

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ԶԱՄԱՐ ԶՅ ՊԵԿ-ՈՒՄ ՆԵՐՂԴՎԱԾ «ՀԱՐԿԱՏՈՒ 3»
ՀԱՄԱԿԱՐԳԻ ԵՎ ՆՐԱ ԵՆԹԱՀԱՄԱԿԱՐԳԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ՊԵԿ-ՀԲՄ-ԾՁԲ-20/1**

ք. Երևան

«25» *փետրվար* 2020թ.

ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեն, ի դեմս ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի գլխավոր քարտուղար Է. Գևորգյանի, որը գործում է ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Այլունեթվորքս» ՍՊԸ-ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն Վ. Մերանգուլյանի (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված «Հարկատու 3» համակարգի և նրա ենթահամակարգերի սպասարկման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետև՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետև՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆԵՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը:

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն:

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը:

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը:

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Զննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում՝

Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է **383 000 000 (Երեք հարյուր ութսուներեք միլիոն)** ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (գրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (գրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՋԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱՉԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի

դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ Նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու

մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.10 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.11 Սույն պայմանագիրը կազմված է 15 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.12 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ԿԱՎԵՐԱՊԱՑՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե
ք.Երևան, Մ.Խորենացու-3,7
ՀՎՀՀ 02647057
Հ/Հ 900011054013

ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն
ՀՀ ՊԵԿ գլխավոր քարտուղար՝

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Այլունթվորք» ՍՊԸ
ք. Երևան, Պուշկինի 38/1, 552.
ՀՎՀՀ 02588485

Հ/Հ 1930042785480100

«Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ
«Այլունթվորք» ՍՊԸ-ի տնօրեն՝



Է. Գենտյան



Վ. Մերանյան

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության						մատուցման
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	Ժամկետը և հասցեն
1	72261160/16	ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված «Հարկատու 3» համակարգի և նրա ենթահամակարգերի սպասարկման ծառայությունների Տեխնիկական-բնութագիրը ներկայացված է ստորև	դրամ	383 000 000	1	Ներկայացված է տեխնիկական բնութագրում

* Ծառայության մատուցման վերջնաժամկետը չի կարող ավել լինել, քան տվյալ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:

ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված «Հարկատու 3» համակարգի և նրա ենթահամակարգերի սպասարկման ծառայություններ

Նպատակը

ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված էլեկտրոնային համակարգերի, ենթահամակարգեր, դրանց համալրող միջոցների և ծրագրերի, սերվերային համակարգերի և ցանցերի սպասարկման ծառայությունների իրականացում:

Մատուցվող ծառայությունների շրջանակ

ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ 1

Մատուցել ՀՀ ՊԵԿ-ի հարկային մարմնում գործող ստորև նշված էլեկտրոնային կառավարման համակարգերի և դրանց ենթահամակարգերի սպասարկման ծառայություններ՝ ապահովելով դրանց անխափան աշխատանքը.

- Հայտնաբերված խնդիրների ուղղում:
- Փոփոխություններ սույն տեխնիկական բնութագրին համապատասխան:
- Համակարգի օպտիմիզացում:

Սպասարկվող էլեկտրոնային կառավարման համակարգերի և ենթահամակարգերի ցանկ

«ՀԱՐԿԱՏՈՒՅՑ» ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ-հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս ՀՀ ՊԵԿ աշխատակցին, առցանց ռեժիմում, սպասարկել հարկ վճարողին, աշխատել հարկ վճարողի կողմից ներկայացված հաշվարկ/հաշվետվություններում առկա տվյալների հետ, իրականացնել համապատասխան վերլուծություններ, վարել անձնական հաշվի քարտ (այսուհետ՝ ԱՀՔ), հավաքագրել եկամուտներ:

Համակարգի ենթահամակարգերն են

1. **Փաստաթղթեր-հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմնին հանձնված թղթային հաշվարկ/հաշվետվությունների մուտքագրման, խմբագրման, էլեկտրոնային հաշվարկ/հաշվետվությունների դիտման, հարկային մարմնի կողմից փաստաթղթերի գրանցման հնարավորության ստեղծում:**

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- Հայտարարագրեր (գրանցամատյան, Նոր հայտարարագիր, Նոր ստուգման ակտ, մուտքագրել փաստաթուղթ, անավարտ փաստաթուղթ, առցանց գրանցում):
- Վճարումներ (Նոր վճարում, վճարման անդորրագրեր, վճարումներ, միասնական հաշվի շարժ)
- ՀԴՄ (Հսկիչ դրամարկղային մեքենա) ֆիսկալ հատույթ (ՀԴՄ ֆիսկալ հատույթ, Նոր ֆիսկալ հատույթ):
- ԱՀՔ (ԱՀՔ (մինչև 31.12.2017), ԱՀՔ (01.01.2018-ից))
- Արտոնագրային վճարի գրանցմատյան:
- Գրքերի գրանցամատյան:
- Դրամարկղային գրքեր:
- Բողոքներ (Նոր բողոքներ, բողոքների գրանցամատյան):
- Դիմումների գրանցամատյան:
- ԱԱՀ-ի վերադարձի հաշիվներ:
- ԵՏՄ գործարքների դարան (ԵՏՄ գործարքների դարան, Նոր գործարք):
- Կամերալ ուսումնասիրություններ

- Պետական տուրքի գրանցամատյան
- Միկրոձեռնարկատիրության արտոնագիր

2. Հաշվետվություններ-հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմին հանձնված հաշվարկ/հաշվետվություններում առկա տեղեկատվության արտածման հնարավորության ստեղծում՝ ստարնդարտ հաշվետվությունների տեսքով: Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- Հարկ վճարողների ընդհանուր դարան:
- Ապառքացուցակի հաշվետվություն (Ապառքացուցակի հաշվետվություն մինչև 31.12.2017թ., Ապառքացուցակի հաշվետվություն 01.01.2018թ.-ից հետո):
- Մաքսային տվյալներ:
- ՀՂՄ-ների հաշվետվություններ (տոնավաճառներ, չուղարկված տվյալներ, ՀՂՄ-ի կտրվածքով, ֆիսկալ հասույթ՝ SAM քարտով, ՀՂՄ-ի կտրվածքով՝ SAM քարտով, հասույթ, գնորդի ՀՎՀՀ պարունակող կտրոններ):
- ՏՍԿ-ներ (Տեխնիկական սպասարկման կենտրոններ):
- ԱՀԶ մնացորդը (ԱՀԶ մնացորդը մինչև 31.12.2017թ., ԱՀԶ մնացորդը 01.01.2018թ.-ից հետո):
- ԱՀԶ փաստաթղթերի մարման պատմություն
- Հարկային հաշիվներ:
- Հաշվարկային փաստաթղթեր:
- Տեղեկատվության հաշվետվություն:
- Լիցենզիաներ, թույլտվություններ և ծանուցումներ:
- Երրորդ անձանց կողմից ստացված տեղեկատվություն (Ավտոմոբիլային տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տեղեկատվություն, շարժական գույքի վերաբերյալ տեղեկատվություն, ստուգումների վերաբերյալ տեղեկատվություն, օդային ուղևորների վերաբերյալ տեղեկատվություն)

3. Տեղեկատվություն-երրորդ անձանցից ստացվող տեղեկատվության հավաքագրման հնարավորության ստեղծում:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- Տեղեկատվության ներմուծում (մաքսային տվյալներ, գանձապետարանի տվյալների ներմուծում, լիցենզիաների և ծանուցումների տվյալների ներմուծում, երրորդ անձանց կողմից ստացված տեղեկատվության ներմուծում):
- Ներմուծման սխալներ
- Վարչական իրավախախտումներ (Վարչական իրավախախտումներ, Նոր խախտում)
- Իրավական վարույթներ (Իրավական վարույթների նախնական ցուցակ, Արգելադրման աշխատանքներ, Արգելադրման աշխատանքների դիտում)
- Հայցերի/գանձման որոշումներ (Նոր հայցի/գանձման որոշման գրանցում, Հայցերի/գանձման որոշումների դիտում)
- Իրավական վարույթներ (Հարկային պարտավորությունների հարկադիր գանձման վարույթներ, Արգելադրման աշխատանքներ, Դատական վարույթներ, Վարչական կարգով բողոքարկումներ, Սնանկության վարույթներ, Զբոսայգիների վարույթներ, Լիազորությունների ժամանակավոր փոխանցում):

4. Կառավարում- հարկ վճարողի հաշվառմանը վերաբերվող ամբողջական տեղեկատվության դիտման, խմբագրման, ծանուցումների ձևավորման և ուղարկման հնարավորության ստեղծում:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- Հարկ վճարողներ:
- ՀՂՄ-ներ (ՀՂՄ-ներ, ՀՂՄ տեսուչներ, ՀՂՄ-ների գրանցում (ժամանակավոր))
- Օբյեկտներ
- Հաշվարկված ապառքացուցակներ
- Հիշեցում-ծանուցումների ենթահամակարգ (սոց.վճարի ծանուցումների ցանկեր, հիշեցում-ծանուցումների ցանկեր)
- Բոլոր հիշեցում ծանուցումները
- Հարկման ռեժիմներ
- Տվյալների սուբյեկտներ
- Գործարքների մոնիտորինգ (ծանուցումների ուղարկում, ծանուցումների գրանցամատյան)

5. Սպասարկում-համակարգերից օգտվողների դերերի, համակարգում գործող բառարանների կառավարման հնարավորության ստեղծում:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- Օգտվողի տվյալներ
- Դերերի կառավարում
- Բառարաններ (բառարաններ, բառարանների փոփոխությունների պատմություն)
- Առցանց օգտվողներ

- Առցանց լիազորներ

6. Ոչսկզբի գնահատման ենթահամակարգ-ստուգման ենթակա ռիսկային հարկ վճարողների ցանկերի ձևավորման հնարավորության ստեղծում:
7. Ոչ ստանդարտ հաշվետվությունների ենթահամակարգ-հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմին հանձնված հաշվարկ/հաշվետվություններում առկա տեղեկատվության հիման վրա ոչ ստանդարտ հաշվետվությունների ձևավորման հնարավորության ստեղծում:

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ (file-online)- հարթակ, որը հնարավորություն է ընձեռում հարկ վճարողին, առցանց ռեժիմում, հարկային մարմին ներկայացնել հաշվարկ/հաշվետվություններ, տեսնել իր հաշվառման, գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվություն, ստանալ ծանուցումներ և հայտարարություններ:

Համակարգի ենթահամակարգերն են

1. Անձնական գրասենյակ-հարկ վճարողի, որպես օգտվող, վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվության արտացոլման հնարավորության ստեղծում:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են.

- Անհատական հաշիվ (անձնագրային տվյալներ)
- Վճարումներ
- Հարկային պարտավորություններ
- Ծանուցումներ
- Հարկ վճարողներ
- Աշխատողներ
- ՀԴՄ-ներ
- Դրոշմանիշեր և դրոշմապիտակներ
- ԵՏՄ գործարքների դարան
- Դրամարկղային գրքեր
- Արտոնագրային հարկ
- Էլեկտրոնային վճարման կարգադրություններ
- Հարկերից ազատման արտոնագիր
- Պետական տուրքի գրանցամատյան
- Միկրոձեռնարկատիրության արտոնագիր:

2. Հաշվետվություններ-հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմին հանձնվող հաշվարկ/հաշվետվությունների ձևաչափերի ստեղծում:
Ենթահամակարգի ենթաբաժինն է

- Հարկ վճարողների կողմից էլեկտրոնային եղանակով հարկային մարմին հաշվետվությունների ներկայացման ենթահամակարգ:

3. Ղեկերի կառավարում- համակարգից օգտվողների դերերի առցանց կառավարում հարկ վճարողի՝ որպես ադմինիստրատորի կողմից:

ՆՈՐ ՍԵՐՆԴԻ ՀՍԿԻՉ ԴՐԱՍԱՐԿՂԱՅԻՆ ՍԵՔՏՆԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳ - հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս հարկ վճարողներին տպել ՀԴՄ կտրոններ, դուրս գրել հաշվարկային փաստաթղթեր, իսկ ՊԵԿ աշխատակիցներին՝ իրականացնել ՀԴՄ-ից ստացված տվյալների հիման վրա համապատասխան վերլուծական աշխատանքներ:

Համակարգի ենթահամակարգերն են՝

1. ՀԴՄ համակարգերի կառավարման «Հարկատու 3» համակարգ- հարկ վճարողի կողմից հարկային մարմին հանձնված նոր սերորի ՀԴՄ-ների գրանցման և գնման դիմումների դիտման և մշակման, ինչպես նաև ՀԴՄ ֆիսկալ հասույթների և ՀԴՄ-ներով տպված կտրոնների դիտման հնարավորության ապահովում:
Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- ՀԴՄ-ների գրանցման և գնման դիմումների մշակման ենթահամակարգ:
- ՀԴՄ ֆիսկալ հասույթների դիտման ենթահամակարգ:
- ՀԴՄ-ներով տպված կտրոնների դիտման ենթահամակարգ:

2. Հաշվետվությունների ներկայացման էլեկտրոնային համակարգ (ՀՆԷՀ) - հարկ վճարողի համար «Անձնական գրասենյակից» ՀԴՄ ձեռք բերելու մասին, ՀԴՄ գրանցելու մասին և ՀԴՄ գրանցումից հանելու մասին դիմումների լրացման և հանձնման, ինչպես նաև Անձնական գրասենյակում ՀԴՄ-ների վերահսկման և ՀԴՄ-ներում կիրառվող ապրանքների գանկերի ստեղծման և կառավարման հնարավորության ապահովում:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- Դիմում ՀԴՄ ձեռք բերելու մասին:
- Դիմում ՀԴՄ գրանցելու մասին:
- Դիմում ՀԴՄ գրանցումից հանելու մասին:
- Հարկ վճարողի Անձնական գրասենյակում ՀԴՄ-ների վերահսկման ենթահամակարգ:
- ՀԴՄ-ներում կիրառվող ապրանքների գանկերի ստեղծման և կառավարման ենթահամակարգ:

3. Տվյալների փոխանակում ՀԴՄ-ների և ՀՀ ՊԵԿ սերվերների միջև- ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված ՀԴՄ-ների և ՀՀ ՊԵԿ սերվերների միջև տվյալների փոխանակման հնարավորության ստեղծում:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- ՀԴՄ ծրագրերի թարմացման կառավարման համակարգ:
- ՀԴՄ տվյալների փոխանակման ենթահամակարգ:
- Հարկային հաշիվների և էլեկտրոնային փաստաթղթերի ՀԴՄ-ներով գրանցված տվյալների փոխանակման ենթահամակարգ:
- ՀԴՄ-ի և անկանխիկ վճարումների իրականացման համակարգ ծրագրային փաթեթի միջև տվյալների փոխանակման մոդուլ:

4. ՀԴՄ-ների վրա տեղադրվող ծրագրային ապահովման մոդուլներ- ՀԴՄ հիմնական գործողությունների, ՀԴՄ շահագործման կանոնների ստուգման գործողությունների, ՀԴՄ կտրոնների վրա տպվող ապրանքների կառավարման, հարկային հաշիվների ենթածրագրի, ԱԱՀ վերադարձով հարկային հաշիվների, և Նույնականացման քարտերով ստորագրման հնարավորության ստեղծում:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- ՀԴՄ հիմնական գործողություններ
- ՀԴՄ շահագործման կանոնների ստուգման գործողություններ
- ՀԴՄ կտրոնների վրա տպվող ապրանքների կառավարում
- Հարկային հաշիվների ենթածրագիր
- Հաշվարկային փաստաթղթերի ենթածրագիր
- ԱԱՀ վերադարձով հարկային հաշիվներ
- Նույնականացման քարտերով ստորագրում:

5. Առևտրային ծրագրերի հետ ՀԴՄ ծրագրի ինտեգրման ծրագրային ապահովման ենթահամակարգ- ՀԴՄ ծրագրի արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման վեբ սերվիսի սպասարկման և խորհրդատվության իրականացում առևտրային ծրագրային ապահովում ստեղծող կազմակերպություններին:

Ենթահամակարգի ենթաբաժիններն են՝

- ՀԴՄ ծրագրի արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման վեբ սերվիսի սպասարկում և խորհրդատվություն առևտրային ծրագրային ապահովման ստեղծող կազմակերպություններին,
- ՀՀ ՊԵԿ-ի կազմակերպած պարբերական խորհրդատվական հանդիպումների վարում ՀԴՄ ծրագրի արտաքին առևտրային ծրագրի հետ ինտեգրման արդյունավետության բարձրացման նպատակով:

ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՀԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՇԻՎՆԵՐԻ ԴՈՒՐՍԳՐՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ-հարթակ, որը հնարավորություն է ընձեռում հարկ վճարողին, առցանց ռեժիմում, դուրս գրել և/կամ հաստատել հարկային հաշիվներ/հաշվարկային փաստաթղթեր, վարել էլեկտրոնային գրքեր:
Համակարգի ենթաբաժիններն են.

- Հարկային հաշիվներ
- Հաշվարկային փաստաթղթեր
- ԱԱՀ-ի վերադարձի հարկային հաշիվներ
- Էլեկտրոնային գրքեր:

ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՀԱՇԻՎՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ԴՈՐՏԱԼ- հարթակ, որը հնարավորություն է տալիս առցանց էլեկտրոնային դիմում ներկայացնել և ստանալ անհատական հաշվի քաղվածք, տեղեկատվություն ստանալ կատարված սոցիալական վճարների մասին և ստանալ հարկային մարմնի կողմից ուղարկված ծանուցումներ:

Համակարգի ենթաբաժիններն են □

- Անհատական տվյալներ
- Դիմում
- Սոցիալական վճարներ
- Ծանուցումներ
- Վճարման անդորրագրեր:

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՓՈԽԱՆԱԿՄԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ-առցանց ռեժիմում, ինքնաշխատ տեղեկատվության փոխանակման հնարավորության ստեղծում:

Համակարգի ենթաբաժիններն են □

- ՀՀ կրոնարդատության նախարարության իրավաբանական անձանց պետական գրանցման ռեգիստրի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ հարկ վճարողների գրանցում և տվյալների թարմացում:
- ՀՀ Կենտրոնական Բանկի և ՀՀ ՊԵԿ միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ հարկ վճարողների գրանցում և տվյալների թարմացում:
- ՀՀ Ֆինանսների նախարարության գանձապետական համակարգից վճարումների մասին տվյալների տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Ֆինանսների նախարարության գանձապետական համակարգին ըստ հարկատեսակների մարված վճարումների տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Ֆինանսների նախարարության գանձապետարանին եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում սոցիալական վճարների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- Հայաստանի Կենտրոնական դեպոզիտարիային եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում սոցիալական վճարների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- Հայաստանի Կենտրոնական դեպոզիտարիայից եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում համակարգին կամավորության սկզբունքով միացած, ինչպես նաև այդ համակարգից դուրս գրված և կենսաթոշակային տարիքը լրացած ֆիզիկական անձանց մասին անձնավորված տեղեկության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ ոստիկանության անձնագրային և վիզաների վարչության (ԱՎՎ) կողմից կազմավորվող բնակչության պետական ռեգիստրի շտեմարանից տվյալների ինքնաշխատ տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությանը և Սոցիալական ապահովության պետական ծառայությանը եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման համակարգի շրջանակներում վճարների, ինչպես նաև դրանք մարելու մասին անձնավորված տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Ֆինանսների նախարարությանը հարկային հաշիվների մասով տեղեկության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ բանկերի կողմից հարկային մարմին հարկ վճարողների հաշիվների բացման/փակման մասին տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ԵՏՄ (Եվրասիական տնտեսական միության) երկրներից ներկրման և արտահանման գործարքների վերաբերյալ տեղեկատվության փոխանակման համակարգ:
- «Հարկատու 3» և «Կերո» համակարգերի միջև տեղեկատվության փոխանակման համակարգ:
- ՀՀ Բարձրաստիճան Պաշտոնատար Անձանց Էթիկայի Հանձնաժողովին տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ԷԿԵԼԳ ՓԲԸ համակարգի և ՀՀ ՊԵԿ համակարգի միջև Էլեկտրոնային ստորագրությունների վավերականության ստուգման համակարգ:
- ՀՀ արդարադատության նախարարության հարկադիր կատարումն ապահովող ծառայությանը տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ԱԶՈԱ-ին հարկ վճարողի կողմից ներկայացված հաշվետվությունների և պարտավորությունների մասով տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ կադաստրի պետական կոմիտեից տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Ոստիկանությունից տեղեկատվության տրամադրման համակարգ:
- ՀՀ Կենտրոնական բանկի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ Էլեկտրոնային կարգով վճարումների իրականացում:
- ՀՀ Կենտրոնական բանկի և ՀՀ ՊԵԿ-ի միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ արգելադրման գործընթացի իրականացում:
- ՀՀ ՊԵԿ-ի և ՀՀ Ոստիկանության միջև տեղեկության փոխանակման համակարգ՝ արգելադրման գործընթացի իրականացում:
- ՀՀ ՊԵԿ-ի և ՀՀ կադաստրի պետական կոմիտեի միջև տեղեկատվության փոխանակման համակարգ՝ արգելադրման գործընթացի իրականացում:
- ՀՀ ՊԵԿ-ի և առևտրային ծրագրերի հետ տվյալների փոխանակում □Վիրտուալ ՀՂՄ□:

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՄՇԱԿՄԱՆ ԵՎ ՀԱՐԱԿԻՑ ՀԱՄԱԿԱՐԳԵՐ

- 3ԴՄ կտրոններով, 3Փ-երով (հաշվարկային փաստաթղթեր) և Եկամտային հարկի հայտարարագրման և աշխատողների ձևակերպման գործարքների մոնիտորինգի համակարգ:
- Ռիսկային հարկ վճարողներին ծանուցումների ուղարկման և ծանուցումների պարզաբանման ենթահամակարգ:
- Հաշվետվությունների ներկայացման Էլեկտրոնային համակարգում դերերի կառավարման ենթահամակարգ:
- ՀՀ ՊԵԿ մոնիտորինգի համակարգի համար տվյալների նախնական մշակման և տրամադրման համակարգ:
- Էլեկտրոնային հաշվարկային փաստաթղթեր և գրքեր կայք համակարգ:
- «Հարկատու 3» համակարգի պարբերական տվյալների մշակման և գրանցումների ենթահամակարգ:
- «Հարկատու 3» համակարգի ադմինիստրավորման ենթահամակարգ:
- Առևտրային բանկերի կողմից հարկ վճարողների ֆինանսական հոսքերի ստուգման ենթահամակարգ:

ՆԱԽԱՏԵՍԿՈՂ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՑԱՆԿ

- Ինտերֆեյսի փոփոխություններ առկա բոլոր էջերում:
- Հաղորդագրությունների պատուհանների ստեղծում և փոփոխում:
- Իջեցվող ցանկերի (drop-down list), ցանկերի (list box) պարունակության փոփոխում:
- Ծրագրային փոփոխություններ, որոնք չեն ենթադրում նոր ենթահամակարգերի կամ նոր ենթաբաժինների ներդրում:
- Տվյալների բազայում կիրառվող սկրիպտների (scripts/Job) փոփոխություն և նոր սկրիպտների (scripts/Job) մշակում:
- Նոր վեբ սերվիսների ստեղծում կամ գործող վեբ սերվիսների փոփոխում:
- Գործող հաշվետվական ձևերի պարամետրերի փոփոխություններ, որոնք չեն ներառում երեք և ավելի ենթահամակարգերի/ենթաբաժինների տրամաբանության փոփոխություն:
- Արտաբերվող ֆայլերի ֆորմատի փոփոխում (PDF, Excell, XML), կամ ավելացում տվյալների բազայում առկա տվյալների հիման վրա:
- Տեղեկատվական հաշվետվություններում փոփոխություններ:
- Տվյալների բազաների ոչ կառուցվածքային փոփոխություններ:
- Տվյալների բազայում բառարանների տեղեկությունների ավելացում:
- Համակարգերում նոր էջերի ստեղծում կամ առկա էջերի փոփոխություն տեղեկատվական բազաներում առկա տեղեկատվության արտացոլման նպատակով:
- Նոր փաստաթղթի ստեղծում, առանց մուտքագրվող տվյալների տրամաբանական ստուգումների:
- MF 2351 մակնիշի 3ԴՄ սարքերի ծրագրային ապահովման փոփոխություններ:
- Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգի ծրագրային ապահովման փոփոխություններ:

ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ 2

Ապահովել ՀՀ ՊԵԿ-ի «Հարկատու 3» Էլեկտրոնային կառավարման համակարգի հիմնական և թեստային սերվերների սպասարկումը, ներառելով հետևյալ գործառույթները.

- «Հարկատու 3», «Հաշվետվությունների ներկայացման Էլեկտրոնային Համակարգ» (ՀՆԷՀ), «Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ», 3ԴՄ-ներ (Հսկիչ դրամարկղային մեքենաներ) «Չանգերի կենտրոն», «Մոնիտորինգի կենտրոն» համակարգերում կիրառվող տվյալների շտեմարանների կառավարում, վերջիններիս սարքաշարերի (hardware environment) սպասարկում և ծրագրային ապահովման տեղադրում, մշտադիտարկում, պահուստային կրկնօրինակում, սպասարկում, ինչպես նաև վերջիններիս հետագա զարգացման (further development) ապահովում:
- «Հարկատու 3», «Հաշվետվությունների ներկայացման Էլեկտրոնային Համակարգ» (ՀՆԷՀ), «Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ», 3ԴՄ-ներ (Հսկիչ դրամարկղային մեքենաներ), «Չանգերի կենտրոն», «Մոնիտորինգի կենտրոն» համակարգերի շահագործում, այդ թվում սարքաշարերի սպասարկում և ծրագրային ապահովման տեղադրում, մշտադիտարկում, սպասարկում և հետագա զարգացման ապահովում:
- Տվյալների շտեմարանների, սերվերային և ցանցային սարքավորումների ծրագրային կարգավորումների (configuration) ինչպես նաև «Հարկատու 3», «Հաշվետվությունների ներկայացման Էլեկտրոնային Համակարգ» (ՀՆԷՀ), «Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ», 3ԴՄ-ներ (Հսկիչ դրամարկղային մեքենաներ) «Չանգերի կենտրոն», «Մոնիտորինգի կենտրոն» համակարգերի ֆայլերի պահպանման համակարգերի (file storage) արխիվացում և պահեստային կրկնօրինակում:
- Համակարգերի հիմնական և թեստային միջավայրերի օպերացիոն (root) և տվյալների շտեմարանների sys և system օտվողների (account), ինչպես նաև տվյալների մշակման կենտրոնների սարքավորումների օգտատիրոջ զաղտնաբառերի ՀՀ ՊԵԿ Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների վարչությունը (այսուհետ՝ ՏՏ) տրամադրում առձեռն՝ փակ ծրարներով, ամեն փոփոխությունից հետո:
- Համակարգերի հիմնական և թեստային միջավայրերի շտեմարաններ և օպերացիոն համակարգեր անվանական, անհատական օգտատերի (account) միջոցով մուտքի ապահովում, բոլոր գործողությունների լոգավորում, լոգավորման գրանցումների պահպանում պայմանագրի կատարման ընթացքում:
- ՀՀ ՊԵԿ ՏՏ վարչության կողմից Նշված աշխատակիցները, ունենալով ադմինիստրատիվ իրավունքներ, չեն իրականացնելու ոչ մի փոփոխություն օպերացիոն համակարգերի, տվյալների շտեմարանների և որևէ սարքավորման վրա, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ այդ գործողությունները նախօրոք համաձայնեցված կլինեն սպասարկող կազմակերպության հետ:
- Սերվերներում նոր սարքերի ներդրում և դրանց համապատասխան համակցումը սերվերի ծրագրային ապահովման և համակարգչային մյուս սարքերի հետ:

- Սերվերներում տեղադրված Էլեկտրոնային համակարգի կամ սերվերների ծրագրային բաղադրիչների պարբերական վերաթարմացում:
- Սերվերների հսկում (մոնիտորինգ) և առաջացած խնդիրների լուծման տարբերակների առաջադրում:
- Նոր սերվերների կոնֆիգուրացում, ապահովելով համակցումը դրանց և համակարգում առկա սերվերների միջև:
- Սերվերներում պարունակվող տեղեկատվության մոնիտորինգ, ամբողջականության և անվտանգության ապահովում, արխիվացում:
- Առնվազն շաբաթական մեկ անգամյա ամբողջական շտեմարանի պահուստային կրկնօրինակում (back up), և օրական փոփոխությունների պահուստային կրկնօրինակում (back up), որոնք պետք է պահպանվեն առնվազն 14 օր: «Հաշվետվությունների ներկայացման Էլեկտրոնային համակարգ»-ի, «Հարկային հաշիվներ համակարգ»-ի և «Էլեկտրոնային գրքեր համակարգ»-ի տվյալների օրական փոփոխությունների պահուստային կրկնօրինակում (back up), որը պետք է պահպանվի առնվազն 14 օր: Վերոնշյալ (back up) ընթացակարգը կարող է փոփոխվել պատվիրատուի պահանջով:
- Համապատասխան գործառնությունների կիրառում, որոնք կապահովվեն ՀՀ ՊԵԿ-ին տեղեկատվության հասանելիությունը միայն ՀՀ ՊԵԿ-ի ղեկավարության կողմից սահմանված անձանց: Մասնավորապես՝ ՀՀ ՊԵԿ-ի տեղեկատվության պահպանում սերվերների վրա, որոնք TCP ծառայությունների համար ուղղակիորեն հասանելի չլինեն ինտերնետից, գտնվեն փակ ցանցում DMZ և տարանջատվեն հրեպատի միջոցով (firewall):
- Համապատասխան գործառնությունների կիրառում, որպեսզի սերվերների հասանելիությունը իրականացվի իսկության ստուգումով, ինչը ենթադրում է՝
 - Բոլոր սերվերների և հրեպատերի (firewall) ադմինիստրատիվ մուտքը լինի անվտանգ՝ ներքին ցանցի միջոցով:
 - Հեռաաշխատանքը կազմաձևել այնպես, որ ներքին ցանց մտնելիս ստուգվի ադմինիստրատորի իսկությունը, այնուհետև ցանցի ներսում տրվի մուտք դեպի սերվերներ և հրեպատեր:
 - Արգելվի ուղղակի մուտքը հրեպատին կամ սերվերին:
 - Արգելվում է ներքին ինտերնետային պրոտոկոլ (IP) հասցեների ուղղորդումը երթուղիի միջոցով դեպի ինտերնետ և նշված IP հասցեներին բաց տեսքով հասանելիությունը:
 - Համակարգի կողմից օգտագործողի նույնականացուցիչի և մուտքի գործընթացների բաց տեսքով փոխանցման արգելում ներքին կամ արտաքին ցանցերում:
- Բոլոր բացառությունների, միջադեպերի, խափանումների, ադմինիստրատորների գործողությունների և ահազանգերի գրանցում տեղեկամատյաններում (log): Ըստ ՀՀ ՊԵԿ պահանջի տեղեկամատյանների տրամադրում:
- Համակարգերը սպասարկող սերվերների ցանցային կառուցվածքի տոպոլոգիայի (network topology) փոփոխությունների մասին տեղեկատվության տրամադրում:
- Ցանցային տրաֆիկի ամբողջականության և գաղտնիության ապահովում:

Ծառայություն 2 բաժնի «Մոնիտորինգի կենտրոն» համակարգի սպասարկումը նախատեսում է՝
Տեխնիկական մասով՝

1. Մոնիտորինգի կենտրոնի սերվերների օպերացիոն համակարգի սպասարկում և անվտանգության թարմացումների իրականացում

2. Մոնիտորինգի կենտրոնի սերվերներում գործող համակարգերի անխափան աշխատանքի ապահովում:

Վերլուծական մասով՝

ՀՀ ՊԵԿ Նախագահի հրամաններով հաստատված հարկ վճարողների ռիսկայնության գնահատման չափանիշներով ռիսկային հարկ վճարողների ձևավորման համակարգերի սպասարկում և փոփոխությունների իրականացում:

Ծառայություն 2 բաժնի Սարքաշարերի և նրանց բաղկացուցիչ մասերի մեխանիկական/ֆիզիկական վնասվածքների շտկումը չի մտնում սպասարկման աշխատանքների շրջանակի մեջ: Նման խնդիրների առկայության դեպքում Կատարողը անմիջապես տեղեկացնում է պատվիրատուին:

ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

- ՀՀ ՊԵԿ համակարգերի տեխնիկական սպասարկման թեժ գիծ հարկ վճարողների համար, աշխատանքի հետևյալ պայմաններով՝
 1. միաժամանակ առնվազն 2 զծով զանգերի ընդունման հնարավորություն,
 2. զանգերի և պատասխանների ձայնագրում,
 3. պատվիրատուի համար զանգերի և պատասխանների ձայնագրությունների հասանելիություն,
 4. աշխատանքային ժամերը աշխատանքային օրերին՝ 09:00-ից 18:00,
 5. հիմնական համակարգերի (Հարկատու-3, Հաշվետվությունների ներկայացման Էլեկտրոնային համակարգ, Էլեկտրոնային եղանակով հարկային հաշիվների դուրսգրման համակարգ, ՀՂԿ համակարգ), դրանց բաժինների և ենթաբաժինների օգտագործելու անհնարին լինելու դեպքերում, աշխատանքային ժամերի երկարաձգում համակարգի չափաատած ժամերի չափով:
- Հաճախորդների հետ հարաբերությունների կառավարման համակարգի և հեռախոսազանգերի կառավարման և հաշվետվողականության ծրագրի սպասարկում:

ԻՐԱՎԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

- Պայմանագրով մատուցված ծառայությունների արդյունքները հանդիսանում են պատվիրատուի սեփականությունը: Պատվիրատուն իրավունք ունի օգտագործել, հրատարակել, փոխանցել, տեղափոխել դրանք իր հայեցողությամբ, առանց որևէ սահմանափակման՝ չխախտելով հեղինակների անձնական ոչ գույքային իրավունքները:
- Կատարողը պատվիրատուին է տրամադրում համակարգերի փոփոխությունների ծրագրային ապահովման առնչվող ամբողջ նյութերը (ծրագրային կոդեր, տվյալների շտեմարանի և այլ կիրառական ծրագրերի տեղակայման սցենարներ,

կիրառական ծրագրեր, գրադարաններ, ֆայլեր, փաթեթներ և այլ ծրագրային ապահովումներ, որոնք հարկավոր են համակարգի բնականոն աշխատանքի և նոր ապարատային ապահովման վրա համակարգի ներդրման, կոնֆիգուրացման, շահագործման համար, համակարգերի ներդրումը նկարագրող մանրամասն փաստաթուղթ, որտեղ հմուտ մասնագետների համար հասկանալի ձևով նշված կլինեն համակարգերի ներդրման համար անհրաժեշտ ծրագրային ապահովումները, կիրառական սերվերները, գրադարանները, դրանց տարբերակները, ներդրման քայլերի հաջորդականությունը և այլն, համակարգերը նկարագրող տեխնիկական փաստաթղթերը) և այլ փաստաթղթերը:

- Կատարողը պատվիրատուին ներկայացնում և երաշխավորում է, որ.
 1. Պատվիրատուին տրված ծրագրային ապահովման կողը և փաստաթղթերը ամբողջական են, պատշաճ կերպով կազմված և ճշգրիտ պատճեն են ծրագրային ապահովման վերջնական ընդունման ժամանակահատվածում շահագործվող ծրագրային ապահովման տարբերակի:
 2. Ցանկացած լրամշակումից հետո 30 օրվա ընթացքում Կատարողը պատվիրատուին կտրամադրի փոփոխված ծրագրային կողը, ինչպես նաև համապատասխան փաստաթղթերը, որոնք նույնպես պետք է լինեն ամբողջական, պատշաճ կերպով կազմված և համապատասխանեն լրամշակված ծրագրային ապահովման գործող տարբերակին:
 3. Ծրագրային կողը կպարունակի ողջ տեղեկատվությունը՝ ընթեռնելի տարբերակով այնպես, որ ծրագրավորողը կամ վերլուծաբանը կարողանա պահպանել և բարելավել ծրագրային ապահովումը: Ծրագրային կողը և համապատասխան փաստաթղթերը պետք է պարունակեն ծրագրավորողի բոլոր մեկնաբանությունները, տեղեկատվության մոդելները, գործընթացների հերթագայության սխեմաները և այլն:

Ծրագրային ապահովմանն առնչվող ամբողջ նյութերի պատրաստումը և տրամադրումը առկա համակարգերի համար չի նախատեսվում, սակայն ցանկացած լրամշակումից հետո 30 օրվա ընթացքում Կատարողը պատվիրատուին պետք է տրամադրի փոփոխված ծրագրային կողը, ինչպես նաև համապատասխան փաստաթղթերը, որոնք նույնպես պետք է լինեն ամբողջական, պատշաճ կերպով կազմված և համապատասխանեն լրամշակված ծրագրային ապահովման գործող տարբերակին:

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1. Կատարողը պարտավորվում է չբացահայտել ծառայությունների մատուցման ժամանակ նրան հասանելի դարձած տեղեկատվությունը: Տեղեկատվության չբացահայտման վերաբերյալ ՀՀ ՊԵԿ-ի կողմից կատարողի հետ կնքվելու է երկկողմանի պայմանագիր:
2. Կատարողի հետ նախատեսվում է կնքել «Սպասարկման գործընթացի մասին համաձայնագիր» (Service level agreement), որով կկարգավորվեն բարձրացվող հարցերը:
3. Կատարողը տրամադրում է համակարգ (Project management software), որը հնարավորություն կընձեռի պատվիրատուին առցանց եղանակով ձևակերպել առաջադրանքներ և հետևալ դրանց կատարման ողջ ընթացքին:
4. Վերը նշված բոլոր գործառույթները չեն վերաբերվում ՀՀ ՊԵԿ մաքսային ծառայությանը և ընդգրկում են միայն հարկային ծառայության էլեկտրոնային համակարգերը և կապուղիները:

Ծառայության մատուցման ժամկետը

Ծառայության մատուցումը իրականացվում է Պայմանագիրը ուժի մեջ մտնելու օրվանից հաշված 299 օրացույցային օրվա ընթացքում:

ՊԱՏԿԻՐԱՏՈՒ
 ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե
 ք.Երևան, Մ.Խորենացու-3,7
 ՀՎՀՀ 02647057
 ՀՀ 900011054013
 ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն
 ՀՀ ՊԵԿ գլխավոր քարտուղար՝

ԿԱՏԱՐՈՂ
 «Այլոնեթվորքս» ՍՊԸ
 ք. Երևան, Պուշկինի 38/1, 552.
 ՀՎՀՀ 02588485
 ՀՀ 1930042785480100
 «Կոնվերս բանկ» ՓԲԸ
 «Այլոնեթվորքս» ՍՊԸ-ի տնօրեն՝



Հավելված 2
 «25» փետրվարի 2020թ. կնքված
 ՊԵԿ-ՀԲԱ-ՃԶԲ-20/1 ծածկագրով պայմանագրի

ԿՃԱՐՄԱՆ ՓԱՏՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

		Ծառայություն														
հրավերով Սախատեժված չափաբաժնի համարը	Բյուջետային ծախսերի տնտ. դասակ. հոդվածը*	գնումների պլանով Սախատեժված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ գԱՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	Սախատեժվում է ֆինանսավորել 2020թ. ՀՀ պետական բյուջեի միջոցներով՝ Սախատեժված հատկացումների հաշվին, ըստ ամիսների՝ ըստ որում												
				մոխրակ	մոխրակի	տարր	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	օկտոբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1	4232	72261160/16	ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված «Հարկատու 3» համակարգի և նրա ենթահամակարգերի սպասարկման ծառայություններ	38 300 000	134 050 000	134 050 000	134 050 000	134 050 000	134 050 000	134 050 000	229 800 000	229 800 000	229 800 000	229 800 000	229 800 000	383 000 000

* ԿՃարման ենթակա գումարները ներկայացվում են ածողական կարգով:

ՊԱՏԿԻՐԱՑՈՒ

ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե
 ք. Երևան, Մ. Խորենացու-3,7
 ՀՎՀՀ 02647057



ԿԱՏԱՐՈՒ

«Այլունթվորք» ՍՊԸ
 ք. Երևան, Դուշկինի 38/1, 552.
 ՀՎՀՀ 02588485



ՀՀ ՊԵԿ-ում ներդրված գործառնական վարչություն
 ք. Երևան, Մ. Խորենացու-3,7
 ՀՎՀՀ 02647057

Կ. Մերանգույան

Պայմանագրի կողմ

 գտնվելու վայրը _____
 հհ _____
 հվհհ _____

Պատվիրատու

 գտնվելու վայրը _____
 հհ _____
 հվհհ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
 ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՍ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
 ՀԱՆՁՆԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. դուրս գրված N _____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	Մատուցված ծառայությունների				Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը			
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

_____ ստորագրություն

 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

_____ ստորագրություն

 ազգանուն, անուն
 Կ.Տ.

ԱԿՏ N
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը
(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն