

ՓՈՍՏԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

№ PDU-44-01-25

15.01.2025թ.

ք. Երևան

«ՀԱՅՓՈՍՏ» փակ բաժնետիրական ընկերությունը, որը հիմնադրվել է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն, գրանցված է և գտնվում է Հայաստանի Հանրապետություն, ք.Երևան 0002, Մարյան 22 հասցեում և հանդիսանում է Հայաստանի Հանրապետության փոստային կապի նշանակված ազգային օպերատոր (այսուհետև նաև՝ «Ընկերություն»)՝ ի դեմս Կորպորատիվ Հաճախորդների սպասարկման և փոստային պրոդուկտների վարչության ղեկավար Գուրգեն Բաղդասարյանի, մի կողմից, ով գործում է Ընկերության գլխավոր գործադիր տնօրենի՝ Լիազորություններ վերապահելու մասին 03.10.2023թ.-ի թիվ 2467-Ս հրամանով, և ՀՀ Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմը (այսուհետև նաև՝ «Հաճախորդ» կամ «Պատվիրատու»)՝ ի դեմս աշխատակազմի գլխավոր քարտուղար Միսոն Մանուկյանի, մյուս կողմից, (այսուհետև Ընկերությունը և Հաճախորդը միասին կհիշատակվեն որպես «Կողմեր») կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

Գլուխ 1. Պայմանագրի առարկան

- 1.1 Ընկերությունը պարտավորվում է սույն պայմանագրով նախատեսված պայմաններով Հաճախորդի առաջադրանքով մատուցել սույն պայմանագրի 1.2 կետում նշված ծառայությունները, իսկ Հաճախորդը պարտավորվում է սույն պայմանագրով նախատեսված պայմաններով ընդունել ծառայությունները և վճարել դրանց դիմաց:
- 1.2 Ընկերությունը պարտավորվում է Հաճախորդին մատուցել Ունիվերսալ փոստային ծառայություններ, Միջազգային փոստային ծառայություններ, Արագընթաց փոստային ծառայություններ (EMS), ուղիղ փոստ (Direct Mail կամ DM) և Հեռագրային ծառայություններ (այսուհետև՝ «Ծառայություններ»), ինչպես նաև Ծառայությունների մատուցման շրջանակներում առաջարկվող հավելյալ փոստային ծառայություններ, ինչպիսիք են՝ Մեծաքանակ միանման նամակների մշակման, Հիֆրիդ փոստ, Օժանդակ ծառայություն, Սուրհանդակային և Միասնական էլեկտրոնային հարթակի միջոցով առաքանիների հասցեավորման ու փոստին հանձնման հավելյալ ծառայությունները (այսուհետև՝ «Հավելյալ փոստային ծառայություններ»):
- 1.3 Ունիվերսալ փոստային ծառայությունների, միջազգային փոստային ծառայությունների, Արագընթաց փոստային ծառայությունների (EMS) և Հեռագրային ծառայությունների մատուցման պայմանները սահմանված են «Փոստային կապի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և դրա հիման վրա ընդունված իրավական ակտերով, Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագիր հանդիսացող Համաշխարհային փոստային միության (ՀՓՄ) կանոնադրությամբ և դրա հիմքով միության անդամ պետությունների համար ՀՓՄ պարտադիր ակտերով, ինչպիսիք են՝ Համաշխարհային փոստային կոնվենցիան՝ իր կանոնակարգերով, EMS ստանդարտ համաձայնագիրն ու գործընթացները (EMS կոոպերատիվի անդամ պետությունների համար), փոստային ծառայությունները կարգավորող ՀՓՄ այլ ակտերը: Սույն կետում նշված փոստային ծառայությունների պայմանները հրապարակված են www.haypost.am պաշտոնական կայքում (այսուհետև՝ «Հրապարակված պայմաններ») և պարտադիր են Կողմերի համար ծառայությունների մատուցման շրջանակներում:
- 1.4 Եթե սույն պայմանագրում առկա են պայմաններ, որոնք նախատեսված չեն Հրապարակված պայմաններում կամ չեն համապատասխանում Հրապարակված պայմաններին, սույն կիրառելի են սույն պայմանագրում սահմանված պայմանները:
- 1.5 Հիֆրիդ փոստ ծառայության շրջանակներում Ընկերությունը Հաճախորդին մատուցում է հավելյալ փոստային ծառայություններ, ինչպիսիք են էլեկտրոնային եղանակով նամակագրական առաքանու

- ընդունման և առաքանու ձևավորման ծառայությունները, որի մատուցման պայմանները սահմանված են սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող Հավելված 1-ով:
- 1.6 Մեծաքանակ միանման նամակների մշակման, առաքման և սուրհանդակային ծառայություններ, որոնց կարգն ու պայմանները սահմանված են սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող Հավելված 2 -ով:
- 1.7 Միասնական էլեկտրոնային հարթակի միջոցով առաքանիների հասցեավորման և փոստին հանձնման ծառայություններ, որոնց մատուցման պայմանները սահմանված են սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող Հավելված 3-ով
- 1.8 Ուղիղ փոստ (DM) ծառայությունների մատուցման պայմանները սահմանված են սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող Հավելված 4 -ով:

Գլուխ 2. Կողմերի իրավունքները և պարտականությունները

- 2.1 **Ընկերությունը պարտավոր է՝**
- 2.1.1 Ծառայությունները (ներառյալ՝ Հավելյալ փոստային ծառայությունները) մատուցել պատշաճ որակով՝ սույն պայմանագրի պայմաններին համապատասխան:
- 2.1.2 Ծառայությունները մատուցել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված փոստային կապի ծառայությունների մատուցման պայմաններին համապատասխան:
- 2.1.3 Սույն պայմանագրով սահմանված կարգով Հաճախորդի կողմից Ծառայությունների (ներառյալ՝ Հավելյալ փոստային ծառայությունները) մատուցման վերաբերյալ գրավոր բողոքներ ստանալու դեպքում, քննարկել դրանք և գրավոր պատասխան ներկայացնել Հաճախորդին ձեռնարկված միջոցառումների վերաբերյալ.
- 2.1.4 Հաճախորդի ցանկությամբ պարզաբանումներ ներկայացնել Ծառայությունների (ներառյալ Հավելյալ փոստային ծառայությունները) մատուցման պայմանների և ժամկետների վերաբերյալ.
- 2.1.5 Սույն պայմանագրով նախատեսված Ծառայությունների սակագների փոփոխությունների դեպքում, այդ թվում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրավասու պետական մարմնի կողմից ունիվերսալ փոստային կապի ծառայությունների սակագների սահմանման (փոփոխման) դեպքում ապահովել նշված փոփոխությունների վերաբերյալ տեղեկատվության հասանելիությունը Հաճախորդին՝ սույն պայմանագրով սահմանված պայմաններով.
- 2.1.6 Հայաստանի Հանրապետության կողմից վավերացված միջազգային պայմանագրերով կամ Հայաստանի Հանրապետության ներքին օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով Ծառայությունների մատուցման պայմաններում փոփոխություններ կատարվելու դեպքերում ապահովել համապատասխան փոփոխությունների վերաբերյալ իրազեկումը Հաճախորդին՝ սույն պայմանագրով սահմանված պայմաններով
- 2.1.7 Սույն պայմանագրով սահմանված Հավելյալ փոստային ծառայությունների պայմանները և սակագները փոփոխելու դեպքերում նախօրոք համաձայնեցնել այդ փոփոխությունը Հաճախորդի հետ և պարզաբանումներ ներկայացնել փոփոխություններին առնչվող պայմանների վերաբերյալ.
- 2.1.8 Կատարել սույն պայմանագրով սահմանված իր այլ պարտավորությունները:
- 2.2 **Ընկերությունն իրավունք ունի՝**
- 2.2.1 Պահանջել Հաճախորդից՝ սույն պայմանագրով նրա կողմից ստանձնած վճարման և այլ պարտավորությունների պատշաճ կատարում.
- 2.2.2 Առանց լուծելու սույն պայմանագիրը նախնական ծանուցմամբ, միակողմանի, ժամանակավորապես կասեցնել սույն պայմանագրով սահմանված որոշ կամ բոլոր պարտավորությունների կատարումը, եթե Հաճախորդը չի կատարում կամ ոչ պատշաճ կերպով է կատարում Ծառայությունների և Հավելյալ փոստային ծառայությունների ընդունման, դրանց դիմաց վճարման պարտավորությունները կամ սույն պայմանագրով նախատեսված իր այլ պարտավորությունները և նախնական ծանուցում ստանալուց հետո տասնօրյա ժամկետում չի վերադարձրել այդ խալիստումը.
- 2.2.3 Իրականացնել սույն պայմանագրով սահմանված հո սու հոստությունները.

2.3 Հաճախորդը պարտավոր է՝

- 2.3.1 Սույն պայմանագրով սահմանված կարգով և պայմաններով ընդունել Ընկերության կողմից փաստացի մատուցված սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայությունները և վճարել դրանց դիմաց Հաճախորդի հետ համաձայնեցված գներին (սակագներին) համապատասխան, իսկ փոստային կապի ունիվերսալ ծառայությունների համար՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված իրավասու պետական մարմնի կողմից հաստատված սակագներին համապատասխան:
- 2.3.2 Ընկերության կողմից մատուցվող և սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների պայմանների վերաբերյալ բողոքներ ունենալու դեպքերում անհապաղ տեղեկացնել դրանց մասին Ընկերությանը՝ պահպանելով սույն պայմանագրի 5.3 կետով և 2.3.3 ենթակետով սահմանված պայմանները:
- 2.3.3 Որևէ սխալ կամ ոչ հավաստի (չճշտված), ինչպես նաև առևտրային գաղտնիք հանդիսացող տեղեկություն չտարածել (հրապարակային կամ ոչ հրապարակային եղանակով) Ընկերության և Ընկերության կողմից մատուցվող Ծառայությունների որակի և այլ պայմանների վերաբերյալ:
- 2.3.4 Պահպանել փոստային կապի ծառայություններից օգտվողների համար «Փոստային կապի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով սահմանված կանոնները, այդ թվում՝ առաքանիների ներդրվածքին և այլ պայմաններին վերաբերող կանոնները:
- 2.3.5 Կատարել սույն պայմանագրով սահմանված իր այլ պարտավորությունները:
- ## 2.4. Հաճախորդն իրավունք ունի՝
- 2.4.1 Պահանջել Ընկերությունից սույն պայմանագրով սահմանված ծառայությունները մատուցել ժամանակին և պատշաճ կարգով՝ սույն պայմանագրի պայմաններին համապատասխան:
- 2.4.2 Նախնական ծանուցմամբ, միակողմանի լուծել Պայմանագիրը, եթե մատուցվել են Պայմանագրի պահանջներին չհամապատասխանող ծառայություններ կամ ծառայությունները մատուցվել են ժամկետի բազմիցս խախտմամբ:
- 2.4.3 Տեղեկատվություն ստանալ մատուցված ծառայությունների կամ ծառայությունների մատուցման ընթացքի վերաբերյալ:
- 2.4.4 Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրավասու պետական մարմնի կողմից փոստային կապի ունիվերսալ ծառայությունների սակագների սահմանման (փոփոխման) կամ սույն պայմանագրով մատուցվող փոստային կապի այլ ծառայությունների, այդ թվում՝ Հավելյալ փոստային ծառայությունների սակագների՝ Ընկերության կողմից փոփոխման հետ համաձայն չլինելու դեպքում լուծել սույն պայմանագիրը՝ նախապես կատարելով վերջնահաշվարկ և այդ մասին նախապես 5-օրյա ժամկետում գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:
- 2.4.5 Հայաստանի Հանրապետության կողմից վավերացված միջազգային պայմանագրերով կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով Ունիվերսալ փոստային ծառայությունների, Միջազգային փոստային ծառայությունների, Արագընթաց փոստային ծառայությունների (EMS) և Հեռագրային ծառայությունների մատուցման պայմաններում փոփոխություններ կատարվելու դեպքերում՝ կատարված փոփոխությունների հետ համաձայն չլինելու հիմքով լուծել սույն պայմանագիրը՝ նախապես կատարելով վերջնահաշվարկ և այդ մասին նախապես 5-օրյա ժամկետում գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:
- 2.4.6 Իրականացնել սույն պայմանագրով սահմանված իր այլ իրավունքները:

Գլուխ 3. Ծառայությունների հանձնում-ընդունումը, Պայմանագրի գինը, Ծառայությունների մատուցման գները (սակագները) և վճարման կարգը

3.1 Սույն պայմանագրով նախատեսված Միջազգային փոստային ծառայությունների, Արագընթաց փոստային ծառայությունների (EMS) և Հեռագրային ծառայությունների մատուցման գները (սակագները) կատարվում են Ընկերության կողմից, իսկ փոստային կապի ունիվերսալ

ծառայությունների մատուցման սակագները սահմանվում և (կամ) փոփոխվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված իրավասու պետական մարմնի կողմից: Սույն կետում նշված գները (սակագները) Հաճախորդին տրամադրվում են Ընկերության ինտերնետային կայքի (www.haypost.am հասցևով) կամ Ընկերության փոստային բաժանմունքների միջոցով: Գների (սակագների) հետագա փոփոխությունների դեպքում Հաճախորդը տեղեկացվում է այդ մասին սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

3.2 Սույն պայմանագրով նախատեսված Հավելյալ փոստային ծառայությունների գները սահմանված են սույն պայմանագրի Հավելված 5-ով: Հավելյալ փոստային ծառայությունների գների փոփոխությունները կատարվում են Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ:

3.3 Սույն պայմանագրի ընդհանուր գինը սահմանվում է 445 040 (չորս հարյուր քառասունհինգ հազար քառասուն) ՀՀ դրամ՝ ներառյալ ԱԱՀ-ն: Սույն կետում նշված գումարը ներառում է Ընկերության կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը: Սույն կետով նախատեսված գումարի շրջանակներում Հաճախորդն իրավունք ունի առանց սահմանափակումների օգտվել ընկերության կողմից մատուցվող՝ սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայություններից:

3.4 Միանգամյա առաքումների քանակներով և ծավալներով պայմանավորված (մեծածավալ և մեծ քանակի առաքումների դեպքում) Ընկերությունն իրավունք ունի Հաճախորդին առաջարկել օգտվելու մեծաքանակ փոստի ընդունման համար նախատեսված ընկերության մասնագիտացված ընդունման կետերից կամ օգտվել Սուրհանդակի միջոցով առաքանիները փոստին հանձնման Հավելյալ փոստային կետերից: Մեծաքանակ առաքանիների ընդունման մասնագիտացված կետերի գտնվելու վայրի մասին Ընկերությունը Հաճախորդին կծանուցի սույն պայմանագրով սահմանված գրավոր կարգով: Սույն պայմանագրի իմաստով առաքանիների քանակը համարվում է մեծաքանակ, եթե Հաճախորդը Ընկերությանը հանձնման է ներկայացնում 11(տասնմեկ) և ավելի առաքանիներ: Մեծաքանակ առաքանիների ընդունման համար Ընկերության կողմից սահմանվող մշակման լրացուցիչ վճարի չափը սահմանված է սույն պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող Հավելված 5-ով:

3.5 Սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում փոստային ծառայություններից օգտվելու նպատակով Հաճախորդը ցանկացած ժամանակ իրավունք ունի դիմել և Ընկերությունից ստանալ ծրարներ՝ վճարելով դրանց դիմաց սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

3.6 Փոստային ծրարներ ձեռք բերելու նպատակով Հաճախորդը հայտ է ներկայացնում Ընկերությանը, որի ձևը կցված է սույն պայմանագրին որպես Հավելված 6: Ընկերությունը Հաճախորդի հայտի հիման վրա տրամադրում է պատվիրված ծրարները: Սույն կետով նախատեսված հայտը Հաճախորդի կողմից կարող է ներկայացվել փաստաթղթային եղանակով՝ փոստային առաքման կամ առձեռն հանձնելու միջոցով, կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ սույն պայմանագրում նշված Հաճախորդի էլեկտրոնային փոստի հասցեից Ընկերության էլեկտրոնային փոստի հասցեին հայտի սկանավորված պատճեն ուղարկելու միջոցով:

3.7 Սույն պայմանագրով նախատեսված բոլոր ծառայությունների համար վճարումներն իրականացվում են հետվճարային սկզբունքով:

3.8 Յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում Ընկերության կողմից փաստացի մատուցված բոլոր տեսակի ծառայությունների (Ծառայությունների և Հավելյալ փոստային ծառայությունների) համար՝ մինչև տվյալ ամսվան հաջորդող ամսվա 5-րդ աշխատանքային օրը Ընկերությունը էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հաճախորդի՝ սույն պայմանագրում նշված էլ. հասցեին է ուղարկում հաշվետու ամսվա ընթացքում մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ ծրագրից արտահանված քաղվածք, որը ձևավորվում է հաշվետու ամսվա ընթացքում Ընկերության և Հաճախորդի միջև ստորագրված առաքանիների հանձնման-ընդունման վերաբերյալ համապատասխան փաստաթղթերի հիման վրա:

3.9 Ներկայացված քաղվածքը ենթակա է հաստատման Հաճախորդի կողմից՝ այն ստանալուց հետո 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում Քաղվածքում անհամապատասխանություններ հայտնաբերվելու դեպքում Հաճախորդը պարտավոր է այդ մասին գրավոր ծանուցել Ընկերությանը 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում: Կողմերը Այախտավորվում են քննարկել այդ անհամապատասխանությունները Հաճախորդի համապատասխան համարում:

կողմից ստանալու պահից 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում: Անհամապատասխանությունների ճշգրտման վերաբերյալ համաձայնություն ձեռք բերելու դեպքում Հաճախորդը հաստատում է քաղվածքը՝ գրավոր պատասխանն ուղարկելով Ընկերության՝ պայմանագրում նշված էլ. Հասցեին. 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում արձագանք չստանալու դեպքում քաղվածքը կհամարվի հաստատված:

3.10 Քաղվածքի հիման վրա Ընկերությունը կազմում և Հաճախորդին է ներկայացնում ծառայությունների մատուցման վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված համապատասխան հաշվարկային փաստաթուղթ (հարկային հաշիվ): Էլեկտրոնային եղանակով հաշվարկային փաստաթուղթ (հարկային հաշիվ) դուրս գրելու գործընթացները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

3.11 Հարկային հաշիվը ստանալուց հետո Հաճախորդը պարտավորվում է հաստատել այն ՀՀ կառավարության կողմից սահմանված կարգով և 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում Ընկերության՝ սույն պայմանագրով սահմանված բանկային հաշվին փոխանցել հարկային հաշվում նշված գումարը:

3.12 Սույն պայմանագրի շրջանակներում փոստային առաքանիների հանձնում-ընդունումն իրականացվում է Ընկերության համապատասխան փոստային բաժանմունքներում, որոնց ցանկը հրապարակված է Ընկերության ինտերնետային կայքում և կարող է տրամադրվել Հաճախորդին վերջինիս կողմից նման պահանջ ներկայացվելու դեպքում Մեծաքանակ փոստային առաքանիները Ընկերության մեծաքանակ առաքանիների ընդունման կետերի կողմից ընդունվում և մշակվում են վճարովի հիմունքներով, որի չափը սահմանված է սույն Պայմանագրի Հավելված 5-ով, բացառությամբ, եթե առաքանիները հանձնման են ներկայացվում սույն պայմանագրի 1.7 կետով սահմանված միասնական էլեկտրոնային համակարգի միջոցով՝ հասցեավորված և համակարգում գրանցված ձևով. Սույն կետով սահմանված վճարը չի գործում նաև սույն պայմանագրի 1.5, 1.6 և 1.8 կետերով սահմանված ծառայությունների դեպքում.

3.13 Հաճախորդի կողմից սույն պայմանագրի շրջանակներում Հավելյալ ծառայություններից օգտվելու դեպքում առաքանիների հանձնման գործընթացն իրականացվում է Ընկերության սուրիանդակային ծառայության կամ Հիբրիդ փոստ ծառայության դեպքում՝ սպասարկող էլեկտրոնային համակարգի միջոցով՝ սույն պայմանագրի Հավելվածներով սահմանված պայմաններով:

3.14 Առաքանիների հանձնման-ընդունման արդյունքում Կողմերը ստորագրում են Ընկերության կողմից սահմանված ձևի փաստաթուղթ, որի մեկ օրինակը տրվում է Հաճախորդին: Կողմերի կողմից ստորագրվող փաստաթղթին Հավելյալ փոստային ծառայությունների դեպքում կարող է փոխարինել սպասարկող էլեկտրոնային համակարգի ձևավորած էլեկտրոնային փաստաթուղթը, որի երկկողմանի հաստատումն արձանագրվում և հիշվում է համակարգի կողմից:

Գլուխ 4. Կողմերի պատասխանատվությունը

4.1 Պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար Կողմերը պատասխանատվություն են կրում Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմերին համապատասխան: Ընկերությունը, որպես Հայաստանի Հանրապետության փոստային կապի ազգային օպերատոր, ունիվերսալ փոստային ծառայությունների, հեռագրային ծառայությունների, ՀՓՄ շրջանակներում միջազգային փոստային ծառայությունների, ներառյալ՝ EMS ծառայությունների մատուցման առնչությամբ պատասխանատվություն է կրում բացառապես Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և կիրառելի միջազգային պայմանագրերով սահմանված կարգով և պայմաններով.

4.2 Ընկերությունը պատասխանատվություն չի կրում, եթե հասցեատիրոջը փոստային առաքանիները չեն առաքվել ոչ ստույգ և/կամ ոչ լիարժեք առաքման հասցեի, հասցեի փոփոխության, ինչպես նաև հասցեատիրոջ բացակայության կամ Ընկերությունից անկախ այլ պատճառով: Փոստային առաքանու վնասվելու կամ կորստի դեպքերում, Հաճախորդի իրավունքների իրականացումը կատարվում է փոստային կապի ծառայությունները կարգավորող Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ,

բրնագրավելու կամ առաքանին ոչնչացնելու համար. Առաքանու ներդրվածքի համար պատասխանատու է առաքանին ուղարկողը (Հաճախորդը):

4.8 Հայաստանի Հանրապետության մաքսային մարմինների կողմից առաքանու անցումն արգելելու դեպքում Ընկերությունը Հաճախորդից պահում է ներհանրապետական ունիվերսալ փոստային ծառայության համար սահմանված և տվյալ քաշի առաքանու համար հաշվարկված սակագինն ու Հաճախորդին վերադարձնում է ծառայության դիմաց վճարված մնացած գումարը, բացառությամբ նամակագրական թղթակցություն հանդիսացող առաքանիների՝ նամակ, փոքր փաթեթ, մանր կապոց, որոնց վճարումն իրականացվել է նամականիշերի միջոցով: Այլ պետությունների մաքսային մարմինների կողմից առաքանիների անցման արգելքի դեպքում Հաճախորդին չի վերադարձվում ծառայության դիմաց վճարված սակագինը:

Գլուխ 5. Գաղտնիություն

5.1 Սույն պայմանագրով նախատեսված բոլոր տեսակի ծառայությունների մատուցման ընթացքում Ընկերությունը պարտավորվում է ապահովել Հաճախորդի կամ վերջինիս ներկայացուցիչների անձնական տվյալների, Հաճախորդի՝ փոստային կապի ծառայություններից օգտվելու գաղտնիության իրավունքը՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության և այլ իրավական ակտերին համապատասխան:

5.2 Ընկերությունը պարտավորվում է որևէ ձևով երրորդ անձանց չհայտնել և այլ կերպով չհրապարակել Հաճախորդի վերաբերյալ իրեն հայտնի առևտրային կամ այլ գաղտնիք կազմող տեղեկությունները, բացառությամբ օրենքով սահմանված կարգով նշված տեղեկությունների տրամադրման Ընկերության պարտավորության դեպքերի:

5.3 Հաճախորդը պարտավորվում է չհրապարակել սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցման ընթացքի վերաբերյալ չճշտված և ոչ հավաստի այնպիսի տեղեկություններ, որոնք կարող են վնաս հասցնել Ընկերության համբավին և հանգեցնել սպառողների մոտ Ընկերության կողմից մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ ոչ հավաստի կարծիքի ձևավորմանը: Հաճախորդը պարտավորվում է որևէ ձևով երրորդ անձանց չհայտնել և այլ կերպով չհրապարակել Ընկերության վերաբերյալ իրեն հայտնի առևտրային կամ այլ գաղտնիք կազմող տեղեկությունները, բացառությամբ օրենքով սահմանված կարգով նշված տեղեկությունների տրամադրման Հաճախորդի պարտավորության դեպքերի:

5.4 Սույն պայմանագիրը կնքելով Հաճախորդը տալիս է սույն պայմանագրով նախատեսված ծառայությունները մատուցելու համար Ընկերության կողմից Հաճախորդի կամ վերջինիս ներկայացուցիչների անձնական տվյալները մշակելու, օգտագործելու, ինչպես նաև երրորդ անձաց (ներառյալ՝ այլ երկրներ) փոխանցելու համաձայնությունը: Սույն պայմանագիրը կնքելով Հաճախորդը հավաստում է, որ Ընկերության կողմից ծանուցված է Հաճախորդի կամ վերջինիս ներկայացուցիչների անձնական տվյալները մշակելու Ընկերության մտադրության, մշակման իրավական հիմքերի, նպատակի ինչպես նաև «Անձնական տվյալների մասին» ՀՀ օրենքով նախատեսված ծանուցմանը վերաբերող այլ տեղեկությունների մասին:

Գլուխ 6. Առաքանու հանձնումը հասցեատիրոջը (ստացողին)

6.1 Նամակագրական թղթակցություն հանդիսացող (ոչ ապրանքային ներդրվածքով) և մինչև երկու կիլոգրամ քաշ ունեցող գրանցվող (պատվիրված) կամ գնահատված փոստային առաքանիները, ինչպես նաև հեռագրերը (սույն գլխի իմաստով այսուհետ՝ գրանցվող առաքանի), ստացողի հասցեն սպասարկող փոստային բաժանմունք մուտքագրվելու օրը Ընկերության փոստատարի միջոցով աշխատանքային ժամերի ընթացքում առաքվում են ըստ առաքանիների վրա նշված հասցեների: Ընկերության կողմից առաջարկվող երեկոյան առաքման ծառայությունը տվյալ տարածքում հասանելի լինելու դեպքում Հաճախորդը կարող է պատվիրել նման ծառայություն՝ Ընկերության կողմից

- 6.2 Փոստատարի առաջին այցելության ժամանակ հասցեատիրոջ բացակայության դեպքում փոստատարը նման առաքանին վերադարձնում է փոստային բաժանմունք՝ հաջորդ օրը առաքելու նպատակով:
- 6.3 Հաջորդ օրը հասցեատիրոջ բացակայությունը կրկնվելու դեպքում, փոստատարը հասցեատիրոջ համար թողնում է ծանուցագիր՝ փոստային բաժանմունք ներկայանալու և չհանձնված գրանցվող փոստային առաքանին ստանալու մասին:
- 6.4 Սույն գլխի 6.3 կետում նշված ծանուցագիրը փոստատարը տեղադրում է տվյալ հասցեի փոստային բաժանորդային արկղում կամ փոստային բաժանորդային պահարանի համապատասխան խցիկում: Փոստային բաժանորդային արկղի կամ փոստային բաժանորդային պահարանի բացակայության դեպքում փոստատարը ծանուցագիրը հանձնում է տվյալ հասցեում բնակվող չափահաս անձանցից մեկին, իսկ դրա անհնարինության դեպքում ծանուցագիրը փակցնում է մուտքի դռանը:
- 6.5 Իրավաբանական անձ կամ անհատ ձեռնարկատեր հանդիսացող հաճախորդներին ուղղված գրանցվող առաքանիների հանձնման գործընթացն ապահովելու նպատակով Հաճախորդը առաքանու հասցեագրումն իրականացնելիս նշում է իրավաբանական անձի կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ այն ներկայացուցչի անունը, որն իրավասու է ստանալու իրավաբանական անձին կամ անհատ ձեռնարկատիրոջը հասցեագրված փոստային առաքանին: Հաճախորդի կողմից սույն կետում նշված՝ փոստային առաքանին ստանալու իրավասություն ունեցող անձի անունը չնշվելու դեպքում առաքանիները փոստատարի կողմից հանձնվում են իրավաբանական անձի դեպքում՝ վերջինիս առաքանիները փոստատարի կողմից լիազորված անձին կամ ղեկավարի հրամանով սահմանված ղեկավարին կամ ղեկավարի կողմից լիազորված անձին կամ ղեկավարի հրամանով սահմանված աշխատակցին, իսկ անհատ ձեռնարկատիրոջ դեպքում՝ անձամբ անհատ ձեռնարկատիրոջը կամ վերջինիս կողմից լիազորված անձին կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ հրամանով սահմանված աշխատակցին:
- 6.6 Սույն գլխի 6.3 կետում նշված չհանձնված փոստային առաքանիները վերադաձվում են փոստային բաժանմունք, որտեղ նշված առաքանիները պահվում են 30 (երեսուն) օր: Սույն կետում նշված երեսնօրյա ժամկետի ընթացքում հասցեատերը (հասցեատիրոջ ներկայացուցիչը) կարող է ներկայանալ փոստային բաժանմունք և ստանալ փոստային առաքանին:
- 6.7 Երեսնօրյա ժամկետը լրանալուց հետո չհանձնված փոստային առաքանին Ընկերությունը սույն պայմանագրով սահմանված կարգով վերադարձնում է Հաճախորդին՝ նշելով չհանձնման պատճառը, որը լրացվում է CN 15 ձևաթղթի վրա:
- 6.8 Սույն գլխով նախատեսված առաքանիների պահման երեսնօրյա ժամկետը Հաճախորդի գրավոր պահանջով կարող է կրճատվել և սահմանվել Ընկերության կողմից առաջարկվող այլ ժամկետ:
- 6.9 Սույն պայմանագրի շրջանակներում սպրանքային ներդրվածքով առաքանիների, փոստային ծանրոցների և 2 (երկու) կիլոգրամը գերազանցող փաստաթղթային ներդրվածքով առաքանիների (նամակ, փաթեթ), ինչպես նաև ցպահանջ բոլոր տեսակի առաքանիների հանձնումն իրականացվում է փոստային բաժանմունքներից: Մինչև 2 (երկու) կիլոգրամ ոչ սպրանքային ներդրվածքով առաքանիներն Ընկերության կողմից առաքվում են հասցեական առաքման կարգով, և առաքանիների հանձնումն իրականացվում է ստացողի բնակության, գործունեության կամ գտնվելու վայրում՝ ըստ առաքանու վրա նշված հասցեի:
- 6.10 Հասարակ (չգրանցվող) նամակագրական թղթակցությունը (այսուհետ՝ «Հասարակ նամակ»), այդ թվում առանց ծրարավորման առաքվող հասարակ ձևակերպմամբ այլ առաքանիները (հասարակ բացիկներ, ծանուցումներ, CN 07 հետծանուցումներ և այլն) ստացողի հասցեն սպասարկող փոստային բաժանմունք մուտքագրվելու օրը Ընկերության փոստատարի միջոցով աշխատանքային ժամերի ընթացքում առաքվում են ըստ առաքանիների վրա նշված հասցեների: Հասարակ նամակների հանձնումն իրականացվում է դրանք փոստային բաժանորդային արկղում կամ փոստային բաժանորդային պահարանի համապատասխան խցիկում տեղադրելու միջոցով: Փոստային բաժանորդային արկղի կամ փոստային բաժանորդային պահարանի բացակայության դեպքում փոստային բաժանորդային արկղի կամ փոստային բաժանորդային պահարանի բացակայության դեպքում հասարակ նամակները հանձնվում է տվյալ հասցեում բնակվող չափահաս անձանցից որևէ մեկին, իսկ իրավաբանական անձի կամ անհատ ձեռնարկատիրոջ դեպքում նման առաքանիները հանձնվում են սույն պայմանագրի 6.5 կետով սահմանված իրավասու անձանցից որևէ մեկին:

- 6.11 Գրանցվող փոստային առաքանիները հասցեատիրոջը (ստացողին) հանձնվում են անձը հաստատող փաստաթղթի հիման վրա: Փոստատարն ստուգում է հասցեատիրոջ (ստացողի) անձը հաստատող փաստաթուղթը և գրանցվող առաքանին հանձնում է բացառապես առաքանու վրա նշված ստացողին: Երավարանական անձի կամ անհաս ձեռնարկատիրոջ դեպքում, եթե առաքանու վրա նշված չէ առաքանին ստացող իրավասու անձի անունը, ապա գրանցվող փոստային առաքանիների հանձնումն իրականացնելիս, մինչև առաքանու հանձնումը, փոստատարն ստուգում է սույն պայմանագրի 6.5 կետով սահմանված առաքանին ստանալու իրավասություն ունեցող անձի անձը հաստատող փաստաթուղթը:
- 6.12 Սույն պայմանագրի շրջանակներում Հաճախորդի կողմից առաքված, սակայն «Ոչ Ընկերության մեղքով չհանձնված» բոլոր առաքանիները վերադարձվում են Հաճախորդին, բացառությամբ միջազգային փոստային ծառայությունների պայմաններով սահմանված որոշակի դեպքերի, որոնք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով և դրանց հիման վրա համապատասխան պետությունների կողմից սահմանված փոստային կանոններով:
- 6.13 Առաքված, սակայն «Ոչ Ընկերության մեղքով չհանձնված» միջազգային առաքանիները վերադարձվում են Հաճախորդին՝ վերջինիս կողմից վերադարձման համար սահմանված ծառայության արժեքը վճարելու դեպքում Ներհանրապետական առաքումների դեպքում առաքանիների հետվերադարձը կատարվում է անվճար:
- 6.14 Սույն պայմանագրի իմաստով «Ոչ Ընկերության մեղքով չհանձնված» են համարվում հետևյալ այն դեպքերը, երբ Ընկերությունը կատարել է սույն պայմանագրով սահմանված իր պարտականությունները, սակայն առաքանին հասցեատիրոջը չի հանձնվել՝
- ա) հասցեի սխալ լինելու պատճառով,
 - բ) հասցեի փոփոխության պատճառով,
 - գ) հասցեատիրոջ բացակայության պատճառով,
 - դ) առաքանու վրա նշված հասցեում հասցեատիրոջ չբնակվելու կամ չգտնվելու պատճառով,
 - ե) հասցեատիրոջ կողմից առաքանին ստանալուց հրաժարվելու պատճառով,
 - զ) գրանցվող առաքանիների դեպքում՝ հասցեատիրոջ ինքնությունը պարզելու անհնարինության դեպքում (անձը հաստատող փաստաթուղթ չներկայացվելու դեպքում),
 - է) Ընկերությունից անկախ այլ պատճառով:
- 6.15 Սույն պայմանագրի իմաստով հասցեն համարվում է ստույգ, եթե առաքանու վրա լրացված հասցեում առկա են հետևյալ չափանիշները և երկայացված հերթականությամբ՝
- ա) անուն ազգանուն,
 - բ) փողոց, տուն, շենքի համար, բնակարանի համար,
 - գ) Բնակավայրի անվանում /մարզ, քաղաք, գյուղ/,
 - դ) փոստային դասիչ:
- Հայաստանի Հանրապետության տարածքից դուրս առաքվող առաքանու դեպքում լրացվում են նաև պետության անվանման դաշտը, ինչպես նաև արտասահման առաքվող առաքանու ձևակերպման համար սահմանված վավերապայմաններն ու ձևաթղթերը:
- 6.16 Միջազգային փոստային առաքանիների ընդունման, ձևակերպման, առաքման և հանձնման, ինչպես նաև հետվերադարձի հետ կապված գործընթացների առանձնահատկությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով (Համաշխարհային փոստային միության ակտերով):
- 6.17 Հաճախորդի պահանջով Ընկերությունը պարտավոր է ամբողջական և մատչելի տեղեկատվություն տրամադրել Հաճախորդին ծառայությունների մատուցման առնչվող ցանկացած հարցի վերաբերյալ:

8 9 Սույն պայմանագրով կատարված բոլոր գրավոր ծանուցումներն ընդունելի են Կողմերի կողմից, եթե դրանք կատարվել են սույն պայմանագրի Գլուխ 9-ով սահմանված իրավաբանական հասցեներով կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ հետևյալ էլեկտրոնային փոստի հասցեներով՝

Ընկերություն՝ namakanish@haypost.am

Հաճախորդ՝ gegharkunik@mta.gov.am

8 10 Սույն պայմանագրի 9-րդ գլխում նշված վավերապայմաններում և սույն պայմանագրի կնքման համար Հաճախորդի ներկայացրած դիմումում և դրան կից փաստաթղթերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքերում Կողմերը ծանուցում են միմյանց այդ մասին համապատասխան փոփոխությունը կատարվելուց հետո եռօրյա ժամկետում կամ անհապաղ, եթե փոփոխությունը վերաբերվում է բանկային վավերապայմաններին և էլեկտրոնային փոստի հասցեին:

Գլուխ 9. Կողմերի իրավաբանական հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները.

Ընկերություն՝

«Հայփոստ» ՓԲԸ
ք Երևան, 0002, Սարյան 22
ՀՎՀՀ՝ 02507464
«Կոնվերս Բանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ՝ 1930003703156000
Հեռ.՝ (010) 544-444

Պատվիրատու՝

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմ
քմ Գավառ, Կենտրոնական հրապարակ 7
ՀՎՀՀ՝ 08428824
ՀՀ Ֆևրբրժանական վարչություն
Հ/Հ՝ 900171078299
Հեռ.՝ (060) 650-035

Կորպորատիվ Հաճախորդների սպասարկման
և փոստային պրոդուկտների վարչության
ղեկավար՝

Գուրգեն Բաղդասարյան

/ստորագրություն/

Աշխատակազմի գլխավոր քարտուղար՝

Միսոն Մանուկյան

