

ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ N 1

11.02.2025թ. ԿՆՔՎԱԾ N ՀՀ ԱԺ ՄԱԾՁԲ-25/30 ԾԱԾԿԱԳՐՈՎ
ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ

ք. Երևան

«29» 09 2025թ.

ՀՀ Ազգային ժողովի աշխատակազմը՝ ի դեմս աշխատակազմի ղեկավար-գլխավոր քարտուղար Դավիթ Առաքելյանի, ով գործում է աշխատակազմի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու)՝ մի կողմից, և «Դվին հյուրանոցային համալիր» ՓԲԸ-ն՝ ի դեմս տնօրեն Սյուզաննա Թովմասյանի, ով գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, (երկուսը միասին այսուհետ՝ Կողմեր), հիմք ընդունելով 11.02.2025թ. կնքված N ՀՀ ԱԺ ՄԱԾՁԲ-25/30 ծածկագրով ծառայությունների մատուցման պետական գնման պայմանագրի (այսուհետ՝ Պայմանագիր) 7.4 կետը, փոխադարձ համաձայնությամբ կնքեցին սույն համաձայնագիրը (այսուհետ՝ Համաձայնագիր) հետևյալի մասին.

1. Համաձայնագրի առարկան

Կողմերը որոշեցին.

1.1 Պայմանագրի 4.1 կետի «12000000 (տասներկու միլիոն) ՀՀ դրամ» թիվը և բառերը փոխարինել «15000000 (տասնհինգ միլիոն) ՀՀ դրամ» թվով և բառերով:

1.2 Պայմանագրի անբաժանելի մաս հանդիսացող Հավելված N 1-ը և Հավելված N 2-ը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն Համաձայնագրի Հավելված N 1-ի և Հավելված N 2-ի:

2. Այլ պայմաններ

2.1 Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

2.2 Համաձայնագրում Կողմերի համար չնշված՝ Պայմանագրով նախատեսված իրավունքներն ու պարտականությունները մնում են անփոփոխ:

2.3 Համաձայնագիրը կազմված է 4 էջից, հայերենով՝ կնքված երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

2.4 Համաձայնագրի Հավելված N1-ը և Հավելված N2-ը համարվում են Համաձայնագրի անբաժանելի մասը:

3. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պ Ա Տ Վ Ի Դ Ա Տ ՈՒ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

ՀՀ ԱԺ աշխատակազմ
ք. Երևան, Մ. Բաղրամյան պող. 19
ՀՎՀՀ 00008519
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011020089
ՀՀ ԱԺ աշխատակազմի ղեկավար –
գլխավոր քարտուղար
Դավիթ Առաքելյան

«Դվին հյուրանոցային համալիր» ՓԲԸ
ՀՀ, Երևան, Պարոնյան 40
ՀՎՀՀ՝ 02504948
Բանկ՝ «ԱՐԴԵԻՆԲԱՆԿ» ՓԲԸ
Հ/Հ 2470076640520000
Տնօրեն
Սյուզաննա Թովմասյան



(ստորագրություն)
Կ.Տ.



(ստորագրություն)
Կ.Տ.

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳԼՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Հ/Հ	Անվանումը	Տեխնիկական բնութագիրը	Չափանմուշակողը	Ստավելագույն գինը ՀՀ դրամ	Ընդհանուր քանակը	Մատուցման	
						Հասցեն	Ժամկետը
1	Հյուրանոցային սպասարկում	Պաշտոնական պատվիրակության անդամների հյուրանոցային ծառայությունները մատուցվելու են պատվիրատուի կողմից նախապես նշված օրերին: Ծառայությունները պետք է մատուցվեն <<Դվին հյուրանոցային համալիր>> ՓԲԸ-ում: Հյուրանոցային համարի տեսակը՝ Superior King: Գինը պետք է ներառի՝ մարզասրահի և սեզոնային բաց լողավազանի մուտքի անսահմանափակ հնարավորություն, ինչպես նաև հարկերը, տուրքերը և օրենսդրությամբ նախատեսված այլ վճարները: Պահանջը՝ մեկ գիշեր:	դրամ	15000000	1	ՀՀ ք. Երևան, Պարոնյան 40	2025թ. հունվարի 21-ից մինչև 2025թ. դեկտեմբերի 25-ը ներառյալ:
2	Հյուրանոցային սպասարկում	Պաշտոնական պատվիրակության անդամների հյուրանոցային ծառայությունները մատուցվելու են պատվիրատուի կողմից նախապես նշված օրերին: Ծառայությունները պետք է մատուցվեն <<Դվին հյուրանոցային համալիր>> ՓԲԸ-ում: Հյուրանոցային համարի տեսակը՝ Corner Deluxe: Գինը պետք է ներառի՝ մարզասրահի և սեզոնային բաց լողավազանի մուտքի անսահմանափակ հնարավորություն, ինչպես նաև հարկերը, տուրքերը և օրենսդրությամբ նախատեսված այլ վճարները: Պահանջը՝ մեկ գիշեր:	դրամ			ՀՀ ք. Երևան, Պարոնյան 40	2025թ. հունվարի 21-ից մինչև 2025թ. դեկտեմբերի 25-ը ներառյալ:

3	Հյուրանոցային սպասարկում	<p>Պաշտոնական պատվիրակության անդամների հյուրանոցային ծառայությունները մատուցվելու են պատվիրատուի կողմից նախապես նշված օրերին:</p> <p>Ծառայությունները պետք է մատուցվեն <<Դվին հյուրանոցային համալիր>> ՓԲԸ-ում:</p> <p>Հյուրանոցային համարի տեսակը՝ Executive Suite:</p> <p>Գինը պետք է ներառի՝ մարզասրահի և սեզոնային բաց լողավազանի մուտքի անսահմանափակ հնարավորություն, ինչպես նաև հարկերը, տուրքերը և օրենսդրությամբ նախատեսված այլ վճարները: Պահանջը՝ մեկ գիշեր:</p>	դրամ				
---	--------------------------	--	------	--	--	--	--

Բանակցի կողմից իրականացվող հյուրանոցային ծառայությունների գնային առաջարկները ներկայացված են Հավելված 1.1-ով: Դրանցման և դուրսգրման ժամերը՝ ժամանում՝ 15:00-ին, դուրսգրում՝ 12:00: Ենյակների առկայության դեպքում, մինչև ժամը՝ 07:00-ն, վաղ գրանցումը (early check in) տրամադրվում է օրավարձի կես օրվա արժեքով, իսկ ժամը՝ 07:00-ից, սկսած ժամանումները համարվում են լիարժեք օր: Ինչև ժամը՝ 18:00-ն (late check out), սենյակը տրամադրվում է օրավարձի կես օրվա արժեքով, իսկ ժամը 18:00-ից, հետո համարվում լիարժեք օր: Կայանքային համարների ընտրությունը իրականացվում է Պատվիրատուի հետ համաձայնեցված կարգով: Պատվիրատուի կողմից պահանջ ներկայացվելու դեպքում Մասնակիցը պետք է 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում ներկայացնի ըստ իր հաստատում ամրագրման մասին՝ ներկայացնելով պատվիրատուի էլ. փոստի՝ gk@parliament.am հասցեին:

* Ծառայության մատուցման վերջնաժամկետը չի կարող ավել լինել, քան տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը ներառյալ:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

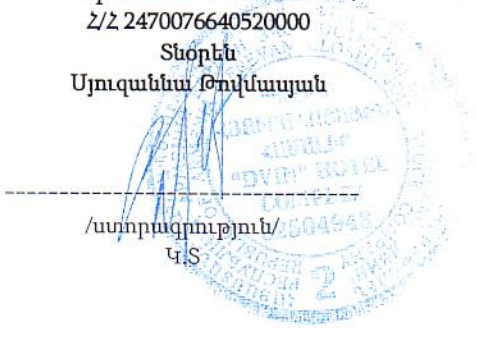
ԿԱՏԱՐՈՂ

ՀՀ ԱԺ աշխատակազմ
 ք. Երևան, Մ. Բաղրամյան պող. 19
 ՀՎՀՀ 00008519
 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
 Հ/Հ 900011020089
 ՀՀ ԱԺ աշխատակազմի
 ղեկավար – գլխավոր քարտուղար՝
 Դավիթ Առաքելյան



/ստորագրություն/
 Կ.Տ

«Դվին հյուրանոցային համալիր» ՓԲԸ
 ՀՀ, Երևան, Պարոնյան 40
 ՀՎՀՀ՝ 02504948
 Բանկ՝ «ԱՐԴՇԻՆԲԱՆԿ» ՓԲԸ
 Հ/Հ 2470076640520000
 Տնօրեն
 Սյուզաննա Թովմասյան



/ստորագրություն/
 Կ.Տ

