

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N ՀՀՀ-ՄԱԾՁԲ-23/8-Պ

ք. Երևան

15-ը հունվարի 2023թ.

«Հայաստանի հանրային հեռուստաընկերություն» փակ բաժնետիրական ընկերությունը (այսուհետ՝ Պատվիրատու), ի դեմս գործադիր տնօրեն Հ. Մովսիսյանի, ով գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և

«Մասեր Պրինտ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունը (այսուհետ՝ Կատարող), ի դեմս տնօրեն Ն. Մխիթարյանի, ով գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից,

(այսուհետ յուրաքանչյուրն առանձին՝ Կողմ, միասին՝ Կողմեր),

ստորագրեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

- 1.1. Սույն Պայմանագրով Կատարողը պարտավորվում է Պատվիրատուի պատվերի հիման վրա Պատվիրատուին մատուցել սույն Պայմանագրի 1.2 կետում նշված ծառայություններ (այսուհետ՝ Ծառայություններ), իսկ Պատվիրատուն պարտավորվում է ընդունել մատուցված Ծառայությունները և վճարել դրանց համար սույն Պայմանագրով սահմանված կարգով, չափով և ժամկետում:
- 1.2. Կատարողը պարտավորվում է մատուցել Հանրային հեռուստաընկերության հաղորդաշարերի շրջանակներում տպագրական ծառայություններ՝ համաձայն սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ի:
- 1.3. Պատվերը ներկայացնելիս պետք է նշվեն մատուցման ենթակա Ծառայությունները: Պատվերները ներկայացվում են սույն Պայմանագրի կատարման նպատակով Կատարողի կողմից նշանակված կոնտակտային անձին՝ հեռախոսազանգի միջոցով բանավոր կերպով: Կողմերն արձանագրում են, որ Կատարողը տեղեկացված և համաձայն է, որ պատվերի ներկայացման և դրա բովանդակության ապացուցման նպատակով, Կատարողի կոնտակտային անձին պատվերի ներկայացման նպատակով կատարվող հեռախոսազանգերը Պատվիրատուի կողմից կարող են ձայնագրվել:
- 1.4. Ծառայությունները մատուցվում 2023 թվականի հունվարի 15-ից մինչև 2023թ.-ի դեկտեմբերի 30-ը ներառյալ:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 2.1. **Պարվիրապուն իրավունք ունի՝**
 - 2.1.1. Կատարողից պահանջել սույն Պայմանագրով նախատեսված Ծառայությունները մատուցել ամբողջությամբ, պատշաճ որակով և սահմանված ժամկետում,
 - 2.1.2. Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող Ծառայությունների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը,
 - 2.1.3. Պահանջել Կատարողից աջակցել Պատվիրատուին Ծառայությունների մատուցման ընթացքը և որակը ստուգելիս, ինչպես նաև մատուցված Ծառայությունների արդյունքն ընդունելիս՝ պահանջելով տրամադրել Ծառայությունների մատուցման ընթացքի և որակի, մատուցված Ծառայությունների արդյունքի վերաբերյալ Պատվիրատուին հետաքրքրող տեղեկատվությունը,
 - 2.1.4. Սույն Պայմանագրով իր ակնկալած արդյունքին հասնելու նպատակով Կատարողին տալ Ծառայությունների մատուցմանը վերաբերելի ողջամիտ ցուցումներ,
 - 2.1.5. Գրավոր տեղեկացմամբ միակողմանիորեն լուծել սույն Պայմանագիրը և Կատարողից պահանջել իր կրած վնասների հատուցում, եթե՝
 - i. Կատարողը խախտել է սույն Պայմանագրով և ՀՀ օրենսդրությամբ Ծառայությունների համար սահմանված բնութագրերը և ողջամիտ ժամկետում իր հաշվին չի շտկել նշված թերությունները կամ խախտման բնույթից ակնհայտ է, որ այն չի կարող շտկվել ողջամիտ ժամկետում,
 - ii. Կատարողը սույն Պայմանագրի անբաժանելի մասը հանդիսացող Հավելված 1-ում սահմանված ժամկետներում չի մատուցել Ծառայությունները կամ դրանց մի մասը,

iii. Կատարողն այլ կերպ թույլ է տվել սույն Պայմանագրի էական խախտում:

2.1.6. Պահանջել Կատարողից ամբողջությամբ հատուցել Ծառայությունների մատուցման կապակցությամբ Պատվիրատուին (ներառյալ պատվիրատուի գույքին) պատճառված վնասները:

2.2. Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1. Կատարողին ապահովել սույն Պայմանագրով սահմանված Ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ բոլոր պայմաններով, այդ թվում, բայց չսահմանափակվելով, տրամադրել Ծառայությունների պատշաճ մատուցման համար Կատարողին անհրաժեշտ այլ տեղեկատվություն, փաստաթղթեր և այլն,

2.2.2. Ընդունել սույն Պայմանագրին համապատասխան մատուցված Ծառայությունները, իսկ թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին սույն Պայմանագրով սահմանված կարգով և ժամկետում գրավոր հայտնել Կատարողին,

2.2.3. Վճարել Կատարողին մատուցված Ծառայությունների համար սույն Պայմանագրով սահմանված չափով, կարգով և ժամկետում:

2.3. Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1. Սույն Պայմանագրով սահմանված Ծառայությունների մատուցման նպատակով Պատվիրատուից պահանջել ապահովել սույն Պայմանագրի 2.2.1. կետով սահմանված պայմանները,

2.3.2. Պատվիրատուից պահանջել սույն Պայմանագրով սահմանված կարգով և ժամկետում ընդունել պատշաճ մատուցված Ծառայությունները,

2.3.3. Պատվիրատուից պահանջել վճարել պատշաճ մատուցված Ծառայությունների համար սույն Պայմանագրով սահմանված չափով, կարգով և ժամկետում:

2.4. Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1. Ծառայությունները մատուցել սույն Պայմանագրի Կողմերի միջև համաձայնեցված ժամկետներում, ամբողջությամբ և պատշաճ որակով, ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կիրառելի նորմերի, կանոնների և ստանդարտների պահանջներին համապատասխան,

2.4.2. Ծառայությունները մատուցել անձամբ, սեփական ուժերով և միջոցներով: Ծառայությունների մատուցմանը Կատարողի կողմից երրորդ անձանց ներգրավվելը հնարավոր է միայն Պատվիրատուի նախնական գրավոր համաձայնությամբ,

2.4.3. Աջակցել Պատվիրատուին Ծառայությունների մատուցման ընթացքը և որակը ստուգելիս, ինչպես նաև մատուցված Ծառայությունների արդյունքն ընդունելիս, սույն Պայմանագրի 2.1.3. կետով սահմանված կարգով Պատվիրատուի համապատասխան պահանջը ստանալուց 1 (մեկ) աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին տրամադրել Ծառայությունների մատուցման ընթացքի և որակի, ինչպես նաև մատուցված Ծառայությունների արդյունքի վերաբերյալ Պատվիրատուին հետաքրքրող տեղեկատվությունը,

2.4.4. Հետևել սույն Պայմանագրի պայմանների սահմաններում Պատվիրատուի տված սույն Պայմանագրի կատարմանը վերաբերելի ողջամիտ ցուցումներին,

2.4.5. Պատվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել Ծառայությունների ընդունման ընթացքում հայտնաբերված թերությունները:

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՐԺԵՔԸ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1. Սույն Պայմանագրով նախատեսված Ծառայությունների դրույքաչափերը (սակագներ) սահմանված են սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ով: Սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ով սահմանված Ծառայությունների դրույքաչափերը (սակագներ) ներառում են բոլոր կիրառելի հարկերը, ինչպես նաև Ծառայությունների մատուցման համար Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը:

3.1.1. Կողմերն արձանագրում են, որ սույն Պայմանագրի շրջանակներում մատուցված Ծառայությունների ընդհանուր արժեքը չի կարող գերազանցել 1 500 000 (մեկ միլիոն հինգ հարյուր հազար) ՀՀ դրամը:

3.1.2. Կատարողը պարտավորվում է սույն Պայմանագրի 3.1.1 կետով սահմանված գումարի չափով Ծառայություններ մատուցելուց հետո տեղեկացնել Պատվիրատուին Պայմանագրով համաձայնեցված գնային սահմանաչափի սպառման վերաբերյալ, սույն Պայմանագրի շրջանակներում չընդունել և չկատարել պատվերներ՝ մինչև հակառակի վերաբերյալ Կողմերի միջև գրավոր համաձայնության ձեռքբերումը:

- 3.1.3. Կատարողը պարտավոր է չսկսել Պատվիրատուի պատվերի կատարումը, եթե այդպիսի կատարումը կհանգեցնի սույն Պայմանագրի 3.1.1 կետով սահմանված սահմանաչափի անցման: Սույն կետով նշված դեպքում Կատարողը պարտավոր է այդ մասին ծանուցել Պատվիրատուին:
- 3.2. Պատվիրատուն մատուցված Ծառայությունների դիմաց վճարումն իրականացնում է համապատասխան հանձնման-ընդունման ակտերի և հաշիվ-վավերագրերի երկկողմանի հաստատվելուց 5 (հինգ) աշխատանքային օրվա ընթացքում: Ընդ որում, սույն Պայմանագրի շրջանակներում հանձնման-ընդունման ակտի և հաշիվ-վավերագրի հաստատման օր է համարվում դրանց վրա Կողմերից վերջինի ստորագրության (կնիքի առկայության դեպքում նաև կնքման) օրը:
- 3.3. Սույն Պայմանագրով վճարումն իրականացվում է անկանխիկ եղանակով՝ դրամական միջոցները Կատարողի բանկային հաշվեհամարին փոխանցելու միջոցով:
- 3.4. Վճարման ամսաթիվ է համարվում Պատվիրատուի բանկային հաշվից դրամական միջոցների ելքագրման ամսաթիվը: Բանկային ծախսերը Պատվիրատուի բանկում կատարում է Պատվիրատուն, իսկ Կատարողի բանկում՝ Կատարողը:

4. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՈՒՄ-ԸՆԴՈՒՆՈՒՄԸ

- 4.1. Յուրաքանչյուր ամսվա ավարտից 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում Կատարողը Պատվիրատուին է ներկայացնում իր կողմից հաստատված հանձնման-ընդունման ակտը և հաշիվ-վավերագիրը:
- 4.2. Հանձնման-ընդունման ակտը ներկայացնելու օրվանից 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուն Կատարողի աջակցությամբ ստուգում է մատուցված Ծառայությունների որակը, ծավալը և առարկությունների բացակայության դեպքում հաստատում հանձնման-ընդունման ակտը և հաշիվ-վավերագիրը:
- 4.3. Այն դեպքում, երբ մատուցված Ծառայություններում հայտնաբերվում են թերություններ, Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման ակտը և սույն Պայմանագրի 4.2. կետում նշված ժամկետում Կատարողին գրավոր ներկայացնում է հանձնման-ընդունման ակտը չհաստատելու հիմնավորում՝ նշելով մատուցված Ծառայություններում հայտնաբերված թերությունները, ինչի հետևանքները կարգավորվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
- 4.4. Այն դեպքում, եթե Պատվիրատուն սույն Պայմանագրի 4.2. կետում նշված ժամկետում չի հաստատում հանձնման-ընդունման ակտը և Կատարողին չի ներկայացնում դրա հիմնավորումը, ապա Պատվիրատուն կրում է պարտավորություն Պայմանագրի 4.2. կետում սահմանված ժամկետին հաջորդող առաջին իսկ աշխատանքային օրը հաստատելու Կատարողի կողմից ներկայացված հանձնման-ընդունման ակտը և հաշիվ-վավերագիրը ու Պայմանագրի 3.2. կետով սահմանված ժամկետում վճարելու դրանով նախատեսված գումարը:
- 4.5. Եթե որևէ օրացուցային ամսվա ընթացքում Ծառայություններ չեն մատուցվում, տվյալ ամսվա համար հանձնման-ընդունման ակտ և հաշիվ-վավերագիր չի ներկայացվում:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

- 5.1. Կողմերը պատասխանատվություն են կրում սույն Պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:
- 5.2. Կատարողի կողմից Ծառայությունները այնպիսի թերություններով մատուցելու դեպքում, որոնք Պատվիրատուն կարող էր հայտնաբերել հանձնման-ընդունման ակտի հաստատման ընթացքում, Կատարողը պարտավոր է Պատվիրատուին հատուցել այդպիսի թերությունների հետևանքով Պատվիրատուին պատճառված վնասները:
- 5.3. Կատարողի կողմից Ծառայությունների մատուցման ժամկետների (յուրաքանչյուր պատվերի իրականացման ժամկետ՝ համաձայն Կողմերի միջև նախապես պայմանավորվածության) խախտման դեպքում, Պատվիրատուն իրավունք ունի Կատարողից գանձել տույժ՝ կետանցի յուրաքանչյուր օրվա համար Պայմանագրի ընդհանուր արժեքի 0,1 (զրո ամբողջ մեկ տասնորդական) տոկոսի չափով: Կատարողի կողմից պատվերի կատարման ժամկետների խախտման դեպքում պատվերը կատարվում է Պատվիրատուի համաձայնությամբ, եթե վերջինս չի կորցրել պատվերի կատարման նկատմամբ հետաքրքրությունը: Եթե Կատարողի կողմից պատվերի կատարման ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուն կորցրել է

պատվերի կատարման նկատմամբ հետաքրքրությունը և ողջամիտ ժամկետում այլ անձից ձեռք է բերել պատվերում նշված ծառայությունը, ապա Կատարողը պարտավոր է հատուցել Պատվիրատուի կրած վնասները, այդ թվում՝ երրորդ անձից ողջամիտ, սակայն սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ով տվյալ ծառայության համար սահմանված արժեքը գերազանցող արժեքով այդպիսի ծառայություն ձեռք բերելու դեպքում, երրորդ անձից ծառայության ձեռքբերման արժեքի և սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ով միևնույն ծառայության համար սահմանված արժեքի տարբերությունը:

- 5.4. Սույն Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքի և տույժի գումարները կարող են հաշվարկվել և հաշվանցվել Կատարողին վճարման ենթակա գումարից:
- 5.5. Սույն Պայմանագրով սահմանված պատասխանատվության միջոցների կիրառումը Կողմերին չի ազատում սույն Պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարումից, եթե այլ բան նախատեսված չէ ՀՀ օրենսդրությամբ:
- 5.6. Մատուցված Ծառայությունների դիմաց վճարելու Պայմանագրով սահմանված ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողն իրավունք ունի Պատվիրատուից գանձել տույժ՝ կետանցի յուրաքանչյուր օրվա համար ընդհանուր արժեքի 0,1 (զրո ամբողջ մեկ տասնորդական) տոկոսի չափով, բայց ոչ ավել, քան վճարման ենթակա գումարի 5 (հինգ) տոկոսը:
- 5.7. Սույն Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում Կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվություն են կրում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6. ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ

- 6.1. Սույն Պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն Պայմանագիրը ստորագրելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն Պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը:
- 6.2. Կողմը, որի մոտ ծագել է ֆորսմաժորային իրավիճակ, պետք է առաջին իսկ հնարավորության դեպքում, սակայն ոչ ուշ, քան նման իրավիճակի վրա հասնելուց 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում ծանուցի մյուս Կողմին նման իրավիճակի առաջացման, իսկ հետագայում նաև՝ բնականոն պայմանների վերականգնման մասին, հակառակ դեպքում կզրկվի ապագայում ֆորսմաժորային իրավիճակը որպես հիմնավորում օգտագործելու իրավունքից:
- 6.3. Ֆորսմաժորային իրավիճակի վերաբերյալ հանդիպակալ Կողմին ծանուցում ուղարկելու պահից Կողմի համապատասխան պայմանագրային պարտավորությունների կատարման պահանջը համարվում է կասեցված մինչև Պայմանագրի կատարման համար բնականոն պայմանների վերականգնումը:
- 6.4. Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 1 (մեկ) ամսից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու Պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս Կողմին:

7. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 7.1. Սույն Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում երկկողմանի ստորագրման պահից և գործում է մինչև Կողմերի համար սույն Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների ամբողջական և պատշաճ կատարումը:
- 7.2. Սույն Պայմանագիրը ստորագրող Կողմերի ներկայացուցիչները սույնով հաստատում են, որ ունեն բոլոր անհրաժեշտ լիազորությունները ստորագրելու սույն Պայմանագիրը և ունեն սույն Պայմանագիրը կատարելու համար բոլոր անհրաժեշտ իրավունքները, թույլտվությունները և համաձայնությունները:
- 7.3. Կողմերից որևէ մեկն իրավունք չունի սույն Պայմանագրով սահմանված իր իրավունքներն ու պարտականությունները փոխանցելու երրորդ անձի՝ առանց մյուս Կողմի գրավոր համաձայնության:
- 7.4. Կողմի՝ սույն Պայմանագրով սահմանված իրավունքին համապատասխանում է մյուս Կողմի պարտավորությունը ապահովել տվյալ իրավունքի իրացումը:
- 7.5. Սույն Պայմանագրի Հավելված 1-ը հանդիսանում է Պայմանագրի անբաժանելի մասը:
- 7.6. Սույն Պայմանագրի յուրաքանչյուր կետ կամ պայման իրենից ներկայացնում է առանձին և ինքնուրույն դրույթ: Եթե Պայմանագրի որևէ դրույթ դատական կարգով կամ այլ իրավասու մարմնի որոշմամբ ճանաչվի անվավեր:

կամ կատարման ոչ ենթակա, ապա սույն Պայմանագրի մնացած բոլոր դրույթները կպահպանեն իրենց ուժը, բացառությամբ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերի:

- 7.7. Սույն Պայմանագրում ցանկացած փոփոխություն և լրացում վավեր է, եթե այն կատարված է գրավոր և ստորագրված է Կողմերի լիազոր ներկայացուցիչների կողմից:
- 7.8. Սույն Պայմանագիրը կարող է վաղաժամկետ լուծվել Պայմանագրով, ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով և հիմքերով, ինչպես նաև Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ: Պայմանագրի վաղաժամկետ լուծման հետևանքները կարգավորվում են Պայմանագրով, ՀՀ օրենսդրությամբ՝ կախված այդպիսի լուծման շարժառիթ հանդիսացած հանգամանքներից:
- 7.9. Սույն Պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Բանակցությունների արդյունքում համաձայնություն ձեռք չբերվելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:
- 7.10. Սույն Պայմանագրի շրջանակներում Կողմերի միջև փաստաթղթերի, ծանուցումների առաքումը, տեղեկությունների փոխանակությունն իրականացվում է գրավոր կերպով սույն Պայմանագրի վավերապայմաններում նշված ծանուցման հասցեներով փոստային առաքմամբ կամ առձեռն հանձնելու միջոցով կամ Կողմերի համաձայնությամբ նախատեսված այլ եղանակներով:
- 7.11. Սույն Պայմանագրի կատարման ընթացքում Կողմերից յուրաքանչյուրի անվանման, հասցեի, վճարման կամ այլ վավերապայմանների փոփոխության դեպքում, համապատասխան Կողմը պարտավոր է այդ մասին պատշաճ կերպով գրավոր ծանուցել մյուս Կողմին՝ այդպիսի փոփոխությունից 5 (հինգ) աշխատանքային օրվա ընթացքում, հակառակ դեպքում՝ նախկինում տրամադրված վավերապայմաններով արված վճարումները, ուղարկված ծանուցումները համապատասխանաբար կհամարվեն ժամանակին կատարված կամ պատշաճ հասցեով ուղարկված:
- 7.12. Սույն Պայմանագրի առարկային վերաբերող և սույն Պայմանագրով ուղղակիորեն չկարգավորված բոլոր հարաբերությունները կարգավորվում են ՀՀ օրենսդրությամբ:
- 7.13. Սույն Պայմանագիրը կազմված է հայերեն լեզվով, երկու հավասարազոր օրինակներից: Յուրաքանչյուր Կողմին տրվում է Պայմանագրի մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԻ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պատվիրատու

«Հայաստանի հանրային
հեռուստաընկերություն» ՓԲԸ

Հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Գ. Հովսեփյան 26

ՀՎՀՀ՝ 01540062

«Ինելկոբանկ» ՓԲԸ

Հ/Հ՝ 2050022082671001

Հ. Մովսիսյան

Գործադիր տնօրեն

Կատարող

«Մաստեր Պրինտ» ՍՊԸ

Հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Ամիրյան 18 ա

ՀՎՀՀ՝ 01268761

«Ինելկոբանկ» ՓԲԸ

Հ/Հ՝ 2050422265351001

Ն. Մխիթարյան

Զեռնիկ



Հավելված 1
15 հունվարի 2023թ. ստորագրված
N ՀՀՀ-ՄԱԾՁԲ-23/8-Պ պայմանագրի

ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՍԱԿԱԳՆԵՐԸ

Հ/Հ	Անվանումը	Բնութագիրը	Չափման միավոր	Աղյուսակ 1		Աղյուսակ 2	
				Միավորի արժեքը ՀՀ դրամ		Արժեքը մեծածավալ տպագրության դեպքում ՀՀ դրամ	
1.	Տպագրություն ՊՎՔ-ի վրա	3 մմ հաստությամբ ՊՎՔ-ի վրա	քառ.մետր	13700			
2.	Տպագրություն ՊՎՔ-ի վրա	5 մմ հաստությամբ ՊՎՔ-ի վրա	քառ.մետր	15100			
3.	Տպագրություն - Բաններ	1440 dpi	քառ.մետր	2500			
4.	Տպագրություն - Ռոլլ ափ բաններ	80*200	հատ	6400			
5.	Տպագրություն - Իքս բաններ	80*180	հատ	4200			
6.	Տպագրություն - Ինքնակաշուն թաղանթ	1440 dpi	քառ.մետր	2700			
7.	Բաններ	3*2 չափի՝ Պատվիրատուի կողմից առաջադրված դիզայնով	Հատ	16600			
8.	Թղթապանակ	Լամինացված, Ա5 ֆորմատի՝ Պատվիրատուի կողմից առաջադրված դիզայնով	հատ	1000		Սկսած 100 հատից - 500	
9.	Թղթապանակ	Թղթից, A4 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ	1200		Սկսած 100 հատից - 550	
10.	Թղթապանակ	Լամինացված, A4 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ	1300		Սկսած 100 հատից - 650	
11.	Թղթապանակ	Թղթից, A4 ֆորմատի, ներսում փաստաթղթերի համար նախատեսված գրպանիկով, Պատվիրատուի կողմից	հատ	1550		Սկսած 100 հատից - 950	

		առաջադրված պատկերի տպագրությամբ				
12.	Հաղորդավարական թղթապանակ	A4 ֆորմատի, օրգանական ապակուց, թուղթը պահող բռնիչով, ներսի հատվածի գույնը սև, սպիտակ կամ թափանցիկ, կլոր կամ սուր եզրերով, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ	6300		Սկսած 10 հատից – 3800-4500
13.	Հաղորդավարական թղթապանակ	A5 ֆորմատի, օրգանական ապակուց, թուղթը պահող բռնիչով, ներսի հատվածի գույնը սև, սպիտակ կամ թափանցիկ, կլոր կամ սուր եզրերով, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ	4800		Սկսած 10 հատից – 3000
14.	Հաղորդավարական թղթապանակ	31.5x22.5 չափսի, օրգանական ապակուց, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ	8000		Սկսած 10 հատից – 4900
15.	Պաստառ	A2 ֆորմատի, միակողմանի, 170 գր. թղթի վրա տպագրված	հատ	560		Սկսած 200 հատից – 280
16.	Տոպրակ	Թղթից, A4 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ			Մինիմալ քանակը 100 հատ – 780
17.	Տոպրակ	Թղթից, A3 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ			Մինիմալ քանակը 100 հատ – 1070
18.	Ձևաթուղթ (բլանկ)	A4 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի միակողմանի տպագրությամբ	հատ	100		
19.	Ձևաթուղթ (բլանկ)	A4 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի երկկողմանի տպագրությամբ	հատ	180		
20.	Դրոշակ	Թղթից, A5 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի	հատ	350		

		միակողմանի տպագրությամբ, պլաստմասե ձողիկով							
21.	Դրոշակ	Թղթից, A5 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի երկկողմանի տպագրությամբ, պլաստմասե ձողիկով	հատ	420					
22.	Դրոշակ	Կտորից, A5 ֆորմատի, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի երկկողմանի տպագրությամբ, պլաստմասե ձողիկով	հատ	3000			Սկսած 20 հատից – 1500		
23.	Կրծքանշան	3.2սմ/4.4 սմ, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված տպագրությամբ	հատ	500					
24.	Ինքնակայյուն պիտակ (ստիկեռ)	Կլոր-վինիլ, 3սմ, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	Լիստ 280/380մմ	2000			Սկսած 30 հատից – 60		
25.	Ինքնակայյուն պիտակ (ստիկեռ)	Կլոր-վինիլ, 4սմ, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	Լիստ 280/380մմ	2000			Սկսած 30 հատից – 70		
26.	Ինքնակայյուն պիտակ (ստիկեռ)	Կլոր-վինիլ, 5սմ, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	Լիստ 280/380մմ	2000			Սկսած 30 հատից – 80		
27.	Ինքնակայյուն պիտակ (ստիկեռ)	Կլոր-վինիլ, 6սմ, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	Լիստ 280/380մմ	2000			Սկսած 30 հատից – 90		
28.	Բաժակ (թեյի)	Սպիտակ, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ	2000					
29.	Բաժակ (թեյի)	Գունավոր, Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ	հատ	2350					
30.	Սպիտակ շապիկի վրա տպագրություն	Պատվիրատուի կողմից առաջադրված պատկերի տպագրությամբ, /A4 չափի ներառյալ շապիկ	հատ	5700					

