

**ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԳՐԵՆԱԿԱՆ ՊԻՏՈՒՅՔՆԵՐԻ ԵՎ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ  
ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ  
N << ՇՀԱՊՁԲ-15/3-ՀՔԾ-1/1 >>**

ք. Երևան

<<21>> <<փետրվարի>>2017թ.

«ՀՀ Հատուկ քննչական ծառայության աշխատակազմ» ՊԿՀ-ն, ի դեմս աշխատակազմի ղեկավար Դ. Սուքիասյանի, որը գործում է «ՀՀ Հատուկ քննչական ծառայության աշխատակազմ» ՊԿՀ-ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ «Գնորդ», մի կողմից, և <<Սմարթլայն>> ՍՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Տ. Ղաթիբջանի, որը գործում է կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ՝ «Վաճառող» մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

**1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ**

1.1. Վաճառողը պարտավորվում է սույն պայմանագրով /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ սահմանված կարգով, ծավալներով և գնման ժամանակացույցով նախատեսված ժամկետներում՝ (հավելված N 2) Գնորդին կամ նրա կողմից որոշված Ստացողին (այսուհետ՝ Ստացող) մատակարարել Պայմանագրի N 1 հավելվածով Տեխնիկական բնութագրով նախատեսված Գրենական պիտույքները և գրասենյակային նյութերը /այսուհետ՝ Ապրանք/, իսկ Գնորդը պարտավորվում է ընդունել այդ Ապրանքը և վճարել դրա համար /հավելված N 3/:

**2. ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ**

2.1 Վաճառողն Ապրանքը մատակարարում է Գնորդին /Ստացողին/ Պայմանագրի N 2 հավելվածով՝ գնման ժամանակացույցով սահմանված ծավալներով և ժամկետներում:

2.2 Վաճառողը Ապրանքը հասցնում է Գնորդին /Ստացողին/՝ նրա կողմից նշված հասցեով /ներով/:

**3. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

3.1 Գնորդն իրավունք ունի՝

3.1.1 Ապրանքը Պայմանագրով սահմանված ժամկետում Վաճառողի կողմից չմատակարարելու դեպքում հրաժարվել Ապրանքից, եթե մատակարարման ժամկետները խախտվել են 10 օրից ավելի:

3.1.2 Եթե հանձնվել է անպատշաճ որակի՝ Պայմանագրի 1.1 կետում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք.

ա) պահանջել հատուցելու Ապրանքի անպատշաճ որակի լինելու պատճառով իր կատարած ծախսերը.

բ) չընդունել Ապրանքն՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի Ապրանքը Պայմանագրին համապատասխանող որակի Ապրանքով անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.4 կետով նախատեսված տուգանքը.

գ) հրաժարվել Պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու Ապրանքի համար վճարված գումարը.

3.1.3 Եթե հանձնվել է Պայմանագրով որոշվածից պակաս քանակի Ապրանք, ապա.

ա) պահանջել լրացնելու Ապրանքի պակաս հանձնված քանակը,

բ) հրաժարվել հանձնված Ապրանքից և դրա համար վճարելուց, իսկ եթե Ապրանքի համար վճարվել է, ապա՝ պահանջել վերադարձնելու վճարված գումարը և վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.4 Եթե հանձնվել է տեսակի պայմանի խախտմամբ Ապրանք, իր ընտրությամբ՝

ա) ընդունել տեսակի վերաբերյալ պայմանին համապատասխանող Ապրանքը և հրաժարվել մնացած Ապրանքներից.

բ) հրաժարվել հանձնված բոլոր Ապրանքներից և պահանջել վճարելու սույն պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը.

գ) պահանջել տեսակի վերաբերյալ պայմանին չհամապատասխանող Ապրանքի անհատույց փոխարինում Պայմանագրով նախատեսված տեսակին համապատասխան Ապրանքով.

3.1.5 Վաճառողի կողմից մատակարարման ժամկետների խախտման դեպքում իր հայեցողությամբ սահմանել Ապրանքի մատակարարման նոր ժամկետ և պահանջել Վաճառողից վճարելու Պայմանագրի 7.2 կետով նախատեսված տույժը:

3.1.6 Վաճառողից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Գնորդը Վաճառողի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ավելի բարձր, սակայն ողջամիտ գնով գնել է Ապրանք՝ Պայմանագրով նախատեսված փոխարեն՝ Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով, ինչպես նաև Ապրանքն այլ անձից ձեռք բերելու համար իր կատարած բոլոր անհրաժեշտ և ողջամիտ ծախսերը.

3.1.7 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Վաճառողն էականորեն խախտել է Պայմանագիրը.

3.1.7.1 Վաճառողի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատակարարվել է անպատշաճ որակի Ապրանք որը չի կարող փոխարինվել Գնորդի համար ընդունելի ժամկետում:

բ) Ապրանքի մատակարարման ժամկետները խախտվել են 10 օրից ավելի,

3.1.8 Ձևնել Ապրանքը և հայտնաբերված թերությունների մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

### **3.2 Գնորդը պարտավոր է՝**

3.2.1 Կատարել Պայմանագրին համապատասխան մատակարարված Ապրանքի ընդունումն ապահովող բոլոր անհրաժեշտ գործողությունները:

3.2.2 Վաճառողի հանձնած Ապրանքից Պայմանագրին համապատասխան հրաժարվելու դեպքում, ապահովել այդ Ապրանքի պատասխանատու պահպանությունը և դրա մասին անհապաղ տեղեկացնել Վաճառողին:

3.2.3 Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքն ընդունելու դեպքում Վաճառողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև Պայմանագրի 7.5 կետով նախատեսված տույժը:

3.2.4 Ապրանքի քանակի, տեսականու, որակի մասին Պայմանագրի պայմանները խախտելու մասին Վաճառողին ծանուցել թերությունը հայտնաբերելուց հետո անմիջապես կամ այն բանից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, երբ Պայմանագրի համապատասխան պայմանի խախտումը պետք է հայտնաբերված լինել՝ ելնելով Ապրանքի բնույթից և նշանակությունից:

3.2.5 Պայմանագրի 3.3.4 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Վաճառողին հատուցել վերջինիս վնասները:

### **3.3 Վաճառողն իրավունք ունի՝**

3.3.1 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել ընդունելու Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքը:

3.3.2 Գնորդից պահանջել հատուցելու վնասները, եթե Վաճառողը Գնորդի կողմից պարտավորությունը խախտելու հետևանքով Պայմանագրի լուծումից հետո՝ ողջամիտ ժամկետում, այլ անձի՝ Պայմանագրով նախատեսվածից ավելի ցածր, սակայն ողջամիտ գնով վաճառել է Ապրանք՝ համապատասխան Պայմանագրով սահմանված և դրա փոխարեն կնքված գործարքի գների միջև տարբերության չափով:

3.3.3 Գնորդից /Ստացողից/ պահանջել վճարելու համապատասխան Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում մատակարարված Ապրանքի համար իրեն վճարման ենթակա գումարները:

3.3.4 Միակողմանի լուծել Պայմանագիրը (լրիվ կամ մասնակի), եթե Գնորդն էականորեն խախտել է Պայմանագիրը:

3.3.4.1 Գնորդի կողմից Պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե բազմիցս խախտվել են Ապրանքի համար վճարելու ժամկետները:

3.3.5 Գնորդի /Ստացողի/ համաձայնությամբ վաղաժամկետ մատակարարել Ապրանքը:

### **3.4 Վաճառողը պարտավոր է՝**

3.4.1 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Ապրանքը՝ Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում:

3.4.2 Պայմանագրի 2.2 կետին համապատասխան՝ Ապրանքը Գնորդին /Ստացողին/ մատակարարել վերջինիս հետ նախապես համաձայնեցված ժամկետներում:

3.4.3 Ապահովել Ապրանքի մատակարարումը սույն պայմանագրի 3.1.2 բ/ և 3.1.5 կետերին համապատասխան՝ Գնորդի կողմից սահմանված ժամկետներում:

3.4.4 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել երրորդ անձանց իրավունքներից ազատ Ապրանք:

3.4.5 Գնորդին /Ստացողին/ հանձնել Պայմանագրի N 1 և N 2 հավելվածներով նախատեսված որակի և քանակի Ապրանք՝ Պայմանագրով նախատեսված կարգով և ժամկետներում, իսկ Գնորդի /Ստացողի/ պահանջով տրամադրել Ապրանքի որակը հավաստող՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված փաստաթղթեր:

3.4.6 Թերի մատակարարում թույլ տալու դեպքում, Պայմանագրով նախատեսված կարգով, լրացնել թերի մատակարարվածը:

3.4.7 Հետ տանել Գնորդի /Ստացողի/ կողմից Պայմանագրի 3.2.2 կետին համապատասխան՝ պատասխանատու պահպանության ընդունված Ապրանքը կամ ողջամիտ ժամկետում տնօրինել այն, ինչպես նաև հատուցել Ապրանքը պատասխանատու պահպանության ընդունելու, այն իրացնելու կամ Վաճառողին վերադարձնելու հետ կապված անհրաժեշտ ծախսերը:

3.4.8 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել սույն պայմանագրի 7.2 և 7.4 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

3.4.9 Գնորդին հանձնել Ապրանքի պատկանելիքները և համապատասխան փաստաթղթերը:

3.4.10 Պայմանագրի 3.1.7 կետի համաձայն Պայմանագրի լուծումից հետո Գնորդին հատուցել վերջինիս վնասները:

3.4.11 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Գնորդին:

## **4. ԱՊՐԱՆՔԻ ԳԻՆԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**



7.4 Պայմանագրի 1.1 կետում նշված Տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող Ապրանք մատակարարելու յուրաքանչյուր դեպքում Վաճառողից գանձվում է տուգանք՝ Պայմանագրի ընդհանուր գնի 0,5 (գրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով<sup>2</sup>:

7.5 Գներդրի կողմից Պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման համար Գներդրի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (գրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

7.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

## **8. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱՃԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ /ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ/**

Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

## **9. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ**

9.1 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև Պայմանագրի կնքումը, Վաճառողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Գներդրը իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու Պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև Պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային Պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Գներդրը չի կրում Պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Վաճառողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Գներդրի կրած վնասներն այն ծավալով, որը չի ծածկվում մինչև լուծումը գնման Պայմանագրի կատարմամբ Գներդրի ստացածով:

9.2 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրից ծագած՝ կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

9.3 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

9.4 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է Պայմանագրում, իսկ եթե Պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ Պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող Ապրանքի ծավալների կամ ձեռք բերվող Ապրանքի միավորի գնի կամ Պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ Պայմանագրի փոփոխման դեպքերը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

9.5 Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև ապրանքի ամբողջ ծավալով մատակարարման ժամկետի ավարտն ընկած ժամանակահատվածի յուրաքանչյուր վեցերորդ ամիսը լրանալը Գներդրը «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա սահմանված կարգով շրջանակային համաձայնագրերով կազմակերպում է տվյալ ապրանքի ձեռքբերման նոր ընթացակարգ: Եթե այդ ընթացակարգի արդյունքում սահմանված կարգով ձևավորված նվազագույն միավոր գինը որևէ ապրանքի

<sup>2</sup> Պայմանագիրն օրենքի 14-րդ հոդվածի 7-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում կհարկացվեն ֆինանսական միջոցներ և կկնքվի համաձայնագիր:

մասով ցածր է Պայմանագրով սահմանված գնից, ապա այդ մասով Գնորդը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում Վաճառողին ներկայացնում է ապրանքը ձևավորված ցածր գնով մատակարարելու պահանջ և Պայմանագրում փոփոխություն կատարելու վերաբերյալ համաձայնագրի նախագիծը: Եթե Վաճառողը երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում և Գնորդին ներկայացնում Պայմանագրում փոփոխություն կատարելու վերաբերյալ համաձայնագիրը, ապա այդ մասով Գնորդը ընտրված մասնակցի հետ կնքում է նոր պայմանագիր և դրա ուժի մեջ մտնելու ամսաթվին համապատասխան այդ մասով միակողմանիորեն լուծում է Պայմանագիրը՝ առանց Վաճառողի նկատմամբ Պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցների կիրառման:

9.6 Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև Պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը Պայմանագրի կողմի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ՝ Գնորդի մոտ չի վերացել գնման առարկայի օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում Ապրանքի մատակարարման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով:

9.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Վաճառող կամ Գնորդ) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ Պայմանագրի կատարման շրջանակում Վաճառողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են Պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել Պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Վաճառողը:

9.8 Վաճառողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Գնորդը, «Ինտերնետով հրապարակային և անհատական ծանուցման մասին» ՀՀ օրենքի 10-րդ հոդվածի համաձայն, ուղարկում է Վաճառողի պաշտոնական էլեկտրոնային փոստի հասցեով և միաժամանակ նույն օրը հրապարակում է [www.gnumner.am](http://www.gnumner.am) հասցեով ինտերնետային կայքում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Վաճառողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետում նշված կայքում հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

9.9 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, Պայմանագրի կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տվյալ գնումը կատարելու համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

9.10 Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

9.11 Պայմանագիրը կազմված է 5 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ: Պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4 և N 4.1 հավելվածները, համարվում են Պայմանագրի անբաժանելի մասը:

9.12 Պայմանագրի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

## 10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

### ԳՆՈՐԴ

ՀՀ Հատուկ քննչական ծառայություն

ք.Երևան Վ.Վաղարշյան 13<sup>ա</sup>

ՀՀ Ֆև գործառնական վարչություն

Հ/Հ 900011474286

ՀԱՀՀ 02589128

Աշխատակնգմի ղեկավար

Դ. Սուրիսյան

Կ.Ս



### ՎԱՃԱՌՈՂ

«Սմարթլայն» ՍՊԸ

ք. Երևան, Վարդանանց 110

<<Հայէկոնոմբանկ>>ԲԲԸ

Հ/Հ 16300-7031509

ՀՎՀՀ 01548908

Տնօրեն

Տ. Դարիբյան

Կ.Ս



**ԳՐԵՆԱԿԱՆ ՊԻՏՈՒՅՔՆԵՐԻ ԵՎ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ**

**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ\***

| Չ/Հ | Ապրանքի անվանում                    | Տեխնիկական բնութագիր   |
|-----|-------------------------------------|--|
| 1   | Նոթատետրեր                          | կոշտ գույնավոր-միագույն կազմով<br>A5 2QR 90-96 էջ  |
| 4   | հաշվիչ մեքենաներ                    | Էլեկտրոնային հաշվիչ՝ միաֆազ և եռաֆազ էլեկտրական մեծությունների արժեքները, մեխանիկական պահանջները, կլիմայական պայմանները՝ ըստ ԳՕՍՍ Ռ 52320,   |
| 5   | ոետին հասարակ                       | Ռետինե ջնջոց փոքր՝ նախատեսված մատիտով գրածները մաքրելու համար:   |
| 8   | գրիչ գելային                        | 05մմ, 07մմ (սև,կապույտ), UNI-ball fine DELUXE կամ համարժեք   |
| 9   | գրիչ գելային                        | 05մմ- 07մմ (սև,կապույտ) UNIBALL Eye /BOXY/ (UB-157) կամ համարժեք   |
| 10  | գրիչ գելային                        | Գրիչ, 0,5 մմ ծայրով, գույնը՝կապույտ և սև, (գել) թափանցիկ պլաստիկ կորպուսով, AIHAO կամ համարժեք   |
| 11  | մատիտ, գրաֆիտե, տեղադրվող միջուկով  | Մատիտ մեխանիկական զսպախցուկային (ցանգային) F, L, MK1 տիպերի, փոխարինվող գրիֆելի անվանական տրամագիծը՝ (0,3, 5, 0,5, 0,7, 1,0, 2,0 և 2,2) մմ, ԳՕՍՍ 19445-93 կամ համարժեք                           |
| 12  | գրաֆիտե միջուկ, մատիտի հանար        | Գրաֆիտե միջուկ մեխանիկական մատիտի համար, անվանական տրամագիծը՝ 0,5 մմ և 2,0 մմ, կարծրությունը HB, ԳՕՍՍ Ռ 50249-92 կամ համարժեքը:  |
| 13  | կնիք, ավտոմատ, ուղղանկյուն          | Կնիք, ավտոմատ, ուղղանկյուն, չափերը 64x40մմ. կամ 69x30 մմ. պլաստմասե կորպուսով, սև Colop, Shiny տեսակի կամ համարժեք   |
| 14  | կնիք, ավտոմատ, կլոր                 | Կնիքի ավտոմատ սարք, նախատեսված է 9 տողի համար Տրամագիծը՝ 45 մմ, Colop տեսակի կամ համարժեք  |
| 15  | կնիքի լրացուցիչ բարձիկներ           | 64x40մմ. կամ 69x30 մմ ուղղանկյուն շտամպի լրացուցիչ բարձիկներ   |
| 16  | շտրիխներ                            | Ուղղիչ ժապավեն, երկարությունը՝ 6-10մ, լայնքը՝ 5-6մմ. /սպիտակ ժապավենով/  |
| 19  | սկոչ, երկկողմանի սոսնձված           | Սկոչ՝ երկկողմանի կաշռողունակությամբ, լայնությունը՝ 15-20մմ , երկարությունը՝10-20մ. (հաստությունը՝ 1,1մմ)   |
| 22  | սրիչ սովորական                      | սրիչ մետաղյա mapped կամ համարժեք   |
| 23  | էջաբաժանիչ թղթե                     | էջանիշ կաշուն թերթիկներ 4-5 գույն՝ 25 ական, 45-50մմ. X12մմ. Fantastic տեսակի կամ համարժեք  |
| 24  | կարիչի մետաղալարե կապեր             | Չափսը՝ 23/13, տուփի մեջ՝ 1000 հատ, 30-100 էջ կարող կարիչների համար   |
| 25  | թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ | Թափանցիկ պոլիմերային թաղանթ, A4 ձևաչափի թղթերի համար, արագակարներին ամրացնելու հնարավորությամբ: 70 միկրոն:   |
| 26  | թղթապանակ, կոշտ կազմով              | Ռեզիստր թղթապանակ կոշտ սովորաթղթե կազմով, համապատասխան չափի կոնակով (ծավալով), մետաղյա ամրացման հարմարանքով, A4 (210x297) մմ ձևաչափի թղթերի համար: Ներսի մակերեսը լամինապատված, հաստությունը 8սմ |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 28 | թղթապանակ կոշտ կազմով                                      | Ռեզիստր թղթապանակ կոշտ ստվարաթղթե կազմով, համապատասխան չափի կոնակով (ծավալով), մետաղյա ամրացման հարմարանքով, A4 (210x297) մմ ձևաչափի թղթերի համար: Ներսի մակերեսը լամինապատված, հաստությունը 4սմ |
| 29 | թղթապանակ կոշտ կազմով                                      | Ոչ թափանցիկ հաստ պոլիմերային թաղանթով թղթապանակ՝ ռետինե ամրակներով, A4 ֆորմատի, արտաքին գրպանիկով, թղթապանակի գույնը՝ սև, կարմիր, կապույտ  |
| 30 | կարիչ մինչև 20 թերթի համար                                 | Գրասենյակային կարիչ մինչև 20 թերթ մետաղալարե կապերով ամրացնելու համար: Ծակման խորությունը 63մմ.  |
| 32 | կարիչ՝ հատուկ  | Գրասենյակային կարիչ, մեծ հզորության՝ 30-100 էջ մետաղալարե կապերով (23/6—23/13) ամրացնելու համար:   |
| 33 | դակիչ՝ քանոնով   | Ծակուտիչ գրասենյակային, 35-36 էջ դակելու համար, kangoro, maped կամ համարժեք  |
| 34 | դակիչ՝ քանոնով   | Ծակուտիչ գրասենյակային, 15-20 էջի համար  |
| 36 | ապակարիչ   | Գրասենյակային ապակարիչ N10, N24, N26 և N26.6 ասեղներով կարված թղթերը քանդելու համար: Նախատեսված է կարիչով կարված թղթերը քանդելու համար   |
| 37 | թուղթ՝ A3 ֆորմատի /29,7x42/                                | Չկավճած թուղթ՝ A3 ֆորմատի /29,7x42 սմ./, 110 գրամ մ/2, տուփում՝ 500 հատ,   |
| 48 | թուղթ նշումների համար՝ սոսնձվածքով                         | Թուղթ գրելու, սոսնձվածքը 1,25 մմ-ից ոչ պակաս, սպիտակությունը 75%-ից ոչ պակաս, ԳՕՍՍ 18510-87 կամ համարժեք, փաթեթավորումը՝ ցանկացած տեսքով 76x127մմ 100էջ դեղին                                    |
| 51 | մարտկոց AA տեսակի  | Նախատեսված տարբեր տեսակի էլեկտրական սարքավորումների համար, 1.5վ, AA ալկալիական, առնվազն մեկ տարվա պիտանելիության ժամկետով:   |
| 53 | դանակ գրասենյակային մետաղյա                                | 9մմ x 12սմ. Պատյանը և ծայրոցը պլաստիկ Flamingo կամ համարժեք  |
| 54 | դանակ գրասենյակային մետաղյա                                | 18մմ x 8-12սմ. Պատյանը պլաստիկ՝ ձեռքը ֆիքսող ռետինե փաթույթով՝ ծայրոցը մետաղական: Flamingo կամ համարժեք  |
| 55 | մկրատ գրասենյակային  | Մկրատ 17-20սմ չժանգոտող մետաղից  |
| 58 | սեղմակ փոքր  | Թղթի սեղմակ: Մետաղական, լայնությունը 19 մմ   |
| 59 | սեղմակ միջին   | Թղթի սեղմակ: Մետաղական, լայնությունը 25 մմ   |
| 60 | սեղմակ մեծ   | Մետաղական, լայնությունը 51 մմ  |
| 61 | քանոն մետաղյա (100)  | 30սմ. երկկեղմանի /չժանգոտող պողպատից/  |
| 62 | քանոն մետաղյա (100)  | 50սմ. երկկեղմանի /չժանգոտող պողպատից/  |
| 63 | ռետինե ժապավենաթելեր                                       | Ռետինե ժապավեն՝ թղթադրամի համար 50 գրամանոց թղթյա տուփերով:  |
| 65 | գրենական պիտույքներ  | Պտտվող, սև, 13 բաժին, 9 տեսակ: 1 գրիչ, 1 մեխանիկական մատիտ, ջնջոց, մկրատ, քանոն 15 սմ, ամրակ (30 հատ), գրասենյակային դանակ:  |
| 66 | թուղթ A4 ֆորմատի /21x29,7/                                 | A4, չկավճած թուղթ, օգտագործվում է տպագրման համար, թելիկներ չպարունակող, մեխանիկական եղանակով ստացված, 80 գ/մ2, (210X297) մմ:   |
| 67 | փաստաթղթերի համար նախատեսված, սեղանի վրա դրվող դարակաշարեր | Թղթադարակ, 3 բաժանմունքով /հարկերով/, մետաղյա, ցանցանման, սև գույն   |

**ԳՐԵՆԱԿԱՆ ՊԻՏՈՒՅՔՆԵՐԻ ԵՎ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ԶԵՌՔԵՐՄԱՆ**

**ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**

<< դրամ

| Հ/Հ | Ապրանքի                             |                |              | Նախատեսվում է գնել 2017 թ. |       |             |      |              |      |             |      | Ընդամենը |       |
|-----|-------------------------------------|----------------|--------------|----------------------------|-------|-------------|------|--------------|------|-------------|------|----------|-------|
|     | Անվանումը                           | Չափման միավորը | Միավորի գինը | I եռամսյակ                 |       | II եռամսյակ |      | III եռամսյակ |      | IV եռամսյակ |      |          |       |
|     |                                     |                |              | քանակը                     | գինը  | քանակը      | գինը | քանակը       | գինը | քանակը      | գինը | քանակը   | գինը  |
| 1   | 2                                   | 3              | 4            | 5                          | 6     | 7           | 8    | 9            | 10   | 11          | 12   | 13       | 14    |
| 1   | նոթատետրեր                          | հատ            | 650          | 20                         | 13000 | x           |      | x            |      | x           |      | 20       | 13000 |
| 4   | հաշվիչ մեքենաներ                    | հատ            | 2200         | 7                          | 15400 | x           |      | x            |      | x           |      | 7        | 15400 |
| 5   | ոետին հասարակ                       | հատ            | 25           | 30                         | 750   | x           |      | x            |      | x           |      | 30       | 750   |
| 8   | գրիչ գելային                        | հատ            | 680          | 15                         | 10200 | x           |      | x            |      | x           |      | 15       | 10200 |
| 9   | գրիչ գելային                        | հատ            | 600          | 20                         | 12000 | x           |      | x            |      | x           |      | 20       | 12000 |
| 10  | գրիչ գելային                        | հատ            | 78           | 150                        | 11700 | x           |      | x            |      | x           |      | 150      | 11700 |
| 11  | մատիտ, գրաֆիտե, տեղադրվող միջուկով  | հատ            | 130          | 10                         | 1300  | x           |      | x            |      | x           |      | 10       | 1300  |
| 12  | գրաֆիտե միջուկ, մատիտի հանար        | տուփ           | 70           | 60                         | 4200  | x           |      | x            |      | x           |      | 60       | 4200  |
| 13  | կնիք, ավտոմատ, ուղղանկյուն          | հատ            | 5000         | 2                          | 10000 | x           |      | x            |      | x           |      | 2        | 10000 |
| 14  | կնիք, ավտոմատ, կլոր                 | հատ            | 6000         | 3                          | 18000 | x           |      | x            |      | x           |      | 3        | 18000 |
| 15  | կնիքի լրացուցիչ բարձիկներ           | հատ            | 2500         | 2                          | 5000  | x           |      | x            |      | x           |      | 2        | 5000  |
| 16  | շտրիխներ                            | հատ            | 620          | 10                         | 6200  | x           |      | x            |      | x           |      | 10       | 6200  |
| 19  | սկոչ, երկկողմանի սոսնձված           | հատ            | 720          | 2                          | 1440  | x           |      | x            |      | x           |      | 2        | 1440  |
| 22  | սրիչ սովորական                      | հատ            | 60           | 10                         | 600   | x           |      | x            |      | x           |      | 10       | 600   |
| 23  | էջարածանիչ թղթե                     | հատ            | 250          | 30                         | 7500  | x           |      | x            |      | x           |      | 30       | 7500  |
| 24  | կարիչի մետաղալարե կապեր             | տուփ           | 620          | 6                          | 3720  | x           |      | x            |      | x           |      | 6        | 3720  |
| 25  | թղթապանակ, պոլիմերային թաղանթ, ֆայլ | հատ            | 13,5         | 1500                       | 20250 | x           |      | x            |      | x           |      | 1500     | 20250 |
| 26  | թղթապանակ, կոշտ կազմով              | հատ            | 590          | 50                         | 29500 | x           |      | x            |      | x           |      | 50       | 29500 |
| 28  | թղթապանակ կոշտ կազմով               | հատ            | 590          | 50                         | 29500 | x           |      | x            |      | x           |      | 50       | 29500 |
| 29  | թղթապանակ կոշտ կազմով               | հատ            | 420          | 60                         | 25200 | x           |      | x            |      | x           |      | 60       | 25200 |
| 30  | կարիչ մինչև 20 թերթի համար          | հատ            | 480          | 10                         | 4800  | x           |      | x            |      | x           |      | 10       | 4800  |
| 32  | կարիչ՝ հատուկ                       | հատ            | 6800         | 2                          | 13600 | x           |      | x            |      | x           |      | 2        | 13600 |
| 33  | դակիչ՝ քանոնով                      | հատ            | 2250         | 5                          | 11250 | x           |      | x            |      | x           |      | 5        | 11250 |
| 34  | դակիչ՝ քանոնով                      | հատ            | 750          | 5                          | 3750  | x           |      | x            |      | x           |      | 5        | 3750  |
| 36  | ապակարիչ                            | հատ            | 135          | 25                         | 3375  | x           |      | x            |      | x           |      | 25       | 3375  |

|          |  |            |      |      |         |   |  |   |  |   |  |      |         |
|----------|--|------------|------|------|---------|---|--|---|--|---|--|------|---------|
| 37       | թուղթ՝ A3 ֆորմատի /29,7x42/                                | տուփ       | 6900 | 2    | 13800   | x |  | x |  | x |  | 2    | 13800   |
| 48       | թուղթ նշումների համար՝ սոսնձվածքով                         | տուփ       | 240  | 50   | 12000   | x |  | x |  | x |  | 50   | 12000   |
| 51       | մարտկոց AA տեսակի  | հատ        | 120  | 100  | 12000   | x |  | x |  | x |  | 100  | 12000   |
| 53       | դանակ գրասենյակային մետաղյա                                | հատ        | 80   | 40   | 3200    | x |  | x |  | x |  | 40   | 3200    |
| 54       | դանակ գրասենյակային մետաղյա                                | հատ        | 450  | 15   | 6750    | x |  | x |  | x |  | 15   | 6750    |
| 55       | մկրատ գրասենյակային  | հատ        | 190  | 25   | 4750    | x |  | x |  | x |  | 25   | 4750    |
| 58       | սեղմակ փոքր  | հատ        | 10   | 100  | 1000    | x |  | x |  | x |  | 100  | 1000    |
| 59       | սեղմակ միջին   | հատ        | 18   | 200  | 3600    | x |  | x |  | x |  | 200  | 3600    |
| 60       | սեղմակ մեծ   | հատ        | 35   | 200  | 7000    | x |  | x |  | x |  | 200  | 7000    |
| 61       | քանոն մետաղյա (100)  | հատ        | 160  | 15   | 2400    | x |  | x |  | x |  | 15   | 2400    |
| 62       | քանոն մետաղյա (100)  | հատ        | 400  | 2    | 800     | x |  | x |  | x |  | 2    | 800     |
| 63       | ոտիներ ժապավենաթելեր                                       | տուփ       | 450  | 5    | 2250    | x |  | x |  | x |  | 5    | 2250    |
| 65       | գրենական պիտույքներ  | հավաք ածու | 1100 | 5    | 5500    | x |  | x |  | x |  | 5    | 5500    |
| 66       | թուղթ A4 ֆորմատի /21x29,7/                                 | տուփ       | 1380 | 1400 | 1932000 | x |  | x |  | x |  | 1400 | 1932000 |
| 67       | փաստաթղթերի համար նախատեսված, սեղանի վրա դրվող դարակաշարեր | հատ        | 2950 | 5    | 14750   | x |  | x |  | x |  | 5    | 14750   |
| 68       | փաստաթղթերի համար նախատեսված, սեղանի վրա դրվող դարակաշարեր | հատ        | 2250 | 5    | 11250   | x |  | x |  | x |  | 5    | 11250   |
| Ընդամենը |  |            |      |      | 2295285 | X |  | X |  | X |  |      | 2295285 |

**Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ**

«Հատուկ քննչական ծառայություն»  
 ՀՀ ք. Երևան Վ. Վաղարշյան 13ա  
 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
 հ/հ 900011474286  
 ՀՎՀՀ 02589128

Աշխատակազմի ղեկավար՝



**Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ**

«Սմարթլայն» ՍՊԸ  
 ք. Երևան, Վարդանանց 110  
 «Հայէկոնտմրանկ» ԲԲԸ  
 Հ/Հ 16300-7031509  
 ՀՎՀՀ 01548908

Տնօրեն  
 Ս. Ղարիբյան



**ԳՐԵՆԱԿԱՆ ՊԻՏՈՒՅՔՆԵՐԻ ԵՎ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿԱՅԻՆ ՆՅՈՒԹԵՐԻ ՁԵՌՔԵՐՄԱՆ**

**ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ\***

<< դրամ

| N<br>2/բ  | Ապրանքի<br>անվանումը  | Նախատեսվում է ֆինանսավորել 2017 թ.' ըստ ամիսների՝ ընդ որում |         |        |        |        |        |         |         |           |           |          |           |                  |
|---|---|---|---------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|-----------|-----------|----------|-----------|------------------|
|   |   | հունվար   | փետրվար | մարտ   | ապրիլ  | մայիս  | հունիս | հուլիս  | օգոստոս | սեպտեմբեր | հոկտեմբեր | նոյեմբեր | դեկտեմբեր | Ընդամենը<br>Տարի |
| 1,4,5,8-16.<br>19,22-26,<br>28-30,32-34.<br>36,37,48,51,<br>53-55,58-63.<br>65-68 | Գրենակա<br>ն<br>պիտույքն<br>երև<br>գրասենյա<br>կային<br>նյութեր | 0   | 0       | 200000 | 800000 | 800000 | 800000 | 1400000 | 1400000 | 1400000   | 2295285   | 2295285  | 2295285   | 2295285          |

\* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են աճողական կարգով

**Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ**

ՀՀ հատուկ քննչական ծառայություն  
 ՀՀ ք. Երևան Վ. Վաղարշյան13ա  
 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն  
 հ/հ 900011474286  
 ՀՎՀՀ 02589128

/ Աշխատակազմի ղեկավար՝  
 Դ.Սուրբաջյան



**Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ**

«Սմարթլայն» ՍՊԸ  
 ք. Երևան, Վարդանանց 110  
 <<Հայէկոնուրանկ>>ԲԲԸ  
 Հ/Հ 16300-7031509  
 ՀՎՀՀ 01548908  
 Տնօրեն  
 Տ. Ղարիբյան



Պայմանագրի կողմ  
 \_\_\_\_\_  
 գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_  
 հհ \_\_\_\_\_  
 հվհհ \_\_\_\_\_

Պատվիրատու  
 \_\_\_\_\_  
 գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_  
 հհ \_\_\_\_\_  
 հվհհ \_\_\_\_\_

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N  
 ՀԱՆՁՆԱՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՄԱՆ**

«    » «    » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «    » «    » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ \_\_\_\_\_

Պատվիրատուն՝ ի դեմս \_\_\_\_\_ և

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս \_\_\_\_\_, հիմք ընդունելով

Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «    » «    » 20 թ. կազմված՝ գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի N եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված մատակարարումները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատակարարել է հետևյալ ապրանքները՝

| N | անվանումը | տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը | Մատակարարված ապրանքների                        |         |  |         | Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/ | Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/ |
|---|-----------|---|--|---------|--|---------|-------------------------------------|--|
|   |           |   | քանակական ցուցանիշը                            |         | կատարման ժամկետը                               |         |                                     |  |
|   |           |   | ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի | ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի | փաստացի |                                     |  |
|   |           |   |  |         |  |         |                                     |  |
|   |           |   |  |         |  |         |                                     |  |
|   |           |   |  |         |  |         |                                     |  |

Վերոհիշյալ մատակարարումների վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ապրանքը հանձնեց

\_\_\_\_\_ ստորագրություն  
 \_\_\_\_\_ ազգանուն, անուն  
 Կ.Տ.

Ապրանքը ընդունեց

\_\_\_\_\_ ստորագրություն  
 \_\_\_\_\_ ազգանուն, անուն  
 Կ.Տ.

**ԱԿՏ N**  
**պայմանագրի արդյունքը Գնորդին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ**

Սույնով արձանագրվում է, որ \_\_\_\_\_-ի (այսուհետ՝ Գնորդ) և  
(Գնորդի անունը)  
\_\_\_\_\_ի (այսուհետ՝ Վաճառող) միջև 20 թ. \_\_\_\_\_-ին կնքված N \_\_\_\_\_  
(Վաճառողի անունը)  
գնման պայմանագրի շրջանակներում Վաճառողը 20 թ. \_\_\_\_\_ -- -ին հանձնման-  
ընդունման նպատակով Գնորդին հանձնեց ստորև նշված ապրանքները.

| Ապրանքի   |                               |              |
|-----------|-------------------------------|--------------|
| Անվանումը | Քանակական ցուցանիշը (փաստացի) | Չափի միավորը |
|           |                               |              |
|           |                               |              |

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

**ԿՈՂՄԵՐԸ**

**Հանձնեց**

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն

**Ընդունեց**

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն