ԱՈՒԴԻՏՈՐԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ

ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N ՎԲԿ-ՄԱԾՁԲ-20/164

ք. Վանաձոր

3 դեկտեմբերի 2020թ.

«Վանաձորի բժշկական կենտրոն» ՓԲԸ-ն, ի դեմս տնօրեն՝ ՎՄԿրտչյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Փըրֆեքթ աուդիտ» ՍՊ Ընկերությունը (այսուհետ՝ Կատարող), ի դեմս տնօրեն ԱՄԲաբայանի, որը գործում է Կատարողի կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է աուդիտորական ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.2.3 Պայմաններ ստեղծել աուդիտը ժամանակին և որակով անցկացնելու համար՝ ներառյալ աշխատանքային տեղերը, հաշվիչ և բազմացնող տեխնիկան և այլն: Այդ նպատակի համար Պատվիրատուն տպված կամ համակարգչային տարբերակներով Կատարողին ժամանակին և պատշաճորեն կներկայացնի անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը (վավերացված պատճենները), կտրամադրի տեղեկություններ Պատվիրատուի գործունեության, տնտեսական, ֆինանսական, իրավաբանական (օրենսդրական), հաշվապահական ոլորտների վերաբերյալ, աուդիտորական նախորդ առաքելությունների հաշվետվությունները, Ղեկավարությանն ուղղված նամակները, պետական մարմինների հաշվետվությունները և եզրակացությունները և բոլոր անհրաժեշտ փաստաթղթերը, որոնց արժանահավատության համար օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կրում է պատասխանատվություն: Սույն կետի պահանջները հանդիսանում են Պայմանագրի էական պահանջներ:

2.2.4 Կատարողի պահանջով ներկայացնել բանավոր և գրավոր համապատասխան պարզաբանումներ տրամադրված հաշվետվություններում, սկզբնական փաստաթղթերում ներկայացվող տեղեկատվության վերաբերյալ առաջացող հարցերի մասին:

2.2.5 Աջակցել Կատարողին անհրաժեշտության դեպքում աուդիտորական աշխատանքների անցկացման ընթացքում երրորդ կողմի գրավոր կամ բանավոր հարցում կատարելու:

2.2.6 Հաշվապահական ձևակերպումներում և ֆինանսական հաշվետվություններում աուդիտորական եզրակացության հիման վրա ուղղումներ և ճշտումներ կատարել:

2.2.7 Մասնակիորեն (ընտրանքային կարգով) չհրապարակել Աուդիտորական եզրակացությունը՝ առանց աուդիտորի գրավոր համաձայնության, եթե այլ բան նախատեսված չէ ՀՀ օրենսդրությամբ:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3.2 Պատվիրատուից պահանջել Պատվիրատուի հաշվապահական հաշվառման սկզբնական փաստաթղթերի, ֆինանսական հաշվետվությունների կրկնօրինակներ, ինչպես նաև այլ տեղեկատվություն, որոնք անհրաժեշտ են առաջադրանքի որակյալ և լրիվ կատարման համար: Կատարողի կողմից աշխատանքները կատարվում են օգտագործելով Պատվիրատուի սկզբնական փաստաթղթերը: Կատարողը պատասխանատվություն չի կրում ներկայացված սկզբնական փաստաթղթերի և տեղեկատվության հավաստիության համար:

2.3.3 Պատվիրատուից պահանջել ու կազմել և աշխատանքներից մեկ օր առաջ տրամադրել առևտրային գաղտնիք հանդիսացող տեղեկությունների ցանկը: Նման ցանկ չներկայացնելու դեպքում կողմերը առաջնորդվում են «Հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված նորմերով:

2.3.4 Աուդիտորական ուսումնասիրության ընթացքում ինքնուրույն որոշել ստուգման ձևն ու մեթոդները՝ ելնելով աուդիտի ստանդարտներից:

2.3.5 Աուդիտորական ծառայության իրականացման աշխատանքներում ներգրավել այլ աուդիտորների, անկախ փորձագետների, մասնագետների (ներառյալ Պատվիրատուի հաշվապահական անձնակազմը): Աուդիտորական ծառայությունների իրականացման աշխատանքներում նշված անձանց ներգրավման կարգը նախատեսվում է աուդիտի ստանդարտներով:

2.3.6 Կատարողն իրավունք ունի կատարված Աշխատանքի արդյունքը հանձնել Պատվիրատուին Ժամկետից շուտ:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.4.4 Չհրապարակել և առանց Պատվիրատուի համաձայնության երրորդ կողմի չտրամադրել աշխատանքների ընթացքում ստացած առևտրային գաղտնիք ներկայացնող տեղեկատվությունը՝ բացառությամբ օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի:

2.4.5 Պատվիրատուի պահանջով տրամադրել տեղեկություններ գործող օրենսդրության, կողմերի իրավունքների և պարտականությունների, ինչպես նաև կողմերի փոխհարաբերությունները կարգավորող այլ նորմատիվ ակտերի վերաբերյալ:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձևը նարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն այունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը

տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

3.5 Սույն Պայմանագրի առարկան հանդիսացող աշխատանքների, ծառայությունների արդյունքով Կատարողը կազմում և Պատվիրատուին է ներկայացնում առուդիտորական հաշվետվություն՝ առուդիտորական եզրակացությամբ: Անհրաժեշտության առաջանալու դեպքում Կատարողը Պատվիրատուին կարող է ներկայացնել նաև Ղեկավարությանն ուղված նամակ:

3.5.1 Պատվիրատուն չի կարող առուդիտորական եզրակացությունը գնահատել որպես հարկային վճարումների միակ նախադրյալ և հարկային մուծումները կատարել միայն եզրակացության հիման վրա: Սույն պայմանագրի իրականացման շրջանակներում Կատարողը չի մատուցում հարկային կամ այլ պարտադիր վճարումների գծով խորհրդատվություն:

3.6 Ղեկավարությանն ուղղված նամակը Պատվիրատուի ղեկավարներին ու հիմնադիրներին հասցեագրված փաստաթուղթ է, որը պարունակում է սպառիչ տեղեկատվություն առուդիտի ընթացքի, ֆինանսական հաշվետվություններում թույլ տրված էական խախտումների, հաշվապահական հաշվառման վարման սահմանված կարգից շեղումների մասին և առուդիտի ընթացքում ստացված այլ տեղեկություններ, հանձնարարականներ և առաջարկություններ: Ղեկավարությանն ուղղված նամակում պարունակվող տեղեկատվությունը հանդիսանում է առևտրային գաղտնիք և ենթակա չէ հրապարակման, երրորդ կողմի տրամադրման՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի:

3.7 Առուդիտորական եզրակացությունը իրավաբանական նշանակություն ունեցող փաստաթուղթ է Պատվիրատուի ֆինանսական հաշվետվությունների արժանահավատության մասին, որը պարունակում է Կատարողի հիմնավորված հետևությունը Պատվիրատուի ֆինանսական հաշվետվությունների բավարար չափով արժանահավատությունը հաստատելու (չհաստատելու) վերաբերյալ:

3.8 Առուդիտորական եզրակացությունը առևտրային գաղտնիք չպարունակող փաստաթուղթ է:

3.9 Պատվիրատուն պայմանագրային աշխատանքները համարում է ընդունած, իսկ Կատարողը հանձնած, աշխատանքների հանձնման – ընդունման ակտի երկկողմ վավերացմամբ:

3.10 Կատարողի կողմից սույն Պայմանագրի 3.6 և 3.7 կետերով նախատեսված փաստաթղթերը Պատվիրատուին հանձնելուց հետո երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնման-ընդունման ակտը չվավերացնելու կամ հիմնավոր առարկություններ չներկայացնելու դեպքում Կատարողի աշխատանքները համարվում են ընդունված:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 990 000 (ինը հարյուր իննսուն հազար) ՀՀ դրամ ներառյալ ԱԱՀ:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը

կատարվում է հանձման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում (ըստ տարիների համապատասխանաբար) Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև 25.12.20 թ.:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված

կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

7.7 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.8 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.9 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.10 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.11 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.12 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.13 Ֆինանսական հաշվետվությունների մասին աուդիտի եզրակացությունը կազմվում է հայերեն երկու բնօրինակից՝ մեկ բնօրինակ Պատվիրատուի և մեկ բնօրինակ Կատարողի համար: Սույն Պայմանագրի իրականացման ընթացքում առաջացող բոլոր վեճերն ու տարաձայնությունները լուծվում են բանակցությունների միջոցով, որոնց ընթացքում համաձայնության չգալու դեպքում կողմերը կարող են դիմել դատարան:

7.14 Սույն Պայմանագրի բոլոր լրացումներն ու փոփոխությունները փաստացի ուժ կունենան միայն այն դեպքում, երբ ձևակերպված են գրավոր և երկկողմ հաստատված են:

7.15 Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում երկկողմ վավերացման պահից:

7.16 Սույն պայմանագիրը իր անբաժանելի մասը կազմող հավելվածների հետ կազմված է 10(տաս) էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«Վանաձորի Բժշկական Կենտրոն» ՓԲԸ
ՀՀ, ք. Վանաձոր, Գ.Նժդեհի 2/42
ՀՎՀՀ 0694559
Հ/Հ 1150004484110100
«ՀԱՅԲԻԶՆԵՍԲԱՆԿ» ՓԲԸ
Տնօրեն՝ Վ. Մկրտչյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Փըրֆեքթ աուդիտ» ՍՊԸ
ՀՀ, ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4,
ք. Երևան, Մաշտոցի 7

ՀՎՀՀ 02591995
Հ/Հ 1930046450680100
«Կոնվերսբանկ» ՓԲԸ
Տնօրեն՝ Ա.Բաբայան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Հավելված N1

«3» դեկտեմբերի 2020թ. թիվ

ՎԲԿ-ՄԱԾՁԲ-20/164 ծածկագրով պայմանագրի

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Ծառայության							
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	Չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	Ընդհանուր քանակը	մատուցման	
						հասցեն	Ժամկետը
1	79211150	2019 թ-ի Ֆինանսական վիճակի մասին հաշվետվության, համապարփակ ֆինանսական արդյունքների մասին հաշվետվության, սեփական կապիտալի և դրամական հոսքերի մասին հաշվետվությունների աուդիտորական ուսումնասիրություն	հատ	990 000	1	ք. Վանաձոր Գ.Նժդեհի 2/42	25 դեկտեմբերի 2020.

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«Վանաձորի Բժշկական Կենտրոն» ՓԲԸ
ՀՀ, ք. Վանաձոր, Գ.Նժդեհի 2/42
ՀՎՀՀ 0694559
Հ/Հ 1150004484110100
«ՀԱՅԲԻԶՆԵՍԲԱՆԿ» ՓԲԸ

Տնօրեն՝ Վ. Մկրտչյան

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Փըրֆեքթ աուդիտ» ՍՊԸ
ՀՀ. Ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4,
ք. Երևան, Մաշտոցի 7
ՀՎՀՀ 02591995
Հ/Հ 1930046450680100
«Կոնվերսբանկ» ՓԲԸ

Տնօրեն՝ Ա.Ամբարյան

Հավելված N 2

«3» դեկտեմբերի 2020թ. կնքված

ՎԲԿ-ՄԱԾՁԲ-20/164 ծածկագրով պայմանագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

Ծառայության															
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2020թ-ին՝												
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1	79211150	Աուդիտորական ծառայություններ	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	100 %	100 %

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«Վանաձորի Բժշկական Կենտրոն» ՓԲԸ
ՀՀ, ք. Վանաձոր, Գ.Նժդեհի 2/42
ՀՎՀՀ 0694559
Հ/Հ 1150004484110100
«ՀԱՅԲԻԶՆԵՍԲԱՆԿ» ՓԲԸ

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Փըրֆեքթ աուդիտ» ՍՊԸ
ՀՀ. Ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4,
ք. Երևան, Մաշտոցի 7
ՀՎՀՀ 02591995
Հ/Հ 1930046450680100
«Կոնվերսբանկ» ՓԲԸ

Տնօրեն՝ ԱՄԲԱՍՅԱՆ

(ստորագրություն)