ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/22-6
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան «16» « մարտի » 2022թ.

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Ս. Մուրադյանի (այսուհետ՝ Նախարարություն), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը, ի դեմս կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող Վ. Կարապետյանի (այսուհետ՝ Կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N 2121-Ն որոշման N 5 հավելվածի 7-րդ աղյուսակի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով Նախարարությունը պարտավորվում է Կազմակերպությանը հատկացնել 2022 թվականի ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված չափաքանակից 10,003.800 (տաս միլիոն երեք հազար ութ հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ Կազմակերպությունը պարտավորվում է աշխատանքներն իրականացնել սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 1 հավելվածով նախատեսված միջոցառումներին (այսուհետ՝ Միջոցառում) և պլան-ժամանակացույցին համապատասխան, N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական ցուցանիշների շրջանակներում:

2. Կողմերի իրավունքները և պատավորությունները

2.1. Նախարարությունն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ ստուգել Կազմակերպության կողմից իրականացվող Միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված Միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Կազմակերպությունից պահանջել վճարել սույն պայմանագրի 6.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված Միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում իրականացվող Միջոցառումները, կամ դրա իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. իրականացված Միջոցառումները չեն համապատասխանում սույն պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Միջոցառումների պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ Միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. Նախարարության կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Նախարարությունը պարտավոր է՝

2.3.1. սույն պայմանագրով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված դեպքերում աջակցել Կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել առանձին Միջոցառումների իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. սույն պայմանագրով Նախարարության կողմից տրամադրված գումարների հաշվառումն իրականացնել՝ հաշվապահական հաշվառման մասին ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան.

2.4.2. Միջոցառումների իրականացման նպատակով ֆինանսական միջոցներն օգտագործել սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված ֆինանսական ցուցանիշներին համապատասխան.

2.4.3. կատարել Նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. Նախարարությանը ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի.

2.4.5. Նախարարությանը ներկայացնել ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2013 թվականի փետրվարի 4-ի N 104-Ն հրամանով սահմանված կարգով և ժամկետներում Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունները.

2.4.6. Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում Գլխավոր ֆինանսիստի հաստատմանը ներկայացնել 2022 թվականին սույն պայմանագրով իրականացվող եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը՝ համաձայն N 6 հավելվածի: Ֆինանսատնտեսական գործունեության արդյունքներով պայմանավորված՝ համապատասխան հիմնավորումների հետ միասին, Նախահաշվի յուրաքանչյուր փոփոխություն ներկայացնել Գլխավոր ֆինանսիստի համաձայնեցմանը, այնուհետև՝ հաստատմանը:

2.4.7. 2022 թվականի հաստատված եկամուտների և ծախսերի նախահաշվով նախատեսված միջոցների շրջանակներում անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված ընթացակարգերով.

2.4.8. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերվող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.9. Նախարարության կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում, Նախարարության կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Կազմակերպությունը հաշվետու ամսվա ավարտից հետո նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանում է ներկայացնում Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ Եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի:

4.2. 4.1 կետով սահմանված Եզրակացության դրական գնահատման դեպքում Կազմակերպությունը՝ մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 17-ը, Նախարարություն է ներկայացնում հանձնման-ընդունման ակտի երեքական օրինակ՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող N 4 հավելվածի:

4.3. Կազմակերպությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն է ներկայացնում կատարված ծախսերի վերաբերյալ հաշվետվությունները՝ համաձայն սույն պայմանագրի անբաժանելի մասեր կազմող N 3 հավելվածի:

4.4. Նախարարությունը՝ հանձնման-ընդունման ակտը ստանալու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում իր կողմից ստորագրված և կնքված հանձնման-

ընդունման ակտի մեկ օրինակը ներկայացնում է Կազմակերպությանը, իսկ չստորագրման դեպքում՝ դրա պատճառաբանված մերժումը.

4.5. Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների արդյունքը Նախարարության պատասխանատու ստորաբաժանումների կողմից գնահատվում է ՀՀ ԱՍՀՆ 22.06.2016թ" N 69-Ա/1 հրամանի 2-րդ կետի 10-րդ ենթակետի, նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության հիման վրա: Միջոցառումների իրականացման 75% և ավել արդյունքի դեպքում պատասխանատու ստորաբաժանումը տալիս է դրական եզրակացություն՝ համաձայն N 5 հավելվածի: 75% -ից ցածր արդյունքի դեպքում, սույն պայմանագիրը ենթակա է վերանայման:

4.6. ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 23-ի N2121-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետով պայմանավորված՝ կազմակերպության կողմից պայմանագրով նախատեսված տարեկան աշխատանքների արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 23-ը, իսկ որոշ ծախսային հոդվածների գծով դեկտեմբեր ամսվա արդյունքներով պայմանավորված խնայողությունների ետ վերադարձը իրականացնել մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 20-ը:

5. Պայմանագրի գինը

5.1. Սույն պայմանագրի գինը 2022 թվականի համար կազմում է 10,003.800 (տաս միլիոն երեք հազար ութ հարյուր) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է Կազմակերպության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ ներառյալ նաև բոլոր հարկերը, տուրքերը ու պարտադիր այլ վճարները:

5.1.1.Պայմանագրի տարեկան գինը կողմերի համաձայնությամբ կվերանայվի լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

5.2.Կազմակերպության հետ պայմանագիր կնքելուց հետո Կազմակերպությանը տրամադրվում է կանխավճար՝ պայմանագրի գնի 1/12-րդ չափով, դեկտեմբեր ամսին մարելու պայմանով:

5.3. Պայմանագրի գինն իր մեջ ներառում է հաստատուն ծախսեր.

5.3.1. հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի առավելագույն չափը կազմում է 10,003.800 ՀՀ դրամ:

5.4. Սույն պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ սույն պայմանագրի 8.3-րդ կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

5.5. Նախարարությունը՝ Կազմակերպության կողմից իրականացված Միջոցառումների դիմաց փոխհատուցում է անկանխիկ՝ իր գանձապետական հաշվից գումարը Կազմակերպության գանձապետական հաշվին փոխանցելու միջոցով:

Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է սույն պայմանագրին կից N 4 հավելվածով սահմանված «Հանձնման-ընդունման» երկկողմանի ստորագրված ակտի հիման վրա, սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ֆինանսական միջոցների սահմաններում, բայց ոչ ավելի, քան տվյալ ժամանակահատվածի (տարեսկզբից

աճողական) համար նախատեսված գումարի չափից: Հաշվետու ժամանակահատվածում փաստացի իրականացված Միջոցառումների դիմաց վճարվելիք գումարի չափը սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով նախատեսված գումարի չափին գերազանցելու դեպքում, վճարումն իրականացվում այն եռամսյակում, որում դրամական միջոցները նախատեսված են:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Սույն պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Կազմակերպությունը պարտավորվում է Նախարարությանը փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նախարարությունը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է 2022 թվականի հունվարի 1-ից մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 31-ը ընկած ժամանակահատվածի համար:

8.2. Սույն պայմանագրից ծագած՝ կողմերի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդեմ պարտավորության հաշվանցմամբ, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Սույն պայմանագրից ծագած իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց կողմերի գրավոր համաձայնության:

8.3. Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ նոր համաձայնագիր (համաձայնագրեր) կնքելու միջոցով, որը (որոնք) կհանդիսանա (կհանդիսանան) սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (մասերը):

8.4. Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով.

8.5. Սույն պայմանագիրը կազմված է 6 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ և յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Սույն պայմանագրի NN 1, 2, 3, 4, 5, 6 հավելվածները համարվում են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասերը:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
ք. Երևան, Կառավարության 3 շենք

ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011216091
ՀՎՀՀ 01506515

Նախարարության
գլխավոր քարտուղար՝

Ս. Մուրադյան _____
(ստորագրություն)

Կ. Տ.

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ
ք. Երևան, Կ. Ուլնեցու 68
բանկի անվանումը ՀՀ ֆինանսների նախարարության գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900018003831
ՀՎՀՀ 00802759

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

Կ. Կարապետյան _____
(ստորագրություն)

Կ. Տ.

Հավելված N 1
2022թ. Դեկտեմբերի 16 -ին
կնքված N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/22-6 պայմանագրի

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման					
	անվանումը	**համառոտ բովանդակությունը**	**կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը**	**ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները**	**վերջնաժամկետը**	**պահանջվող գումարը (դրամ)**
1.	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրում, մեկ ծրագրի գնահատման իրականացում	1) ՄԳ կարգի և մեթոդաբանության լրամշակում ժամկետ՝ հունիս երկրորդ տասնօրյակ 2) ՀՀ պետական բյուջե ներառված մեկ ծրագրի մոնիթորինգի և գնահատման իրականացում ժամկետ՝ դեկտեմբեր առաջին տասնօրյակ:	**Ակնկալվող արդյունքներ** 1) Լրամշակված ՄԳ կարգ և մեթոդաբանություն 2) ՀՀ պետական բյուջե ներառված մեկ գնահատված ծրագիր **Գնահատման չափանիշներ** Աշխատանքները ներկայացվում են սահմանված ժամկետում	1) հունիս երկրորդ տասնօրյակ: 2) դեկտեմբեր առաջին տասնօրյակ:	Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցների շրջանակներում

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

Ս. Մուրադյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

Վ.Կարապետյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

Պլան-ժամանակացույց
«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» ծրագրով նախատեսված « Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն» հետազոտության

Հ/Հ	Գործողության անվանումը	Կատարման ժակետը
1.	ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության հետ դրամաշնորհի տրամադրման պայմանագրի կնքման նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում	Հունվար
2.	2017-2018 թվականներին ծրագրերի ՄԳ իրականացման ժամանակ մեթոդաբանական և ընթացակարգային խնդիրների վերհանում, դրանց վերլուծություն	Փետրվար-մարտ
3.	Գործող ՄԳ կարգի և մեթոդաբանությանն լրամշակում	Ապրիլ
4.	Լրամշակված կարգի և մեթոդաբանության վերաբերյալ քննարկումների կազմակերպում, դրանց նախագծերի ներկայացում	Մայիս
5.	ՄԳ իրականացման նպատակով բյուջեում ներառված մեկ ծրագրի հստակեցում	Հունիս
6.	ՄԳ իրականացման համար տվյալների հավաքագրման գործիքների մշակում	Հունիս
7.	ՄԳ իրականացման համար տվյալների հավաքագրում	Հուլիս-սեպտեմբեր
8.	Հավաքագրված տվյալների վերլուծություն	Հոկտեմբեր-նոյեմբեր
9.	ՄԳ ամփոփ հաշվետվության պատրաստում	Դեկտեմբեր

Նախարարություն՝

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

_____ Ս. Մուրադյան

Կ.S.

Կազմակերպություն՝

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

_____ Վ. Կարապետյան

Կ.S.

Հավելված N2
2022թ. «16»«[illegible]»-ին կնքված
N ԴՏՊ- Ծ1153.Մ11001/22-6 պայմանագրի

ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001 «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում « Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն» ծառայությունների իրականացման նպատակով «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին դրամաշնորհի տրամադրման համար սահմանվող

1. Միջոցառումների թիվը — **1 հատ**

2. « Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն » մատուցված ծառայությունների հաստատուն ծախսերի գծով տրամադրվող դրամաշնորհի նվազագույն տարեկան շահավետ գինը

10003.8 հազ.դրամ

3. Տրամադրվող դրամաշնորհի առավելագույն չափը այդ թվում՝ — **10003.8 հազ.դրամ**

<u>Հաստատուն ծախսերի գծով</u>

ա/ հաստատուն ծախսերի գծով դրամաշնորհի տրամադրման ժամանակացույց.

Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)	Ամիսները	Ընդամենը (հազ.դրամ)
հունվար	833.6	հուլիս	5835.2
փետրվար	1667.2	օգոստոս	6668.8
մարտ	2500.8	սեպտեմբեր	7502.4
ապրիլ	3334.4	հոկտեմբեր	8336.0
մայիս	4168.0	նոյեմբեր	9170.2
հունիս	5001.6	դեկտեմբեր	10003.8
Ընդամենը			***10003.8***

բ/ հաստատուն ծախսերի սահմանային չափաքանակները ՝ըստ ծախսերի տնտեսագիտական ծածկագրի.

Տնտեսագիտական դասակարգման կատեգորիաների անվանումը	Ծածկագիրը	Տարեկան չափաքանակը (հազ.դրամ)
Աշխատանքի վարձատրություն	410000	7390.3
Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում	420000	1130.4
Այլ ծախսեր	480000	1483.1
Ընդամենը		***10003.8***

Նախարարություն
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝
_______________ Ս. Մուրադյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.

Կազմակերպություն
Տնօրենի պարտականությունները կատարող՝
_______________ Վ. Կարապետյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.

N 3 Հավելված
2022 թ."16" Դեկտեմբեր "Կնքված
N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11001/22-6 պայմանագրի

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի 1153 «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր» ծրագրի 11001«Մեթոդաբանական ծեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» միջոցառման շրջանակներում «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ին ամսում փոփոխուն և հաստատուն ծախսերի գծով փոխհատուցման ենթակա գումարի վերաբերյալ

հազ.դրամ

Ծախսային հոդվածներ					Հաշվետու ժամանակահատվածում			Տարեսկզբից աճողական			
Տնտեսագիտական դասակարգման ծածկագիրը											
Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	Տնտեսագիտական դասակարգման անալիտիկ հաշիվների անվանումը	ծածկագիրը	Հաստատված նախահաշվի գումարը	Ճշտված նախահաշվի գումարը	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Բարեգործական և այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	բարեգործական կազմակերպության անվանումը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝		x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Փոփոխուն ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Ժամավճարային վարձատրություն		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Հաստատուն ծախս			0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ		4111000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Մշտական աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411110									
	Ժամանակավոր աշխատողներին վճարվող աշխատավարձ	411120									
	Դատարանի որոշումների հիման վրա վճարվող աշխատավարձ	411130									
Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ		4112000	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Պարգևատրումներ	411210									
	Դրամական խրախուսումներ	411220									
Էներգետիկ ծառայություններ		421200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Էներգետիկ ծառայություններ	421210									
	Ջեռուցման ծառայություններ	421220									
Կոմունալ ծառայություններ		421300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ջրամատակարարման և ջրահեռացման ծառայություններ	421310									
	Այլ կոմունալ ծառայություններ	421390									
Կապի ծառայություններ		421400	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	կապի արտենտրային ծառայություններ	421410									
	միջքաղաքային խոսակցության գումար										
	ինտերնետային կապ										
Ապահովագրական ծախսեր		421500									
	Գույքի ապահովագրություն	421510	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Պայմանագրային այլ ծառայությունների ձեռքբերում		423000									
	Համակարգչային ծառայություններ	423200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Տեղեկատվական ծառայություններ	423400									
Ներքին գործուղումներ		422100									
	Ներքին գործուղումների օրապահիկ	422110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Ներքին գործուղումների գծով հյուրանոցային ծախսեր	422120									
	Ներքին գործուղումների տրանսպորտային ծախսեր (օդանավ,	422130									
Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ		423900									
	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	423910	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մասնագիտական ծառայություններ		424100									
	Մասնագիտական ծառայություններ	424110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425100									
	Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում		425200									
	Տրանսպորտային սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425210	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Գրասենյակային սարքերի և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425220									
	Այլ մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425290									
Գրասենյակային նյութեր և հագուստ		426100									
	Գրասենյակային պիտույքներ	426110	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Տրանսպորտային նյութեր		426400									
	Վառելիքի ծախսեր	426410	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Այլ նյութեր տրանսպորտային միջոցների համար	426490									
Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր		426700									
	Կենցաղային նյութեր (Մաքրիչ և հիգենիկ նյութեր)	426710	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	Կենցաղային այլ նյութեր (Տնտեսական նյութեր ապրանքներ)	426730									
Այլ հարկեր		482200									
	Այլ հարկեր	482200	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Պարտադիր վճարներ		482300									
	Այլ պարտադիր վճարներ	482300	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Այլ ծախսեր		486000									
	Այլ ծախսեր	486100									

Տնօրեն՝ _____
(ստորագրություն)

Գլխավոր հաշվապահ՝ _____
(ստորագրություն)

Կ.Տ

Հավելված N 4
2022թ. Դեկտեմբերի 16-ին կնքված
N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11001/22-6 պայմանագիր

Նախարարություն՝	Կազմակերպություն՝
հասցե՝	հասցե՝
հ/հ	հ/հ
հվհհ	հվհհ

ԱԿՏ
Հանձնման-ընդունման

« »« » 2022թ.
Պայմանագրի անվանումը՝
Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝
Պայմանագրի համարը՝
Նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար , և Կազմակերպությունն՝ ի դեմս Կազմակերպության տնօրեն , հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ, պատասխանատու ստորաբաժանման « »« » 2022թ. N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Միջոցառումների իրականացումը համապատասխանում է պայմանագրով նախատեսված Միջոցառումներին և տրամադրման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն ակտը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Կազմակերպությունը « »« » 2022թ–ից « »« » 2022թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ Միջոցառումները.

Համառոտ նկարագիրը	*Քանակը*	*Նվազագույն շահավետ գինը՝մեկ միավորի հաշվարկով (դրամ)*	*Մեկ միավորի գինը (դրամ)*	*Մեկ միավորի համար փրամադրվող դրամաշնորհի չափը (դրամ)*	*Վճարման ենթակա գումարը (հազ.դրամ)*	*Վճարման վերջնաժամկետը ամիս, ամսաթիվը*
1	2	3	4	5=3-4	6=2x.5	7
«Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն»	x	x	x	x	x	x
Հաստատուն ծախս						
Ընդամենը	x	x	x	x		x

ընդունեց՝	հանձնեց՝
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/
ազգանուն	
Կ.Տ	ազգանուն

2022թ. «16» « Հոկտեմբեր » կնքված
N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11001/22-6 պայմանագրի

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ №
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

0.0.2022թ.

Պայմանագրի անվանումը - Պետության կողմից դրամաշնորհի ձեվով տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը - 0.00.2022թ.

Պայմանագրի համարը – ԴՏՊ – Ծ1153. Մ11001/22-6

Նախարարության անվանումը* - ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
Կազմակերպության անվանումը - «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

Վերոհիշյալ պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 00.00.2022թ.-00.00.2022թ. ընկած ժամանակահատվածում իրականացրել է հետևյալ ծառայությունները

№	**Մատուցված ծառայությունների**					
	Անվանումը	Տեխնիկական նկարագրերի համառոտ շարադրանքը*	Քանակական բնութագիրը		Կատարման ժամկետը	
			Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակա-ցույցի	Փաստացի	Ըստ պայմանագրով հաստատված ժամանակա-ցույցի	Փաստացի
1	2	3	4	5	6	7
1	«Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն»				00.00.2022թ.-00.00.2022թ.	00.00.2022թ.-00.00.2022թ.

Նշումներ անհամապատասխանության մասին

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը, տալիս եմ **ԴՐԱԿԱՆ** եզրակացություն
(Դրական, բացասական)

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավար՝

Անուն Ազգանուն _____
ստորագրություն

*Ծանոթություն. վերոնշյալ աշխատանքը կավարտվի 2022թ. :

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ
ԼԻԱԶՈՐՎԱԾ ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻ
ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ

_____ Ա. Մուրադյան
ստորագրություն

N 6 Հավելված
2022 թ. «16» «Դեկտեմբեր» -ի N 6-Ն հրամանի
N ԴՏՊ – Ծ1153.Մ11001/22-6 պայմանագրի

ՆԱԽԱՀԱՇԻՎ

Պետական ոչ առևտրային կազմակերպության 2022 թվականի ֆինանսատնտեսական գործունեության

1. Կազմակերպության անվանումը՝ «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

2. ՀՎՀՀ 00802759

3. Փոստային հասցեն ք. Երևան Կ. Ուլնեցու 68

4. Կազմակերպության տեղաբաշխման մարզի կոդն ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման

01	012	1

5. ՀՀ պետական կառավարման լիազորված մարմնի անվանումը ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն

6. Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման ծածկագիր/բաժին, խումբ

10	09

7. Չափի միավորը՝ հազար դրամ

Տողերի NN	Ֆինանսատնտեսական գործունեության դրամական միջոցների գոյացման աղբյուրների և դրանց հաշվին իրականացվող ելքերի (ըստ բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման տարրերի)		Առաջին եռամսյակ			Առաջին կիսամյակ			Ինն ամիս			Տարեկան		
	Անվանումները	Տնտեսագիտական ծածկագիր	Նախահաշիվ	Ներդրումներ (ներառյալ նվազեցումները, տեղաշարժերը)	Հաստատված (ճշտված) նախահաշիվ	Նախահաշիվ	Ներդրումներ (ներառյալ նվազեցումները, տեղաշարժերը)	Հաստատված (ճշտված) նախահաշիվ	Նախահաշիվ	Ներդրումներ (ներառյալ նվազեցումները, տեղաշարժերը)	Հաստատված (ճշտված) նախահաշիվ	Նախահաշիվ	Ներդրումներ (ներառյալ նվազեցումները, տեղաշարժերը)	Հաստատված (ճշտված) նախահաշիվ
Ա	Բ	Գ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2000000	**Ի. ԸՆԹԱՑԻԿ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 2112000+տող 2113000)**	X												
2112000	**2. ՊԱԵՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ**	X												
2112300	*2.3. Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ*	*x*												
2112310	2.3.1. ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ	733100												
2112311	2.3.1.1. պետական բյուջեից, այդ թվում՝	x												
2112312	2.3.1.1.1. պետության կողմից պատվիրակված ծախսերի	x												
1000000	**II. ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԱԽՍԵՐ (տող 1100000+ տող 4000000)** այդ թվում՝	X												
1100000	**Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԵԱԽՍԵՐ (տող 1110000+ տող 1120000 + տող 1140000+տող 1150000+տող 1160000+տող 1170000)**	X												
1110000	**1. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 1111000+ տող 1112000+տող 1113000 +տող 1115000+տող 1116000)**	X												
1111000	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100												
1120000	**2. ԵԱՌԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 1121000+ տող 1122000 + տող 1123000+ տող 1124000+ տող 1125000+ տող 1126000)** այդ թվում՝	X												
1121000	***2.1. Շարունակական ծախսեր***	*x*												
1121200	- Էներգետիկ ծառայություններ	421200												
1121300	- Կոմունալ ծառայություններ	421300												
1121400	- Կապի ծառայություններ	421400												
1121500	- Ապահովագրական ծախսեր	421500												
1123000	***2.3. Պայմանագրային այլ***	*x*												
1123200	- Համակարգչային ծառայություններ	423200												
1123400	- Տեղեկատվական ծառայություններ	423400												
1123800	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	423900												
1125000	***2.5. Ընթացիկ նորոգում և պահպանում***	*x*												
1125100	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100												
1125200	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200												
1126000	***2.6. Նյութեր (ապրանքներ)***	*x*												
1126100	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	426100												
1126400	- Տրանսպորտային նյութեր	426400												
1126700	- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700												
1170000	**7. ԱՅԼ ԵԱԽՍԵՐ**	x												
1172200	- Այլ հարկեր	482200												
1172300	- Պարտադիր վճարներ	482300												
1176100	- Այլ ծախսեր	486100												
3000000	**III. ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԴԵՖԻՑԻՏ**	x												

« » « » 2022 թ.

Կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող՝ _____ Վ. Կարապետյան
(ստորագրություն)

Գլխավոր հաշվապահ _____ Վ. Պայան
(ստորագրություն)

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄԵՄ

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար

_____ Ս. Մուրադյան

«16» մարտի 2022թ

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

N N ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառման					
	անվանումը	համառոտ բովանդակությունը	կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	վերջնաժամկետը	պահանջվող գումարը (դրամ)
1.	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրում, մեկ ծրագրի գնահատման իրականացում	1) ՄԳ կարգի և մեթոդաբանության լրամշակում ժամկետ՝ հունիս երկրորդ տասնօրյակ 2) ՀՀ պետական բյուջե ներառված մեկ ծրագրի մոնիթորինգի և գնահատման իրականացում ժամկետ՝ դեկտեմբեր առաջին տասնօրյակ:	**Ակնկալվող արդյունքներ** 1) Լրամշակված ՄԳ կարգ և մեթոդաբանություն 2) ՀՀ պետական բյուջե ներառված մեկ գնահատված ծրագիր **Գնահատման չափանիշներ** Աշխատանքները ներկայացվում են սահմանված ժամկետում	1) հունիս երկրորդ տասնօրյակ: 2) դեկտեմբեր առաջին տասնօրյակ:	Սույն պայմանագրով նախատեսված միջոցների շրջանակներում

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության ամփոփ վերլուծությունների, մոնիթորինգի և գնահատման վարչության պետ

_____ Հ. Մուրադյան

Պլան-ժամանակացույց

«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» ծրագրով նախատեսված « Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն» հետազոտություն

Հ/Հ	Գործողության անվանումը	Կատարման ժակետը
1.	ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության հետ դրամաշնորհի տրամադրման պայմանագրի կնքման նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում	Հունվար
2.	2017-2018 թվականներին ծրագրերի ՄԳ իրականացման ժամանակ մեթոդաբանական և ընթացակարգային խնդիրների վերհանում, դրանց վերլուծություն	Փետրվար-մարտ
3.	Գործող ՄԳ կարգի և մեթոդաբանությանն լրամշակում	Ապրիլ
4.	Լրամշակված կարգի և մեթոդաբանության վերաբերյալ քննարկումների կազմակերպում, դրանց նախագծերի ներկայացում	Մայիս
5.	ՄԳ իրականացման նպատակով բյուջեում ներառված մեկ ծրագրի հստակեցում	Հունիս
6.	ՄԳ իրականացման համար տվյալների հավաքագրման գործիքների մշակում	Հունիս
7.	ՄԳ իրականացման համար տվյալների հավաքագրում	Հուլիս-սեպտեմբեր
8.	Հավաքագրված տվյալների վերլուծություն	Հոկտեմբեր-նոյեմբեր
9.	ՄԳ ամփոփ հաշվետվության պատրաստում	Դեկտեմբեր

Պատվիրատու

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝

_____ Ս. Մուրադյան

Կ.Տ.

Կատարող

«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի պարտականությունները կատարող՝

_____ Վ. Կարապետյան

Կ.Տ.

Մատուցվելիք ծառայության նկարագիր
«Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում, հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի վերապատրաստում» ծրագրով նախատեսված միջոցառումների շրջանակներում «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն» միջոցառման

«Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում իրականացվող ծրագրերի և մատուցվող ծառայությունների մշտադիտարկման և գնահատման (ՄԳ) համակարգի ներդրման աջակցություն» միջոցառումն իրականացվելու է «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ-ի (այսուհետ՝ Ազգային ինստիտուտի) կողմից: Ծրագրի շրջանակներում Ազգային ինստիտուտը կաջակցի Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021թվականի նոյեմբերի 18-ի N 1902-L որոշմամբ հաստատված 2021-2026 թվականների գործունեության միջոցառումների ծրագրի 22.1 կետով նախատեսված միջոցառման 1-ին և 2-րդ ենթակետերով սահմանված ակնկալվող արդյունքների ստացմանը:

Ծրագրի արդիականությունը պայմանավորված է այն հանգամանքով, որ ոլորտում իրականացվող ծրագրերը կարիք ունեն արդյունավետ կառավարման և դրա շրջանակներում կարևոր է ծրագրերի իրականացման վերաբերյալ հիմնախնդիրների բացահայտումը, դրանց լուծման տարբերակների նախանշումը, ինչպես նաև ծրագրերը շարունակելու, դադարեցնելու կամ փոխելու վերաբերյալ հիմնավորված որոշումների կայացումը:

1.Ծրագրի նպատակը

Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում վարվող քաղաքականության առաջնահերթությունների սահմանման նպատակով աջակցել.

1) Ոլորտում առկա խնդիրների բացահայտմանը և իրականացվող ծրագրերի արդյունավետության և հասցեականության բարձրացմանը,
2) Շահառուների և այլ շահագրգիռ կողմերի ծրագրերից բավարարվածության աստիճանի գնահատման աշխատանքներին,
3) ՀՀ պետական բյուջեի միջոցների նպատակային օգտագործմանը և կոռուպցիոն ռիսկերի նվազեցմանը:

2. Խնդիրները, որոնց լուծմանն ուղղված է միջոցառումը

1) Մշտադիտարկման և գհատման համակարգի ձևավորում՝ այդ թվում մշտադիտարկման և գնահատման կարգի և մեթոդաբանության լրամշակում,
2) ՄԳ համակարգի միջոցով սոցիալական պաշտպանության ծրագրերում առկա խնդիրների բացահայտում, այդ խնդիրների լուծման մեխանիզմների ու միջոցառումների մշակում:

3. Նախատեսվող միջոցառումներ

1) ՄԳ կարգի և մեթոդաբանությանն լրամշակում
2) ՀՀ պետական բյուջե ներառված մեկ ծրագրի մոնիթորինգի և գնահատման իրականացում:

4. Ակնկալվող արդյունքները

1) Լրամշակված ՄԳ կարգ և մեթոդաբանություն
2) ՀՀ պետական բյուջե ներառված մեկ գնահատված ծրագիր

5. Մատուցված ծառայության հանձնումը և դրա դիմաց վճարումը

Ազգային ինստիտուտը ծրագրով նախատեսված աշխատանքներն իրականացնում է Նախարարության կողմից գրավոր հաստատված պայմանագրի համաձայն:

Աշխատանքներն իրականացվելու են հաստատված ժամանակացույցին համապատասխան, արդյունքները քննարկվելու են Նախարարության աշխատակազմի ամփոփ վերլուծությունների, մոնիթորինգի և գնահատման վարչությունում:

Հաշվետվությունները էլեկտրոնային տարբերակով ներկայացվելու են Նախարարություն 2022 թվականի դեկտեմբերի երրորդ տասնօրյակում:

Մատուցված ծառայության դիմաց վճարումը կիրականացվի Նախարարության կողմից՝ ծառայության գծով պատասխանատու ստորաբաժանման և ոլորտը համակարգող նախարարի տեղակալի դրական եզրակացության և երկկողմանի ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտի հիման վրա՝ համաձայն կնքված պայմանագրի:

Պատվիրատու	**Կատարող**
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝	«Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պարտականությունները կատարող՝
_____ Ս. Մուրադյան	_____ Վ. Կարապետյան

ՔԱՂՎԱԾՔ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻՑ

1. Հիմնարկի անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության աշխատակազմ

2.Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման՝

Բաժին	Խումբ	Դաս	Ծրագիր	Նախարարություն
10	09	02	1153	104016

2. Ծրագրի անվանումը՝ «Սոցիալական պաշտպանության ոլորտի զարգացման ծրագիր»

Մրջոցառման անվանումը՝ «Մեթոդաբանական ձեռնարկների մշակում՝ հետազոտությունների անցկացում և սոցիալական ապահովության ոլորտի կադրերի մեռաաատոաստում»

3. Հիմնարկին սպասարկող գանձապետական ստորաբաժանման անվանումը՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

4. Գանձապետական բյուջետային կամ արտաբյուջետային հաշվի համարը՝ 900011216091

5. Պայմանագրի կնքման տարին, ամիսը, ամսաթիվը և համարը՝
«16» «մարտի» 2022թ. N ԴՏՊ -Ծ1153.Մ11001/22-6

6. Գնման ձևը՝ ԴՄ

7. Պայմանագրի կողմ հանդիսացող մատակարարի (կապալառուի կամ ծառայություն մատուցողի) անվանումը՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության «Աշխատանքի և սոցիալական հետազոտությունների ազգային ինստիտուտ» ՊՈԱԿ

գրանցման վայրը՝ ք. Երևան, Ուլնեցու 68

հարկային հաշվառման կոդը՝ 00802759

սպասարկող բանկի (մասնաճյուղի) անվանումը՝ ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն

հաշվեհամարը՝ 900018003831

8. պայմանագրի կատարման ժամկետը՝ «31» «դեկտեմբեր» 2022թ.

Չափի միավորը՝ հազար դրամ

Ձեռք բերվող ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը՝	Բյուջետային ծախսերի տնտ. դասակարգման հոդվածը՝	Նախատեսվում է ֆինանսավորել ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեից միջոցների կամ արտաբյուջետային միջոցների հաշվին, ընդ որում՝												
		I եռամսյակ			IIեռամսյակ			IIIեռամսյակ			IVեռամսյակ			Ընդամենը
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություններին	463700	833.6	1,667.2	2,500.8	3,334.4	4,168.0	5,001.6	5,835.2	6,668.8	7,502.4	8,336.0	9,170.2	10,003.8	10,003.8

Հատկացման վերջին ժամկետը	Պայմանագրով նախատեսված կանխավճարի 2022 թվականի մարման ժամկետը (Բյուջեից հատկացված կամ արտաբյուջեից հատկացված կանխավճարի գծով)												
	I եռամսյակ			IIեռամսյակ			IIIեռամսյակ			IVեռամսյակ			Ընդամենը
	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստ	սեպտ	հոկտ	նոյեմբ	դեկտ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
31.03.2022թ.												833.6	833.6

Գլխավոր ֆինանսիստի ստորագրությունը _____ Ս. Մուրադյան

Պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավարի ստորագրությունը _____ Հ. Մուրադյան

«16» « մարտի » 2022 թվական

Կնիքի տեղը