

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՀՀ ՇԻՆԱՐԱՐԱԿԱՆ ՆՈՐՄԵՐԻ
ՄՇԱԿՄԱՆ (ՏԵՂԱՅՆԱՑՄԱՆ) ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ՀՀՔՊԿ-ԳՀԱՇՁԲ-18/2**

ք. Երևան

25.04.2018թ.

«Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի աշխատակազմ» պետական կառավարչական հիմնարկը (այսուհետ՝ Պատվիրատու)՝ ի դեմս կոմիտեի աշխատակազմի ղեկավար Ա. Մկրտչյանի որը գործում է կոմիտեի աշխատակազմի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Երևաննախագիծ» ՓԲԸ-ն (այսուհետ՝ Կատարող), ի դեմս ընկերության տնօրեն Ս. Օհանյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է «Ջրամատակարարում. արտաքին ցանցեր և կառուցվածքներ» ՀՀ շինարարական նորմերի մշակման (տեղայնացման) աշխատանքների կատարման պարտավորությունը (այսուհետ՝ Աշխատանք)՝ համաձայն Պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Աշխատանքը կատարվում է Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին համապատասխան և կատարման վերջնաժամկետ է սահմանվում 20.11.2018 թ.:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից կատարվող Աշխատանքի ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե կատարվել է Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող Աշխատանք.

ա) Չընդունել Աշխատանքը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Աշխատանքը Պայմանագրին համապատասխանող Աշխատանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու Պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել Պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Աշխատանքի համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է Պայմանագիրը: Կատարողի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) կատարված աշխատանքը չի համապատասխանում Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է Աշխատանքի կատարման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան կատարված Աշխատանքի արդյունքը, իսկ Աշխատանքի արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Աշխատանքի արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև Պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից Պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև Պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել Աշխատանքի կատարումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Կատարված Աշխատանքն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև Պայմանագրով Աշխատանքի կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ Աշխատանքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե կատարված Աշխատանքը համապատասխանում է Պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե կատարված Աշխատանքը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում Պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և Պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար Պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե Պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում կատարված Աշխատանքը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա կատարված Աշխատանքը համարվում է ընդունված և Պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1 Սույն Պայմանագրի ընդհանուր գինը կազմում է 6800000 (վեց միլիոն ութ հարյուր հազար) ՀՀ դրամ, որից 1133333 (մեկ միլիոն հարյուր երեսուներեք հազար երեք հարյուր երեսուներեք) ՀՀ դրամը՝ ԱԱՀ-ն:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Աշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Սույն պայմանագրի 1.2 կետով սահմանված ժամկետում Կապալառուի կողմից N 1 հավելվածով նախատեսված՝ տեխնիկական բնութագրին համապատասխան իրականացվելիք աշխատանքների դիմաց վճարման ենթակա գումարը կազմում է 3500000 (երեք միլիոն հինգ հարյուր

հազար) ՀՀ դրամ (այսուհետև՝ պայմանագրային գումար), որից՝ 583333 (հինգ հարյուր ութսուններեք հազար երեք հարյուր երեսուններեք) ՀՀ դրամը՝ ԱԱՀ-ն:

Պայմանագրի ընդհանուր գնի և պայմանագրային գումարի միջև տարբերության չափով աշխատանքները կկատարվեն դրանց համար համապատասխան ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելուց հետո՝ լրացուցիչ համաձայնագիր կնքելու միջոցով: Աշխատանքի կատարման համար տվյալ տարվան հաջորդող տարվա ընթացքում միջոցներ չնախատեսվելու դեպքում, այդ մասով Պայմանագիրը կլուծվի:

Աշխատանքի կատարման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն կատարված Աշխատանքի դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ Պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում Աշխատանքի կատարման՝ Պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող աշխատանք կատարելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ Պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0.5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված Աշխատանքի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ կատարման ենթակա, սակայն չկատարված աշխատանքի գնի 0.1 (զրո ամբողջ մեկ տասնորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են աշխատանքը կատարելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից Պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0.1 (զրո ամբողջ մեկ տասնորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Պայմանագրով և Պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն Պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում Պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել Պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում Պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև Պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու Պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև Պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային Պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում Պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով Պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է Պայմանագրում, իսկ եթե Պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ Պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող աշխատանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող Աշխատանքի միավորի գնի կամ Պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ Պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև Պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել Աշխատանքի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում Աշխատանքի կատարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան Պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ Պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են Պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել Պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, Պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, Պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.10 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.11 Պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են Պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.12 Պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:


Կատարողը իրավունք ունի Պայմանագրով իրեն վերապահված գործառույթների կամ դրանց մի մասի իրականացումը սահմանված կարգով լիազորել այլ անձի:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ ա տ վ ի թ ա տ ո՛ւ՝

«Հայաստանի Հանրապետության
կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության
պետական կոմիտեի աշխատակազմ»
պետական կառավարչական հիմնարկ
ք. Երևան, Հանրապետության հրապարակ,
կառավարական տուն 3
ՀՀ ֆինանսների նախարարության
աշխատակազմի գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011019099, ՀՎՀՀ 02565827


Աշխատակազմի ղեկավար՝


Ս. Մկրտչյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.

Կ ա տ ա թ ո ղ՝

«Երևաննախագիծ» ՓԲԸ
ք. Երևան, Բյուզանդի 1/3
«Պրոմեթեյ բանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1660000215670100
ՀՎՀՀ 02500241

Տնօրեն՝


Ս. Օհանյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Աշխատանքի							
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	չափման միավորը	միավոր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	կատարման	
						հասցեն	Ժամկետը**
1	71241200-1	դրամ	6800000	6800000	1		20.11.2018 թ.

**«Ջրամատակարարում. արտաքին ցանցեր և կառուցվածքներ»
ՀՀ շինարարական նորմերի մշակման (տեղայնացման)**

1	<p>Նորմատիվ փաստաթղթերի (ՀՀ շինարարական նորմերի) մշակման (տեղայնացման) աշխատանքների համառոտ բնութագիրը</p>	<p>«Ջրամատակարարում. արտաքին ցանցեր և կառուցվածքներ» ՀՀ շինարարական նորմերը պետք է բովանդակեն բնակչության և ժողովրդական տնտեսության օբյեկտների մշտական արտաքին ջրամատակարարման նախագծման հիմնական դրույթներն ու պահանջները, ներառյալ բնապահպանական և բնական ռեսուրսների ռացիոնալ օգտագործմանը, հաշվարկներին, պատրաստմանը, կառուցմանը և շահագործմանը ներկայացվող պահանջները՝ հաշվի առնելով հանրապետության բնակլիմայական պայմանները, շինանյութերի ֆիզիկամեխանիկական հատկությունները, արտաքին ջրամատակարարման տեխնոլոգիաները, բնութագրերն ու առանձնահատկությունները, դրանց կիրառմանը ներկայացվող պահանջները, ինչպես նաև անվտանգության ապահովման պահանջները:</p> <p>Շինարարական նորմերում ներառված հաշվարկային դրույթները պետք է ապահովեն ջրամատակարարման համակարգը, բնակչության միջին-օրական խմելու-տնտեսական ջրասպառման պահանջները իրենց շահագործման ամբողջ ընթացքում:</p> <p>Նորմերի պահանջները պետք է նպաստեն նախագծային և շինարարական աշխատանքների որակի բարձրացմանը, նոր մեթոդական սկզբունքների ներդրմանը, ինչպես նաև ջրամատակարարման համակարգերի տեսակներին, դրանց անվտանգ շահագործմանը, խողովակների նյութերին, դրանց ամրակցման եղանակներին ներկայացվող պահանջների, բնական և էներգետիկ ռեսուրսների տնտեսումների, ինչպես նաև ջրամատակարարման համակարգերի նյութատարության իջեցման ցուցանիշների սահմանը:</p> <p>Նորմերում պետք է բնակեցված տարածքների համար ամրագրվի մեկ բնակչի համար տարվա կտրվածքով ջրի օրական միջին ծախսը՝ ջրասպառման եվրոպական նորմերին համապատասխան:</p> <p>Շինարարական նորմերի մշակման և վերանայման գործընթացն իրականացնելիս՝ դրանք հնարավորինս համապատասխանեցնել եվրամիության երկրների շինարարության ոլորտում գործող նորմատիվ փաստաթղթերին ու դրանց կիրարկումն ապահովող եվրոպական ստանդարտներին:</p>
---	---	---

2	<p>Նորմատիվ փաստաթղթերի (ՀՀ շինարարական նորմերի) մշակման (տեղայնացման) հիմնավորումը և պահանջները</p>	<p style="text-align: center;">Հիմնավորում</p> <p>«Ջրամատակարարում. արտաքին ցանցեր և կառուցվածքներ» ՀՀ շինարարական նորմերը մշակվում (տեղայնացվում) են ՀՀ ԿԱ քաղաքաշինության պետական կոմիտեի պատվերով՝ համաձայն</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Քաղաքաշինության մասին» ՀՀ օրենքի, - «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի, - «Հայաստանի Հանրապետության 2018 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի, - ՀՀ կառավարության 2017 թվականի դեկտեմբերի 28-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2018 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 1717-Ն որոշման, - ՀՀ կառավարության 2017 թվականի փետրվարի 23-ի «Նորմատիվատեխնիկական
---	---	---

ԱՅՆ ԳՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

		<p>փաստաթղթերի մշակում (տեղայնացում) ծրագրին հավանություն տալու մասին» N 8 նիստի արձանագրային որոշման,</p> <p style="text-align: center;">Նորմատիվ պահանջներ</p> <p>Միջազգային և եվրոպական ստանդարտներ, ՀՀ օրենսդրություն, ՀՀ ստանդարտացման փաստաթղթերի ազգային համակարգ, «Իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենք, 2011 թվականի մարտի 9-ին Եվրամիության խորհրդի կողմից ընդունված N305/2011/EEC կանոնակարգ, ԱՊՀ շրջանակներում կնքված Միջկառավարական համաձայնագրեր (13 մարտի 1992թ. և 9 սեպտեմբերի 1994թ.), ԵՄ-Հայաստան գործընկերության և համագործակցության համաձայնագիր, Առևտրի Համաշխարհային Կազմակերպության «Առևտրում տեխնիկական խոչընդոտների մասին» համաձայնագիր, ԵՄ- Հայաստան խորը և համապարփակ ազատ առևտրի համաձայնագիր, Եվրասիական տնտեսական միության (ԵԱՏՄ) անդամակցելու հետ կապված մարտահրավերները:</p> <p>«Զրամատակարարում. Արտաքին ցանցեր և կառուցվածքներ» ՀՀ շինարարական նորմերի մշակման (տեղայնացման) գործընթացն իրականացնելիս հնարավորինս ներդաշնակություն ապահովել միջազգային, ԱՊՀ անդամ պետությունների հետ համագործակցության շրջանակներում գործող միջպետական, ԵԱՏՄ և Եվրամիության երկրների շինարարության ոլորտում գործող նորմատիվ փաստաթղթերի ու դրանց կիրարկումն ապահովող ստանդարտների հետ:</p> <p>Նորմերի պահանջները պետք է նպաստեն նախագծային և շինարարական աշխատանքների որակի բարձրացմանը, նոր մեթոդական սկզբունքների ներդրմանը, շինարարական արտադրանքների, շենքերի ու շինությունների շահագործման բնութագրերի նորմավորմանը և դրանց ներկայացվող պահանջների սահմանմանը՝ ներառյալ անվտանգության ապահովման պահանջները:</p>
3	<p>Նորմատիվ փաստաթղթերի (ՀՀ շինարարական նորմերի) մշակման (տեղայնացման) փուլերը</p>	<p>ՀՀ շինարարական նորմերի մշակումը (տեղայնացում) իրականացվում է գնումների մասին օրենսդրությամբ և ՀՀՇՆ10-01-2014 «Շինարարությունում նորմատիվ փաստաթղթերի համակարգ. Հիմնական դրույթներ» շինարարական նորմերով սահմանված կարգին ու պահանջներին համապատասխան, տեխնիկական առաջադրանքում նշված ժամկետներում, հետևյալ փուլերով՝</p> <p>1) 1-ին փուլ՝ շինարարական նորմերի մշակման համար անհրաժեշտ տվյալների հավաքում և փաստաթղթի նախագծի առաջին խմբագրության նախապատրաստում,</p> <p>2) 2-րդ փուլ՝ շինարարական նորմերի նախագծի առաջին խմբագրության հանրային քննարկում: Շահագրգիռ կազմակերպություններից ստացված դիտողությունների և առաջարկությունների հիման վրա առաջին խմբագրության քննարկում, փոփոխությունների կատարում և վերջնական խմբագրության կազմում (հայերեն և ռուսերեն լեզվով): Կարծիքների ամփոփագրի նախապատրաստում և ներկայացում համակարգող մարմնին:</p> <p>3) 3-րդ փուլ՝ ՀՀ ԿԱ քաղաքաշինության պետական կոմիտեի (համակարգող մարմնի) կողմից շինարարական նորմերի նախագծի քննարկում և սահմանված կարգով հաստատում:</p>
4	<p>Նորմատիվ փաստաթղթերի (ՀՀ շինարարական նորմերի) բովանդակությունը, կառուցվածքը, շարադրանքը և ձևավորումը</p>	<p>ՀՀ շինարարական նորմերի բովանդակությանը, կառուցվածքին, շարադրմանը և ձևավորմանը ներկայացվող պահանջները սահմանված են ՀՀՇՆ10-01-2014 «Շինարարությունում նորմատիվ փաստաթղթերի համակարգ. Հիմնական դրույթներ» շինարարական նորմերով:</p>
5	<p>Այլ պահանջներ</p>	<p>➤ Մշակված փաստաթուղթը լիազոր մարմնին է ներկայացվում փաստաթղթային և էլեկտրոնային տարբերակներով:</p> <p>➤ Մշակող կազմակերպությունն ուղեկցող գրությամբ ՀՀ ԿԱ քաղաքաշինության պետական կոմիտեին (համակարգող մարմնին) է ներկայացնում շինարարական նորմերի նախագծի վերջին խմբագրությունը (հայերեն լեզվով) երեք օրինակով, էլեկտրոնային կրիչով՝ կցելով ՀՀՇՆ10-01-2014 շինարարական նորմերով նախատեսված փաստաթղթերը մեկ օրինակով:</p> <p>➤ Աշխատանքն ամբողջությամբ նախատեսվում է իրականացնել 2018-2019 թվականներին՝ փուլային ընթացակարգով, 14 ամիսների ընթացքում՝ գնման ժամանակացույցով նախատեսված փուլերին համապատասխան:</p>

	<p>➤ 2018 թվականի ընթացքում կատարման ենթակա աշխատանքները և հաշվետվողականության փուլերը.</p> <p>I փուլ – գործող նորմերի սկզբունքային դրույթների ու պահանջների վերլուծություն, դրանց կիրառման ընթացքում բացահայտված հակասությունների և արդի պայմանների անհամապատասխանության մեկնաբանում, արդիականացման անհրաժեշտության հիմնավորում:</p> <p>II փուլ - միջազգային, եվրոպական ու միջպետական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն, վերլուծության արդյունքների համադրում, նորմատիվ փաստաթղթերի համակարգի բազայի ուսումնասիրություն (մշակման կամ վերանայման ենթակա նորմատիվ փաստաթղթեր), որով հնարավոր կլինի շինարարական նորմերի արդիականացման անհրաժեշտության առկա հիմնախնդիրները լուծելու և կանոնակարգելու համար ստեղծել համապատասխան իրավական դաշտ:</p> <p>III փուլ - հավաքագրված ելակետային նյութերի և միջազգային, եվրոպական ու միջպետական փաստաթղթերի ուսումնասիրության և վերլուծության արդյունքների վերաբերյալ նյութերի ներկայացում պատվիրատուին՝ թղթային տարբերակով:</p> <p>➤ Աշխատանքների սկիզբը հաշվարկվում է պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից:</p> <p>➤ 2018 թվականի ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփ հաշվետվությունը պատվիրատուին ներկայացնելու վերջնաժամկետ է սահմանվում 2018 թվականի նոյեմբերի 20-ը:</p>
--	---

Պ ա տ վ ի թ ա տ ո՛ւ

<<Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի աշխատակազմ>> պետական կառավարչական հիմնարկ
 ք. Երևան, Հանրապետության հրապարակ, կառավարական տուն 3
 ՀՀ ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի գործառնական վարչություն
 Հ/Հ 900011019099, ՀՎՀՀ 02565827

Կ ա տ ա թ ո ղ՝

<<Երևաննախագիծ>> ՓԲԸ
 ք. Երևան, Բյուզանդի 1/3
 <<Պրոմեթեյ բանկ>> ՓԲԸ
 Հ/Հ 1660000215670100
 ՀՎՀՀ 02500241

Աշխատակազմի ղեկավար՝



Ա. Մկրտչյան

Կ.Տ.

Տնօրեն՝



Մ. Օհանյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ԿՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿ-ԱՅՈՒՅՑ*

«Ղրամ»

հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	Աշխատանքի դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2018 թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**										Ընդամենը				
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր		նոյեմբեր	դեկտեմբեր		
1	71241200 1	«Ջրամատակարարում. արտաքին ցանցեր և կառուցվածքներ» ՀՀ շինարարական նորմերի մշակման (տեղայնացման) աշխատանքներ													3500000	3500000	3500000

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են ածողական կարգով:

** հրավերում գումարները նշվում են տոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս տոկոսի փոխարեն նշվում է կոնկրետ գումարի չափ

Պ ա տ վ ի Ր ա տ ու՝

«Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի աշխատակազմ» պետական կառավարչական հիմնարկ
 ք. Երևան, Հանրապետության հրապարակ, կառավարական տուն 3
 ՀՀ ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի գործառնական վարչություն
 Հ/Հ 900011019099, ՀՎՀՀ 02565827

Կ ա տ ա Ր ո Ղ՝

«Երևաննախագիծ» ՓԲԸ
 ք. Երևան, Բյուզանդի 1/3
 «Պրոմթեյ բանկ» ՓԲԸ
 Հ/Հ 1660000215670100
 ՀՎՀՀ 02500241

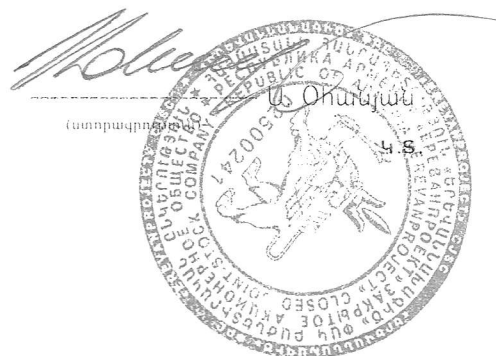
Աշխատակազմի ղեկավար՝

Տնօրեն՝



Ա. Սկրոջյան

Կ.Տ.



Գ. Օհանյան

Կ.Տ.

Պայմանագրի կողմ

 գտնվելու վայրը _____
 հհ _____
 հվհհ _____

Պատվիրատու

 գտնվելու վայրը _____
 հհ _____
 հվհհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՍ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. դուրս գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ աշխատանքները՝

N	Կատարված աշխատանքների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամկացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Աշխատանքը հանձնեց

 ստորագրություն

 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

Աշխատանքը ընդունեց

 ստորագրություն

 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի (այսուհետ՝ Կապալառու) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____ գնման պայմանագրի շրջանակներում Կապալառուն 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված աշխատանքները.

Աշխատանքի		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

**ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)**

ք. Երևան

25.04.2018թ.**

<<Երևաննախագիծ>> ՓԲԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Ս. Օհանյանի, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ «ՀՀՔՊԿ-ԳՀԱՇՁԲ-18/2» ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների»:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետև՝ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ» ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարելու վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

<<Երևաննախագիծ>> ՓԲԸ
ընկերության անվանումը

ք. Երևան, Բլուզանդի 1/3
ընկերության հասցեն

<<Պրոմեթեյ բանկ>> ՓԲԸ
ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը

1660000215670100

ընկերության բանկային հաշվեհամարը


02500241

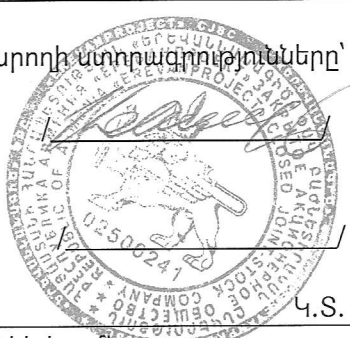
ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը

Սիրելյան Օհանյան

ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը



1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ¹ N (պայմանագրի կադրման ապահովում)	
2. Ներկայացման ամսաթիվը՝ " __ " __ 20__թ.	
3. Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող)՝ <<Երևաննախագիծ>> ՓԲԸ	
4. Վճարողի բանկը՝ <<Պրոմեթեյ բանկ>> ՓԲԸ	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝ 1660000215670100	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝ 02500241	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Շահառու՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտե	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 02565827	
10. Շահառուի բանկը՝ ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն	
11. Շահառուի հաշվի համարը /հշ. N/ 900005000758	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝ 680000 վեց հարյուր ութսուն հազար	
13. Արժույթը (բառերով և կողով)՝ ՀՀ դրամ AMD	
14. Գործարքի /վճարման/ նպատակը՝ պայմանագրի ապահովում՝ տուժանքի ձևով	
15. Պայմանագրի ծածկագիրը՝ «ՀՀՔՊԿ-ԳՀԱՇՁԲ-18/2»	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը	
17. կից՝ -- էջ	
19.ա. Շահառուի ստորագրությունները / _____ / / _____ /	18.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ 
19.բ. Կ.Տ.	18.բ. Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի բանկի կողմից	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից
20.ա. / _____ / /ստորագրություն/	21.ա. / _____ / /ստորագրություն/
20.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
" __ " __ 20__թ.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ " __ " __ 20__թ.



¹ Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»: