ԲԿԱԳ էլեկտրոնային գրանցամատյանի տվյալների շտեմարանը ստեղծված է MySQL բազայի հիման վրա)։ 4-րդ կետում նշված անձնակազմի անդամներին համադրումը թվայնացման ենթակա յուրաքանչյուր խմբաբանակի համար, իրականացվում է այդ խմբաբանակի թվայնացված ակտային գրանցումների բազայի՝ Համակարգի էլեկտրոնային գրանցամատյանում ներբերելու ժամանակ։ Ծառայությունների տվյալ խմբաբանակի ընդունում հանձնում չի կարող իրականացվել առանց նախապես տվյալ խմբաբանակի համար թվայնացված ակտային գրանցումների բազայի ներբերում Համակարգի էլեկտրոնային գրանցամատյանը։ 6. Համակարգ մուտք գործելու համապատասխան թույլտվություն Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում կնքվող պայմանագրի ուժի մեջ մտնելուց անմիջապես հետո՝ ԷԿԵՆԳ ՓԲԸ կորպորատիվ ցանցին համակցման միջոցով։ ԷԿԵՆԳ ՓԲԸ կորպորատիվ ցանցին համակցման եւ տեղեկատվական շտեմարաններին հասանելիության ստացման պայմանները հրապարակված են <a href="https://www.ekenf.am/hy/sub/e_manage">https://www.ekenf.am/hy/sub/e_manage</a> էջում։ Համակարգի մուտք գործելու պայմանագրերը կարգի են <del>բացառապես</del> <u>բացառապես</u> թվայնացված ակտային գրանցումները Համակարգի էլեկտրոնային գրանցամատյանում ներբերելու նպատակով օգտագործելու համար։ Կատարողին խտորեն արգելվում է Պատվիրատուի կողմից իրեն տրամադրված Համակարգ մուտք գործելու համապատասխան թույլտվությունն օգտագործել թվայնացման ծառայությունների մատուցման նպատակից չբխող այլ նպատակով, ինչպես նաև տրամադրել այլ անձի/անձանց Հաշվի առնելով, որ Ակտային գրանցումները հանդիսանում են պետական նշանակության փաստաթղթեր, ապա սույն կետով սահմանված պայմանի խախտման ն/կամ 1-ին կետով սահմանված Կատարողին հանձնված թվայնացման ենթակա ակտային գրանցումների գրքերի վնասման ն/կամ անկույթ օգտագործման ն/կամ դրանցում առկա փաստաթղթերի ոչ նշացման համար Կատարողը ենթակա է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պատասխանատվության։ 3. Թվայնացման ծառայությունների նվազագույն ծավալները և արդյունքների ստուգումը։ Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելուց հետո, ըստ Գործակալության գրավոր ներկայացված պահանջի, յուրաքանչյուր 22/Քսաներկու/ աշխատանքային օրվա կտրվածքով ակտային գրանցումների թվայնացման ենթակա ընդհանուր նվազագույն քանակը կազմում է 25000 /Քսանիից հազար/ հատ ակտային գրանցում, որի մեջ մտնում են՝ ծննդի, մահվան, ամուսնության, ամուսնալուծության, անվան փոխման, հայրության որոշման և որդեգրման պետական ակտային գրանցումների տեսակները։ Ընդ որում՝ թվայնացված ակտային գրանցումների քանակի հաշվարկման ժամանակ ծննդի ն/կամ որդեգրման ակտային գրանցումների առկայության դեպքում դրանց քանակը բազմապատկվում է 1.2/մեկ ամբողջ երկու տասնորդական/ գործակցով և դրանց դիմաց վճարումն իրականացվում է այդ գործակցով բազմապատկումից հետո ստացված քանակի հաշվարկով։ 2. Կատարողը, ծառայությունների մատուցման յուրաքանչյուր խմբաբանակի հանձնման ժամանակ Պատվիրատուին է ներկայացնում տվյալ խմբաբանակի մասով կատարված թվայնացման ծավալների վերաբերյալ հաշվետվություն։ Հաշվետվությունը ներկայացվում է Համակարգում առկա թվայնացված ակտային գրանցումների վերաբերյալ հաշվետվական ձևին համապատասխան, որն իրենից ներկայացնում է թվայնացվա ակտային գրանցումների քանակը։ Սույն կետում նշված հաշվետվական ձևերը հանդիսանալու է որպես թվայնացման ծառայությունների ծավալի ստուգման գործիք։ 3. Ծառայությունների որակական բաղադրիչի ստուգումը՝ յուրաքանչյուր խմբաբանակի հանձնման ժամանակ, Պատվիրատուի կողմից կատարվում է տվյալ խմբաբանակից պատահականությամբ ընտրված ընդհանուր թվով 30/երեսուն/ թվայնացված ակտային գրանցման մեջ լրացված անձանց նույնականացվածության /ՀՕՀ-ի առկայություն և համապատասխանություն/ եւ ակտային գրանցումներին կցված սկանավորված փաստաթղթի /որակի և համապատասխանություն/ ստուգման միջոցով։ 4. Մատուցված ծառայություններում թերություններին հայտնաբերման վերաբերյալ</p>
--	--	--	---



ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՈՒՑՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ\*

ՀՀ դր

Հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	Ծառայության				Մատակարարման	
	Չափման միավորը	Միավոր գինը /ՀՀ դրամ	Ընդհանուր գինը /ՀՀ դրամ	Ընդհանուր քանակը	Հասցեն	Ժամկետը**
1	դրամ	17 250 000	17 250 000	1	ՀՀ ք. Երևան	Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելուց հետո 20 օրացուցային օրվա ընթացքում մինչև 20.12.2021թ.

\* ծառայության մատուցման վերջնամամկետը չի կարող ավել լինել, քան տվյալ ղեկավարի 25-ը:

Պ Ա Ս Վ Ի Ը Ա Տ ՈՒ

ՀՀ արդարադատության նախարարություն  
Ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 3/8  
ՀՀ ֆինանսների նախարարության  
գործառնական վարչություն  
Հ/Հ՝ 900011018547  
ՀՎՀՀ՝ 02506264

\_\_\_\_\_ Ս. Գալստյան  
/ստորագրություն/  
Կ.Տ

Կ Ա Ս Ա Ը Ո Ղ

«Արխիվինգ» ՍՊԸ  
Ք. Երևան, Վարդանանց 28/1  
«ԱԿԲԱ-ԿՐԵՂԻՏ ԱԳՐԻԿՈՒ ԲԱՆԿ» ՓԲԸ  
Հ/Հ՝ 220473332421000  
ՀՎՀՀ՝ 02696186

\_\_\_\_\_ Գ. Իսրայելյան  
/ստորագրություն/  
Կ.Տ

**GALSTYAN  
SUREN**

**111191155**

**5**

Подписано цифровой  
подписью: GALSTYAN  
SUREN 111191155  
DN: c=AM, sn=.....,  
givenName=.....,  
serialNumber=a01c20c6c42,  
cn=GALSTYAN SUREN  
111191155  
Дата: 2021.06.14 17:14:05  
+04'00'

Digitally signed by SHAHNAZARYAN LILIT 79111750335  
Date: 2021.06.14 16:21:25 AMT

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ\*

ՀՀ ԴՐԱ

Ծառայության		Պիմանք վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2021թ-ին՝ ըստ ամսների, այդ թվում**														
Իրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	Գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ ղառակարգման (CPV)	անվանումը	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամեն	
1	72251200/2	համակարգչային արխիվացման ծառայություններ	0	0	0	0	0	0	4 312 500	6 468 750	8 625 000	10 781 250	12 937 500	15 093 750	17 250 000	17 250 000

\*\* Իրավերով գումարները նշվում են տոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս տոկոսի փոխարեն նշվում է կրնկրետ գումարի չափ

Պ Ա Ս Վ Ի Դ Ա Ս ՈՒ

ՀՀ արդարադատության նախարարություն  
 Ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 3/8  
 ՀՀ ֆինանսների նախարարության  
 գործառնական վարչություն  
 Հ/Հ՝ 900011018547  
 ՀՎՀՀ՝ 02506264

Ս. Գալստյան  
 /ստորագրություն/  
 Կ.Տ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Արևիվինգ» ՍՊԸ  
 Ք. Երևան, Վարդանանց 28/1  
 «ԱԿԲԱ-ԿԵՆՏՐՏ ԱԳՐԻՎՈԼ ԲԱՆԿ» ՓԲԸ  
 Հ/Հ՝ 220473332421000  
 ՀՎՀՀ՝ 02696186

Գ. Բարսեղյան  
 /ստորագրություն/  
 Կ.Տ

**GALSTYAN  
 SUREN  
 1111911555**

Подписано цифровой подписью:  
 GALSTYAN SUREN 1111911555  
 DN: c=AM, sn=.....,  
 givenName=.....,  
 serialNumber=a01c20c6c42,  
 cn=GALSTYAN SUREN 1111911555  
 Дата: 2021.06.14 17:14:19 +04'00'

Digitally signed by SHAHNAZARYAN LILIT 7911750335  
 Date: 2021.06.14 16:21:42 AMT

Պայմանագրի կողմ  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_  
հհ \_\_\_\_\_  
հվհհ \_\_\_\_\_

Պատվիրատու  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_  
հհ \_\_\_\_\_  
հվհհ \_\_\_\_\_

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N  
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՍ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ  
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ \_\_\_\_\_

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ \_\_\_\_\_

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « \_\_\_\_\_ »  
« \_\_\_\_\_ » 20 թ. դուրս գրված N \_\_\_\_\_ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը  
հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն  
\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն  
\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի այդպիսինքն Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ \_\_\_\_\_-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և \_\_\_\_\_-ի  
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20\_\_թ. \_\_\_\_\_-ին կնքված N \_\_\_\_\_  
պայմանագրի կերման ամսաթիվը պայմանագրի համարը

գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20\_\_թ. \_\_\_\_\_-ին հանձնման-ընդունման  
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

**Հանձնեց**

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն

\_\_\_\_\_  
ստորագրություն

**Ընդունեց**

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն

\_\_\_\_\_  
ստորագրություն