ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ «ԱՐՄԱՎԻՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ» ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

N ԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր

Քաղ. Երևան 26 հունվարի 2022թ.

Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունը, ի դեմս գլխավոր քարտուղար Սամվել Մուրադյանի (այսուհետ՝ պետական մարմին), որը գործում է պետական մարմնի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և Նաիրա Առաքելյանը, ի դեմս «Արմավիրի զարգացման կենտրոն» հասարակական կազմակերպության (այսուհետ՝ կազմակերպություն), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021թ. դեկտեմբերի 23-ի N 2121-Ն որոշումը (այսուհետ՝ որոշում), «1032 «Խնամքի ծառայություններ 18 տարեկանից բարձր տարիքի անձանց» ծրագրի 11002 «Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ» միջոցառման (այսուհետ՝ ծրագիր) իրականացման նպատակով կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան և գինը

1.1. Սույն պայմանագրով պետական մարմինը պարտավորվում է ծրագրի իրականացման նպատակով պայմանագրի 5.1 կետով սահմանված կարգով կազմակերպությանը հատկացնել որոշմամբ նախատեսված՝ գումարից մինչև 4 101 600 (չորս միլիոն հարյուր մեկ հազար վեց հարյուր) ՀՀ դրամ, իսկ կազմակերպությունը պարտավորվում է ծրագիրն իրականացնել որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Ծրագրով նախատեսված՝ կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) ներկայացված են սույն պայմանագրի հավելվածում 1-ում: Ծրագիրն իրականացվում է Արմավիրի մարզում՝ ամսական 45 տարեց և հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար:

1.3. Պայմանագրի գինը կարող է փոփոխվել երկկողմ համաձայնությամբ՝ պայմանագրի 9.7 կետի համաձայն նոր համաձայնագիր կնքելու դեպքում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Պետական մարմինն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության միջոցով) ստուգելու կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և կազմակերպությունից պահանջելու վճարել սույն պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ՝ պայմանագրով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի իրականացվելու,

բ. կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),

գ. իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով սահմանված պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն ՀՀ օրենսդրությամբ կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված միջոցառման արդյունքը պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.2.3 նախարարության համաձայնությունը ստանալու դեպքում՝ կատարել ՀՀ պետական բյուջեից տրամադրվող ֆինանսական միջոցների հոդվածային վերաբաշխում՝ բայց ոչ ավել, քան ֆինանսական առաջարկի ծախսային յուրաքանչյուր հոդվածի 10%-ի չափով:

2.3. Պետական մարմինը պարտավոր է՝

2.3.1. ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել ծրագրի (առանձին միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.3. իրականացնել ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ.

2.3.4. իրականացված միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում:

Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է ծրագրի և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. իրականացնել ծրագրի շրջանակներում պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության հաշվապահական հաշվառման N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան հաշվառում.

2.4.2. պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով.

2.4.3. կատարել պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. սույն պայմանագրով սահմանված կարգով մինչև հաշվետու ամսվան հաջորդող ամսվա 10-ը, իսկ դեկտեմբեր ամսվա համար մինչև դեկտեմբերի 20-ը, պետական մարմին ներկայացնել հանձնման-ընդունման ակտը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N5 հավելվածի և հաշվետվություններ համաձայն սույն պայմանագրի N2 և N3 հավելվածների, ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվություններ (այդ թվում եռամսյակային հաշվետվություն) մինչև հաշվետու ժամանակահատվածի հաջորդ ամսվա 10-ը, իսկ դեկտեմբեր ամսվա և 4-րդ եռամսյակի

համար մինչև դեկտեմբերի 20-ը: Ծրագրի ավարտից հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացնել ամփոփ հաշվետվություն:

2.4.5. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.6. պետական մարմնի կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝ պետական մարմնի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները.

2.4.7. Պայմանագրով սահմանված միջոցառումների տարեկան արդյունքները թերակատարելու դեպքում, դրա արդյունքում առաջացած գումարները վերադարձնել ՀՀ պետական բյուջե՝ մինչև տվյալ բյուջետային տարվա նախավերջին աշխատանքային օրը:

2.4.8. Սույն պայմանագրի 4.1-րդ կետով սահմանված հանձնման-ընդունման ակտի հետ միաժամանակ Նախարարություն ներկայացնել կատարված փաստացի ծախսերի վերաբերյալ ՀՀ ֆինանսների նախարարի ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով սահմանված տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշվառմամբ հաշվետվությունը՝ համաձայն սույն պայմանագրի N 3 հավելվածի: «Հաշվետվությանը կից անհրաժեշտ է ներկայացնել ՀՀ պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարների մասով կատարված ծախսերը հիմնավորող փաստաթղթեր, ինչպես օրինակ՝ հաշիվ ապրանքագրեր, վճարման հանձնարարականներ, աշխատաժամանակի հաշվարկի թերթիկ, աշխատավարձի հաշվարկի կամ վճարման տեղեկագրեր, ճանապարհածախսերի փոխհատուցման թերթիկ և այլն»:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Նախարարությունը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Նախարարության և/կամ նրա կողմից լիազորված կազմակերպության կամ անձի կողմից բացառապես նախօրոք մշակված հարցաթերթի միջոցով և/կամ ըստ անհրաժեշտության՝ առանց հարցաթերթի:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ և առաջարկություններ:

3.4. Նախարարությունը ցանկացած ժամանակ կարող է կատարվող գործողությունների շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով գործողություններին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր, ինչպես նաև կապ հաստատելով ծրագրի շահառուների հետ՝ նրանց շրջանում հարցում և եզրակացություն տալու նպատակով՝ առանց կազմակերպությանը տեղեկացնելու կամ ներգրավելու այս գործընթացում:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

3.6. Եռամսյակային հաշվետվությունների ներկայացված և համապատասխան հիմնավորող փաստաթղթերի հիման վրա բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է համապատասխան վարչության կողմից՝ ըստ անհրաժեշտության ամփոփ վերլուծությունների և մոնիթորինգի վարչության հետ համատեղ:

4. Պայմանագրի արդյունքի հանձնման և ընդունման կարգը

4.1 Պայմանագրի արդյունքն ընդունվում է պետական մարմնի և կազմակերպության միջև հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրմամբ:

Մինչև պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ կազմակերպությունը էլեկտրոնային համակարգի միջոցով պետական մարմնին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ հանձնման-ընդունման ակտը (հավելված N 5) և հաշվետվությունը: Ընդ որում կազմակերպությունը հանձնման-ընդունման ակտը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին:

4.2 Եթե իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, պետական մարմինը պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային համակարգի միջոցով կազմակերպությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

4.3 Եթե իրականացված միջոցառումը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա պետական մարմինը չի ստորագրում հանձնման-ընդունման ակտը և պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային համակարգի միջոցով կազմակերպությանը հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման ակտը՝ նշելով դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած անհամապատասխանությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում պետական մարմինը ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և կազմակերպության նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.4 Եթե պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված ժամկետում պետական մարմինը չի ընդունում պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա իրականացված միջոցառումը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը պետական մարմինը էլեկտրոնային համակարգի միջոցով կազմակերպությանն է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

5. Վճարման կարգը և ժամկետները

5.1. Կազմակերպությանը վճարումները կատարվում են հանձնման-ընդունման ակտի հիման վրա՝ սույն պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 4) նախատեսված ամիսներին, ըստ պայմանագրի շրջանակներում փաստացի իրականացված միջոցառումների կատարման արդյունքի:

Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը, եթե ծրագրով սահմանված չեն վճարումների կատարման այլ կարգ և (կամ) ժամկետներ:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1 Կազմակերպությունը պատասխանատվություն է կրում սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

6.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված ծրագրին չհամապատասխանող պարտավորություն իրականացնելու յուրաքանչյուր դեպքում կազմակերպությունից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի

1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում՝ տուգանքը հաշվարկվում է նաև պայմանագիրը սահմանված ժամկետներում կատարելու, սակայն պետական մարմնի կողմից չընդունվելու, ինչպես նաև հաշվետվությունները պայմանագրով սահմանված ժամկետներում չներկայացնելու դեպքերում:

6.3 Պայմանագրով նախատեսված ծրագրի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում կազմակերպությունից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով:

6.4 Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են միջոցառման իրականացման արդյունքում կազմակերպությանը վճարման ենթակա գումարների հետ: Տույժը հաշվարկվում է աշխատանքային օրերով՝ պայմանագրի չկատարված մասի գնի նկատմամբ

6.5 Պետական մարմնի կողմից պայմանագրի 4.1 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերրորդական) տոկոսի չափով:

6.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

7.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը: Սույն պայմանագրի գործողությունը տարածվում է կողմերի միջև 2022 թվականի հունվարի 1-ից ծագած հարաբերությունների վրա:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

8.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. Եզրափակիչ դրույթներ

9.1. ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված դրամաշնորհային ծրագիրը (դրամաշնորհային ծրագիրը՝ պետք է բխի միջոցառումների նկարագրի պահանջներից և մեթոդական ցուցումներից) հանդիսանում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (հավելված 6):

9.2 այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ մրցույթի գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, պայմանագրի կողմը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս հաղթող կազմակերպություն ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում սույն կարգի պահանջներին, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո պետական մարմինը միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն, հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում՝ պետական մարմինը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով պայմանագրի կողմի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով պետական մարմնի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

9.3. Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

9.4. կազմակերպության կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը պետական մարմինը հրապարակում է իր պաշտոնական՝ https://www.mlsa.am/?cat=142 կայքում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը:

9.5. Կազմակերպությունը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը սույն կետում նշված կայքում հրապարակվելու օրը պետական մարմինը այն ուղարկվում է նաև կազմակերպության էլեկտրոնային փոստին:

9.6. Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունը դադարում է կատարման անհնարինությամբ, եթե դա առաջացել է այնպիսի հանգամանքից, որի համար կողմերից որևէ մեկը պատասխանատու չէ՝ պայմանագրի կատարման անհնարինության մասին ողջամիտ ժամկետում գրավոր ծանուցելով մյուս կողմին: Այդ դեպքում կողմերը իրավունք չունեն միմյանցից պահանջելու պարտավորության կատարում: Սույն կետում նշված պայմանագրի կատարման անհնարինության մասին ողջամիտ ժամկետում մյուս կողմին չծանուցելու դեպքում՝ չծանուցող Կողմը պարտավորվում է մյուս կողմին վճարել տուգանք՝ պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գնի 1 %-ի չափով:

9.7. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

9.8. Պայմանագիրը կնքվում է պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

9.9. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պետական մարմին ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն Ք.Երևան, Կառավարական տուն-3 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011016772 ՀՎՀՀ 01506515 Նախարարության գլխավոր քարտուղար Ս.Մուրադյան (ստորագրություն) Կ.Տ.	Կազմակերպություն «Արմավիրի զարգացման կենտրոն» հասարակական կազմակերպություն Ք.Արմավիր, Երևանյան 40 ա Հայէկոնոմբանկ Հ/Հ 163108051588 ՀՎՀՀ 04417204 Նախագահ Ն.Առաքելյան (ստորագրություն) Կ.Տ.

Հավելված 1
2022թ. հունիսի 26 -ին
Կնքված ՆԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր պայմանագրի

«Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ»

Համառոտագիր

«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» հասարակական կազմակերպությունը 2020-2021թթ. իրականացրել է տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ Արմավիրի մարզում՝ սպասարկելով մարզի 130 շահառուների: ՀԿ-ն 2022թ. նույնպես նախատեսում է Արմավիրի մարզում մատուցել խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց տնային պայմաններում խնամքի և սպասարկման ծառայություններ: Նշված ծառայությունները կմատուցվեն մարզի 45 շահառուի:
Նախատեսված ծառայությունների մատուցման համար արդեն կազմված է մասնագիտական թիմ, որը նախկինում իրականացրել է նույն ծրագիրը: Թիմը բաղկացած կլինի հետևյալ աշխատակիցներից՝ մեկ սոցիալական աշխատող, մեկ բուժ.քույր և երկու կենցաղային սպասարկող: Թիմի անդամներն ունեն համապատասխան կրթություն և աշխատանքային փորձ: Կազմակերպությունը մասնագիտական թիմի հետ Արմավիրի մարզի 65 տարին լրացած տարեց և հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց տնային պայմաններում կմատուցեն հետևյալ ծառայությունները.

- կենցաղային սպասարկում,
- բժշկական օգնություն և սպասարկում,
- սոցիալական խորհրդատվության տրամադրում,
- մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում:

Ծրագրի նկարագրություն

Ներկայումս ՀՀ մշտական բնակչության թվաքանակը, ըստ ՀՀ ազգային վիճակագրության ծառայության տվյալների, կազմել է 3 017.1 հազ.մարդ, որից՝ 63 տարին լրացած անձանց թիվը կազմում է շուրջ 365.0 հազ. մարդ կամ բնակչության 12.1 %-ը: Այդ տարիքի անձանց ավելի քան 63%-ը քաղաքաբնակ է: Կանայք կազմում են տարեցների շուրջ 60%-ը: Կյանքի սպասվող միջին տևողությունը ծննդյան պահից 74.3 տարի է, այդ թվում՝ կանանց մոտ՝ 77.5, տղամարդկանց մոտ՝ 70.9:
Հաշմանդամություն ունեցող անձանց ընդհանուր թվից (193836 մարդ) տարեց մարդիկ կազմում են 29.2 % (55 435 մարդ), կամ տարեցների ընդհանուր թվի 15.2%-ը:
Ծերացումն ունի ինչպես անհատական, այնպես էլ համահասարակական ազդեցություն և իր հետևանքներն է թողնում ինչպես մարդու անհատական, այնպես էլ հասարակության կյանքի վրա:

Ծերացման հետ կապված՝ ի հայտ են գալիս մի շարք կարևորագույն հիմնախնդիրներ, որոնք ենթադրվում է, որ պետք է լուծվեն տարեցների ու ծերերի սոցիալական պաշտպանության համակարգի, մասնավորապես վերջինիս կարևորագույն օղակի՝ ծերերի հիմնախնդիրների լուծմանն ուղղված սոցիալական ծառայությունների ենթահամակարգի միջոցով: Ներկայումս կարևորագույն խնդիր է տարեցների համար նախատեսված հաստատություններում և համայնքներում սոցիալական ծառայությունների որակի բարձրացումը, հատուկ մասնագիտացված հաստատություններում բնակվող տարեց մարդկանց կյանքի որակի ապահովումը, ինչպես նաև տնային պայմաններում խնամքի ծառայությունների տրամադրումը, որը բացակայում է հատկապես մարզերում:
Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց բոլոր խնդիրներին ավելացավ նաև համավարակի ռիսկը. կորոնավիրուսի համավարակով պայմանավորված այս օրերին առավել խոցելի են հենց տարեցներն ու հաշմանդամություն ունեցող անձինք, քանի որ վարակվելու առումով ամենից ռիսկայինն են:

Կազմակերպության փորձառությունը

«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» ՀԿ-ն ստեղծվել է 2005թ.-ին, առաքելությունն է՝ համագործակցություն հանուն սոցիալ-տնտեսական առաջընթացի: ՀԿ-ն իր առջև խնդիր դրել նպաստել մարզի պետական, հասարակական և բիզնես սեկտորների համագործակցությանը:
Կազմակերպության ռազմավարական ուղղություններն են՝
1.Ժողովրդավարական կառավարման թափանցիկ և պատասխանատու համակարգի ամրապնդումը և բարելավումը,
2. Աջակցություն քաղաքացիական հասարակության,
3. Կայուն սոցիալ- տնտեսական առաջընթացի ապահովում:

Կազմակերպությունն իրականացնում է շահերի պաշտպանության, համայնքային զարգացման, երիտասարդական, կանանց, տարեցների հիմնախնդիրների, հաշմանդամություն ունեցող երեխաների, իրավապաշտպան և այլ ծրագրեր Արմավիրի մարզում՝ նպաստելով ժողովրդավարական հասարակության հաստատմանը, քաղաքացիական հասարակության զարգացմանը, մարդու իրավունքների պաշտպանությանը:

ՀԿ-ն 2016թ.-ին «Սեյվ դը չիլդրեն» կազմակերպության ֆինանսավորմամբ Արմավիր քաղաքում հիմնել է «Արևածագ» երեխաների աջակցության կենտրոնը, որտեղ մարզի հաշմանդամություն ունեցող շուրջ 120 երեխա հնարավորություն ունի ստանալ որակյալ սոցիալական և վերականգնողական ծառայություններ: 2020-2021թթ. ՀԿ-ն իրականացրել է տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ Արմավիրի մարզում՝ ֆինանսավորվելով ԱՄՀՆ, Ամքոր-Հայաստան բարեգործական հիմնադրամի կողմից:

Ծրագրի նպատակը, խնդիրներն ու ակնկալվող արդյունքները

Ծրագրի նպատակն է՝ խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց տնային պայմաններում խնամք և սոցիալական ծառայությունների տրամադրումը:

Խնդիրներն են՝

- խնամքի ծառայություններ հայցող շահառուի անհատական կարիքների գնահատում և գնահատված կարիքներին համարժեք ծառայությունների մատուցման պայմանագրի կնքում,
- անհատական սոցիալական ծրագրի կազմում,
- խնամքի ծառայությունների տրամադրում շահառուի հետ կնքված պայմանագրին, ծառայությունների մատուցման ժամանակացույցին և անհատական սոցիալական ծրագրին համապատասխան (կենցաղային սպասարկում, բժշկական օգնություն և սպասարկում, սոցիալական խորհրդատվության տրամադրում),
- մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում,
- ուղեկցման ծառայություններ:

Ծրագրի ակնկալվող արդյունքներն են՝

- Ամսական միջինում 45 տարեց և հաշմանդամություն ունեցող անձանց ծառայությունների նկարագրում նշված պահանջներին համապատասխան տնային խնամքի ծառայությունների մատուցում,
- Սոցիալական ծառայության տրամադրում խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց,
- Մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում ծրագրի շահառուների համար:

Գործողություններ

- **Շահառուների կարիքների գնահատում**. Հավաքագրելով տարեց և հաշմանդամություն ունեցող անձանց՝ հաշվի առնելով նախկին շահառուների տվյալներն ու հնարավոր նոր շահառուների տվյալները, կիրականացվի շահառուների կարիքների գնահատում համապատասխան մեթոդաբանությամբ: Արդյունքում կստանանք հստակ նկարագիր յուրաքանչյուր շահառուի կարիքների վերաբերյալ, որպեսզի դրա հիման վրա մշակվի յուրաքանչյուրին անհրաժեշտ ծառայություններն ու կազմվի համապատասխան աշխատանքային պլան:

- **Անհատական սոցիալական ծրագրի մշակում**. Գնահատման արդյունքում սոց.աշխատողի գլխավորությամբ թիմի կողմից կմշակվի յուրաքանչյուր շահառուի

անհատական սոցիալական ծրագիր, ինչի արդյունքում յուրաքանչյուր շահառուի համար կունենանք հստակ ծրագիր/պլան, որի հիման վրա կմատուցվեն անհրաժեշտ ծառայությունները:

- **Շահառուների հետ պայմանագրերի կնքում**. Շահառուների հետ կկնքվեն պայմանագրեր՝ անվճար սոցիալական ծառայությունների մատուցման մասին, որի քրդյունքում կունենանք իրավական կարգավորում ծառայություն մատուցողի և ծառայություն ստացողի միջև:
- **Ամենօրյա խնամքի ծառայությունների մատուցում**. Ըստ շահառուի հետ կնքված պայմանագրի, ծառայությունների մատուցման ժամանակացույցի և անհատական սոցիալական ծրագրի՝ շահառուներին կմատուցվեն խնամքի անհրաժեշտ ծառայություններ շահառուների տանը՝ կենցաղային սպասարկում, բժշկական օգնություն և սպասարկում, սոցիալական խորհրդատվության և աջակցության տրամադրում, ուղեկցման ծառայություններ, շահառուների իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանություն: Կիրականացվեն նաև մշակութային միջոցառումներ կամ էքսկուրսիաներ, որոնց կմասնակցեն համապատասխան կարողությունների ունեցող շահառուները:

Հ/Հ	Գործողություն	Պատասխա նատու	Ամիս											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Շահառուների կարիքների և կարողությունների գնահատում/վերագնահատում	Սոց.աշխատող	X			X			X			X		
2	Անհատական սոցիալական ծրագրերի մշակում/վերանայում	Սոց.աշխատող	X			X			X			X		
3	Շահառուների հետ պայմանագրերի կնքում	Սոցիալական աշխատող	X			X			X			X		
4	Ամենօրյա խնամքի ծառայությունների մատուցում	Սոց.աշխատող, թիմ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմակերպություն	«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» ՀԿ
Ծրագիր	«Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ»
Ժամանակահատված	12 ամիս/ 01.01.2022-31.12.2022

Ծրագրի շահառուները ու շահագրգիռ կողմերը

Ծրագրի շահառուներն են հանդիսանում ՀՀ Արմավիրի մարզի 65 տարին լրացած տարեց և հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձիք, ամսական միջինում՝ 45 շահառու: Նրանք կլինեն ինչպես Արմավիր քաղաքի, այնպես էլ հարակից քաղաքների և գյուղական համայնքների բնակիչներ:

Ծրագիրն ուղղված է խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց տնային պայմաններում խնամք ու սոցիալական ծառայություններ տրամադրմանը:
Շահառուները կներգրավվեն՝ հաշվի առնելով նախկին փորձն ու շահառուների ցուցակը: Շահառուների կարիքների գնահատումն իրականացվում է Խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց սոցիալական կարիքի գնահատման թերթիկի հիման վրա սոցիալական աշխատողի կողմից: Կարիքի գնահատման հիման վրա կազմվում է եզրակացություն և անհատական սոցիալական ծրագիր: Համապատասխանաբար հստկորոշվում են տրամադրվելիք ծառայությունների տեսակը, շահառուի հետ կնքվում է ծառայությունների մատուցման պայմանագիր, կազմվում է աշխատանքային ժամանակացույց, և յուրաքանչյուր մասնագետ իրականացնում է իր տունայցերը, մատուցում ծառայությունն ու գրառում համապատասխան գրանցամատյանում:

Ռիսկերի գնահատում

Ծրագրի իրականացման էական խոչընդոտներ ներկայումս չեն գնահատվում: Դրանք որոշ չափով կարող են ներառել ընթացիկ Քովիդ-19 համաճարակը: Համավարակի ռիսկերից խուսափելու համար նախատեսվում է պահպանել առողջապահական բոլոր նորմերը:

Ամեն դեպքում, ՀԿ-ն ունենալով տարիների ընթացքում տարբեր ծրագրեր իրականացնելու մեծ փորձ, բախվել է տարբեր իրավիճակների, հետհեղափոխական գործընթացների ու փոփոխությունների, որոնց արդյունքում, սակայն չեն տուժել կազմակերպության իրականացրած ծրագրերն ու դրանց արդյունավետությունը: Ուստի կներդրվեն բոլոր հմտություններն ու կարողությունները՝ նախատեսված գործողություններն իրականացնելու և արդյունքներին հասնելու համար:

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն	«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» հասարակական կազմակերպություն
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝	Նախագահ՝
____________ Ս.Մուրադյան (ստորագրություն) Կ. Տ.	____________ Ն.Առաքելյան (ստորագրություն) Կ. Տ.

Հավելված 2
2022 թ. հունվարի 26-ին
կնքված N ԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր պայմանագրի

Դրամաշնորհային հաշվետվություն N______________

1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Ծրագրի անվանում	
Դրամաշնորհի N	
Դրամաշնորհատու կազմակերպություն	
Դրամաշնորհառու կազմակերպություն	
Ծրագրի իրականացման ժամանակահատված	
Հաշվետու ժամանակահատված	
Ներկայացման օր	
Հաշվետվության պատասխանատու (անուն, ազգանուն, պաշտոն)	

2. Բովանդակային հաշվետվություն

2.1 Խնդրում ենք թվարկել աշխատանքային պլանով և պայմանագրի թիվ 1 հավելվածով սահմանված միջոցառումների (այսուհետ՝ միջոցառում) շրջանակում կատարման ենթակա գործողությունները հաշվետու ժամանակահատվածի համար:

2.2 Խնդրում ենք նկարագրել ծրագրի առաջընթացն՝ ըստ սահմանված աշխատանքային պլանի (Գանտի աղյուսակ) և միջոցառումների , նշելով՝ Ձեր կողմից իրականացված գործողությունները և ստացված արդյունքները հաշվետու ժամանակահատվածի համար: Որքանով են նշված գործողությունները նպաստել տվյալ ծրագրի խնդիրների/նպատակի իրականացմանը:

Խնդրում ենք նշել հաշվետու ժամանակահատվածում մշակված նյութերի համացանցում տեղադրված հղումները՝ առկայության դեպքում (օրենսդրական առաջարկություններ, համառոտագրեր, հաշվետվություններ, մեդիա պրոդուկտներ և այլն)

2.3 Խնդրում ենք ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում քաղած դասերը և/կամ ծագած խնդիրները, որոնք խոչընդոտել են ծրագրի գործողությունների իրականացմանը:

2.4 Խնդրում ենք թվարկել հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված գործողությունները (կցելով նաև շահառուների ցուցակը):

2.5 Խնդրում ենք նշել, Ձեր կողմից իրականացված այն գործողությունները, որոնք նախատեսված չեն եղել ծրագրի աշխատանքային պլանով, բայց իրականացվել են ծրագրի նպատակին հասնելու համար:

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն	«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» հասարակական կազմակերպություն
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝	Նախագահ՝
_______________ Ս.Մուրադյան	_______________ Ն.Առաքելյան
(ստորագրություն) Կ. Տ.	(ստորագրություն) Կ. Տ.

Հավելված N 3
2022թ. « նոյեմբերի » «26»
N ԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր պայմանագրի

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ 2022 թվականի պետական բյուջեի--ամսում փոփոխուն ծախսերի գծով փոխհատուցման ենթակա և հաստատուն ծախսերի գծով փաստացի կատարված ծախսերի վերաբերյալ

Ծախսային հոդվածներ		Հաստատված նախահաշվի գումարը		Հաշվետու ժամանակահատվածում			Տարեսկզբից աճողական			
Տնտեսագիտական դասակարգման սինթետիկ հաշիվների անվանումը	ծածկ ագիրը	Պետական բյուջեից	Այլ միջոցներից նախատեսված	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Այլ միջոցներից կատարված դրամական միջոցներ	Նախատեսված գումարը	Պետական բյուջեից փոխհատուցման ենթակա գումարը	Այլ միջոցներից կատարված դրամական ծախսեր	Այլ աղբյուրների անվանումները
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝	x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	*4100*									
Էներգետիկ ծառայություններ	4212									
Կոմունալ ծառայություններ	4213									
Կապի ծառայություններ	4214									
Ապահովագրական ծախսեր	4215									
Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216									

Հանձնեց՝
Տնօրեն՝________________________

Կազմակերպություն՝________________________

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝
________________________ Ա.Մուրադյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» ՀԿ Նախագահ՝
________________________ Ն.Առաքելյան
(ստորագրություն)
Կ. Տ.

Հավելված 4
2022 թ. հունվարի 26-ին
կնքված N ԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր պայմանագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ հազ. դրամ

Միջոցառման															
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	Մրցույթի պլանով նախատեսված (CPV) կոդը	անվանումը	Կատարման դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2022 թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**												
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
Լոտ 11 Արմավիրի մարզ	99999999 /543	«Տարեցներին և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ» Արմավիրի մարզ	341.8	683.8	1025.4	1367.2	1709.0	2050.8	2392.6	2734.4	3076.2	3418.0	3759.8	4101.6	4101,6

* *Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է մինչև ֆինանսական միջոցների նախատեսումը, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:*
** *հրավերում գումարները նշվում են տոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս տոկոսի փոխարեն նշվում է կոնկրետ գումարի չափ*

ՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆ	ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝ Ա.Մուրադյան	«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» ՀԿ Նախագահ՝ Ն.Առաքելյան
(ստորագրություն) Կ. Տ.	(ստորագրություն) Կ. Տ.

Հավելված 5
2022 թ. [handwritten] 26 -ին
կնքված N ԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ

____
____
գտնվելու վայրը ____________
հհ ________________
հվհհ ________________

Պետական մարմին

____
____
գտնվելու վայրը ____________
հհ________________
հվհհ________________

ԱԿՏ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 2022 թ.

Պայմանագրի անվանումը՝ Պետության կողմից դրամաշնորհի ձևով «Արմավիրի զարգացման կենտրոն» հասարակական կազմակերպությանը տրամադրվող ֆինանսական աջակցության գումարների օգտագործման մասին

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «____» «________________» 2022 թ.

Պայմանագրի համարը՝ N ԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր

Պետական մարմինը և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ ներկայացված ----- հաշվետվությունը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը իրականացրել է հետևյալ միջոցառումները՝

Իրականացված միջոցառման							
անվանումը	գործառույթի համառոտ նկարագիրը	արդյունքը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ պայմանագրի/
		ըստ պայմանագրի	փաստացի	ըստ պայմանագրի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և հաշվետվությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց
____
ստորագրություն
____
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց
____
ստորագրություն
____
ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Պետական մարմին
Նախարարության գլխավոր քարտուղար
______________ **Ս.Մուրադյան**
/ստորագրություն/
Կ.Տ

Կազմակերպություն
«Արմավիրի զարգացման կենտրոն» ՀԿ
նախագահ
______________ **Ն.Առաքելյան**
/ստորագրություն/ Կ.Տ

Հավելված 6

«26» [illegible] 2022 թ -ին
կնքված N ԴՏՊ-1032-11002/22-Արմավիր
պայմանագրի

ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

«ՏԱՐԵՑՆԵՐԻ ԵՎ ՀԱՇՄԱՆԴԱՄՈՒԹՅՈՒՆ ՈՒՆԵՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ՏՆԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԽՆԱՄՔԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ» ԾՐԱԳՐԻ

«Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ» միջոցառման հիմնական նպատակն է խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող անձանց և միասնական սոցիալական ծառայության տարածքային կենտրոնի կողմից ուղեգրված տնային պայմաններում խնամք և սոցիալական ծառայությունների տրամադրումը:

Դրամաշնորհը տրամադրվում է «Արմավիրի զարգացման կենտրոն» հասարակական կազմակերպությանը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն)՝ խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամք ու սոցիալական ծառայություններ տրամադրելու նպատակով:

Դրամաշնորհի գումարը հաշվարկված է Արմավիրի մարզի ամսական 45 տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում սպասարկմամբ: Դրամաշնորհի ծախսման ուղղությունները տնօրինում է կազմակերպությունը՝ ըստ իր հայեցողության և ներկայացված ծրագրի: Մյուս ծախսերը հոգում է ծառայություն մատուցող կազմակերպությունը:

Ծրագրի միջոցառման/ծառայության իրականացման նկարագիր

Հ/Հ	Դրամաշնորհի միջոցների հաշվին իրականացվող միջոցառման						
	անվանումը	նկարագիրը	կազմակերպության կողմից կատարման ենթակա գործողությունները	ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	միջոցառման իրականացման վերջնաժամկետը	հաշվետվության ներկայացման կարգն ու ժամկետը	պահանջվող գումարը (դրամ)
1.	«Տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային պայմաններում խնամքի ծառայություններ»	Խնամքի կարիք ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված՝ տարեց և/կամ հաշմանդամություն ունեցող անձանց տնային խնամք և սոցիալական ծառայությունների տրամադրում Արմավիրի մարզի ամսական 45 շահառուի:	Տնային պայմաններում խնամքի կարիք ունեցող 65 տարին լրացած տարեց և հաշմանդամություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ շահառու) մատուցվում են հետևյալ ծառայությունները՝ 1) խնամքի ծառայություններ հայցող շահառուի անհատական կարիքների գնահատում և գնահատված կարիքներին համարժեք ծառայությունների մատուցման պայմանագրի կնքում. 2) անհատական սոցիալական ծրագրի կազմում. 3)խնամքի ծառայությունների տրամադրում շահառուի հետ կնքված պայմանագրին, ծառայությունների մատուցման ժամանակացույցին և անհատական սոցիալական ծրագրին համապատասխան, մասնավորապես՝	1) Սոցիալական աշխատանքի իրականացում տարեկան յուրաքանչյուր շահառուին առնվազն 12 անգամ կամ եռամսյակը 3 անգամ, կատարելով համապատասխան հաշվառում՝ ըստ առանձին ծառայությունների, նշելով ծառայություն ստացած անձանց անուն, ազգանունը և ծառայությունից օգտվելու ամսաթիվը. 2) բոլոր շահառուների կարիքների գնահատում առնվազն եռամսյակը մեկ անգամ, կատարելով համապատասխան գրառում շահառուների անհատական ծրագրերում.	31.12.2022 թվական	Էլեկտրոնային բովանդակային հաշվետվությունների ներկայացման ժամկետը՝ յուրաքանչյուր եռամսյակը մեկ անգամ (info@mlsa.am էլեկտրոնային հասցեին ուղարկելու միջոցով)	4 101 600 (չորս միլիոն հարյուր մեկ հազար վեց հարյուր)

			- կենցաղային սպասարկում. - բժշկական օգնություն և սպասարկում, այդ թվում՝ դեղերի տրամադրում. -մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում. - ուղեկցման ծառայություններ. - շահառուների իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանություն. 4) պայմանագրում նշված այլ ծառայություններ: **Կազմակերպությունը տնային խնամքի ծառայությունների տրամադրման համար պետք է ղեկավարվի.** • «Սոցիալական աջակցության մասին» ՀՀ օրենքով, • ՀՀ կառավարության **2015 թվականի սեպտեմբերի 25-ի** «Երեխաների, տարեց և (կամ) **հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի տրամադրման կարգը և պայմանները սահմանելու, տարեց և (կամ) հաշմանդամություն ունեցող անձանց խնամքի տրամադրումը մերժելու հիմք հանդիսացող հիվանդությունների ցանկը**	3) մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում տարեկան առնվազն 4 անգամ, յուրաքանչյուր եռամսյակ՝ առնվազն 1 միջոցառում, ապահովելով յուրաքանչյուր միջոցառմանը շահառուների ընդհանուր թվի առնվազն 30 %-ի մասնակցությունը և այդ մասին կատարել համապատասխան գրառումներ դրա համար նախատեսված գրանցամատյանում՝ նշելով միջոցառման անվանումը, իրականացման վայրը, ամսաթիվը, մասնակիցների անուն, ազգանունները. 4)կենցաղային սպասարկման ծառայություններ՝ ըստ անհրաժեշտության, սակայն ոչ պակաս տվյալ խմբում ընդգրկված շահառուների համար			

			հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 1112-Ն որոշումով, • ՀՀ կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի «Ծերերի և հաշմանդամների խնամքի և սոցիալական սպասարկման նվազագույն չափորոշիչները հաստատելու մասին» N 730-Ն որոշումով, ՀՀ կառավարության 2016 թվականի հոկտեմբերի 27-ի «Պետության կողմից երաշխավորված՝ պետական մարմինների ենթակայության ներքո գտնվող սոցիալական ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների կողմից անվճար տրամադրվող սոցիալական ծառայությունների ու սոցիալական աջակցության վճարովի ծառայությունների ցանկերը և սոցիալական աջակցության վճարովի ծառայությունների տրամադրման, սոցիալական աջակցության վճարովի ծառայություններից ձևավորված ֆինանսական միջոցներից սոցիալական աջակցության	կառավարության որոշմամբ հաստատված չափորոշիչից՝ կատարելով գրառումներ համապատասխան գրանցամատյանում. 5)բժշկական օգնության կազմակերպում, առաջին բուժօգնության տրամադրում՝ ըստ անհրաժեշտության:			

			ֆինանսավորման դեպքերն ու կարգը սահմանելու մասին» N 1112-Ն որոշումով և ոլորտը կանոնակարգող այլ իրավական ակտերով:				

Ծրագրի գնահատումը

Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է Պայմանագրի N2 և N3 հավելվածների համաձայն հաստատված եռամսյակային և ֆինանսական հաշվետվությունների, նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, ինչպես նաև ՏՀ-ում լրացված տեղեկատվության վերլուծության արդյունքների հաշվառմամբ:

Նշված ցուցանիշների համադրման արդյունքում հնարավոր կլինի գնահատել ծրագրի արդյունավետությունը, ինչպես նաև տրամադրել առաջարկություններ կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման համար: Կազմակերպության իրականացված ծրագիրը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքային բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը 75%-ով:

Պետական մարմին **ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն**	**Կազմակերպություն** «Արմավիրի զարգացման կենտրոն» ՀԿ
Նախարարության գլխավոր քարտուղար՝ Ս.Մուրադյան (ստորագրություն) Կ. Տ.	Նախագահ՝ Ն.Առաքելյան (ստորագրություն) Կ. Տ.