ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ
ՎԵՐԵԼԱԿՆԵՐԻ ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
ՀՀ ԱԱԾ-ՏՆՏՎ-ԳՀԾՁԲ-21/1-ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆ/1

N 11/425-2020

ք. Երևան «02» 12 2020 թ.

ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայությունը, ի դեմս տնօրենի տեղակալ Ա. Հակոբյանի, որը գործում է ծառայության կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ Պատվիրատու, մի կողմից, և «Տեխնիկական փորձաքննությունների կենտրոն» ՍՊԸ, ի դեմս տնօրեն Լ. Բեգլարյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ Կատարող, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է վերելակների փորձաքննության ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ նաև ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է **120000 (մեկ հարյուր քսան հազար)** ՀՀ դրամ, ներառյալ հարկերը:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի 7.13 կետում նշված համաձայնագրին կից վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը

հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Գ. Բեգլարյան

Ս. Հակոբյան

«Տեղեկատվական փաստաթղթաշրջանառության կենտրոն» ՍՊԸ
ք. Երևան, Արաբկիր 35փ. 5/7
«Հայէկոնոմբանկ» ԲԲԸ, Արաբկիրի մ/ճ
հ/հ 163058801172
ՀԱՀ 00144521

00144521

Տնօրեն

Տնօրեն

Ս.Տ.

Տնօրեն Վիգեն Սարգսյան

Տնօրեն Լուսինե Գրիգորյան

ՀՀ ԱՄՆ
ք. Երևան, Նալբանդյան 104
ՀՀ ՖԻՆ. Նախ. աշխատակազմի գործառնական վարչություն
հ/հ 900011301067
ՀԱՀ 01507079

8. ԿՈՄԱՐԻՆ ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ ԼԻՑԵՆԶԻՈՆ ԿԱՄ ԱՅԼ ԹՈՒՅԼԱՏՐՅԱԼ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԿԱՊԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ԿԱՏԱՐՎԱԾ

ԱՌԱՋԻՆ ԿՈՂՄԻ ԿՈՄԱՐԻՆ ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ ԼԻՑԵՆԶԻՈՆ ԿԱՄ ԱՅԼ ԹՈՒՅԼԱՏՐՅԱԼ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԿԱՊԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐԸ ԿՆՔՎԱԾ Է ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱԶԳԱՅԻՆ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՈՐՈՇՄԱՄԲ:

7.1 Սույն պայմանագրի գնումների գծով հանձնաժողովի նախագահը հաստատվում է գնումների գծով պատասխանատու անձի հրամանով:

7.2 Սույն պայմանագրի գնումների գծով հանձնաժողովի անդամները հաստատվում են գնումների գծով պատասխանատու անձի հրամանով:

7.3 Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերը հրավիրվում են գնումների գծով պատասխանատու անձի նախաձեռնությամբ:

7.4 Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում է հանձնաժողովի անդամների ընդհանուր թվաքանակի առնվազն երկու երրորդը: Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերն ընթանում են հանձնաժողովի նախագահի ղեկավարությամբ: Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները ստորագրվում են նիստին ներկա գտնվող հանձնաժողովի անդամների կողմից:

7.5 Գնումների գծով հանձնաժողովի անդամները գնումների գծով պատասխանատու անձի հրամանով կարող են ազատվել գնումների գծով հանձնաժողովի անդամի պարտաճիշտ կատարման հետ կապված քրեական, վարչական կամ քաղաքացիական պատասխանատվության հետևանքներից, եթե նրանք գործել են բարեխիղճ, ինչպես նաև գնումների գծով հանձնաժողովի անդամի կողմից գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները ստորագրելուց հրաժարվելու դեպքում:

7.6 Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերն անցկացվում են գնումների գծով պատասխանատու անձի հանձնարարությամբ՝ գնումների գծով հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից գնումների գծով հանձնաժողովի անդամներին գրավոր տեղեկացնելուց հետո: Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի մասին տեղեկությունները տեղադրվում են www.procurement.am հասցեում գործող էլեկտրոնային համակարգում: Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի մասին տեղեկությունները տեղադրվում են նիստերի նշանակման օրվանից հետո:

7.7 Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները կազմվում են գնումների գծով հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից: Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները ստորագրվում են գնումների գծով հանձնաժողովի անդամների կողմից:

7.8 Գնումների գծով հանձնաժողովի անդամները գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի մասին տեղեկանալուց հետո գրավոր հայտնում են գնումների գծով պատասխանատու անձին գնումների գծով հանձնաժողովի անդամի հետ կապված հանգամանքների մասին, որոնք հանգեցնում են գնումների գծով հանձնաժողովի անդամի՝ գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերին մասնակցելու անհնարինության:

7.9 Գնումների գծով հանձնաժողովի անդամները գնումների գծով պատասխանատու անձի հրամանով կարող են ազատվել գնումների գծով հանձնաժողովի անդամի պարտաճիշտ կատարման հետ կապված քրեական, վարչական կամ քաղաքացիական պատասխանատվության հետևանքներից, եթե նրանք գործել են բարեխիղճ, ինչպես նաև գնումների գծով հանձնաժողովի անդամի կողմից գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները ստորագրելուց հրաժարվելու դեպքում:

7.10 Սույն պայմանագրի գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները հանձնվում են գնումների գծով պատասխանատու անձին՝ գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի ավարտից հետո 2-4 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

7.11 Սույն պայմանագրի ընդունման-հանձնման ակտերը կազմվում են գրավոր՝ երկու օրինակից, մեկական օրինակ յուրաքանչյուր կողմի համար:

7.12 Սույն պայմանագրի գնումների գծով հանձնաժողովի նախագահը, գնումների գծով հանձնաժողովի անդամները, գնումների գծով պատասխանատու անձը գնումների գծով հանձնաժողովի քարտուղարը գրավոր հայտնում են գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի մասին գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի օրվանից առնվազն երեք աշխատանքային օր առաջ:

7.13 Գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունները գնումների գծով հանձնաժողովի քարտուղարը գրավոր հայտնում է գնումների գծով հանձնաժողովի անդամներին գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի մասին գնումների գծով հանձնաժողովի նիստերի օրվանից հետո:

Հավելված N 1
«02» 12 2021թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

ՀՀ ԱԱԾ-ՏՆՏՎ-ԳՀԾՁԲ-21/1-ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆ/1 11/425-2021

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության							
Ընդհանուր նախատեսված ծախսերի չափաքանակ	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	Չափման միավոր	ընդհանուր գինը /ՀՀ դրամ/	ընդհանուր քանակը	մատուցման	
						Հասցեն	Ժամկետը**
1	ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ 50531140/501	Թվով 5 (հինգ) հատ մարդատար վերելակների փորձաքննություն: Պարամետրներն են՝ - բեռնամբարձությունը- 320-700կգ, - տեղաշարժման նոմինալ արագությունը - 0,5 - 1մ/վ, - ղեկավարման համագարգը - ներքին, - կարապիկի տեսակը - ռեդուկտորային, ճոպանատար,փոկանվային հոլովակային:	Դրամ	120000	1	ք. Երևան, Նալբանդյան 104	Ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից 354 օրացուցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ քան 2021թ. դեկտեմբեր 20

Ծանոթություն՝

1. Փորձաքննություն պետք է իրականացվի ՀՀ կառավարության 2006թ փետրվարի 9-ի <<Վերելակների և դրանց շահագործման անվտանգության պահանջների տեխնիկական կանոնակարգը հաստատելու մասին >> N 692-Ն որոշման սահմանված պահանջներին՝ տրամադրելով յուրաքանչյուր վերելակի համար արտադրական վտանգավոր օբյեկտի տեխնիկական անվտանգության փորձաքննության եզրակացություն:

** ծառայության մատուցման վերջնաժամկետը չի կարող ավել լինել, քան փվյալ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:*

*** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա այունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախաւրեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:*

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ ԱԱԾ
ք. Երևան, Նալբանդյան 104
ՀՀ Ֆին. Նախ. աշխատակազմի գործառնական վարչություն
Հ/հ 900011301067
ՀՎՀՀ 01507079

Տնօրենի տեղակալ

Ա. Հակոբյան

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Տեխնիկական փորձաքննությունների կենտրոն» ՍՊԸ
ք. Երևան, Արաբկիր 35փ. 5/7
«ՀայէկոնոմԲանկ» ԲԲԸ, Արաբկիրի մ/ճ
Հ/հ 163058801172
ՀՎՀՀ 00144521

Տնօրեն

Լ. Բեգլարյան

Հավելված N 2
«02» 12 2024թ. կնքված
ՀՀ ԱԱԾ-ՏՆՏՎ-ԳՀԾՁԲ-21/1-ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆ/1 11/425.2024 ծածկագրով պայմանագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	Ծառայության դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 20 թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում** Վճարման ժամանակացույցը կլրացվի և կկնքվի ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:												
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1	50531140/501	ՓՈՐՁԱՔՆՆՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ	… %	… %	… %	… %	… %	… %	… %	… %	… %	… %	… %	… %	… %

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:
** հրավերում գումարները նշվում են տոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս տոկոսի փոխարեն նշվում է կոնկրետ գումարի չափը:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ ԱԱԾ
ք. Երևան, Նալբանդյան 104
ՀՀ Ֆին. Նախ. աշխատակազմի գործառնական վարչություն
Հ/հ 900011301067
ՀՎՀՀ 01507079

Տնօրենի տեղակալ

Ա. Հակոբյան

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Տեխնիկական փորձաքննությունների կենտրոն» ՍՊԸ
ք. Երևան, Արաբկիր 35փ. 5/7
«ՀայէկոնոմԲանկ» ԲԲԸ, Արաբկիրի մ/ճ
Հ/հ 163058801172
ՀՎՀՀ 00144521

Տնօրեն

Լ. Բեգլարյան

Հավելված 3
« » 20 թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ	Պատվիրատու
_____	_____
_____	_____
գտնվելու վայրը _____	գտնվելու վայրը _____
հհ _____	հհ_____
հվհհ _____	հվհհ_____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝
_____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «____» «_____» 20 թ.
Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. դուրս գրված N ___ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց	Ծառայությունն ընդունեց
_____	_____
ստորագրություն	ստորագրություն
_____	_____
ազգանուն, անուն	ազգանուն, անուն
Կ.Տ.	Կ.Տ.

_____	_____
դասընթացավարի անուն, ազգանուն	դասընթացավարի անուն, ազգանուն
_____	_____
դասընթաց, դասընթացի անուն	դասընթաց, դասընթացի անուն

Հանձնեց

Ընդունեց

Հանձնման-ընդունման ակտ

ԱՅԲՈՒՍԿ

Սույն ակտս կազմվեց 2 օրինակ՝ միանգամայն հավասար իրավական ուժով:

Ստորագրություններ	Անուն, ազգանուն	Դիրք

Ընդունման-հանձնման ակտը կազմվեց 20 թվականի _____ -ի _____ -ին

(ստորագրություն)

Ստորագրություններ անելիս պետք է նշել դրանց կոչումները, ազգանունները, անունները և հայրանունները:

(այսուհետ՝ Կապալառու), մի կողմից, և _____ (այսուհետ՝ Գործատու), մյուս կողմից, _____ -ի _____ -ին կնքեցինք սույն ակտը հետևյալի մասին՝

Կապալառուն կատարեց հետևյալ աշխատանքները՝

N տեղ

Աշխատանքի անվանումը, ներառյալ՝ ապրանքանիշը, մակնիշը, տեսակը, չափը, գույնը, հանգամանքները, որոնք բնորոշում են աշխատանքի որակը

Գործատուն ստացավ հետևյալ աշխատանքները՝

Ստորագրություններ	Անուն, ազգանուն	Դիրք

Ընդունման-հանձնման ակտը կազմվեց 20 թվականի _____ -ի _____ -ին

(ստորագրություն)

Ստորագրություններ անելիս պետք է նշել դրանց կոչումները, ազգանունները, անունները և հայրանունները:

Հավելված 3.1
քաղաքացիական իրավունքում
գործերի մասին