

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ՊԵԿ-ՀՄԱ-ԾՁԲ-26/4**

ք. Երևան

«14» սեպտեմբեր 2026թ.

ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեն, ի դեմս ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի գլխավոր քարտուղար Դ. Մաթևոսյանի, որը գործում է ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Թիմ Սոլուշն» ՓԲԸ-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն Տ. Ավագյանի, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված «Հարկատու 3» համակարգի և դրա ենթահամակարգերի սպասարկման խորհրդատվական ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետև՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետև՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1) և հանձնման-ընդունման արձանագրության 2 օրինակ (հավելված N 3):

3.2 Հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվում է, եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին: Հակառակ դեպքում պայմանագրի կամ դրա մի մասի կատարման արդյունքները չեն ընդունվում, հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի ստորագրվում և Պատվիրատուն՝

ա) հարցի կարգավորման համար ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները:

բ) Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.3 Պատվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրությունը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողին է ներկայացնում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ ծառայությունը չընդունելու պատճառաբանված մերժումը:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.3 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն Կատարողին է տրամադրում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության առավելագույն գինը կազմում է **195 561 644 (Մեկ հարյուր ինսունհինգ միլիոն հինգ հարյուր վաթսունմեկ հազար վեց հարյուր քառասունչորս) ՀՀ դրամ**, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է պայմանագրի 3-րդ բաժնով նախատեսված կարգով ընդունելու դեպքում՝ ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված ամիսներին, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

Ընդ որում վճարում կատարելու նպատակով հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվելու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն վճարման հանձնարարագիրը և հանձնման-ընդունման արձանագրության պատճենը մուտքագրում է լիազորված մարմնի գանձապետական համակարգ, իսկ սահմանված կարգի համաձայն ներկայացված փաստաթղթերի հիման վրա լիազորված մարմինը տվյալ վճարումը կատարում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունը գանձապետական համակարգ մուտքագրված լինելու դեպքում՝ սույն պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով սահմանված ժամկետներում, հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴՅՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը և պայմանագրով նախատեսված պայմանները տարածվում են 2026 թվականի հուլիսի 19-ից ծագած փաստացի հարաբերությունների նկատմամբ:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

Պայմանագրի կատարման փուլում ոչ գնային նվազագույն չափանիշների մասով Կատարողի կողմից ստանձնած և հայտարարած պարտավորությունների չպահպանման վերաբերյալ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ,

որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 7 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.10 Կատարողն իրավունք ունի պայմանագրի կնքումից հետո Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի 48-րդ գլխով սահմանված դեպքերում և կարգով կատարել գնման պայմանագրից ծագող դրամական պահանջի զիջում՝ պահանջի զիջման դիմաց ֆինանսավորման (ֆակտորինգի) պայմանագրի (այսուհետ՝ ֆակտորինգի պայմանագիր) հիման վրա: Ֆակտորինգի պայմանագիրը պետք է սահմանի, որ ֆինանսական գործակալը համաձայն է, որ պայմանագրով նախատեսված հիմքերի առկայության դեպքում Պատվիրատուն վճարումներն իրականացնելիս ապահովի Կատարողի նկատմամբ տույժերի ու տուգանքների հաշվարկումը և հաշվանցումը վճարվելիք գումարների հետ՝ անկախ պահանջը զիջված լինելու հանգամանքից: Ընդ որում, ֆակտորինգի պայմանագրի հիման վրա պահանջի զիջման մասին գրավոր ծանուցումը (հավելված N 3) ստանալու դեպքում Պատվիրատուն պայմանագրով սահմանված վճարումը կատարում է ֆինանսական գործակալին, եթե ծանուցումը ստացվել է Պատվիրատուի կողմից վճարման հանձնարարագիրը և արձանագրության պատճենը լիազորված մարմնի գանձապետական համակարգ մուտքագրելու օրվան նախորդող օրը:

7.11 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.12 Սույն պայմանագիրը կազմված է 27 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3.1, N 3 և N 4 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.13 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե
ք. Երևան, Մ.Խորենացու-3,7
ՀՀ ֆինանսների նախարարության
աշխատակազմի գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011054013
ՀՎՀՀ 02647057
ՀՀ ՊԵԿ գլխավոր քարտուղար՝

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Թիմ Սոլյուշնս» ՓԲԸ
ք. Երևան, Հ.Հակոբյան-3
«Ամերիա բանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1570069343740100
ՀՎՀՀ 00228737
«Թիմ Սոլյուշնս» ՓԲԸ-ի տնօրեն՝



Մ.Ավագյան

(ստորագրություն)

S.Ավագյան

(ստորագրություն)



ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված «Հարկատու 3» համակարգի և դրա ենթահամակարգերի
սպասարկման խորհրդատվական ծառայություններ

CPV - 72261160/26

Նպատակը՝

ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված «Հարկատու 3» համակարգի և դրա ենթահամակարգերի, ինչպես նաև դրանք համալրող միջոցների և ծրագրերի սպասարկման ծառայությունների մատուցում:

Մատուցվող ծառայությունների շրջանակ.

ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ 1

Մատուցել ՀՀ ՊԵԿ-ի հարկային մարմնում գործող ստորև նշված էլեկտրոնային կառավարման համակարգերի և դրանց ենթահամակարգերի սպասարկման ծառայություններ՝ ապահովելով դրանց անխափան աշխատանքը.

- Հայտնաբերված խնդիրների ուղղում:
- Փոփոխություններ սույն տեխնիկական բնութագրին համապատասխան:
- Համակարգի օպտիմիզացում:

Սպասարկվող էլեկտրոնային կառավարման համակարգերի և դրանց ինտերֆեյսի բաժինների, ենթաբաժինների և էջերի ցանկ՝

«ՀԱՐԿԱՏՈՒ-3» ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ - հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս ՀՀ ՊԵԿ աշխատակցին, առցանց ուղիղ, սպասարկել հարկ վճարողին, աշխատել հարկ վճարողի կողմից ներկայացված հաշվարկ/հաշվեկշիռայիններում առկա տվյալների հետ, իրականացնել համապատասխան վերլուծություններ, վարել անձնական հաշվի քարտ (այսուհետ՝ ԱՀՔ), հավաքագրել եկամուտներ:

Համակարգի բաժիններն են՝

1. **Փաստաթղթեր** - հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմինն հանձնված թղթային հաշվարկ/հաշվետվությունների մուտքագրման, խմբագրման, էլեկտրոնային հաշվարկ/հաշվետվությունների դիտման, հարկային մարմնի կողմից փաստաթղթերի գրանցման հնարավորության ստեղծում:

Փաստաթղթեր բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Հայտարարագրեր (գրանցամատյան, նոր հայտարարագիր, նոր ստուգման ակտ, մուտքագրել փաստաթուղթ, անավարտ փաստաթուղթ, առցանց գրանցում):
- Վճարումներ (Նոր վճարում, վճարման անորոշագրեր, վճարումներ, միասնական հաշվի շարժ)
- ՀՂՄ (Հսկիչ դրամարկային մեքենա) ֆիսկալ հասույթ (ՀՂՄ ֆիսկալ հասույթ, նոր ֆիսկալ հասույթ):
- ԱՀՔ (ԱՀՔ (մինչև 31.12.2017), ԱՀՔ (01.01.2018-ից))
- Արտոնագրային վճարի գրանցամատյան:
- Գրքերի գրանցամատյան:
- Դրամարկային գրքեր:
- Բողոքներ (նոր բողոքներ, բողոքների գրանցամատյան):
- Դիմումների գրանցամատյան:
- ԱԱՀ-ի վերադարձի հաշիվներ:
- ԵՏՄ գործարքների դադան (ԵՏՄ գործարքների դադան, նոր գործարք, տվյալների փոխանակում):
- Կամերալ ուսումնասիրություններ
- Պետական տուրքի գրանցամատյան
- Միկրոձեռնարկատիրության արտոնագիր

2. **Հաշվետվություններ** - հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմնին հանձնված հաշվարկ/հաշվետվություններում առկա տեղեկատվության արտածման հնարավորության ստեղծում՝ ստարնդարտ հաշվետվությունների տեսքով:

Հաշվետվություններ բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Ապառքացուցակի հաշվետվություն (Ապառքացուցակի հաշվետվություն մինչև 31.12.2017թ., Ապառքացուցակի հաշվետվություն 01.01.2018թ.-ից հետո):
- Մաքսային տվյալներ:
- ՀՂՄ-ների հաշվետվություններ (տոնավաճառներ, չօրդարկված տվյալներ, ՀՂՄ-ի կտրվածքով ֆիսկալ հասույթ՝ SAM քարտով, ՀՂՄ-ի կտրվածքով՝ SAM քարտով, հասույթ, գնորդի ՀՎՀՀ պարունակող կտրոններ):
- ՏՄԿ-ներ (Տեխնիկական սպասարկման կենտրոններ):
- ԱՀՔ մնացորդը (ԱՀՔ մնացորդը մինչև 31.12.2017թ., ԱՀՔ մնացորդը 01.01.2018թ.-ից հետո):
- ԱՀՔ փաստաթղթերի մարման պատմություն
- Հարկային հաշիվներ:
- Հաշվարկային փաստաթղթեր:

- Լիցենզիաներ, թույլտվություններ և ծանուցումներ:

- Երրորդ անձանց կողմից ստացված տեղեկատվություն (Ավտոմոբիլային տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տեղեկատվություն, շարժական գույքի վերաբերյալ տեղեկատվություն, ստուգումների վերաբերյալ տեղեկատվություն, օդային ուղևորների վերաբերյալ տեղեկատվություն)

- **Եվանտային հարկի վերադարձի վերաբերյալ տեղեկատվություն (<Հիպոտեկային վարկի վճարված տոկոսագումարների վերաբերյալ տեղեկատվություն, եզրակացությունների գրանցամատյան, Անշարժ գույքի վերաբերյալ տեղեկատվություն)

- ***Վիրտուալ պահեստ (Երրորդ երկրից << տարածք ներմուծված և ԵԱՏՄ արտահանված հետազոծելիության ենթակա ապրանքների վիրտուալ պահեստ, ԵԱՏՄ անդամ երկրներից << տարածք ներմուծված հետազոծելիության ենթակա ապրանքների վիրտուալ պահեստ, տվյալների փոխանակում)

3. Տեղեկատվություն - տեղեկատվության հավաքագրման հնարավորության ստեղծում :

Տեղեկատվություն բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Տեղեկատվության ներմուծում (մաքսային տվյալներ, զանձապետարանի տվյալների ներմուծում, լիցենզիաների և ծանուցումների տվյալների ներմուծում, երրորդ անձանց կողմից ստացված տեղեկատվության ներմուծում):
- Ներմուծման սխալներ
- Վարչական իրավախախտումներ (Վարչական իրավախախտումներ, Նոր խախտում)
- Իրավական վարույթներ (Իրավական վարույթների նախնական ցուցակ, Արգելադրման աշխատանքների դիտում)
- Հայցերի/զանձման որոշումներ (Նոր հայցի/զանձման որոշման գրանցում, Հայցերի/զանձման որոշումների դիտում)
- Իրավական վարույթներ (Հարկային պարտավորությունների հարկադիր գանձման վարույթներ, Արգելադրման աշխատանքներ, Դատական վարույթներ, Վարչական կարգով բողոքարկումներ, Մասնկության վարույթներ, Քրեական վարույթներ, Լիազորությունների ժամանակավոր փոխանցում):

4. Կառավարում - հարկ վճարողի հաշվառմանը վերաբերվող ամբողջական տեղեկատվության դիտման, խմբագրման, ծանուցումների ձևավորման և ուղարկման հնարավորության ստեղծում:

Կառավարում բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Հարկ վճարողներ (Հարկ վճարողների տվյալներ, գործունեության հասցե):
- ՀԴՄ-ներ (ՀԴՄ-ներ, ՀԴՄ տեսուչներ, ՀԴՄ-ների գրանցում (ժամանակավոր))
- Օբյեկտներ
- Հաշվարկված ապառքացուցակներ
- Հիշեցում-ծանուցումների ենթահամակարգ (տեղ.վճարի ծանուցումների ցանկեր, հիշեցում-ծանուցումների ցանկեր)
- Բոլոր հիշեցում ծանուցումները
- Հարկման ռեժիմներ
- Տվյալների տրվելություններ
- Գործարքների մոնիտորինգ (ծանուցումների ուղարկում, ծանուցումների գրանցամատյան)

- **Շահառուներ (Շահառուների գրանցամատյան, Վարձու աշխատողների եկամուտների վերաբերյալ տեղեկատվություն, Ոսանող վարձու աշխատողին վերաբերող տեղեկատվություն)
- Վերահսկվող գործարքներ

5. Սպասարկում - համակարգերից օգտվողների դերերի, համակարգում գործող բառարանների կառավարման հնարավորության ստեղծում:

Սպասարկում բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Օգտվողի տվյալներ
- Դերերի կառավարում
- Բառարաններ (բառարաններ, բառարանների փոփոխությունների պատմություն)
- Առցանց օգտվողներ
- Առցանց լիազորներ
- *e-VAT լիազորված անձ

6. Ռիսկերի գնահատման ենթահամակարգ - ստուգման ենթակա ռիսկային հարկ վճարողների ցանկերի ձևավորման հնարավորության ստեղծում:

ՀԱՇՎԵՏԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐՎԱՅԱՑՄԱՆ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ (file-online) - հարթակ, որը հնարավորություն է ընձեռում հարկ վճարողին, առցանց ռեժիմում հարկային մարմինն ներկայացնել հաշվարկ/հաշվեկտրություններ, տեսնել իր հաշվառման, գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվություն, ստանալ ծանուցումներ և հայտարարություններ:

Համակարգի բաժիններն են՝

- 1) **Անձնական գրասենյակ** - հարկ վճարողի, որպես օգտվող, վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվության արտացոլման հնարավորության ստեղծում:

Անձնական գրասենյակ բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Անհատական հաշիվ (անձնագրային տվյալներ)
- Նորություններ
- Վճարումներ
- Հարկային պարտավորություններ (ԱՀԲ դիտում, Միասնական հաշիվ, Անցումային գերավճար, ԱՀԲ քաղվածք)
- Ծանուցումներ (Ծանուցումներ, Ծանուցագրեր և որոշումներ, Ստուգումներ, Ոստումախիություններ, հանձնաժողովի որոշումներ, Վերահսկվող գործարքների ծանուցումներ)
- Հարկ վճարողներ
- Աշխատողներ
- ՀԴԱ-ներ (ՀԴԱ-ների ցանկ, Ֆիսկալ հասույթ, ՀԴԱ-ի կտրվածքով, Դիմումներ, ՀԴԱ-ի ապրանքների ցանկեր, Հասույթ, Գներդի ՀՎՀՀ պարունակող կտրոններ)

- Դրոշմանիշեր և դրոշմապիտակներ
- ԵՏԱՄ գործարքների դարան
- Դրամարկային գրքեր
- Արտոնագրային հարկ (Արտոնագրային հարկի գրանցամատյան, Օբյեկտների տվյալներ)
- Էլեկտրոնային վճարման կարգադրություններ
- Հարկերից ազատման արտոնագիր
- Պետական տուրքի գրանցամատյան
- Միկրոձեռնարկատիրության արտոնագիր:

2) **Հաշվետվություններ** - հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմնին հանձնվող հավարկ/հաշվետվությունների ձևաչափերի ստեղծում:
Հաշվետվություններ բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Հաշվետվությունների ձևեր
- Անավարտ հաշվետվություններ
- Լրացված հաշվետվություններ
- Հանձնված հաշվետվություններ

3) **Դեբեթի կառավարում** - հանակարգից օգտվողների առցանց լիազորի հայտի ներկայացում, դեբեթի առցանց կառավարում հարկ վճարողի՝ որպես առցանց լիազորի (արևմտահայտողի) կողմից:

Դեբեթի կառավարում բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Օգտվողների տվյալներ
- Լիազորների տվյալներ
- Գործողություններ

*** ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՄԱՍՈՒՑՈՂ ՈՋ ՌԵԶԻԴԵՆՏՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԱԱՀ-Ի ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ (E-VAT) –** հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս ՀՀ ֆիզիկական անձանց էլեկտրոնային ծառայություններ մատուցող ոչ ռեզիդենտ կազմակերպություններին հաշվառվելու հարկային մարմնում, ներկայացնելու օրենսդրությամբ սահմանված հաշվարկ-հաշվետվությունները, վճարելու մատուցված ծառայությունից ձևավորված ԱԱՀ-ն, ստանալու ծանուցումներ, տեսնելու հայտարարություններ և արտարժույթների փոխարժեքը: Համակարգը եռալեզու է՝ հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն:

Համակարգում գրանցվելու հատվածը բաղկացած է հետևյալ էջերից՝

- Առցանց հարցում
- Գրանցման դիմում
- Մուտքի էջ

Համակարգի բաժինները և ենթաբաժիններն են՝

- 1. Տեղեկատվություն
 - Օգտվողի վերաբերյալ տեղեկատվություն
 - Գաղտնաբառի փոփոխում
 - Փոխարժեք
 - Միասնական հաշիվ
 - ԱՀԲ քաղվածք
- 2. Հաշվետվություններ
 - Հաշվետվությունների ձևեր
 - Անավարտ հաշվետվություններ
 - Լրացված հաշվետվություններ
 - Հանձնված հաշվետվություններ
- 3. Վճարումներ
 - Էլեկտրոնային վճարումներ
 - Բանկային ռեկվիզիտներ
- 4. Ծանուցումներ
- 5. Լիազորված Անձ
- 6. Օրենսդրություն

ԼՈՐ ՄԵՐՆԴԻ ՀՍԿԻԶ ԴՐԱՄԱՐԿԴԱՅԻՆ ՄԵՔԵՆԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳ - հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս հարկ վճարողներին տալել ՀԴՄ կտրոններ, իսկ ՊԵԿ աշխատակիցներին՝ իրականացնել ՀԴՄ-ից ստացված տվյալների հիման վրա համապատասխան վերլուծական աշխատանքներ:

Համակարգի ենթահամակարգերն ու մոդուլներն են՝

1. Տվյալների փոխանակում ՀԴՄ-ների. այդ թվում նաև էլեկտրոնային ՀԴՄ-ների և ՀՀ ՊԵԿ սերվերների միջև - ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված ՀԴՄ-ների, այդ թվում նաև էլեկտրոնային ՀԴՄ-ների և ՀՀ ՊԵԿ սերվերների միջև տվյալների փոխանակման հնարավորության սրբերծում:

Ենթահամակարգի մոդուլներն են՝

- ՀԴՄ ծրագրերի թարմացման կառավարման մոդուլ:
- ՀԴՄ տվյալների փոխանակման մոդուլ:
- ՀԴՄ-ի և անկանխիկ վճարումների իրականացման համակարգի ծրագրային փաթեթի միջև տվյալների փոխանակման մոդուլ:

2. ՀՀԴՄ-ների վրա տեղադրվող ծրագրային ապահովման ենթահամակարգ - ՀՀԴՄ հիմնական գործողությունների, ՀՀԴՄ շահագործման կանոնների ստուգման գործողությունների, ՀՀԴՄ կտրոնների վրա տվյալ ապրանքների կատարման, հարկային հաշիվների ենթածրագրի, ԱԱՀ վերադարձով հարկային հաշիվների, և նույնականացման բարդերով ստորագրման հնարավորության ստեղծում:

Ենթահամակարգի մոդուլներն են՝

- ՀՀԴՄ հիմնական գործողություններ
- ՀՀԴՄ շահագործման կանոնների ստուգման գործողություններ
- ՀՀԴՄ կտրոնների վրա տվյալ ապրանքների կատարում

3. Առևտրային ծրագրերի հետ ՀՀԴՄ ծրագրի ինտեգրման ապահովման ենթահամակարգ - ՀՀԴՄ ծրագրի արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման վեբ սերվիսի սպասարկման և խորհրդավորության իրականացում առևտրային ապահովում ստեղծող կազմակերպություններին:

Ենթահամակարգի մոդուլներն են՝

- ՀՀԴՄ ծրագրի արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման վեբ սերվիսի սպասարկում և խորհրդատվություն առևտրային ծրագրային ապահովման ստեղծող կազմակերպություններին,
- ՀՀ ԴԵԿ-ի կազմակերպած պարբերական խորհրդատվական հանդիպումների վարում ՀՀԴՄ ծրագրի արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման արդյունավետության բարձրացման նպատակով:

ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՇԻՎՆԵՐԻ ԴՈՒՐՍԳՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ (local) - հարթակ, որը հնարավորություն է ընձեռում հարկ վճարողին, առցանց ուղղորդել, որոշ գրել և/կամ հաստատել հարկային հաշիվներ/հաշվարկային փաստաթղթեր:

Համակարգի բաժիններն են՝

- Հարկային հաշիվներ
- Հաշվարկային փաստաթղթեր
- ԱԱՀ-ի վերադարձի հարկային հաշիվներ

Առևտրային ծրագրերի հետ հաշվարկային փաստաթղթերի դուրս գրման ծրագրին ինտեգրման ենթահամակարգ - արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման, սպասարկման և խորհրդատվության իրականացում առևտրային ծրագրային ապահովում ստեղծող կազմակերպություններին:

ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՀԱԵՎԱՐԿԱՅԻՆ ՓԱՏԱԹՂԹԵԻ ԴՈՒՐՍ ԳՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ (E-INVOICING WEB) - հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս հարկ վճարողներին (կազմակերպություններին, անհատ ձեռնարկատերերին և նույնաբերներին) ապրանքի մատակարարման, աշխատանքի կատարման և (կամ) ծառայության մատուցման

գործարքների մասով առցանց ռեժիմում դուրս գրել ՀՀ հարկային օրենսգրքով սահմանված համապատասխան հաշվարկային փաստաթղթեր: «Հաշվեփութությունների ներկայացման էլեկտրոնային համակարգի (այսուհետ՝ ՀԱԷՀ) նոր «Հաշվարկային փաստաթղթեր» ենթաէջի միջոցով հնարավոր է մուղք գործել «Էլեկտրոնային հաշվարկային փաստաթղթեր» (e-invoicing) համակարգ:

Համակարգի բաժիններն են՝

- ✓ **Հաշվարկային փաստաթղթեր** (զվխավոր էջ) - հարկ վճարողների կողմից ՀՀ հարկային օրենսգրքով սահմանված հաշվարկային փաստաթղթերի դուրսագրման հնարավորության ստեղծում: Էջի միջոցով հնարավոր է լրացնել և դուրս գրել հարկային հաշիվներ և (կամ) հաշիվ վավերագրեր՝ անմիջապես ընտրելով հաշվարկային փաստաթղթի տեսակը, ինչպես նաև դիտել ստեղծված (փոփոխված) վերջին հաշվարկային փաստաթղթերի վերաբերյալ տվյալներ:
- ✓ **Հարկային հաշիվներ** - հարկ վճարողների կողմից ՀՀ հարկային օրենսգրքով սահմանված հաշվարկային փաստաթղթերի դուրսագրման, դիտման, անվավեր ճանաչման, չեղարկման, ջնջման, ճշգրտման հնարավորության ստեղծում, համապատասխան ապրանքների հետագծելիության ապահովում:

Հարկային հաշիվների տեսակներն ու դրանց համապատասխան ձևերն են՝

- Ակցիզային հարկով հարկվող ապրանքների հարկային հաշիվ
 - Հարկ վճարողի անունից
 - Մատակարարի անունից
 - Հանձնարարողի (պրինցիպալի) անունից
 - Համատեղ գործերը վարողի անունից
- Ապրանքների մատակարարման հարկային հաշիվ
 - Հարկ վճարողի անունից
 - Մատակարարի անունից
 - Հանձնարարողի (պրինցիպալի) անունից
 - Համատեղ գործերը վարողի անունից
- Ծառայությունների մատուցման, աշխատանքների կատարման հարկային հաշիվ
 - Հարկ վճարողի անունից
 - Մատակարարի անունից
 - Հանձնարարողի (պրինցիպալի) անունից
 - Համատեղ գործերը վարողի անունից
- ԱԱՀ-ի վերադարձի հաշիվ
- Լիզինգի առարկայի հանձնան-ընդունման ակտ
- ԵՏՄ Արտահանման հաշիվ-վավերագիր (հետագծելիության ենթակա ապրանքների արտահանում),
- ԵՏՄ տեղափոխման բեռնագիր վավերագիր (հետագծելիության ենթակա ապրանքների տեղափոխում),

Հաշիվ վավերագրերի տեսակներն ու դրանց համապատասխան ձևերն են՝

- Արտադրանքների, ապրանքների առաքման հաշիվ վավերագիր
 - Հարկ վճարողի անունից
 - Հանձնարարողի (պրինցիպալի) անունից
- Ծառայությունների մատուցման, աշխատանքների կատարման հաշիվ վավերագիր
 - Հարկ վճարողի անունից
 - Հանձնարարողի (պրինցիպալի) անունից
- Արտադրանքների, ապրանքների տեղափոխման փաստաթուղթ

Հաշիվ վավերագրեր բաժնի ենթաբաժիններն են՝

- Սևագրեր
- Դուրս գրված
- Ստացված
- Անվաներ
- Չեղյալ
- Ջնջված

ենթաբաժնի գլխավոր էջի միջոցով հնարավոր է լրացնել և դուրս գրել հաշիվ վավերագրեր՝ անմիջապես ընտրելով հաշվարկային փաստաթղթի տեսակը կամ «Ատեղծել» կոճակի միջոցով:

Սևագրեր ենթաբաժնի միջոցով հնարավոր է ստեղծել հաշիվ վավերագրեր, որոնք (ըստ պարամետրերի), դիտել, արտածել, ջնջել, կրկնօրինակել սևագիր հաշիվ վավերագրեր, ներբեռնել XML տեսակի փաստաթուղթ և արտահանել (այդ թվում՝ PDF, XML և XLS), ինչես նաև ստորագրել (դուրս գրել) հաշիվ վավերագրերը:

Դուրս գրված ենթաբաժնի միջոցով հնարավոր է որոնել (ըստ պարամետրերի) և դիտել հարկ վճարողի կողմից դուրս գրված հաշիվ վավերագրերը, կրկնօրինակել, ստեղծել նոր հաշիվ վավերագիր, ներբեռնել XML տեսակի փաստաթուղթ և արտահանել (այդ թվում՝ PDF, XML և XLS), ճշգրտել նախկինում դուրս գրված հաշիվ վավերագիրը, չեղարկել կամ անվավեր ճանաչել այն:

Ստացված ենթաբաժնի միջոցով հնարավոր է որոնել (ըստ պարամետրերի) և դիտել հարկ վճարողի կողմից ստացված հաշիվ վավերագրերը, ստորագրել դրանք, ստեղծել նոր հաշիվ վավերագիր, ներբեռնել XML տեսակի փաստաթուղթ և արտահանել (այդ թվում՝ PDF, XML և XLS), գործարքի կողմ չհանդիսանալու դեպքում ջնջել հաշիվ վավերագիրը:

Անվավեր ենթաբաժնի միջոցով հնարավոր է որոնել (ըստ պարամետրերի) և դիտել հարկ վճարողի կողմից անվավեր ճանաչված հաշիվ վավերագրերը, արտահանել (այդ թվում՝ PDF, XML և XLS) տվյալները, կրկնօրինակել հաշիվ վավերագրերը:

Չեղյալ ենթաբաժնի միջոցով հնարավոր է որոնել (ըստ պարամետրերի) և դիտել հարկ վճարողի կողմից չեղյալ ճանաչված հաշիվ վավերագրերը, արտահանել (այդ թվում՝ PDF, XML և XLS) տվյալները, կրկնօրինակել հաշիվ վավերագրերը, բեռնել չեղյալ ճանաչելու հայտը, գնորդի կողմից հաստատել կամ մերժել հաշիվ վավերագրի չեղարկումը:

Ջնջված ենթաբաժնի միջոցով հնարավոր է որոնել (ըստ պարամետրերի) և դիտել ստացողի կողմից ջնջված հաշիվ վավերագրերը, ինչպես նաև արտահանել (այդ թվում՝ PDF, XML և XLS) դրանց վերաբերյալ տվյալները:

Առևտրային ծրագրերի հետ հաշվարկային փաստաթղթերի դուրս գրման web համակարգին ինտեգրման ծրագրային ապահովման ենթահամակարգ- արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման, սպասարկման և խորհրդարկության իրականացում առևտրային ծրագրային ապահովում պրեդոդ կազմակերպություններին:

ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՀԱՇԻՎՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ՊՈՐՏԱԼ - հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս առցանց էլեկտրոնային դիմում ներկայացնել և ստանալ անհատական հաշվի քաղվածք, փեղեկավորություն ստանալ կատարված սոցիալական վճարների մասին և ստանալ հարկային մարմնի կողմից ուղարկված ծանուցումներ:

Համակարգի ենթաբաժիններն են՝

- Անհատական տվյալներ
- Դիմում
- Սոցիալական վճարներ
- ԱՀ քաղածքի դիմում
- Ծանուցումներ
- Վճարման անդրագրեր
- Եկամտային հարկի վերադարձի դիմումների գրանցամատյան
- Տեղեկություններ հիպոտեկային վարկի վճարված տոկոսների գումարների վերաբերյալ

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՓՈԽԱՆԱԿԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ - առցանց ռեժիմում, ինքնաշխատ փեղեկավորության փոխանակման հնարավորության ստեղծում:

Համակարգի ենթաբաժիններն են՝

- ՀՀ Արդարադատության նախարարության իրավաբանական անձանց պետական գրանցման ռեգիստրի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման
- համակարգ՝ հարկ վճարողների գրանցում և տվյալների թարմացում:
- ՀՀ Կենտրոնական Բանկի և ՀՀ ՊԵԿ միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ հարկ վճարողների գրանցում և տվյալների թարմացում:
- ՀՀ Ֆինանսների նախարարության գանձապետական համակարգից վճարումների մասին տվյալների տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Ֆինանսների նախարարության գանձապետական համակարգին ըստ հարկատեսակների մարված վճարումների տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Ֆինանսների նախարարության գանձապետարանին եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում սոցիալական վճարների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:

- Հայաստանի Կենտրոնական դեպոզիտարիային եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում սոցիալական վճարների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- Հայաստանի Կենտրոնական դեպոզիտարիայից եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում համակարգին կանակորության սկզբունքով միացած, ինչպես նաև այդ համակարգից դուրս գրված և կենսաթոշակային տարիքը լրացած ֆիզիկական անձանց մասին անձնավորված տեղեկության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ ոստիկանության անձնագրային և միգրանտների վարչության (ԱԿՎ) կողմից կազմակերպող բնակչության պետական ռեգիստրի շտեմարանից տվյալների ինքնաշխատ տրամադրման համակարգ (ԷԿԵՆԳ ՓԲԸ):
- ՀՀ Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությանը և Սոցիալական ապահովության պետական ծառայությանը եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում վճարների, ինչպես նաև դրանք մարելու մասին անձնավորված տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ ֆինանսների նախարարությանը հարկային հաշիվների մատվ տեղեկության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ բանկերի կողմից հարկային մարմին հարկ վճարողների հաշիվների բացման/փակման մասին տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ԵՏՄ (Եվրասիական տնտեսական միության) երկրներից ներկրման և արտահանման գործարքների վերաբերյալ տեղեկատվության փոխանակման համակարգ:
- «Հարկատու 3» և «Վերո» համակարգերի միջև տեղեկատվության փոխանակման համակարգ:
- ՀՀ Բարձրաստիճան Պաշտոնատար Անձանց Էթիկայի Հանձնաժողովին տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ԷԿԵՆԳ ՓԲԸ համակարգի և ՀՀ ՊԵԿ համակարգի միջև էլեկտրոնային ստորագրությունների վավերականության ստուգման համակարգ:
- ՀՀ արդարադատության նախարարության հարկադիր կատարումն ապահովող ծառայությանը տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ արդարադատության նախարարության պրոբացիայի ծառայությանը տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ԱԲԻԱ-ին հարկ վճարողի կողմից ներկայացված հաշվետվությունների և պարտավորությունների մատվ տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ կադաստրի պետական կոմիտեից տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Ոստիկանությունից ակտմոբիլային տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրման համակարգ (ԷԿԵՆԳ ՓԲԸ):
- Ստուգումներ իրականացնող մարմինների կողմից տվյալների ստացում:
- Օդային ուղևորների վերաբերյալ տեղեկատվության ստացում:
- ՀՀ Կենտրոնական բանկի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ էլեկտրոնային կարգով վճարումների իրականացում:
- «Արմենիան Քարո» ՓԲԸ-ի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ էլեկտրոնային կարգով վճարումների իրականացում:
- ՀՀ Կենտրոնական բանկի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ արգելադրման գործընթացի իրականացում:
- «ԱՅԵԿՂՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ-ի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ էլեկտրոնային կարգով վճարումների իրականացում:
- ՀՀ ՊԵԿ-ի և ՀՀ Ոստիկանության միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ արգելադրման գործընթացի իրականացում:
- ՀՀ ՊԵԿ-ի և ՀՀ կադաստրի պետական կոմիտեի միջև տեղեկատվության փոխանակման համակարգ՝ արգելադրման գործընթացի իրականացում:
- ՀՀ ՊԵԿ-ի և առևտրային ծրագրերի հետ տվյալների փոխանակում՝ «Վիրտուալ ՀԴՄ»:
- ՊԵԿ-ի և Գանձապետարանի միջև վեր ծառայություն շահառուների հաշվառման տվյալների վերաբերյալ:
- Տվյալների փոխանակում ՀՀ ՊԵԿ հարկային մարմին տեղեկատվական համակարգի և Միասնական հայտ համակարգի (SAF) միջև:
- ՀՀ ՊԵԿ և Ֆինանսական Համակարգի Հաշտարարի Գրասենյակի միջև տվյալների փոխանակման վեր ծառայություն:

- ՀՀ կառավարության փոխգործելության հարթակին ինտեգրվելու վեր ծառայություն:

- ՀՀ ՊԵԿ և ՀՀ ՏՄՊՊՀ միջև տվյալների փոխանակման վեր ծառայություն:

- Մասնկության գործով կառավարի կողմից միասնական էլեկտրոնային տեղեկատվական համակարգի միջոցով տեղեկատվություն ստանալու վեր ծառայություն:
- ՀՀ քաղաքացիություն ստանալու, ինչպես նաև ՀՀ քաղաքացիությունը դադարեցնելու համար ՊԵԿ-ից անհրաժեշտ տեղեկատվություն ստանալու վեր ծառայություն

(WS Police):

- ՀՀ ՊԵԿ-ի և ՀՀ ազգային վիճակագրական կոմիտեի միջև տեղեկատվության փոխանակման վեր ծառայություն:

- ԱՔՐԱԼ-ի և ՊԵԿ-ի միջև տվյալների փոխանակման վեր ծառայություն:

- ՀՀ ՊԵԿ-ի և ՀՀ Գանձապետարանի միջև վեր ծառայություն շահառուների հաշվառման տվյալների վերաբերյալ

- ՊԵԿ-ի և ԷԿԵՆԳ-ի միջև վեր ծառայություն շահառուների հաշվառման տվյալների վերաբերյալ

- ՊԵԿ-ի և Կադաստրի կոմիտեի միջև վեր ծառայություն շահառուների հաշվառման տվյալների վերաբերյալ

- ՊԵԿ-ի և ԱՔՐԱԼ-ի վեր ծառայություն շահառուների հաշվառման տվյալների վերաբերյալ

- ՊԵԿ և ԿԲ-ի միջև տվյալների փոխանակման վեր ծառայություն շահառուների հաշվառման տվյալների վերաբերյալ

- Տվյալների փոխանակում ԵԱՏՄ անդամ պետությունների ազգային հետազոտություն համակարգերի հետ:

- Հետազոտության համակարգից տվյալների փոխանակում մաքսային հետազոտություն համակարգերի հետ:

- Հետազոտության համակարգից տվյալների փոխանակում ԷԿԵՆԳ-ի հետ:

- Ստուգումների ծրագրի հետ տվյալների փոխանակում:

ՏԵԼԵԿՄԱՏՎՈՅԵՄԻ ՏՆՎԱԿԱՐԳԻ ԵՎ ՄԱՐԿԱԿԱՐԳԻ ԵՆԴՈՒՆՈՒՄԻ ԿՐՈՂԻ ԳՐԱԴՐԱՅԻՆ ԴՐՈՎՈՒՄԸ

- Տեղեկատվության մշակման և համակարգի կողմից բոլոր գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ ծրագրային գործիքներ (jobs):

- Հաշվետվությունների ներկայացման էլեկտրոնային համակարգում դերերի կառավարման ենթահամակարգ:

- «Հարկատու 3» համակարգի պարբերական տվյալների մշակման և գրանցումների ենթահամակարգ:

- «Հարկատու 3» համակարգի ադմինիստրավորման ենթահամակարգ:

- ՀՀ ՊԵԿ և ֆինանսական հաստատությունների միջև ֆայլերի միջոցով տվյալների փոխանակման ենթահամակարգ:

- ՀԿՀՀ-ի դիմում առցանց:

ՆԱԽԱՄԵՆԱԿՈՂ ՓՈՓՈԽՈՒՄՆԵՐԻ ՑԱՄԿ

- Ինտերֆեյսի փոփոխություններ առկա բոլոր բաժիններում, ենթաբաժիններում և էջերում:

- Հաղորդագրությունների պատուհանների ստեղծում և փոփոխում:

- Իջեցվող ցանկերի (drop-down list), ցանկերի (list box) պարունակության փոփոխում:

- Ծրագրային փոփոխություններ, որոնք չեն ենթադրում նոր բաժինների, ենթաբաժինների, էջերի, մոդուլի կամ ֆունկցիոնալի ներդրում:

- Նոր ենթաբաժինների ներդրում, որոնք չեն ներառում երեք և ավելի բաժինների/ենթաբաժինների հետ տրամաբանական ստուգումներ:

- Տվյալների բազայում կիրառվող սկրիպտների (scripts/job) փոփոխություն և նոր սկրիպտների (scripts/job) մշակում:

- Նոր վեբ սերվիսների ստեղծում կամ գործող վեբ սերվիսների փոփոխում:

- Գործող հաշվետվական ձևերի պարամետրերի փոփոխություններ, որոնք չեն ներառում երեք և ավելի բաժինների /միջաբաժինների/ էջերի և մոդուլների տրամաբանության փոփոխություն:
- Արտաբերվող ֆայլերի ֆորմատի փոփոխում (PDF, Excel, XML), կամ ավելացում տվյալների բազայում առկա տվյալների հիման վրա:
- Տվյալների բազաների ոչ կառուցվածքային փոփոխություններ:
- Տվյալների բազայում բառարանների տեղեկությունների ավելացում:
- Համակարգերում նոր էջերի առեղծում կամ առկա էջերի փոփոխություն տեղեկատվական բազաներում առկա տեղեկատվության արտացոլման նպատակով:
- Նոր փաստաթղթի ստեղծում, առանց մուտքագրվող տվյալների տրամաբանական ստուգումների:
- MF 2351 մակնիշի ՀԴՄ սարքերի ծրագրային ապահովման փոփոխություններ:

ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ 2

Ապահովել ՀՀ ՊԵԿ-ի «Հարկադու 3» էլեկտրոնային կառավարման համակարգի հիմնական և թեստային համակարգերի սպասարկումը, ներառելով հեղելայ գործառնությունը՝

- «Հարկատու 3», «Հաշվետվությունների Ներկայացման էլեկտրոնային Համակարգ» (ՀՆԷՀ), «Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ», ՀԴՄ-ներ (Հսկիչ դրամարկղային մեքենաներ) «Ձանգերի կենտրոն», «Մոնիտորինգի կենտրոն» համակարգերում կիրառվող տվյալների շտեմարանների կառավարման, ծրագրային ապահովման տեղադրման, պահուստային կրկնօրինակման, արխիվացման խորհրդատվություն, ինչպես նաև վերջիններիս հետագա զարգացման (further development) ապահովում:
- «Հարկատու 3», «Հաշվետվությունների Ներկայացման էլեկտրոնային Համակարգ» (ՀՆԷՀ), «Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ», ՀԴՄ-ներ (Հսկիչ դրամարկղային մեքենաներ) «Ձանգերի կենտրոն», «Մոնիտորինգի կենտրոն» համակարգերի սերվերների ծրագրային կարգավորումների (configuration), ֆայլերի պահպանման համակարգերի (file storage) արխիվացման և պահեստային կրկնօրինակման խորհրդատվություն:
- Տվյալների շտեմարանների ծրագրային ապահովման թարմացման խորհրդատվություն:
- Համակարգերի հիմնական և թեստային միջավայրերի շտեմարանների և օպերացիոն համակարգերի բոլոր գործողությունների լոգավորման գրանցումների հետ կապված խորհրդատվություն:
- «Հարկատու 3», «Հաշվետվությունների Ներկայացման էլեկտրոնային Համակարգ» (ՀՆԷՀ), «Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ» բոլոր կատարվող գործողությունների լոգավորման ապահովման խորհրդատվություն:
- Սերվերներում տեղադրված էլեկտրոնային համակարգի կամ սերվերների ծրագրային բաղադրիչների պարբերական և ըստ անհրաժեշտության (օրինակ՝ անվտանգության թարմացումներ) վերաթարմացման խորհրդատվություն:
- Սերվերներում տեղադրված օպերացիոն համակարգերի թարմացման խորհրդատվություն:
- Ծրագրային ապահովման հսկման (մոնիտորինգի) խորհրդատվություն:
- Առաջացած խնդիրների համատեղ (SS վարչության հետ) լուծում:
- Նոր սերվերների կոնֆիգուրացման, գոյություն ունեցող համակարգերի հետ համակցման խորհրդատվություն:
- Սպասարկող ընկերությունը բոլոր աշխատանքները ՀՀ ՊԵԿ-ի հետ պետք է իրականացնի VPN-ի միջոցով:
- Ծրագրային համակարգերի կառուցվածքի մշակումը համաձայնեցնել ՀՀ ՊԵԿ SS վարչության հետ:

- Ծրագրային փաթեթը պետք է կառուցվի (build) ՀՀ ՊԵԿ-ի կողմից իր համապատասխան միջավայրում:
- Ծրագրային կոդերը (source code) պետք է փոխանցվեն ՀՀ ՊԵԿ-ին GIT համակարգի միջոցով:
- Պետք է տրամադրվի ծրագրային կոդերից ծրագրային փաթեթի կառուցման գործընթացի նկարագրությունը և խորհրդատվություն:
- Սպասարկող ընկերությունը իր մոտ պետք է ունենա “development environment” (ծրագրավորման միջավայր) նախնական թեստավորում իրականացնելու համար:

Ծառայություն 2 բաժնի «Մոնիտորինգի կենտրոն» համակարգի սպասարկումը նախատեսում է՝

- Տեխնիկական մասով – Մոնիտորինգի կենտրոնի սերվերներում գործող համակարգերի անխախտ աշխատանքի ապահովում:
- Վերլուծական մասով – ՀՀ ՊԵԿ Նախագահիի հրամաններով հաստատված հարկ վճարողների դիսկալնության գնահատման չափանիշներով դիսկալն հարկ վճարողների ձևավորման համակարգերի սպասարկում և փոփոխությունների իրականացում:

Ծառայություն 2 բաժնի Սաղբաշարերի և Նրանց բաղկացուցիչ մասերի մեխանիկական վնասվածքների շտկումը չի մտնում սպասարկման աշխատանքների շրջանակի մեջ: Նման խնդիրների առկայության դեպքում Կատարողը անմիջապես տեղեկացնում է պատվիրատուին:

ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

- ՀՀ ՊԵԿ համակարգերի տեխնիկական սպասարկման թեժ գիծ հարկ վճարողների համար, աշխատանքի հետևյալ պայմաններով՝

1. միաժամանակ առնվազն 2 զծով զանգերի ընդունման հնարավորություն,
2. զանգերի և պատասխանների ձայնագրում,
3. պատվիրատուի համար զանգերի և պատասխանների ձայնագրությունների հասանելիություն,
4. աշխատանքային ժամերը աշխատանքային օրերին՝ 09:00-ից 18:00,
5. հիմնական համակարգերի (Հարկատու-3, Հաշվետվությունների ներկայացման էլեկտրոնային համակարգ, էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ, ՀՂՄ համակարգ), դրանց բաժինների և ենթաբաժինների օգտագործելու անհնարին լինելու դեպքերում, աշխատանքային ժամերի երկարաձգում՝ համակարգի չաշխատած ժամերի չափով:

- Հաճախորդների հետ հարաբերությունների կառավարման համակարգի և հետախուսազանգերի կառավարման և հաշվետվողականության ծրագրի սպասարկում:

ԾԱՆՈԹՈՒԹՅՈՒՆ

***Էլեկտրոնային ծառայություններ մատուցող ոչ ռեզիդենտների կողմից ԱԱՀ-ի վճարման համակարգ (e-YAT) -** հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս ՀՀ ֆիզիկական անձանց էլեկտրոնային ծառայություններ մատուցող ոչ ռեզիդենտ կազմակերպություններին հաշվառվելու հարկային մարմնում, ներկայացնելու օրենսդրությամբ սահմանված հաշվարկ-հաշվետվությունները, վճարելու մատուցված ծառայությունից ձևավորված ԱԱՀ-ն, ստանալու ծանուցումներ, տեմներու հայտարարություններ և արտադրությունների փոխադրերը: Համակարգը եռալեզու է՝ հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն: Համակարգը և այլ համակարգերում Նրան առնչվող էջերը և մոդուլները սպասարկվում են 2023 թվականի օգոստոսի 5-ից մինչև սույն պայմանագրի ավարտը:

****Հիպոտեկային վարկի համար վճարված եկամտային հարկի վերադարձման համակարգ -** հարթակ, որը ապահովում է հիպոտեկային վարկի սպասարկման համար վճարված տոկոսների գումարների չափով եկամտային հարկի գումարների վերադարձման ավտոմատացումը: Համակարգը և այլ համակարգերում նրան առնչվող էջերը և մոդուլները սպասարկվում են 2023 թվականի հունիսի 1-ից մինչև տույն պայմանագրի ավարտը:

*****Հետազդեիության համակարգ -** հարթակ, որը հնարավորություն է ընձեռում հաստատելու մի անդամ պետության տարածքից այլ անդամ պետության տարածք տեղափոխվող ապրանքների շրջանառության օրինակառությունը, ստեղծելու մաքսային և հարկային վճարների վճարումից խուսափելու տարբեր մեխանիզմների օգտագործումը բացառող պայմաններ, ինչպես նաև ապահովելու այդ ապրանքների շրջանառության նկատմամբ հսկողության իրականացումը՝ 2019 թվականի մայիսի 29-ին ստորագրված «Եվրասիական տնտեսական միության մաքսային տարածք ներմուծված ապրանքների հետազդեիության մեխանիզմի մասին» համաձայնագրի համաձայն: Համակարգը և այլ համակարգերում նրան առնչվող էջերը և մոդուլները սպասարկվում են 2023 թվականի նոյեմբերի 22-ից մինչև տույն պայմանագրի ավարտը:

******Էլեկտրոնային հաշվարկային փաստաթղթերի դուրս գրման համակարգ (E-INVOICING WEB) -** հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս հարկ վճարողներին (կազմակերպություններին, անհատ ձեռնարկատերերին և նոտարներին) ապրանքի մատակարարման, աշխատանքի կատարման և (կամ) ծառայության մատուցման գործարքների մասով առցանց ռեժիմում դուրս գրել ՀՀ հարկային օրենսգրքով սահմանված համապատասխան հաշվարկային փաստաթղթեր: «Հաշվետվությունների ներկայացման էլեկտրոնային համակարգի (այսուհետ՝ ՀՆԷՀ) նոր «Հաշվարկային փաստաթղթեր» ենթաէջի միջոցով հնարավոր է մուտք գործել Էլեկտրոնային հաշվարկային փաստաթղթեր» (e-invoicing) համակարգ: Համակարգը և այլ համակարգերում նրան առնչվող էջերը և մոդուլները սպասարկվում են 2024 թվականի հունվարի 1-ից մինչև տույն պայմանագրի ավարտը:

*******Տրանսֆերային գնագոյացման հաշվառման համակարգ -** հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս տրանսֆերային գնագոյացման ուղղությամբ իրականացվող վարչարարությունն իրականացնել էլեկտրոնային եղանակով, հարկային մարմին-հարկ վճարող հարաբերությունները դարձնելով ավելի թափանցիկ, իսկ հարկ վճարողներին տրանսֆերային գնագոյացման և վերահսկվող գործարքների վերաբերյալ ծանուցումները ստանալ և դրանց պատասխանել էլեկտրոնային եղանակով: Համակարգի սպասարկման ակնկալվող ժամանակահատվածը՝ 2024 թվականի մարտի 20-ից մինչև տույն պայմանագրի ավարտը:

*******Ռիսկերի գնահատման ենթահամակարգ -** ստուգման ենթակա ռիսկային հարկ վճարողների ցանկերի ձևավորման հնարավորության ստեղծում: Համակարգը և այլ համակարգերում նրան առնչվող էջերը և մոդուլները սպասարկվում են 2023 թվականի մարտի 20-ից մինչև տույն պայմանագրի ավարտը:

ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

- Պայմանագրով մատուցված ծառայությունների արդյունքները հանդիսանում են պատվիրատուի սեփականությունը: Պատվիրատուն իրավունք ունի օգտագործել, իրատարակել, փոխանցել, տեղափոխել դրանք իր հայեցողությամբ, առանց որևէ սահմանափակման՝ չխախտելով հեղինակների անձնական ոչ գոյքային իրավունքները:
- Կատարողը պատվիրատուին է տրամադրում համակարգերի փոփոխությունների ծրագրային ապահովման առնչվող ամբողջ նյութերը (ծրագրային կոդեր, տվյալների շտեմարանի և այլ կիրառական ծրագրերի տեղակայման սցենարներ, կիրառական ծրագրեր, գրադարաններ, ֆայլեր, փաթեթներ և այլ ծրագրային ապահովումներ, որոնք հարկավոր են համակարգի բնականոն աշխատանքի և նոր ապարատային ապահովման վրա համակարգի ներդրման, կոնֆիգուրացման, շահագործման համար, համակարգերի ներդրումը նկարագրող մանրագրող փաստաթուղթ, որտեղ հիմուս մասնագետների համար հասկանալի ձևով նշված կլինեն

համակարգերի ներդրման համար անհրաժեշտ ծրագրային ապահովումները, կիրառական սերվերները, գրադարանները, դրանց տարբերակները, ներդրման քայլերի հաջորդականությունը և այլն, համակարգերը նկարագրող տեխնիկական փաստաթղթերը) և այլ փաստաթղթերը:

- Կատարողը պատվիրատուին ներկայացնում և երաշխավորում է, որ:
 1. Պատվիրատուին տրված ծրագրային ապահովման կողմ և փաստաթղթերը ամբողջական են, պատշաճ կերպով կազմակադ և ճշգրիտ պատճեն են ծրագրային ապահովման վերջնական ընդունման ժամանակահատվածում շահագործվող ծրագրային ապահովման տարբերակի:
 2. Ցանկացած լրանշակումից հետո 30 օրվա ընթացքում Կատարողը պատվիրատուին կտրամադրի փոփոխված ծրագրային կոդը, ինչպես նաև համապատասխան փաստաթղթերը, որոնք նույնպես պետք է լինեն ամբողջական, պատշաճ կերպով կազմակադ և համապատասխանեն լրանշակված ծրագրային ապահովման գործող տարբերակին:
 3. Ծրագրային կոդը կպարունակի ողջ տեղեկատվությունը՝ ընթերցելի տարբերակով այնպես, որ ծրագրավորողը կամ վերլուծաբանը կարողանա պահպանել և բարելավել ծրագրային ապահովումը: Ծրագրային կոդը և համապատասխան փաստաթղթերը պետք է պարունակեն ծրագրավորողի բոլոր մեկնաբանությունները, տեղեկատվության մոդելները, գործընթացների հերթագայության սխեմաները և այլն:

Ծրագրային ապահովմանն առնչվող ամբողջ նյութերի պատրաստումը և տրամադրումը առկա համակարգերի համար չի նախատեսվում, սակայն ցանկացած լրանշակումից հետո 30 օրվա ընթացքում Կատարողը պատվիրատուին պետք է տրամադրի փոփոխված ծրագրային կոդը, ինչպես նաև համապատասխան փաստաթղթերը, որոնք նույնպես պետք է լինեն ամբողջական, պատշաճ կերպով կազմակադ և համապատասխանեն լրանշակված ծրագրային ապահովման գործող տարբերակին:

ԼՐԱՆՏԻՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1. Կատարողը պարտավորվում է չբացահայտել ծառայությունների մատուցման ժամանակ Նրան հասանելի դարձած տեղեկատվությունը: Տեղեկատվության չբացահայտման վերաբերյալ ՀՀ ՊԵԿ-ի կողմից կատարողի հետ կնքվելու է երկկողմանի պայմանագիր:
2. Կատարողի հետ նախատեսվում է կնքել «Սպասարկման գործընթացի մասին համաձայնագիր» (Service level agreement), որով կկարգավորվեն բարձրագույնը հարցերը:
3. Կատարողը տրամադրում է համակարգ (Project management software), որը հնարավորություն կընձեռի պատվիրատուին առցանց եղանակով ձևակերպել առաջադրանքներ և հետևալ դրանց կատարման ողջ ընթացքին:
4. Վերը նշված բոլոր գործառնությունները չեն վերաբերվում ՀՀ ՊԵԿ մարքային ծառայությանը և ընդգրկում են միայն հարկային ծառայության էլեկտրոնային համակարգերը և կապուղիները:
5. «Հարկատու 3», «Հաշվետվությունների Ներկայացման էլեկտրոնային Համակարգ» (ՀԱՀ), «Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման» և ՀԴԱ-ներ համակարգերի ծրագրային անհատանելիության դեպքում՝ արձագանքել խնդրի վերաբերյալ տեղեկանալուց առնվազն մեկ ժամվա ընթացքում և խնդրի վերացման ուղղությամբ անընդհատ իրականացնել աշխատանքներ, անկախ աշխատանքային օրից և ժամից:

Ծառայության մատուցման ժամկետը	
Պայմանագրով ծագած հարաբերությունները տարածվում են կողմերի միջև 19 հուլիսի 2026թ. փաստացի ծագած հարաբերությունների վրա և գործում են մինչև 31 դեկտեմբերի 2026թ.	

- Մասնակիցը պետք է համապատասխանի ISO/IEC 27001 չափանիշին և Ներկայացնի համապատասխան հավաստագիր:
- Ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է փուլային եղանակով:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե
ք. Երևան, Մ. Խորենացու-3,7

ՀՀ ֆինանսների նախարարության

աշխատակազմի գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900011054013

ՀՎՀՀ 02647057

ՀՀ ՊԵԿ գլխավոր քարտուղար՝

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Թիմ Սոլյուշն» ՓԲԸ
ք. Երևան, Հ. Հակոբյան-3
«Ամերիա բանկ» ՓԲԸ

Հ/Հ 1570069343740100

ՀՎՀՀ 00228737

«Թիմ Սոլյուշն» ՓԲԸ-ի տնօրեն՝



[Handwritten signature]

Տ. Ավագյան
[Handwritten signature]

(ստորագրություն)

Կ.Տ



Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. դուրս գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների						
	անվանումը	տեխնիկական ընթացագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/ վճարման ժամ անա կացո ւյցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը

գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

ԾԱՆՈԻՑՈՒՄ

_____ հայտնում է, որ .
ֆինանսական գործակալի անվանումը

1. _____-ի և _____-ի միջև «—» 20 թ. կնքված
պատվիրատուի անվանումը կատարողի անվանումը

«—/—» ծածկագրով պայմանագրի (այսուհետ՝ Պայմանագիր) շրջանակում իր և

_____ -ի միջև «—» 20 թ-ին կնքվել է «—» ծածկագրով ֆակտորինգի
կատարողի անվանումը
պայմանագիրը,

2. համաձայն է Պայմանագրի 7.10 կետով սահմանված պահանջներին:

_____ (ֆինանսական գործակալի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը))

_____ ստորագրությունը

Կ. Տ. (առկայության դեպքում)

«—» 20 թ.