

20-ը ապրիլի 2026թ. կնքված N ՀՀՏՄ-ՄԱԾՁԲ-26/10 պետական գնման պայմանագրի

ք. Իջևան

„15“ մայիսի 2026թ.

ՀՀ Տավուշի մարզպետի աշխատակազմը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Արման Գևորգյանի, որը գործում է աշխատակազմի կանոնադրության հիման (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և Բյու Սթրիմ Սոլուշնս ՍՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Հայկ Դավթյանի, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, հիմք ընդունելով 20-ը ապրիլի 2026թ. կնքված N ՀՀՏՄ-ՄԱԾՁԲ-26/10 պետական գնման պայմանագրի (այսուհետ Պայմանագիր) 7.5 կետը կնքեցին սույն համաձայնագիրը հետևյալի մասին:

1. Համաձայնագրի առարկան

1.1 Սույն համաձայնագրով Պայմանագրի 4.1 կետը կարդալ հետևյալ կերպ. <<Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության ընդհանուր գինը կազմում է 7849800 (Յոթ միլիոն ութ հարյուր քառասունինը հազար ութ հարյուր) ՀՀ դրամ, որը կազմում է ընդհանուր ծառայության արժեքի յոթանասուն /70%/ փոկոսը, որից

1-ին չափաբաժին «Դիլիջանի թիվ 1 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-2433600 ՀՀ դրամ,

2-րդ չափաբաժին «Հաղարծնի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ -1428800 ՀՀ դրամ,

3-րդ չափաբաժին «Կոթիի մսուր- մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ -1553800 ՀՀ դրամ,

4-րդ չափաբաժին «Սարիգյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ -2433600 ՀՀ դրամ,

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները: Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:>>:

1.2 Պայմանագրի N 1 Հավելվածը կարդալ նոր խմբագրությամբ համաձայն սույն համաձայնագրի Հավելված N 1-ի:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժան մասը:

2.2 Սույն համաձայնագրում չնշված՝ կողմերի Պայմանագրով նախատեսված իրավունքներն ու պարտականությունները թողնվում են անփոփոխ:

2.4 Սույն համաձայնագիրը և հավելվածը կազմված են 4 էջից, կնքվում են հայերեն լեզվով՝ երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

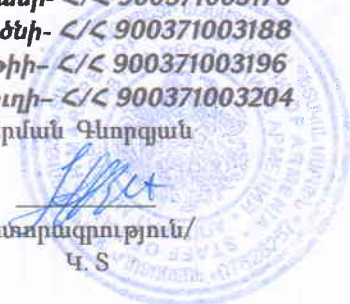
3. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ
ՀՀ Տավուշի մարզպետի աշխատակազմ
ՀՀ ՖԻՆ ԳՈՐԾ ՎԱՐԶ
07628257

«Դիլիջանի»- Հ/Հ 900371003170
«Հաղարծնի»- Հ/Հ 900371003188
«Կոթիի»- Հ/Հ 900371003196
«Սարիգյուղի»- Հ/Հ 900371003204

Արման Գևորգյան


/ստորագրություն/
Կ. Տ



ԿԱՏԱՐՈՂ
Բյու Սթրիմ Սոլուշնս ՍՊԸ
Ք.Երևան, Գյուրջյան փ. 17/89
ՀՎՀՀ 00910183
Ինեկոբանկ ՓԲԸ
Հ/Հ 2050822131461001
Տնօրեն Հ.Դավթյան



ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

<< դրամ

Կրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	Գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳԱՆ րդասակագրման (CPV)	Ստանդարտի տեխնիկական բնութագիրը	Հափանման միավորը	Ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	Ընդհանուր քանակը	Մատուցման	
						հասցեն	Ժամկետը**
1-4	71521100	«Դիֆիզանի թիվ 1 մանկապարտեզ», «Հողթիի «Հաղարծնի մանկապարտեզ», «Կոթիի մուր- մանկապարտեզ» և «Սարիգյուղի մանկապարտեզ» ՀՈՒԿ-ների շենքերի վերանորոգման ընթացքի վերահսկման ծառայություններ ստորև.	դրամ	7849800	1	Շինարարության վայրը	Շինարարության ընթացքը
Ձեռքբերվող ծառայության նկարագիր							
<p>II փուլ - Վերանորոգման աշխատանքների վերահսկում</p> <p>Վերանորոգման աշխատանքների ընթացքում խորհրդատուն պետք է յուրաքանչյուր մանկապարտեզում առնվազն շաբաթը 2 անգամ այցելի շինարարական և վերահսկի կատարվող աշխատանքների որակը, ծավալները և ընթացքը:</p> <p>Խորհրդատուն վերահսկման աշխատանքների ընթացքում պարտավոր է՝</p> <ul style="list-style-type: none"> Կազմակերպել շինարարական այցելությունները ըստ Պատվիրատուի հետ համաձայնեցված ժամանակացույցի՝ ոչ պակաս քան շաբաթը 2 անգամ: Անհրաժեշտության դեպքում, ժամանակացույցից դուրս, այցելել շինարարական ըստ Պատվիրատուի մասնագետների պահանջի: Կատարել անհրաժեշտ խորհրդատվություններ Պատվիրատուի մասնագետներին, կապալառուին շինարարության ընթացքում: Գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին հայտնաբերված թերությունների և շեղումների մասին, ներառյալ համապատասխանությունը անվտանգության ապահովմանը: Համաձայնեցված լուծումներում փոփոխություններ կատարելու անհրաժեշտության դեպքում տեղեկացնել Պատվիրատուին և 							

ստանալ նրա համաձայնությունը:

- Պատվիրատուի և այլ շահագրգիռ կողմերի համաձայնեցմանը ներկայացնել փոփոխված ծավալաթերթերը, կապալառուի պայմանագրային նախահաշվով չնախատեսված աշխատանքների նախահաշվային արժեքները:
- Անուգել օգտագործվող նյութերի, և սարքավորումների որակը հաստատող սերտիֆիկատների, տեխնիկական անձնագրերի և այլ փաստաթղթերում բերված տեխնիկական տվյալների համապատասխանությունը մասնագիտով, նորմերով կամ համապատասխան տեխնիկական փաստաթղթերով նախատեսված պահանջներին:
- Շինարարության վարման մատչանում նշել նկատողությունները և դիտողությունները հայտնաբերված թերությունները և դրանց վերացման մասին համապատասխան գրառումները,
- Անավարտ աշխատանքների և թերությունների հայտնաբերման դեպքում կազմել նրանց ցանկը, սահմանել վերացման ժամկետները և անհապաղ տեղյակ պահել Պատվիրատուին:
- Հետևել, որ կապալառուի կողմից իրականացվող շինարարական աշխատանքները համապատասխանեն անվտանգության նորմերին ու կանոններին: Հրահանգել կապալառուին ասպիովել աշխատանքային տեղամասերում անհրաժեշտ նշանների, լուսավորության, անվտանգության այլ միջոցների առկայությունը
- Մասնակցել ինժեներական կոմիտեի կազմակերպության, խողովակաշարերի, էլեկտրասարքավորումների փորձարկումներին՝ ստորագրելով համապատասխան փորձարկման ակտեր:
- Վավերացնել կապալառուի կողմից կազմված և վճարման ներկայացվող կատարողական ակտերը, ծածկված աշխատանքների ակտերը: Խորհրդատուն պատասխանատու է կատարողական ակտում բերված աշխատանքների ծավալների իսկության և որակի համար:
- Վճարման ներկայացվող կատարողական ակտերը, ծածկված աշխատանքների ակտերը չվավերացնելու դեպքում գրավոր ներկայացնել պատճառները:
- Պատվիրատուին ներկայացնել ամսական հաշվետվություն:
- Շենքերի և կառույցների կայունությանը և հուսալիությանը սպառնացող թերությունների, ինչպես նաև ծրագրի բնապահպանական և սոցիալական երաշխիքների պահանջների անհամապատասխանության հայտնաբերման դեպքում անհապաղ տեղյակ պահել Պատվիրատուին:
- Ծառայությունները պետք է կատարվեն ըստ հետևյալ նորմատիվային պահանջների՝
 - «Քարաքաշխության մասին» ՀՀ օրենք
 - «Հաշմանդամություն ունեցող անձանց իրավունքների մասին» ՀՀ օրենք, ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N 102-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ 20-04-2020 «Երկրաշարժադիմացկուն շինարարություն. Նախագծման նորմեր» շինարարական նորմեր,
 - ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ 31-03- «Հասարակական շենքեր և շինություններ» շինարարական նորմեր,
 - ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 2014 թվականի մարտի 17-ի N 78-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ 21-01-2014 «Շենքերի և շինությունների հորեխային անվտանգություն» շինարարական նորմեր,

- ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 2006 թվականի նոյեմբերի 10-ի N 253-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ IV-11.07.01-2006 «Շենքերի և շինությունների մասշտիբությունը բնակչության սակավաշարժուն խմբերի համար» շինարարական նորմեր, ՀՀ կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի N 56-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ 22-03-2017 «Արհեստական և բնական լուսավորում» շինարարական նորմեր,

II փուլ

1. Ծրագրի շինարարության ընթացքում, յուրաքանչյուր ամսվա կատարողականի հետ, Խորհրդարանն պետք է ներկայացնի Պատվիրատուին ընթացիկ գրավոր հաշվետվություն, որտեղ պետք է ներառված լինեն հաշվետու ժամանակահատվածում իր կողմից կատարված այցելությունները, աշխատանքները, լուսանկարներ, ծածկված աշխատանքների ակտեր, չափագրական նյութեր և այլն:

2. II փուլի աշխատանքների դիմաց Պատվիրատուի կողմից վարձատրումը կկատարվի ամսական վճարումների տեսքով այդ ամիս կատարված շինարարական աշխատանքների տոկոսին համարժեք տոկոսով

Այս փուլի աշխատանքները, յուրաքանչյուր մանկապարտեզի համար, կմեկնարկեն շինարարական աշխատանքների ավարտը:
մեկնարկի օրից և կշարունակվեն մինչև այդ մանկապարտեզի շինարարական աշխատանքների ավարտը:

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

ՀՀ Տավուշի մարզպետի աշխատակազմ
ՀՀ ՖԻՆ ԳՈՐԾ ՎԱՐԶ
07628257

«Դիլիջանի» Հ/Հ 900371003170

«Հաղարծնի» Հ/Հ 900371003188

«Կոթիի» Հ/Հ 900371003196

«Սարիգյուղի» Հ/Հ 900371003204

ԿԱՏԱՐՈՂ

Բյուր Սթրիմ Սոլուշն ՍՊԸ
Ք.Երևան, Գյուրջյան փ. 17/89
ՀՎՀՀ 00910183

Ինելիորանկ ՓԲԸ

Հ/Հ 2050822131461001

Տնօրեն Շահվելյան

