

ՑԱՆԿ

քրեակատարողական ծառայության կալանավորված անձանց և դատապարտյալների հաշվառման բաժինների
 ծառայողների վերապատրաստման դասախոսությունների և գործնական պարապմունքների

Թեմա	Ունկնդրի աշխատանքի ծավալը /ակադեմիական ժամ/			
	Ընդամենը	Այդ թվում		
		Դասախոսություն	Գործնական պարապմունք	Դերային խաղեր
1	2	3	4	5
1. Հայաստանի Հանրապետության սահմանադրական փոփոխությունների էությունն ու առանցքային բնութագրիչները	4	4		
2. Մարդու իրավունքների վերաբերյալ միջազգային փաստաթղթեր	4	2	2	
2.1 Մարդու իրավունքները և հիմնարար ազատությունները: Մարդու իրավունքների եվրոպական դատարանի համապատասխան վճիռների քննարկում, խմբային աշխատանք	2	1	1	
2.2 Խոշտանգումների և անմարդկային կամ արժանապատվությունը նվաստացնող վերաբերմունքի կամ պարժի կանխարգելումը: Իրավիճակային խնդիրներ, Մարդու իրավունքների եվրոպական դատարանի համապատասխան վճիռների քննարկում, խմբային աշխատանք	2	1	1	
3. Կոռուպցիայի դեմ պայքար և հակակոռուպցիոն ռազմավարություն	4	3	1	
3.1 Կոռուպցիան որպես սոցիալ-իրավական երևույթ, դրա հատկանիշները	2	2		
3.2 Կոռուպցիոն հիմնախնդիրները	2	1	1	

	քրեակադարողական ծառայությունում: Խմբային աշխատանք				
4.	Քրեակատարողական ծառայողի էթիկայի կանոնները: Իրավիճակային խնդիրներ	2	1	1	
5.	Քրեակատարողական օրենսդրություն	16	16		
5.1	Ազատությունից զրկելու հետք չկապված պատիժների կատարման ապահովումը: Առկա և հնարավոր խնդիրները, դրանց կանխարգելումը	2	2		
5.2	Տուգանքի կատարումը: Առկա և հնարավոր խնդիրները, դրանց կանխարգելումը	2	2		
5.3	Որոշակի պաշտոններ զբաղեցնելու կամ որոշակի գործունեությամբ զբաղվելու հրավումքից զրկելու կատարումը: Առկա և հնարավոր խնդիրները, դրանց կանխարգելումը	2	2		

5.4	Հանրային աշխատանքների կատարումը: Առկա և հնարավոր խնդիրները, դրանց կանխարգելումը	2	2		
5.5	Հատուկ կամ զինվորական կոչումից, կարգից, աստիճանից կամ որակավորման դասից զրկում կատարելը: Առկա և հնարավոր խնդիրները, դրանց կանխարգելումը	2	2		
5.6	Վերահսկողության պատիժը պայմանականորեն չկիրառելու դեպքում	2	2		
5.7	Պատժից պայմանական ազատելուց հետո վերահսկողության կատարման կարգը	2	2		
5.8	Պատժի հետաձգման դեպքում վերահսկողության կատարման կարգը	2	2		
6.	Քրեական օրենսդրություն	4	2	2	
6.1	Պետական ծառայության և արդարադատության դեմ ուղղված	2	1	1	

	հանցագործություններ				
6.2	Արարքի հանցավորությունը բացառող հանգամանքներ, դրանց դրսևորումը քրեակադարողական համակարգում: Իրավիճակային խնդիրներ, դերային խաղեր	2	1	1	
7.	Դատապարտյալների և կալանավորված անձանց հաշվառում	6	4	2	

7.1	Կալանավորված անձանց և դատապարտյալների հաշվառման աշխատանքներն իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության կարգ	6	4	2	
8.	Պրոբացիայի ծառայության էությունը	6	6		
9.	Հանրային կապեր (PR)	4	2	2	
9.1	Գրավոր նամակագրություն, ուղերձներ, հեռախոսային զանգեր և դրանց արդյունավետության բարձրացման մեթոդներ	2	1	1	
9.2	Գործնական և ոչ գործնական հանդիպումների (ներառյալ քաղաքացիների հետ) և բանակցությունների կազմակերպման ոճային առանձնահատկությունները,	2	1	1	

	կրնֆերանսների և մամլո ասուլիսների կազմակերպում և մասնակցություն				
10.	Քրեական ենթամշակույթ (Բանտային սուբկուլտուրա)	4	4		
10.1	Քրեական ենթամշակույթի էությունը, դրա էքսպանսիայի համար բարենպաստ պայմանների բացահայտման ու կանխարգելման մեթոդներն ու գործիքները	2	2		
10.2	Հանցավոր մականունները, դաջվածքները և ժարգոնը որպես «բանտային» ենթամշակույթի տարրեր	2	2		

11.	Քրեակատարողական ծառայողի մասնագիտական կեցվածք (պրոֆեսոգրամա)	2	2		
12.	Քրեակատարողական ոլորտում հանդիպող ագրեսիայի հետ տարվող աշխատանքներ	8	5	2	1
12.1	Ագրեսիայի հասկացությունը, տեսակները, նպաստող գործոնները և հիմնական տեսությունները	2	1	1	
12.2	Ագրեսիայի կանխարգելում և կառավարում	2	1		1
12.3	Առարկությունների հետ աշխատելու լինգվիստիկ մեթոդներ	2	1	1	
12.4	Դիրքորոշված մրաժողություն: Իրադրության վրա ազդող կարծրափայեր և ֆանտոմային	2	2		

	պատկերացումներ				
13.	Կոնֆլիկտների կառավարում	6	3		3
13.1	Կոնֆլիկտի հասկացությունը և փեսակները	1	1		
13.2	Սթրեսի հաղթահարման փեխնիկաներ	3	1		2
13.3	Լարվածությունը նվազեցնելու հմտություններ	2	1		1
14.	Մարդու թրաֆիքինգ	2	2		
14.1	Թրաֆիքինգի հասկացությունը	1	1		
14.2	Թրաֆիքինգի փեսակները, հարկադիր աշխատանքը քրեակարարողական հիմնարկներում	1	1		
	Ընդամենը	72	56	12	4

ՑԱՆԿ

քրեակատարողական ծառայության կադրերի և անձնակազմի հետ տարվող և ընդհանուր աշխատանքների բաժինների ծառայողների վերապատրաստման դասախոսությունների և գործնական պարապմունքների

Թեմա		Ունկնդրի աշխատանքի ծավալը /ակադեմիական ժամ/			
		Ընդամենը	Այդ թվում		
			Դասախոսություն	Գործնական պարապմունք	Դերային խաղեր
1	2	3	4	5	
1.	Հայաստանի Հանրապետության սահմանադրական փոփոխությունների էությունն ու առանցքային բնութագրիչները	4	4		
2.	Մարդու իրավունքների վերաբերյալ միջազգային փաստաթղթեր	4	2	2	
2.1	Խոշտանգումների և անմարդկային կամ արժանապատվությունը նվաստացնող վերաբերմունքի կամ պապոժի կանխարգելումը: Իրավիճակային խնդիրներ, Մարդու իրավունքների եվրոպական դատարանի համապատասխան վճիռների քննարկում, խմբային աշխատանք	2	1	1	
2.2	Բանտարկյալների հետ վարվեցողության նվազագույն ստանդարտ կանոնները: Մարդու իրավունքների եվրոպական դատարանի համապատասխան վճիռների քննարկում, խմբային աշխատանք	2	1	1	
3.	Կոռուպցիայի դեմ պայքար և հակակոռուպցիոն ռազմավարություն	4	3	1	
3.1	Կոռուպցիան որպես սոցիալ-իրավական երևույթ, դրա հարկանիշները	2	2		

3.2	Կոոուպցիոն հիմնախնդիրները քրեակադարողական ծառայությունում: Խմբային աշխատանք	2	1	1	
4.	Քրեակատարողական ծառայողի էթիկայի կանոնները: Իրավիճակային խնդիրներ	2	1	1	
5.	Քաղաքացիական պաշտպանության հիմունքներ	4	4		
6.	Քրեակատարողական ծառայությունը	6	6		
6.1	Քրեակադարողական ծառայության մարմինների և հիմնարկների համակարգը, դրանց գործունեության կազմակերպման հիմունքները	1	1		
6.2	Ծառայության անցելը քրեակադարողական ծառայությունում: Քրեակադարողական ծառայողի իրավունքներն ու պարտականությունները	1	1		
6.3	Քրեակադարողական ծառայության պաշտոնները և կոչումներ: Ծառայողի արեստավորումը և վերապարաստումը	1	1		
6.4	Քրեակադարողական ծառայողին խրախուսելը, կարգապահական փույժի ենթարկելը	1	1		

6.5	Քրեակադարողական ծառայողի պաշտոնեական երաշխիքները և սահմանափակումները, քրեակադարողական ծառայողի ծառայության և հանգստի ժամանակը	1	1		
6.6	Քրեակադարողական ծառայողին պաշտոնից ազատելը, ծառայությունը դադարեցնելը, քրեակադարողական ծառայությունում ծառայության կամ պաշտոնում վերականգնումը	1	1		
7.	Կադրերի և անձնակազմի հետ տարվող աշխատանքներ	8	8		
7.1	Աշխատանքային հարաբերություններ և աշխատանքային պայմանագիր	2	2		
7.2	Աշխատանքային կարգապահությունը	2	2		
7.3	Զինծառայողների և նրանց	1	1		

	ընտանիքների անդամների սոցիալական ապահովությունը				
7.4	Պետական կենսաթոշակները	1	1		
7.5	Անձնակազմի կառավարման աշխատանքներ իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության կարգը	2	2		
8.	Ընդհանուր աշխատանքներ	5	5		
8.1	Քաղաքացիների առաջարկությունները, դիմումները և բողոքները քննարկելու կարգը	1	1		

8.2	Փաստաթղթաշրջանառությունը և համագործակցությունն այլ գերատեսչությունների ու մարմինների հետ	2	2		
8.3	Ընդհանուր աշխատանքներ իրականացնող կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության կարգը	2	2		
9.	Քրեական օրենսդրություն	4	2	2	
9.1	Պետական ծառայության և արդարադատության դեմ ուղղված հանցագործություններ	2	1	1	
9.2	Արարքի հանցավորությունը բացառող հանգամանքներ, դրանց դրսևորումը քրեակադրոլական համակարգում: Իրավիճակային խնդիրներ, դերային խաղեր	2	1	1	
10.	Քրեակատարողական ծառայողի մասնագիտական կեցվածք (պրոֆեսոգրամա)	2	2		
11.	Մարդկային ռեսուրսների կառավարում (HR)	8	4	2	2
11.1	Արդյունավետ և համակարգված հարցազրույցների տեխնոլոգիաներ	4	1	1	2
11.2	Մարդկային ռեսուրսների կառավարման մեխանիզմներ	2	1	1	
11.3	Մարդկային ռեսուրսների պլանավորում, ընտրություն, տեղաբաշխում	2	2		
12.	Հանրային կապեր (PR)	6	4	2	
12.1	Գրավոր նամակագրություն, ուղերձներ, հեռախոսային զանգեր և դրանց արդյունավետության բարձրացման մեթոդներ	2	1	1	
12.2	Քրեակատարողական ծառայության	2	2		

	և ծառայողի իմիջի (ոճի) ձևավորման մեթոդները				
13.	Կառավարչական հմտություններ	5	3		2
13.1	Մարդկային ռեսուրսների կառավարում և ազդեցության հոգեբանություն	1	1		
13.2	Թիմային աշխատանքի կառավարում	2	1		1
13.3	Ժամանակի կառավարում	2	1		1
14.	Կոնֆլիկտների կառավարում	8	3	1	4
14.1	Կոնֆլիկտի հասկացությունը և տեսակները	1	1		
14.2	Աշխատանքային սթրես/մասնագիտական այրում	4	1	1	2
14.3	Լարվածությունը նվազեցնելու հմտություններ	3	1		2
15.	Մարդու թրաֆիքինգ	2	2		
15.1	Թրաֆիքինգի հասկացությունը	1	1		
15.2	Թրաֆիքինգի տեսակները, հարկադիր աշխատանքը քրեակարարողական հիմնարկներում	1	1		
	Ընդամենը	72	54	10	8

ՑԱՆԿ

քրեակատարողական ծառայության նյութատեխնիկական, տնտեսական և կենցաղային ապահովման բաժինների ծառայողների վերապատրաստման դասախոսությունների և գործնական պարապմունքների

Թեմա	Ունկերի աշխատանքի ծավալը /ակադեմիական ժամ/			
	Ընդամենը	Այդ թվում		
		Դասախոսություն	Գործնական պարապմունք	Դերային խաղեր
1	2	3	4	5
1.	Հայաստանի Հանրապետության սահմանադրական փոփոխությունների էությունն ու առանցքային բնութագրիչները	4	4	
2.	Մարդու իրավունքների վերաբերյալ միջազգային փաստաթղթեր	4	2	2
2.1	Խոշտանգումների և անմարդկային կամ արժանապատվությունը նվաստացնող վերաբերմունքի կամ պատժի կանխարգելումը: Իրավիճակային խնդիրներ, Մարդու իրավունքների Եվրոպական դատարանի համապատասխան վճիռների քննարկում, խմբային աշխատանք	2	1	1
2.2	Բանտարկյալների հեղձ վարվեցողության նվազագույն ստանդարտ կանոնները: Մարդու իրավունքների Եվրոպական դատարանի համապատասխան վճիռների քննարկում, խմբային աշխատանք	2	1	1
3.	Կոռուպցիայի դեմ պայքար և հակակոռուպցիոն ռազմավարություն	4	3	1
3.1	Կոռուպցիան որպես սոցիալ-իրավական երևույթ, դրա հարկանիշները	2	2	
3.2	Կոռուպցիոն հիմնախնդիրները քրեակատարողական ծառայությունում: Խմբային	2	1	1

	<i>աշխատանք</i>				
4.	Քրեակատարողական ծառայողի էթիկայի կանոնները: Իրավիճակային խնդիրներ	2	1	1	
5.	Քաղաքացիական պաշտպանության հիմունքներ	4	2		2
6.	Քրեակատարողական ծառայությունը	4	3	1	
6.1	<i>Քրեակատարողական ծառայության կազմակերպումը: Քրեակատարողական ծառայողի պաշտոնական երաշխիքներն ու սահմանափակումները:</i>	2	1	1	
6.2	<i>Քրեակատարողական ծառայությունում քաղաքացիական հատուկ ծառայությունը</i>	2	2		
7.	Քրեական օրենսդրություն	2	2		
7.1	<i>Պեղական ծառայության և արդարադատության դեմ ուղղված հանցագործություններ</i>	2	2		
8.	Քրեակատարողական օրենսդրություն	4	4		
8.1	<i>Քրեակատարողական օրենսդրության սկզբունքները</i>	2	2		
8.2	<i>Դատապարտյալի իրավական վիճակը: Դատապարտյալի ուղղումը</i>	2	2		
9.	Կալանավորվածներին պահելու վայրերի և ուղղիչ հիմնարկների ներքին կանոնակարգը	4	4		

10.	Նյութատեխնիկական, կենցաղային և տնտեսական ապահովումը	14	9	5	
10.1	<i>Քրեակատարողական հիմնարկներում պահվող անձանց տրվող սննդի չափաբաժինները</i>	3	2	1	
10.2	<i>Քրեակատարողական հիմնարկներում պահվող անձանց տրվող սննդամթերքը մեկը մյուսով փոխարինելու չափաբաժինները: Հնարավոր խնդիրները, դրանց լուծումները</i>	3	2	1	
10.3	<i>Քրեակատարողական</i>	2	1	1	

	հիմնարկների կենցաղային և խոհանոցային պարագաների ու սարքավորումների հարկացումը: Հնարավոր խնդիրները, դրանց լուծումները				
10.4	Պեպրական գնումների կազմակերպումը	6	4	2	
11.	Կառավարչական հմտություններ	6	2	2	2
11.1	Թիմային աշխատանքի կառավարում	3	1	1	1
11.2	Ժամանակի կառավարում	3	1	1	1
12.	Քրեակատարողական ծառայողի մասնագիտական կեցվածք (պրոֆեսոգրամա)	2	2		
13.	Հանրային հատվածի հաշվապահական հաշվառում	6	4	2	
14.	Ֆինանսատնտեսական վերլուծությունների իրականացում	4	2	2	
15.	Կոնֆլիկտների կառավարում	6	2	2	2
15.1	Աշխատանքային սթրես/ մասնագիտական այրում	3	1	1	1
15.2	Լարվածությունը նվազեցնելու հմտություններ	3	1	1	1
16.	Մարդու թրաֆիքինգ	2	2		

16.1	Թրաֆիքինգի հասկացությունը	1	1		
16.2	Թրաֆիքինգի տեսակները, հարկադիր աշխատանքը քրեակատարողական հիմնարկներում	1	1		
	Ընդամենը	72	48	18	6

Ժ Ա Մ Ա Ն Ա Կ Ա Ց ՈՒ Յ Ց
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
ՔՐԵԱԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔՐԵԱԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՂՆԵՐԻ 2017
ԹՎԱԿԱՆԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՄԱՆ ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՀԱՃԱԽՄԱՆ

ՀՀ	Խումբը	Ծառայողների քանակը	Հաճախման ժամանակահատվածը
		35	03.07.2017-14.07.2017
		35	17.07.2017-28.07.2017
		35	31.07.2017-11.08.2017
		35	14.08.2017-25.08.2017
		35	28.08.2017-08.09.2017
		35	11.09.2017-22.09.2017
		35	25.09.2017-06.10.2017
		35	
		35	09.10.2017-20.10.2017
		35	
		35	23.10.2017-03.11.2017
		35	
		35	06.11.2017-17.11.2017
		35	
		30	20.11.2017-01.12.2017
		20	
	Ընդամենը՝	540	03.07.2017-01.12.2017

Հավելված 11
 Հայաստանի Հանրապետության
 արդարադատության նախարարի
 2017 թվականի փետրվարի 16-ի
 N 72-Ա հրամանի

Ժ Ա Մ Ա Ն Ա Կ Ա Ց ՈՒ Յ Ց

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԴԱՏԱԿԱՆ ԱԿՏԵՐԻ ՀԱՐԿԱԴԻՐ ԿԱՏԱՐՈՒՄՆ ԱՊԱՀՈՎՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐԿԱԴԻՐ ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՎԵՐԱՊԱՏՐԱՍՄԱՆ ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՀԱՃԱԽՄԱՆ

ՀՀ	Խումբը	Ծառայողների քանակը	Հաճախման ժամանակահատվածը
1		60	30.10.2017-10.11.2017
	Ընդամենը՝	60	30.10.2017-10.11.2017

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ
 ՀՀ արդարադատության նախարարության
 աշխատակազմ
 Ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 3/8
 ՀՀ ֆինանսների նախարարության
 գործառնական վարչություն
 Հ/Հ 900011194272
 ՀՎՀՀ 02506264



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ
 <Իրավական կրթության և
 վերականգնողական ծրագրերի
 իրականացման կենտրոն> ՊՈԱԿ
 Ք. Երևան, Դորոտեայի 162/ա
 Հ/Հ 930009317280
 ՀՎՀՀ 02506264



(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

« դրամ

Ձ/Կ	Ծառայության անվանումը	Նախատեսվում է ֆինանսավորել ՀՀ 2017թ. պետական բյուջեի միջոցների հաշվին՝ ըստ ամիսների՝ ընդ որում												
		հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը Տարի
1.	Աշխատակիցների վերապատրաստման ծառայություններ	-	-	-	-	-	-	38253600	38253600	38253600	76464000	76464000	76464000	76464000 (յոթանասուներեք միլիոն չորս հարյուր վաթսուներորս հազար)

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են ածողական կարգով:

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ
 ՀՀ արդարադատության նախարարության
 աշխատակազմ
 ք. Երևան, Վ.Սարգսյան 3/8
 ՀՀ ֆինանսների նախարարության
 գործառնական վարչություն
 Հ/Կ 900011194272
 ՀՎՀՀ 02506264



Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«Իրավական կրթության և
 վերապատրաստման կենտրոնի
 իրավաբանական կենտրոն» ՊՈԱԿ
 Կենտրոնի Կոդ: 02506264
 Հ/Կ 900011194272
 ՀՎՀՀ 02506264



(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____

հհ _____

հվհհ _____

գտնվելու վայրը _____

հհ _____

հվհհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՀԱՆՁՆԱԿԱՆ-ԸՆԴՈՒՄԱԿ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____ և _____

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս _____, հիմք ընդունելով Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. կազմված՝ գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի N _____ եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված ծառայությունները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

Մատուցված ծառայությունների

N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Վերոհիշյալ ծառայությունների մատուցման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և
(Պատվիրատուի անունը)
 _____-ի (այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
(Կատարողի անունը)
 գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____ -- -ին հանձնման-ընդունման
 նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
Անվանումը	Քանակական ցուցանիշը (փաստացի)	Չափի միավորը

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

 ազգանուն, անուն

 ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

 ազգանուն, անուն

 ստորագրություն

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ N ՀՀԱՆ-ՇՀԾՁԲ-15/7-17/1

(պայմանագրի կատարման ապահովում)

ք. Երևան

<<20>> մարտի 2017թ.

«Իրավական կրթության և վերականգնողական ծրագրերի իրականացման կենտրոն» ՊՈԱԿ-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն Աշոտ Հայրապետյանի /անձնագիր՝ AH 0443113 / որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է ՀՀ արդարադատության նախարարության աշխատակազմի* (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ «Վերապատրաստման ծառայությունների»** ձեռքբերման «ՀՀԱՆ-ՇՀԾՁԲ-15/7-17/1»* ծածկագրով ՇՀ** գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների»:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետև՝ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ» ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և գործում է մինչև Ընկերության կողմից կնքված պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը:

2.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

Ընկերության անվանումը՝ «Իրավական կրթության և վերականգնողական ծրագրերի իրականացման կենտրոն» ՊՈԱԿ

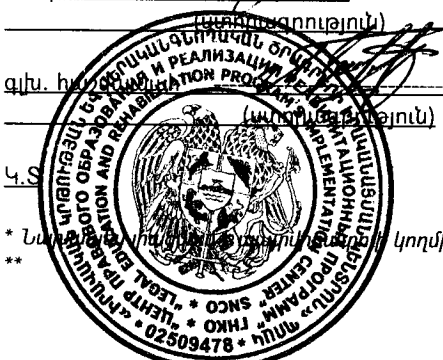
Հասցեն՝ ք. Երևան, Մ. Խորենացի 162/ա

Սպասարկող բանկի անվանումը՝ «Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ

ՀՀ 1930009611880100

ՀՀ 02509478

տնօրեն՝

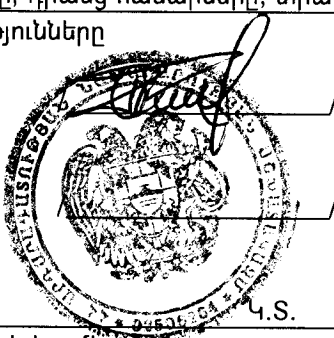





գլխ. հրահանգիչ (պատվիրատու)

տնօրեն (պատվիրատու)

Հ.Ս.

* Նախնական կողմից՝ հրավերով:

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ² N ՀՀԱՆ-ՇՀԾՁԲ-15/7-17/1 (պայմանագրի կադրաման ապահովում)	
2. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20__թ.	
3. Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող)՝ <Իրավական կրթության և վերականգնողական ծրագրերի իրականացման կենտրոն> ՊՈԱԿ	
4. Վճարողի բանկը՝ «Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝ 1930009611880100	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝ 02509478	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Շահառու՝ ՀՀ արդարադատության նախարարության աշխատակազմ	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 02506264	
10. Շահառուի բանկը՝ Կենտրոնական գանձապետարան	
11. Շահառուի հաշվի համարը /հ2.N/ 900005000758	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝ 7646400 (յոթ միլիոն վեց հարյուր քառասունվեց հազար չորս հարյուր)	
13. Արժույթը (բառերով և կոդով)՝ ՀՀ դրամ, AMD	
14. Գործարքի /վճարման/ նպատակը՝ թիվ ՀՀԱՆ-ՇՀԾՁԲ-15/7-17/1 պայմանագրի ապահովում	
15. Պայմանագրի ծածկագիրը՝ ՀՀԱՆ-ՇՀԾՁԲ-15/7-17/1	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները 17. կից՝-- էջ	
19.ա. Շահառուի ստորագրությունները	18.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝
	
19.բ.  Կ.Տ.	18.բ.  Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի բանկի կողմից	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից
20.ա. _____ /ստորագրություն/	21.ա. _____ /ստորագրություն/
20.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
"___" ___ 20__թ.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20__թ.

²Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»: