

**<<ԷԿԵՆԳ>> ՓԲԸ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԱՎԻԱՏՈՄՍԵՐԻ ԱՄՐԱԳՐՄԱՆ ԵՎ ԴՈՒՐՍ
ԳՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՐՈՆՈՂԱԿԱՆ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՀԱՐԹԱԿԻ ՆԵՐԴՄԱՆ ԵՎ
ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N ԷԿԵՆԳ-ԳՀԾՁԲ-19/15-ԳՍ**

ք. Երևան

«12» դեկտեմբեր 2019թ.

«ԷԿԵՆԳ» ՓԲԸ, ի դեմս տնօրեն Լ. Ավետիսյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Գլոբալ Սոլուշն» ՍՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Ռ. Աբովյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ավիատոմսերի ամրագրման և դուրս գրման համար որոնողական էլեկտրոնային հարթակի ներդրման և սպասարկման ծառայությունների ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ նաև ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1 Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 17172000 (տասնյոթ միլիոն հարյուր յոթանասուներկու հազար) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը

հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (\$ՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը: Սույն պայմանագրի գործողության ժամկետը սահմանվում է մինչև 2022 թվականի դեկտեմբերի 12-ը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (ինսայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է 13 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում և Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ «ԷԿԵՆԳ» ՓԲԸ

Տնօրեն՝ Լեոնիդ Ավետիսյան
Իրավաբանական հասցեն՝ ք. Երևան,
Կառավարական տուն 1
Գործունեության հասցեն՝ ք. Երևան, Տիգրան Մեծ 4
Բանկ՝ <<ԱԿԲԱ-ԿՐԵԴԻՏ ԱԳՐԻԿՈՒԼ ԲԱՆԿ>> ՓԲԸ,
Արմենիա՝ մասնաճյուղ,
Հ/Հ 220410121291000
ՀՎՀՀ 02707093

(ստորագրություն)

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

<<Գլոբալ Սոլուշն>> ՍՊԸ

Տնօրեն՝ Ռ. Աբովյան
Ք. Երևան, Կորյունի 6ա
<<Կոնվերսանկ>> ՓԲԸ
Հ/Հ 1930066421540100
ՀՎՀՀ 00908278

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

«Ղ դրամ

Ծառայության							
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/«Ղ դրամ	ընդհանուր քանակը	մատուցման	
						հասցեն	ժամկետը
1	72261110	***ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԵՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ	դրամ	17172000	1	Ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4	Ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելուց հետո՝ համաձայնագրի կնքումից 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում Ծառայության մատուցման ընդհանուր ժամկետը համաձայնագրի կնքումից հետո 36 ամիս:

** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" «Ղ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

***ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Ավիատոմսերի ամրագրման և դուրս գրման համար որոնողական էլեկտրոնային հարթակի ներդրման և սպասարկման ծառայությունների մատուցման

Էլեկտրոնային հարթակը (այսուհետ՝ Հարթակ) պետք է ապահովի իրեն համակցվող ավիատոմսերի մատակարարման պայմանագրերից բխող գները՝ ներկայացնելով ավիատոմսերի նվազագույն գներից սկսած բոլոր առաջարկները, որոնք էլ պետք է դասակարգված լինեն համաձայն «Ղ իրավական ակտերով, դրանց փոփոխություններով սահմանված կանոնների:

Տեխնիկական բնութագրում հանդիպող հասկացություններ.

Օգտագործվող հասկացություններ	Պարզաբանումներ
Որոնողական էլեկտրոնային Հարթակ (Հարթակ)	Միասնական պատուհանում (ինտերֆեյսում) օնլայն ամրագրման ծառայություններ իրականացնելու ավտոմատացված էլեկտրոնային միջավայր

Օգտատեր	Հարթակին հասանելիություն ունեցող ֆիզիկական անձ, որի մուտքի հնարավորությունը ամրագրված է տվյալ կառույցի և «ԷԿԵՆԳ» ՓԲԸ-ի միջև կնքված պայմանագրով:
Ադմինիստրատոր	Այն օգտատերն է, որը հասանելիություն ունի Հարթակի բոլոր մակարդակներին, կարող է դիտել Հարթակի բոլոր օգտատերերի գործողությունները, ապահովի կարգաբեռումները՝ համաձայն գնային քաղաքականության, արգելափակի կամ միացնի այլ օգտատերերի հասանելիությունները, ավելացնի նոր օգտատերեր
Օպերատոր	Այն օգտատերն է, որն ունի Հարթակում պատվերների ստուգման, թույլատրելի փոփոխությունների կատարման, ճշգրտման, ճամփորդական քաղաքականության կանոնների հետ համաձայնեցման գործառույթների հասանելիություն պատվերների ձևակերպման, փոփոխության, չեղարկման գործառույթների հասանելիություն:
Ամրագրող 1	Այն օգտատերն է, որն ունի Հարթակում Ամրագրող 2-ի կողմից ընտրված ավիատոմսերի հաստատման գործառույթի հասանելիություն:
Ամրագրող 2	Այն օգտատերն է, որն ունի Հարթակում ավիատոմսերի որոնման, ընտրման և Ամրագրող 1-ին հաստատման ուղարկելու գործառույթների հասանելիություն:
Հաճախորդ	Անձ, որի համար Հարթակում իրականացվում է ավիատոմսերի որոնում և ամրագրում:
Ամրագրում	Հարթակում ավիատոմսերի ներկայացված տարբերակներից հաճախորդի համար անհրաժեշտ ավիատոմս(եր)ի ամրագրում:
Դուրսգրում	Ամրագրող 1-ի կողմից Հարթակում ամրագրված ավիատոմսերի ձևակերպում (դուրսգրում):
Պրոֆայլներ	Հաճախորդի ավիատոմսերի ամրագրման և դուրսգրման համար անհրաժեշտ անհատական տվյալների գրանցամատյան:
Ճամփորդական քաղաքականություն (կանոններ)	«Օրենսդրությամբ և այլ իրավական ակտերով կարգավորվող այնպիսի չափորոշիչներ, որոնցով սահմանվում են պետական մարմինների աշխատակիցների համար ավիատոմսերի ամրագրումների և դուրս գրման որոշակի պայմանները, կանոնները, արտոնությունները և սահմանափակումները: Ճամփորդական քաղաքականությունը ենթակա է փոփոխման՝ «Օրենսդրության և այլ իրավական ակտերի փոփոխման դեպքում:
Հարթակի խափանում	Օգտատերերի կողմից Հարթակի մուտքի հնարավորության բացակայությունը (բացառությամբ Պատվիրատուի կողմից համաձայնեցված դեպքերի), սահմանափակումը, ինչպես նաև դրանից օգտվելու ընթացքում աշխատանքային վիճակի ցանկացած խոչընդոտ:

1. Տեխնիկական պահանջներ

1. Հարթակը պետք է տեղադրվի Պատվիրատուի կողմից հատկացված հատուկ դոմենային տիրույթում (GOVTRAVEL.AM):

2. Հարթակը պետք է հասանելի լինի դոմենային տիրույթից՝ հիմնական բրաուզերների (Օր. MOZILLA, EXPLORER, CHROME) միջոցով մուտք գործելու հնարավորությամբ:

3. Հարթակը պետք է ներդրվի և շահագործվի Կատարողի կողմից տրամադրվող ապարատային կամ տեղեկատվական հզորությունների վրա, իսկ Կատարողը պետք է ամբողջապես ստանձնի Հարթակի աշխատունակության և անխափան շահագործման պատասխանատվությունը:

4. Տեխնիկական սպասարկման ընթացքում Կատարողի մասնագետները պարտավոր են վերացնել հարթակի խափանման հետ կապված խնդիրները, իսկ նման հնարավորության բացակայության դեպքում ներգրավվեն այլ մասնագետներ՝ անմիջապես տեղեկացնելով և համաձայնեցնելով Պատվիրատուի հետ: Պատվիրատուն կարող է նման դեպքում պահանջել իր մասնագետի ներկայությունը:

5. Պատվիրատուն կարող է սահմանել ողջամիտ ժամկետ՝ առաջացած խնդիրները լուծելու համար: Եթե նշված ժամկետներում խնդիրը չի լուծվում, ապա Պատվիրատուն կարող է լուծել պայմանագիրը:

6. Պայմանագրի գործողության ժամկետում Կատարողի նախաձեռնությամբ Հարթակի արդիականացումը, փոփոխումը, աշխատանքային գործընթացի խափանումը կարգավորվում է 1.4 կետով՝ Կատարողի կողմից և ֆինանսական պարտավորություններ չի առաջացնում Պատվիրատուի համար: Ցանկացած փոփոխություն գրավոր պետք է համաձայնեցվի Պատվիրատուի հետ՝ այդ մասին նվազագույնը 7 օր առաջ գրավոր առաջարկություն ներկայացնելով:

7. Կատարողը պետք է ապահովի Օգտատերերի հասանելիությունը Հարթակում՝ Պատվիրատուին տրամադրելով մուտքի անհատական լոգին ու գաղտնաբառ, դրա փոփոխման հնարավորությամբ:

8. Կատարողը գրաֆիկական տեսքը (օրինակ՝ միջերեսը, ֆունկցիոնալ կոճակները և այլն) համաձայնեցնում է Պատվիրատուի հետ:

9. Կատարողը պետք է ապահովի Օգտատիրոջ տեսակից կախված տարբեր միջերեսների առկայություն և գործառույթների հնարավորություն:

10. Հարթակը պետք է ապահովի հաճախորդի պրոֆայլի ստեղծման, վարման և պահպանման հնարավորությունները:

2. Գործառույթային պահանջներ

2.1. Հարթակը պետք է ապահովի.

- Ավիատոմսերի որոնում, ամրագրում և դուրսգրում
- Ավիատոմսի որոնման, ամրագրման և դուրսգրման համար հաճախորդի տվյալների բեռնում հաճախորդի պրոֆայլից
- ավիատոմսերի ցուցադրում «մեկ ուղղությամբ» /one way/, «ետդարձով»/round trip/, «բարդ երթուղիով» /multi destinations/ և հնարավոր ցանկացած այլ տարբերակով (օրինակ՝ համակցված ավիատոմսեր և այլն)
- Սակագնային կանոնների ծանուցում՝ համապատասխան իրավական ակտին համապատասխան:
- Ուղեբեռով և առանց ուղեբեռի չվերթների տարբերակների նշում: Դրանց ավիատոմսին ավելացնելու հնարավորություն:
- CO2 արտանետումների վերաբերյալ տեղեկատվություն տրամադրելու հնարավորություն

3. Ծրագրային ապահովում

3.1. Հարթակի գործնելիությունը պետք է կառուցվի Պատվիրատուի կողմից տրամադրվող ճամփորդական քաղաքականության կանոնների վրա:

3.2. Հարթակում պետք է ինտեգրվեն բացառապես Պատվիրատուի ներկայացրած ավիատոմսերի մատակարարման պայմանագրերը, որոնք կապված են ամրագրման համակարգերի հետ՝ գլոբալ, դիստրիբուցիոն համակարգերը (Amadeus, Sabre, Sirena, ինչպես նաև դրանց համարժեքները), ավիաընկերությունների «մայր համակարգերի» վաճառքի տերմինալները և այլն:

3.3. Պայմանագրերը պետք է ինտեգրվեն Հարթակին և դրանցից ավիատոմսերի գները Հարթակում պետք է լինեն հասանելի ու տեսանելի:

3.4. Պատվիրատուի կողմից ներկայացրած ավիատոմսերի մատակարարման պայմանագիրը (րեքը) պետք է ինտեգրվեն Հարթակին՝ դրանք ներկայացնելուց հետո առավելագույնը 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում կամ դրա անհնարինության դեպքում՝ Կատարողի կողմից պատճառաբանված հիմնավորմամբ սահմանված ողջամիտ ժամկետներում՝ համաձայնեցնելով Պատվիրատուի հետ:

3.5. Հարթակը պետք է համապատասխան օգտատիրոջ համար նախատեսված միջերեսին ներկայացնի բոլոր գները (նվազագույնից մինչև առավելագույն)՝ ըստ ավիափոխադրողների՝ առանձին-առանձին:

3.6. Բոլոր մակարդակներում «անձնական գրանցամատյան»-ի ապահովում:

3.7. Հարթակի ցանկացած օգտատիրոջ կողմից ավիատոմսի որոնումների, ամրագրումների և դուրսգրումների վերաբերյալ տեղեկատվության գեներացում և էլեկտրոնային հաշվետվության ապահովում (առնվազն օգտատիրոջ անունը (կցված կառույցը), մուտքի ամսաթիվ և ժամ, որոնման ամսաթիվ և ժամ, փնտրած ուղղություն (ներ), ցուցադրված չվերթներ (առաջարկներ), դրանց գները):

3.8. Ավիատոմսի ամրագրումը հաստատելու պահին միջերեսի սքրինշոթի ներբեռնում համակարգ (համապատասխան օգտատիրոջ անձնական գրանցամատյան)

3.9. Դուրսգրված ավիատոմսերի ներբեռնում համապատասխան օգտատիրոջ անձնական էջ, ինչպես նաև առաքում տվյալ հաճախորդի էլեկտրոնային փոստին:

3.10. Հարթակը պետք է գործի անխափան 24/7 (շուրջօրյա) ռեժիմով:

4. Հասանելիության ապահովում

4.1 Կատարողը պետք է ապահովի օգտատերերի հետևյալ հասանելիության մակարդակները և գործառույթների կատարման հնարավորությունը:

Ամրագրող 2-ի համար պետք է ապահովվի՝

- Տոմսի որոնում ըստ չափորոշիչների,
- Անձնական գրանցամատյանի վարում,
- Պրոֆայլների ստեղծում,
- Տոմսի ամրագրում,
- Ամրագրման փոփոխություն:

Ամրագրող 1-ի համար պետք է ապահովվի՝

• Ամրագրող 2-ի կողմից ավիատոմսի ամրագրման դիտում, հաստատում կամ մերժում,

• Անձնական գրանցամատյանից օգտվելու հնարավորություն,

• Պրոֆայլների հասանելիություն,

• Պետք է կարողանա հաստատել ավիատոմսի փոփոխության ամրագրումը (երթուղի, ամսաթիվ, չվերթ, ժամ և այլն),

• Պետք է կարողանա հաստատել ավիատոմսի չեղարկման ամրագրումը

Օպերատորի համար պետք է ապահովվել՝

• Ամրագրող 1-ի կողմից ուղարկած ամրագրման դիտման, ստուգման, ճանապարհորդական քաղաքականության կանոնների հետ սքրինշոթի տեղեկատվության համեմատման, ինչպես նաև անհամապատասխանությունների առկայության դեպքում Ամրագրող 1-ին ծանուցման հնարավորություն:

• Անձնական գրանցամատյանի վարում:

• Ամրագրումների ստուգում:

• Ամրագրումների (ավիատոմսի) դուրս գրում կամ մերժում:

Ադմինիստրատորի համար պետք է ապահովել՝

• Անձնական գրանցամատյանի վարում,

• Օգտատերերի ստեղծում:

• Հարթակում առկա բոլոր օգտատերերի (գործող և կասեցված) գործողությունների պատմության դիտում:

• Հարթակի ամենաբարձր մակարդակի հասանելիություն:

Յուրաքանչյուր կառույցին վերաբերելի պրոֆայլները պետք է հասանելի լինեն տվյալ կառույցի բոլոր օգտատերերին՝ անկախ դրանց փոփոխությունից:

5. Հաշվետվություններ

5.1. Հարթակում պետք է լինի առանձին հաշվետվությունների բաժին, հետևյալ հաշվետվությունների տրամադրման հնարավորությամբ.

• Հաշվետվություն 1. «Ավիատոմսերի ձեռքբերման, վերադարձման, չեղարկման և այլ գործողությունների վերաբերյալ ցանկի տրամադրում ըստ մատակարար կազմակերպությունների և ըստ օգտատիրոջ կազմակերպության» (ցանկացած ժամանակահատվածի համար):

• Հաշվետվություն 2. «Ավիատոմսերի ամրագրման պահին Հարթակում առկա առաջարկներից նվազագույն և փաստացի ամրագրման գների վերաբերյալ տեղեկատվություն»

• Հաշվետվություն 3. Պատվիրատուն պետք է ստանա մատչելի և մանրամասն տեղեկատվություն բոլոր օգտատերերի կողմից Հարթակում ցանկացած գործողության վերաբերյալ (մուտք, ելք, որոնում, ամրագրում, պրոֆայլի ստեղծում, խմբագրում, չեղարկում և այլն):

6. Արխիվացում

6.1. Պայմանագրի գործողության ամբողջ ժամանակահատվածում Հարթակում ստեղծվող տեղեկատվությունը (սքրինշոթեր, անձնական գրանցամատյանների տեղեկատվությունը, ամրագրումների և դուրսգրումների վերաբերյալ տեղեկատվությունը, գործող և գործողությունը դադարեցված օգտատերերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը, նրանց գործողությունների մատյանները (լոգեր)) պետք է պահպանվի Պատվիրատուի տրամադրած սերվերային տիրույթում, լինի հասանելի և ընթեռնելի, մատչելի՝ պահպանության անժամկետ պայմանով (հնարավորությամբ):

7. Այլ պայմաններ

7.1. Կատարողը պարտավոր է ապահովել Հարթակից օգտվելու, այն կիրառելու, գիտելիքների և հնարավորությունների ուսուցում՝ Հարթակի օգտատերերի համար:

7.2. Ծրագրային նորությունների և փոփոխությունների վերաբերյալ ձեռնարկների, վիզուալիզացիաների, հեռակա օնլայն խորհրդատվությունների տրամադրում:

7.3. Ուսուցումը կազմակերպվում է Պատվիրատուի կողմից նման պահանջներ կայացնելուց հետո առավելագույնը 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

7.4. Ուսուցման ենթակա մասնակիցների ցանկը տրամադրում է Պատվիրատուն:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«ԷԿԵՆԳ» ՓԲԸ

Տնօրեն՝ Լեոնիդ Ավետիսյան
Իրավաբանական հասցեն՝ ք. Երևան,
Կառավարական տուն 1
Գործունեության հասցեն՝ ք. Երևան, Տիգրան
Մեծ 4
Բանկ՝ «ԱԿԲԱ-ԿՐԵԴԻՏ ԱԳՐԻԿՈՒԼ ԲԱՆԿ»

ՓԲԸ,

Արմենիա՝ մասնաճյուղ,

Հ/Հ 220410121291000

ՀՎՀՀ 02707093

/ստորագրություն/

Կ.Տ



ԿԱՏԱՐՈՂ

«Գլոբալ Սոլյուշն» ՍՊԸ

Տնօրեն՝ Ռ. Արսլյան
Ք. Երևան, Կորյունի ճա
«Կոնվերսանկ» ՓԲԸ
Հ/Հ 1930066421540100
ՀՎՀՀ 00908278



ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

«Հրամ

Ծառայության														
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2019-2022թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**											
			հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1	72261110	ավիափոխակցման և դուրս գրման համար որոնողական էլեկտրոնային հարթակի ներդրման և սպասարկման ծառայություններ	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	100%

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:

** հրավերում գումարները նշվում են փոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս փոկոսի փոխարեն նշվում է կոնկրետ գումարի չափ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«ԷԿԵՆԳ» ՓԲԸ

Տնօրեն՝ Լեոնիդ Ավետիսյան
 Իրավաբանական հասցեն՝ ք. Երևան,
 Կառավարական տուն 1
 Գործունեության հասցեն՝ ք. Երևան, Տիգրան
 Մեծ 4
 Բանկ՝ «ԱԿԲԱ-ԿՐԵՂԻՏ ԱԳՐԻԿՈԼ ԲԱՆԿ»

ՓԲԸ
 Արմենիա՝ մասնաճյուղ,
 ՀՀ 220410121291000
 ՀՎՀՀ 02707093
 /ստորագրություն/
 Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Գլոբալ Սոլուշն» ՍՊԸ

Տնօրեն՝ Ռ. Արուսյան
 Ք. Երևան, Կորյունի 6ա
 «Կոնվերսանկ» ՓԲԸ
 Հ/Հ 1930066421540100
 ՀՎՀՀ 00908278

ստորագրություն/
 Կ.Տ
 ГЛОБАЛ СОЛЮШН
 00908278

Հավելված 3
« » 20 թ. կնքված
ծածկագրով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

Պատվիրատու

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. դուրս գրված N ____ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

Մատուցված ծառայությունների								
N	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը / ըստ վճարման ժամանակացույցի /
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

ԱԿՏ N
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____
-ի

Պատվիրատուի անունը

Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____

պայմանագրի կնքման ամսաթիվը

պայմանագրի համարը

զննման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)

ք. Երևան

« 12 » դեկտեմբերի 2019 թ.**

<<Գլոբալ Սոլուշն>> ՍՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Ռ. Աբովյանի (ID 005223292), որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1. Ընկերությունը մասնակցում է «ԷԿԵՆԳ» ՓԲԸ (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից կազմակերպված՝ ԷԿԵՆԳ-ԳՀԾՁԲ-19/15-ԳՍ ծածկագրով գնման ընթացակարգին:
 2. Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:
 3. Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի / այսուհետև՝ Պահանջագիր/ ստորագրմամբ անհետևանքալիորեն համաձայնվում է, որ
 - ա) Պահանջագրի ստորագրմամբ Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ ակցեպտավորման նպատակով:
 - բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:
 - գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:
 - դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:
 - ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարման ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:
 4. Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:
 5. Պատվիրատուն Վճարող բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:
 6. Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:
 7. Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:
 8. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետևանքալի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարելու վերջին օրվան, իսկ պայմանագրով

երաշխիքային ժամկետ սահմանված լինելու դեպքում՝ երաշխիքային ժամկետի ավարտին հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2.Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

<<Գլոբալ Սոլուշն>> ՍՊԸ

Տնօրեն՝ Ռ. Արսլյան

Ք. Երևան, Կոռյունի 6ա

<<Կոնվերսանկ>>ՓԲԸ

Հ/Հ 1930066421540100

ՀՎՀՀ 00908278

Տնօրեն Ռ. Արսլյան

GLOBAL SOLUTION
ГЛОБАЛ СОЛУШН
00908278

12/12/2019թ

ԿՑ

1.	ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ
2. Թիվ	
3.	Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն)՝	<<Գլոբալ Սոլուշն>> ՍՊԸ
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	<<Կոնվերսբանկ>>ՓԲԸ
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	1930066421540100
7. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	00908278
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝	«ԷԿԵՆԳ» ՓԲԸ
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝	02707093
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	<<ԱԿԲԱ-ԿՐԵԴԻՏ ԱԳՐԻԿՈԼ ԲԱՆԿ>> ՓԲԸ, Արմենիա՝ մասնաճյուղ,
13. Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն)	220410121291000
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	1717200 մեկ միլիոն յոթ հարյուր տասնյոթ հազար երկու հարյուր
15. Ակցեպտավորված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կոդով)՝	<< դրամ, AMD
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝	(պայմանագրի կատարման ապահովման համար)
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)՝	

19. Վճարման պայմանները՝		<ակցեպտավորված վճարում>	
20. Առդիր էջերի քանակը՝ -- էջ			
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները		21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝	
<p>_____ /</p> <p>_____ /</p>		<p><i>M. Աբրահամյան</i></p> 	
22.բ. Կ.Տ.			
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն		23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն	
<p>_____ /</p> <p>/ստորագրություն/</p>		<p>_____ /</p> <p>ստորագրություն/</p>	
24.բ. Կ.Տ.		23.բ. Կ.Տ.	
24.գ "___" ___ 20__ թ.		23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20__ թ.	