ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N «ՍԱԾ ՄԱԾՁԲ-20/1»

ք. Երևան «30» 01 2020թ.

Սոցիալական ապահովության ծառայությունը, ի դեմս Ծառայության գլխավոր քարտուղար Հ. Գևորգյանի, որը գործում է Ծառայության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «Կրտսեր Ալեքսանյան և որդիներ» ՍՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Գ. Ալեքսանյանի, որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ծրագրային ապահովման կիրարկման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 50400000 (հիսուն միլիոն չորս հարյուր հազար) ՀՀ դրամ:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.10 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.11 Սույն պայմանագիրը կազմված է ____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.12 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.13 Հիմք ընդունելով ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքի 441-րդ հոդվածը Ծառայության և Կատարողի միջև կնքվող պայմանագրի պայմանները կիրառվում են մինչև պայմանագիր կնքելն իրենց միջև 2020թ. հունվարի 1-ից փաստացի ծագած հարաբերությունների նկատմամբ:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ	ԿԱՏԱՐՈՂ
Սոցիալական ապահովության ծառայություն	«Կրտսեր Ալեքսանյան և որդիներ» ՍՊԸ
ՀՎՀՀ 02505511	ք. Երևան Շիրակի փ. 2-րդ օրվկտ, բն 28,
ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն	gmaleksanyan@gmail.com
Հ/Հ 900011556652	ՀՎՀՀ 02236157
	«Հայէկոնոմբանկ» ԲԲԸ
	Հ/Հ 1630182100038
(ստորագրություն)	(ստորագրություն)
Կ.Տ.	Կ.Տ.

Հավելված N 1
«30» 01 2020թ. կնքված
«ՍԱԾ ՄԱԾՁԲ-20/1» ծածկագրով պայմանագրի

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության							
Հ/Հ	Գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	Տեխնիկական բնութագիրը	Չափման միավորը	Ընդհանուր գինը /ՀՀ դրամ/	Ընդհանուր քանակը	Մատուցման	
						Հասցեն	Ժամկետը
1	72261120-1	**Նախաբան** Նախագծի շահառու կողմ է հանդիսանում Սոցիալական ապահովության ծառայությունը (այսուհետ՝ Ծառայություն), որը պետք է իրականացնի ՀՀ կենսաթոշակառուների հաշվառման միասնական տեղեկատվական համակարգի (այսուհետ՝ ԷԿՏՀ) և նրա ենթահամակարգերի («Երեխաների ծննդյան միանվագ նպաստ», «Մայրության նպաստ» և «Խնամքի նպաստ», որոնք ամբողջությամբ ինտեգրված են ԷԿՏՀ-ում), «Աշխատանքային գրքույկներ» տեղեկատվական համակարգի, Արցախի Հանրապետության աշխատանքի, սոցիալական հարցերի և վերաբնակեցման նախարարության կենսաթոշակառուների հաշվառման միասնական տեղեկատվական համակարգի և Արցախի Հանրապետության Պաշտպանության բանակի (այսուհետ՝ Արցախի ՊԲ) տեղեկատվական համակարգի հետագա արտադրական շահագործումն ու լրամշակումը: ՀՀ բոլոր տեսակի պետական կենսաթոշակները, ծերության, հաշմանդամության, կերակրողին կորցնելու դեպքում նպաստները, չաշխատող կանանց մայրության նպաստը, երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստը, մինչև 2 տարեկան երեխայի խնամքի նպաստը, պատվովճարները և պարգևավճարները (այսուհետ՝ կենսաթոշակներ) նշանակվում և վճարվում են ԷԿՏՀ միջոցով: ԷԿՏՀ-ն կենտրոնացված համակարգ է, որն ապահովում է կենսաթոշակների նշանակման, վճարման գործառույթների (ներառյալ օրենքով սահմանված կարգով վերահաշվարկելը, ստանալու իրավունքը դադարեցնելը և վերականգնելը, վճարելը դադարեցնելը և վերսկսելը, վճարման ցուցակները և անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հայտ-պահանջագրերի ձևավորելը, կատարված վճարումներն ամփոփելը, փոխադարձ ակտերը հաշվառելը, գրանցելը և այլն) ավտոմատացումը՝ ապահովելով ավտոմատացված այնպիսի որոշումների կայացումը, որոնք քաղաքացու համար առաջացնում են իրավունքներ և պարտականությունները: «Աշխատանքային գրքույկներ» տեղեկատվական համակարգի միջոցով իրականացվում է՝ անձանց նույնականացումը ՀՀ բնակչության պետական ռեգիստրի տվյալների հիման վրա, ակնհայտ անհամապատասխանությունների բացակայության դեպքում նույնականացված անձանց տվյալների փոխանցումը Կատարող ընկերությանը, տեսաներածված աշխատանքային գրքույկների էլեկտրոնային լուսապատճեների ներառումը (ներբեռնումը) «Աշխատանքային գրքույկներ» համակարգի տվյալների շտեմարան՝ ապահովելով աշխատանքային գրքույկի էլեկտրոնային լուսապատճենի կցումը անձին, ակնհայտ անհամապատասխանությունների վերաբերյալ տեղեկատվության ձևավորումը՝ գործատուին տեղեկացնելու նպատակով և այլն: Արցախի Հանրապետության աշխատանքի, սոցիալական հարցերի և վերաբնակեցման	դրամ	50400000	1	Ք.Երևան, Նալբանդյան 13	**Պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև՝ 31.12.2020թ** (Պայմանագրի 7.15 կետի համաձայն պայմանագրի պայմանները կիրառվում են մինչև պայմանագիր կնքելը Ծառայության և Կատարողի միջև 2020թ. հունվարի 1-ից փաստացի ծագած հարաբերությունների նկատմամբ:)

		նախարարության կենսաթոշակառուների հաշվառման միասնական տեղեկատվական համակարգի և Արցախի ՊԲ տեղեկատվական համակարգի ապահովումն իրականացվում է Արցախի Հանրապետության օրենքների և կառավարության որոշումների համաձայն և նշված համակարգերում ընդգրկված են բոլոր այն ծրագրային լուծումները, որոնք առկա են ԷԿՏՀ-ում: Այսուհետ, այս փաստաթղթում «Համակարգ» անվանելով կհասկանանք ԷԿՏՀ իր ենթահամակարգերով, «Աշխատանքային գրքույկներ» տեղեկատվական համակարգը, Արցախի Հանրապետության աշխատանքի, սոցիալական հարցերի և վերաբնակեցման նախարարության կենսաթոշակառուների հաշվառման միասնական տեղեկատվական համակարգը և Արցախի ՊԲ տեղեկատվական համակարգը: **Անհրաժեշտությունը** 2020 թվականի Կառավարության ծրագրից բխող մի շարք միջոցառումների իրականացումը, ինչպես նաև շրջանառվող օրենսդրական փոփոխությունների նախագծերի ծրագրային ապահովումը պահանջում է «Էլեկտրոնային կենսաթոշակ» տեղեկատվական համակարգում ծավալուն փոփոխությունների իրականացում՝ նոր մոդուլների մշակում, համակարգում առկա մոդուլների լրամշակում, որոշ դեպքերում՝ տրամաբանության փոփոխություն: Առաջացել են զգալի տարբերություններ Հայաստանի Հանրապետության և Արցախի Հանրապետության օրենսդրական դաշտում, որը ձևավորում է նաև ԷԿՏՀ-ի կիրառկման տարբերություններ, որոնք ապահովելու համար անհրաժեշտ է վերանայել ծրագրային լուծումները, իրականացնելով ծրագրային ապահովման որոշակի տարանջատում (ճյուղավորում): Համակարգի օգտվողներն են. 1) Ծառայությունը և Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումները, 2) Պաշտպանության նախարարության կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանումը, 3) Արդարադատության նախարարության ԴԱՀԿ և ՔԿԾ կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանմները, 4) Արտակարգ իրավիճակների նախարարության կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանումը, 5) Ոստիկանության կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանումը, 6) Ազգային անվտանգության ծառայության կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանումը, 7) Արցախի Հանրապետության աշխատանքի, սոցիալական հարցերի և վերաբնակեցման նախարարությունը իր տարածքային ստորաբաժանումներով, 8) Արցախի ՊԲ: Կենսաթոշակներ նշանակելու և վճարելու պայմաններն ու կարգը սահմանված է օրենքներով և այլ իրավական ակտերով (ցանկը նայել **Համակարգի գործառույթներին վերաբերվող ՀՀ և ԱՀ օրենսդրություն** գլխում): Կենսաթոշակները նշանակվում և վճարվում են հետևյալ ընթացակարգով. 1) շահառուն կամ այլ անձ կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանում է ներկայացնում դիմում և համապատասխան փաստաթղթեր, 2) կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանումը դիմումը և փաստաթղթերը հաշվառվում է ԷԿՏՀ-ում, մուտքագրում է համապատասխան տվյալները և ընդունում է համապատասխան որոշում, որն արտացոլվում է համակարգում, 3) Ծառայությունը, հիմք ընդունելով մուտքագրված տվյալները (շտեմարանում կատարված փոփոխությունները) սահմանված պարբերականությամբ, ձևավորում է վճարման ցուցակները, 4) Եթե կենսաթոշակը վճարվում է անկանխիկ եղանակով, ապա վճարման ցուցակները էլեկտրոնային եղանակով փոխանցվում է բանկերին, 5) Եթե կենսաթոշակը վճարվում է կանխիկ եղանակով, ապա վճարման ցուցակները էլեկտրոնային եղանակով փոխանցվում են Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ դրանք տպելու և					

		Հայփոստին տրամադրելու համար, 6) Վճարման վերաբերյալ տեղեկատվությունը մուտքագրվում է ԷԿՏՀ: ԷԿՏՀ-ի միջոցով տարեկան շուրջ 650000-700000 շահառուի բաշխվում է ավելի քան 300 մլրդ դրամ: **Նպատակը** Սույն տեխնիկական բնութագրի շրջանակներում նախատեսվում է ապահովել Համակարգի հիմնական տարբերակի լրամշակման համար անհրաժեշտ ծրագրային ապահովման և Համակարգի արտադրական շահագործման ընթացքում ի հայտ եկած խնդիրների լուծման աշխատանքներ: Նոր օրենքների, օրենսդրական ակտերի, ՀՀ և Արցախի Հանրապետության կառավարության որոշումների ի հայտ գալու պարագայում առկա Համակարգի հիմնական տարբերակում պետք է իրականացնել համապատասխան փոփոխություններ: **Համակարգի ծրագրային ապահովման կիրարկման ծառայության աշխատանքներին ներկայացվող հիմնական պահանջները** **Ծրագրային ապահովման կիրարկման** ծառայություն մատուցող ընկերությունը (այսուհետ՝ Կատարող) Համակարգի լրամշակման աշխատանքները պետք է իրականացնի համապատասխան համակարգի միջոցով, ըստ Ծառայության կողմից հաշվառված ժամկետների և առաջնահերթությունների: Ընդ որում՝ բոլոր աշխատանքների առաջնահերթությունների համար սահմանվում են հետևյալ ժամկետները՝ 1. «Անհապաղ»- 1 ժամ 2. «Հրատապ»-2 օր 3. «Բարձր»-3 օր 4. «Միջին»-10 օր 5. «Ցածր»-15 օր կամ ժամկետը սահմանվում է Ծառայության կողմից Աշխատանքների ժամկետների և առաջնահերթությունների փոփոխություններ կարող են կատարվել Ծառայության կողմից՝ նոր առաջադրանքի գրանցման պահին կամ աշխատանքների կանոնակարգման անհրաժեշտությունից ելնելով: Կատարողը Համակարգի լրամշակման աշխատանքները համակարգելու և իրականացնելու նպատակով պետք է հատկացնի ներկայացուցիչ՝ աշխատանքները համակարգող, գրավոր տրամադրելով Ծառայությանը նրա անունը, ազգանունը, հայրանունը, էլեկտրոնային փոստի հասցեն և հեռախոսահամարը: Աշխատանքները համակարգողը պետք է՝ • Համակարգի շահագործման ընթացքում առաջացած տեխնիկական հարցերի վերաբերյալ տրամադրի խորհրդատվություն (հեռախոսի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով). • Իրականացնի Համակարգի շահագործման ընթացքում առաջացած և համակարգի «Հետադարձ կապ» բաժնի միջոցով ուղարկված տեխնիկական խնդիրների լուծում. • Իրականացնի այլ աշխատանքներ կապված համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովման հետ: **Աշխատանքների ներկայացում** Ծառայության համապատասխան վարչությունը ի հայտ եկած խնդիրների, Համակարգում չնախատեսված անհրաժեշտ փոփոխությունների և առկա Համակարգի հիմնական տարբերակի լրամշակման համար նախատեսվող աշխատանքները հաշվառում է համապատասխան համակարգում, որը հնարավորություն է ընձեռում ինքնաշխատ եղանակով այն փոխանցել (ուղարկել) Կատարողի կողմից տրամադրված էլեկտրոնային փոստի հասցեով՝ հաշվառված աշխատանքի կատարումն ապահովելու նպատակով: Նախատեսվող աշխատանքի բարդությունից և Համակարգում լրամշակման ազդեցության կարևորությունից ելնելով Ծառայությունը որոշում է աշխատանքի կշիռը՝ 1-ից մինչև 5 միավորի					

		սահմանում: **Աշխատանքների իրականացում** Իրականացվող աշխատանքների շրջանակում Կատարողը պետք է ապահովի. 1. **Համապատասխան իրավական ակտի ընդունման դեպքում՝ օրենսդրական փոփոխությունների հիման վրա, Համակարգի ծրագրային ապահովման փոփոխությունների կատարում՝** Հայաստանի Հանրապետությունում և Արցախի Հանրապետությունում օրենսդրական տարբերություններով պայմանավորված Համակարգի ծրագրային ապահովման փոփոխությունների տարանջատված իրականացում, մասնավորապես՝ 1.1. ՀՀ Կառավարության որոշմամբ Համապատասխան մարմինների (Պաշտպանության նախարարության, Արդարադատության նախարարության, Արտակարգ իրավիճակների նախարարության, Ոստիկանության, Ազգային անվտանգության ծառայության) համակարգերի զինծառայողների զինվորական կենսաթոշակները նշանակելու գործառույթը Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության սոցիալական ապահովության ծառայությանը վերապահելն ապահովելու նպատակով համակարգում կատարել օգտվողների իրավասությունների վերաբաշխում՝ անկախ կառույցից, իրավունքի և չափի որոշման մոդուլների լրամշակում, 1.2. Կենսաթոշակների և պետական նպաստների վճարման անկանխիկ համակարգին անցում կատարելու շրջանակում՝ ծրագրային սահմանափակումների ավելացում կենսաթոշակի նշանակման, վերահաշվարկման, վճարման վերսկսման, իրավունքի վերականգնման և այլ դիմումների մշակման ժամանակ վճարման կանխիկ եղանակի ընտրության համար՝ պայմանավորված շահառուի (խնամակալի) տարիքով, հաշմանդամության խմբով, բնակավայրով, դիմում ներկայացնելու ժամանակահատվածով, 1.3. Օրենքով նախատեսվող վերահաշվարկների ապահովում՝ կախված կարգաթվից նոր ծնված երեխաների համար վճարվող ծննդյան միանվագ նպաստի չափերի փոփոխություն, մինչև 2 տարեկան երեխայի խնամքի նպաստի չափերի փոփոխություն շտեմարանում, կենսաթոշակների և նպաստների չափերի վերահաշվարկում, ինչպես նաև ծրագրային միջոցի լրամշակում՝ նոր նշանակման, իրավունքի վերականգնման դիմումների կամ վարչական ակտերի մշակման ժամանակ նոր չափի ամրագրում և համապատասխան ժամանակահատվածի հին և նոր չափերով անցողիկ գումարների ճիշտ ձևավորում և կիրառում, 1.4. Սպասարկման կենտրոնների ձևավորման շրջանակում (Front-back) Համակարգում անհրաժեշտ է վերանայել դիմումների ընդունման և մշակման տրամաբանությունը կապված իրավասությունների և հասցեական բաշխվածության հետ, 1.5. Երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստ նշանակելու համար փաստաթուղթ ներկայացնելու պահանջի վերացման ապահովման շրջանակում՝ ՔԿԱԳ մարմիններից տեղեկատվության առցանց ստացում և ինքնաշխատ որոշման կայացման ապահովում, 1.6. «Հայփոստ» ՓԲԸ-ին վճարման էլեկտրոնային ցուցակների առցանց տրամադրման ապահովում և վճարումների վերաբերյալ ստացված տեղեկատվության ինքնաշխատ կիրառում Համակարգում, 1.7. Համակարգում առկա էլեկտրոնային գործերի չափերի որոշման (տեղեկատվության ստուգման) գործիքի ստեղծում, չափի ձևավորման համար հիմք հանդիսացող պարամետրերի պահպանում և ցուցադրում, 1.8. Զոհված զինծառայողի ընտանիքին վճարվող պարգևավճարի չափի վերահաշվարկ ապահովելու նպատակով և Համապատասխան մարմինների էլեկտրոնային գործերի տեղեկատվության ստուգման նպատակով՝ 1.8.1. անհրաժեշտ է իրականացնել պարգևավճարների գումարների տարանջատում					

		համաձայն՝ ՀՀ կառավարության 05.05.2011 թվականի N 668-Ն որոշմամբ սահմանված պարգևավճար ստանալու իրավունք ունեցող անձանց կատեգորիաների և չափերի, 1.8.2. անհրաժեշտ է ապահովել յուրաքանչյուր նախորդ ժամանակահատվածի համար («Զինվորական կենսաթոշակ» տեղեկատվական համակարգի տվյալների շտեմարանում առկա) կենսաթոշակի չափի հաշվարկի իրավաչափության ստուգում, ինչպես նաև բոլոր վերահաշվարկների դեպքում սահմանված չափերի պահպանում, 1.8.3. անհրաժեշտ է ապահովել նախկին օրենքներով սահմանված կենսաթոշակների հավելավճարների փոխարինումը նոր օրենսդրությամբ սահմանված համապատասխան տեսակի և չափի պարգևավճարներով, ինչպես նաև հիմնավորման համար անհրաժեշտ տեղեկատվությամբ, 1.8.4. 01.01.2011 թվականից մինչև 01.01.2018 թվականը ընկած ժամանակահատվածի համապատասխան մարմինների զինծառայողներին, նրանց հավասարեցված անձանց և նրանց ընտանիքների անդամներին զինվորական կենսաթոշակների, պարգևավճարների, նախկին օրենսդրությամբ սահմանված կենսաթոշակին տրվող հավելումների և այլ վճարատեսակների ամբողջ վճարումների տեղեկատվության ներառում (ներմուծում) «Էլ.կենսաթոշակ» համակարգ, 1.8.5. անհրաժեշտ հաշվետվությունների ձևավորում՝ ըստ համապատասխան մարմինների և ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից սահմանված ձևաչափերի, 2. **Համակարգի անխափան աշխատանք** Հայաստանի Հանրապետությունում և Արցախի Հանրապետությում՝ հետևյալ գործառույթներով. 2.1. Համակարգի և նրա միջոցով մատուցվող էլեկտրոնային ծառայությունների (սերվիսների) անխափան շահագործման ապահովում, համաձայն օրենսդրության, 2.2. Կենսաթոշակ նշանակող ստորաբաժանում ներկայացված դիմումների և կից փաստաթղթերի հիման վրա ներկայացված տեղեկատվության մուտքագրում և հաշվառում ԷԿՏՀ-ում, 2.3. Առցանց դիմումի հիման վրա ներկայացված տվյալների ստացում, մշակում, մուտքագրում և հաշվառում ԷԿՏՀ-ում, առցանց դիմումի ընթացքի հետ կապված էլեկտրոնային հաղորդագրությունների ուղարկում դիմումատուի էլեկտրոնային փոստի հասցեին, 2.4. Ներկայացված փաստաթղթերի տեսաներածում և հաշվառում ԷԿՏՀ-ում և «Աշխատանքային գրքույկներ» տեղեկատվական համակարգում, 2.5. Մուտքագրված տեղեկատվության և տեսաներածված փաստաթղթերի հիման վրա էլեկտրոնային գործի ստեղծում, տեսաներածված փաստաթղթերի կցում էլեկտրոնային գործին, 2.6. Մուտքագրված տեղեկատվության հիման վրա քաղաքացու իրավունքի, նշանակման ժամկետների, չափի, վճարման ենթակա գումարի, հետ վերադարձման ենթակա գումարի ինքնաշխատ որոշում, 2.7. Կենսաթոշակների և պետական նպաստների և այլ վճարատեսակների նշանակում, վերահաշվարկ, իրավունքի դադարեցում և վերականգնում, վճարումների դադարեցում և վերսկսում՝ հաշվի առնելով օրենսդրության պահանջները, 2.8. Մուտքագրված տեղեկատվության հիման վրա կենսաթոշակի իրավունք տվող և կենսաթոշակի չափը հաշվարկելու համար հիմք ընդունվող աշխատանքային ստաժի հաշվարկ՝ հաշվի առնելով օրենսդրությամբ սահմանված՝ աշխատանքային ստաժը հաշվարկելու կանոնները, պայմաններն ու կարգը (տարբեր տարիներին գործած օրենսդրության հաշվառմամբ), 2.9. Վերահսկողական համապատասխան իրավասություններ ունեցող պատասխանատուների կողմից կենսաթոշակի գործի հետ կատարված յուրաքանչյուր գործարքի կապակցությամբ իրականացված որոշումների հաստատում կամ մերժում, 2.10. Վճարումների վերաբերյալ տեղեկատվության փոխանակություն վճարող կազմակերպությունների (բանկեր, Հայփոստ), այդ տեղեկատվության ամփոփում և					

		մուտքագրում ԷԿՏՀ, կատարված վճարումների և փոխադարձ ակտերի հաշվառում, գրանցում և պահպանում ԷԿՏՀ-ում, 2.11. Հերթական (պարբերական և միանվագ) վճարման ցուցակների, անհրաժեշտ միջոցների հայտ-պահանջագրերի ձևավորում (չվճարված գումարների հաշվարկում), այդ թվում՝ Զինծառայողներին (նրանց հավասարեցված անձանց) և նրանց ընտանիքների անդամների վճարման ցուցակների ձևավորում՝ համաձայն օրենսդրության, 2.12. ԴԱՀԿ ծառայությունից ստացված որոշումների հիման վրա պահումների իրականացում, պահված գումարների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրում ԴԱՀԿ-ին, 2.13. ՀՀ կառավարության 2011 թվականի մայիսի 26-ի N 713-Ն որոշման համաձայն՝ ՀՀ բնակչության և նրանց հաշվառման հասցեների մասին տվյալների ստացում բնակչության պետական ռեգիստրի տեղեկատվական համակարգից, ստացված տվյալների կիրառման ապահովում Համակարգում՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, 2.14. Քաղաքացիական կացության ակտերի պետական գրանցման վերաբերյալ տվյալների ստացում քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման տեղեկատվական համակարգից, ստացված տվյալների կիրառման ապահովում ԷԿՏՀ-ում՝ ապահովելով օրենսդրության պահանջները, 2.15. ՀՀ կառավարության 2012 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 1676-Ն որոշման համաձայն՝ անձանց աշխատանքային գործունեության, եկամուտների և հաշվարկված հարկերի վերաբերյալ տվյալների ստացում «Եկամտային հարկի, շահութահարկի և սոցիալական վճարի անձնավորված հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված՝ անձնավորված հաշվառման տեղեկատվական բազայից, ստացված տվյալների կիրառման ապահովում ԷԿՏՀ-ում և «Աշխատանքային գրքույկներ» տեղեկատվական համակարգում՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, 2.16. Բնակչության սոցիալական պաշտպանության պետական կազմակերպություններում (մանկատուն, ծերանոց) բնակվող անձանց վերաբերյալ տվյալների ստացում համապատասխան տեղեկատվական համակարգից, ստացված տվյալների կիրառման ապահովում ԷԿՏՀ-ում՝ ապահովելով օրենսդրության պահանջները, 2.17. Անձանց հաշմանդամության մասին տվյալների ստացում «Փյունիկ» տեղեկատվական համակարգից, ստացված տվյալների կիրառման ապահովում ԷԿՏՀ-ում՝ ապահովելով օրենսդրության պահանջները, 2.18. Համակարգի տվյալների շտեմարանների և ծրագրային ֆայլերի պահուստային պատճենների ստեղծում (ամբողջական և օրական կտրվածքով), տվյալների շտեմարանների աշխատանքի մոնիթորինգ, անհրաժեշտության դեպքում տվյալների շտեմարանների վերականգնում պահուստային պատճեններից: Ըստ անհրաժեշտության՝ 2.19. Համակարգից տվյալների (տեղեկատվության), հաշվետվությունների, տեղեկանքների կամ վիճակագրական տվյալների ստացում (արտածում), մշակում և տրամադրում Պատվիրատուին, 2.20. ԷԿՏՀ-ից ինքնաշխատ եղանակով (սերվիսի միջոցով կամ փոխհամաձայնեցված այլ տարբերակով) տեղեկատվության տրամադրում, 2.21. Պատվիրատուի պահանջով՝ Համակարգի միջոցով կատարված գործողությունների (գործառնությունների) վերծանումների տրամադրում Պատվիրատուին, 2.22. ԷԿՏՀ-ի օգտվողների կառավարման ենթահամակարգի անխափան շահագործման ապահովում, կառավարման ենթահամակարգի լրամշակում՝ հաշվի առնելով կենսաթոշակ և նպաստ նշանակելու ընթացակարգերի փոփոխության (դերերի և լիազորությունների վերաբաշխման) հետ, 2.23. Համակարգի աշխատանքի ընթացքում առաջացող՝ անհետաձգելի շտկում պահանջող ծրագրային թերությունների և բացթողումների շտկում շուրջօրյա ռեժիմով (7 օր/24 ժամ), այդ					-

		թվում՝ ոչ աշխատանքային և տոնական օրերին (ծրագրային թերությունը և բացթողումը անհետաձգելի է համարում Պատվիրատուն): 2.24. Համակարգի ծրագրային ապահովության մեջ փոփոխությունների կատարում և շտեմարանի լրամշակում: Համակարգի աշխատանքի ընթացքում առաջացող ծրագրային թերությունները և բացթողումները շտկելու, օրենսդրական փոփոխությունների հիման վրա Համակարգի ծրագրային ապահովության մեջ փոփոխությունների կատարելու (լրամշակելու) աշխատանքներն իրականացվում են հետևյալ ընթացակարգով. • Պատվիրատուն համապատասխան համակարգում հաշվառում է առաջադրանքը՝ նշելով առաջնահերթությունը, • Կատարողը, ըստ անհրաժեշտության, առաջադրանքը քննարկում է Պատվիրատուի հետ՝ գրավոր կամ բանավոր կարգով պարզաբանումներ ստանալով առաջադրանքի բովանդակության վերաբերյալ, • առաջադրանքի բովանդակության հստակեցումից հետո Պատվիրատուն և Կատարողը փոխհամաձայնեցնում են աշխատանքի ավարտի ժամկետները՝ հաշվի առնելով առաջադրանքի առաջնահերթությունը, և Պատվիրատուն համապատասխան համակարգում հաշվառում է աշխատանքի ավարտի կատարման ժամկետները, • ծրագրային փոփոխությունները նախ թեստավորում է Կատարողը, որից հետո տեղադրվում են թեստային միջավայրում՝ Պատվիրատուի կողմից թեստավորման նպատակով, • Պատվիրատուի համաձայնության դեպքում ծրագրային փոփոխությունները տեղադրվում է հիմնական միջավայրում, • Կատարողը կազմակերպում է Համակարգի շահագործող մասնագետների ուսուցում՝ ըստ պահանջի և անհրաժեշտության, • Կատարողը ապահովում է Համակարգի օգտվողի ձեռնարկի և Համակարգի տեխնիկական այլ փաստաթղթերի թարմացում (լրամշակում)՝ համաձայն կատարված փոփոխությունների: Կատարողը պարտավոր է ապահովել տեղեկատվության պահպանման անվտանգությունն ու աշխատանքների իրականացման շրջանակներում իրեն հայտնի դարձած տվյալների գաղտնիությունը: Յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում Կատարողի կողմից ներկայացվում է հաշվետվություն՝ կատարված շտեմարանների փոփոխությունների արդյունքների վերաբերյալ: Վերը նշված աշխատանքների ապահովումը և նախատեսվող բոլոր փոփոխությունների իրականացումը Կատարողի կողմից պետք է ապահովվի 2020 թվականի հունվարի 1-ից: **Իրականացված աշխատանքների ընդունում** Սույն տեխնիկական բնութագրով նախատեսված աշխատանքների իրականացման արդյունքում յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերաբերյալ Կատարողը Ծառայություն է ներկայացնում հաշվետվություն՝ ուղեկցող նամակով, և տվյալ ամսվա ընթացքում ստացված արդյունքներով (անհրաժեշտության դեպքում նաև արտաքին կրիչով), իսկ առնչվող փաստաթղթերը՝ թղթային տարբերակներով: **Համակարգի գործառույթներին վերաբերվող ՀՀ և ԱՀ օրենսդրություն** **I. ՀՀ և ԱՀ օրենքներ** 1. ՀՀ օրենքը «Պետական կենսաթոշակների մասին» (Ընդունված է 2010 թվականի դեկտեմբերի 22-ին), 2. ՀՀ օրենքը «Պետական նպաստների մասին» (Ընդունված է 2013 թվականի դեկտեմբերի 12-ին), 3. ՀՀ օրենքը «Պաշտոնատար անձանց գործունեության ապահովման, սպասարկման և սոցիալական երաշխիքների մասին» (Ընդունված է 2014 թվականի փետրվարի 4-ին), 4. ՀՀ օրենքը «Ժամանակավոր անաշխատունակության և մայրության նպաստների մասին»					

		(Ընդունված է 2010 թվականի հոկտեմբերի 27-ին), 5. ՀՀ օրենքը «Կուտակային կենսաթոշակների մասին» (Ընդունված է 2010 թվականի դեկտեմբերի 22-ին), 6. ՀՀ սահմանադրական օրենքը «Սահմանադրական դատարանի մասին» (Ընդունված է 2018 թվականի հունվարի 17-ին) 7. «Քննչական կոմիտեի մասին» Հայաստանի Հանրապետության 2014 թվականի մայիսի 19-ին ՀՕ2- 5-Ն օրենք, 56 հոդված 8. «Պրոբացիայի մասին» Հայաստանի Հանրապետության 2016 թվականի մայիսի 17-ի ՀՕ-48-Ն օրենք, հոդված 68 9. ԼՂՀ օրենքը «Պետական կենսաթոշակների մասին» (Ընդունված է 2011 թվականի նոյեմբերի 30-ին) 10. ԼՂՀ օրենքը «Պետական պաշտոններ զբաղեցնող անձանց վարձատրության մասին» (Ընդունված է 2013 թվականի դեկտեմբերի 26-ին) **II. ՀՀ և ԱՀ կառավարության որոշումներ** 1. ՀՀ կառավարության 2011 թվականի մայիսի 5-ի «Պետական կենսաթոշակների մասին» ՀՀ օրենքի կիրարկումն ապահովելու մասին» թիվ 665-Ն որոշում, 2. ՀՀ կառավարության 2011 թվականի մայիսի 5-ի «Զինծառայողներին և նրանց ընտանիքների անդամներին տրվող ամենամսյա պարգևավճարի չափերը՝ ըստ պարգևավճար ստանալու իրավունք ունեցող անձանց կատեգորիաների, պարգևավճար նշանակելու և վճարելու կարգը սահմանելու մասին» թիվ 668-Ն որոշում, 3. ՀՀ կառավարության 2014 թվականի օգոստոսի 28-ի «Պետական պաշտոններ զբաղեցրած անձանց սոցիալական երաշխիքների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի կիրարկումն ապահովելու մասին» թիվ 895-Ն որոշում, 4. ՀՀ կառավարության 2011 թվականի հուլիսի 14-ի «Ժամանակավոր անաշխատունակության և մայրության նպաստների մասին» ՀՀ օրենքի կիրարկումն ապահովելու մասին» թիվ 1024-Ն որոշում, 5. ՀՀ կառավարության 2014 թվականի մարտի 6-ի «Երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստի չափը սահմանելու, երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստ նշանակելու և վճարելու կարգը հաստատելու մասին» թիվ 275-Ն որոշում, 6. ՀՀ կառավարության 2014 թվականի հունիսի 26-ի «Ծերության նպաստը, հաշմանդամության նպաստը, կերակրողին կորցնելու դեպքում նպաստը, ինչպես նաև ծերության նպաստ, հաշմանդամության նպաստ կամ կերակրողին կորցնելու դեպքում նպաստ ստացող անձի մահվան դեպքում թաղման նպաստը նշանակելու և վճարելու կարգը և անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը հաստատելու մասին» թիվ 635-Ն որոշում, 7. ՀՀ կառավարության 2015 թվականի հոկտեմբերի 8-ի «Չաշխատող անձին մայրության նպաստ նշանակելու և վճարելու կարգը հաստատելու մասին» թիվ 1179-Ն որոշում, 8. ՀՀ կառավարության 2015 թվականի դեկտեմբերի 29-ի «Մինչև երկու տարեկան երեխայի խնամքի նպաստը նշանակելու և վճարելու կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2014 թվականի հունվարի 30-ի N 145-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին» թիվ 1566-Ն որոշում, 9. ՀՀ կառավարության 2016 թվականի հունվարի 20-ի «Հայաստանի Հանրապետության քննչական կոմիտեի ծառայողի կենսաթոշակը նշանակելու կարգը հաստատելու մասին» N 30-Ն որոշում, 10. ՀՀ կառավարության 2011 թվականի մայիսի 5-ի «Կենսաթոշակ վճարելու կարգը հաստատելու մասին» N 670-Ն որոշում, 11. «Քննչական կոմիտեի ծառայողի կենսաթոշակը նշանակելու կարգը հաստատելու մասին» ՀՀ կառավարության 2016 թվականի հունվարի 20-ի N 30-Ն որոշում, 12. ՀՀ կառավարության 2011 թվականի մայիսի 5-ի «Արևմտյան Հայաստանում և Օսմանյան					

		Թուրքիայի այլ վայրերում մինչև 1915 թվականը (ներառյալ) ծնված և Հայոց ցեղասպանությունը վերապրած հայերին ամենամսյա դրամական օգնություն տալու մասին» N 687-Ն որոշում, 13. ՀՀ կառավարության 2012 թվականի հունվարի 12-ի «Արտոնյալ պայմաններով կենսաթոշակի իրավունք տվող արտադրությունների, աշխատանքների, մասնագիտությունների, պաշտոնների և ցուցանիշների թիվ 1 և թիվ 2 ցուցակները հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի հոկտեմբերի 13-ի թիվ 1987-Ն որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» ՀՀ կառավարության 12 հունվարի 2012 թվականի N 12-Ն որոշում, 14. ՀՀ կառավարության 2014 թվականի հուլիսի 10-ի «Արտոնյալ պայմաններով կենսաթոշակի իրավունք տվող պաշտոնների N N 3 և 4 ցուցակները հաստատելու մասին» N 674-Ն որոշում, 15. ՀՀ կառավարության 2016 թվականի հունիսի 2-ի «Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանության ժամանակ զոհված կամ մահացած կամ անհայտ կորած կամ հաշմանդամ ճանաչված՝ զինվորական ծառայության մեջ չգտնվող անձանց մասին» N 580-Ն որոշումը, 16. ՀՀ կառավարության 2016 թվականի օգոստոսի 18-ի «Հայաստանի Հանրապետության կառավարության լիազորած պետական կառավարման մարմին ճանաչելու, աշխատանքային գրքույկները Հայաստանի Հանրապետության կառավարության լիազորած պետական կառավարման մարմին ներկայացնելու և աշխատողներին հանձնելու կարգը սահմանելու ու Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2006 թվականի հունիսի 16-ի N 876-ն որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 882-Ն որոշում, 17. ՀՀ կառավարության 2014 թվականի մարտի 6-ի «Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանության ժամանակ, ինչպես նաև ծառայողական կամ պաշտոնեական պարտականությունները կատարելիս զոհված՝ հետմահու «Հայաստանի ազգային հերոս» Հայաստանի Հանրապետության բարձրագույն կոչում ստացած կամ մարտական խաչ շքանշանով պարգեվատրված անձի ընտանիքին ամենամսյա պարգևավճարի նշանակման և վճարման կարգը հաստատելու մասին» N 302-Ն որոշումը, 18. ՀՀ կառավարության 2015 թվականի օգոստոսի 31-ի «Ուկրաինայում տեղի ունեցած դեպքերի հետևանքով մշտական բնակության նպատակով Հայաստանի Հանրապետություն տեղափոխված անձանց սոցիալական պաշտպանության մասին» N 995-Ն որոշումը, 19. ՀՀ կառավարության 2008 թվականի մայիսի 15-ի «Հայրենական մեծ պատերազմի վետերանների ամենամսյա պատվովճարի չափը սահմանելու և Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության սոցիալական ապահովության պետական ծառայությանը գումար հատկացնելու մասին» N 444-Ն որոշումը, 20. ՀՀ կառավարության 2014 թվականի նոյեմբերի 27-ի «Հայաստանի Հանրապետության «Ժողովրդական» պատվավոր կոչման համար ամենամսյա պատվովճար տալու կարգը և դրա չափը սահմանելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2004 թվականի դեկտեմբերի 16-ի N 1841-Ն որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 1335-Ն որոշումը, 21. ՀՀ կառավարության 2010 թվականի դեկտեմբերի 30-ի «Հիմնական կենսաթոշակի չափը, աշխատանքային ստաժի մեկ տարվա արժեքը և թաղման նպաստի չափը սահմանելու մասին» N 1734-Ն որոշում, 22. ՀՀ կառավարության 2013 թվականի դեկտեմբերի 26-ի «Ծերության, հաշմանդամության, կերակրողին կորցնելու դեպքում սոցիալական նպաստների և թաղման նպաստի չափերը սահմանելու մասին» N 1489-Ն որոշում, 23. ՀՀ կառավարության 2011 թվականի մայիսի 26-ի «Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությանը բնակչության պետական ռեգիստրի տեղեկատվական համակարգից տվյալներ տրամադրելու կարգը հաստատելու մասին» N 713-Ն որոշում: 24. ՀՀ կառավարության 2012 թվականի օգոստոսի 23-ի «Պետական կենսաթոշակային					

		համակարգի տվյալների շտեմարանը վարելու կարգը հաստատելու մասին» N 1081-Ն որոշում: 25. ԼՂՀ կառավարության 2012 թվականի հունվարի 19-ի «Պետական կենսաթոշակների մասին» ԼՂՀ օրենքի կիրարկումն ապահովելու մասին թիվ 9-Ն որոշում: 26. ԼՂՀ կառավարության 2012 թվականի հունվարի 19-ի «Զինծառայողներին և նրանց ընտանիքների անդամներին տրվող ամենամսյա պարգևավճարի չափերը՝ ըստ պարգևավճար ստանալու իրավունք ունեցող անձանց կատեգորիաների, պարգևավճար նշանակելու և վճարելու կարգը սահմանելու մասին» թիվ 10-Ն որոշում: 27. ԼՂՀ կառավարության 2015 թվականի դեկտեմբերի 28-ի «Պետական պաշտոններ զբաղեցրած անձանց սոցիալական երաշխիքների մասին» ԼՂՀ օրենքի կիրարկումն ապահովելու մասին թիվ 902-Ն որոշում: **III. Համատեղ հրաման, հրաման** 1. Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի և Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարի «Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության սոցիալական ապահովության պետական ծառայության կողմից արխիվային փաստաթուղթ ստանալու համար հարցում կատարելու և «Հայաստանի ազգային արխիվ» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունից հարցմանը պատասխանելու կարգը հաստատելու մասին» համատեղ հրամանը (ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 09.02.2017թ. թիվ 16 -Ա հրաման): 2. Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2017 թվականի նոյեմբերի 28-ի «Մինչև երկու տարեկան երեխայի խնամքի նպաստ նշանակելու և վճարելու, խնամքի նպաստ ստանալու իրավունքը վերականգնելու, խնամքի նպաստ վճարելը վերսկսելու և չվճարված խնամքի նպաստը վճարելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկը հաստատելու մասին» N 143-Ն հրաման: 3. ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2012թ. հուլիսի 20-ի թիվ «Արտոնյալ պայմաններով կենսաթոշակի իրավունք տվող առանձնապես ծանր, առանձնապես վնասակար արտադրությունների, աշխատանքների, մասնագիտությունների, պաշտոնների և ցուցանիշների N 1 ցուցակը և արտոնյալ պայմաններով կենսաթոշակի իրավունք տվող ծանր, վնասակար արտադրությունների, աշխատանքների, մասնագիտությունների, պաշտոնների և ցուցանիշների N 2 ցուցակը կիրառելու կանոնները հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2008 թվականի դեկտեմբերի 11-ի N 153-Ն հրամանը ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» թիվ 66-Ն հրաման: **IV. Միջազգային համաձայնագրեր** 1. 1992 թվականի մարտի 13-ի «Կենսաթոշակային ապահովության բնագավառում Անկախ պետությունների համագործակցության մասնակից պետությունների քաղաքացիների իրավունքների երաշխիքների մասին», 2. 1992 թվականի մայիսի 15-ի «Անկախ պետությունների համագործակցության մասնակից պետությունների զինծառայողների և նրանց ընտանիքների անդամների կենսաթոշակային ապահովության և պետական ապահովագրության մասին», 3. 1993 թվականի դեկտեմբերի 24-ի «Անկախ պետությունների համագործակցության մասնակից պետությունների ներքին գործերի մարմինների աշխատակիցների կենսաթոշակային ապահովման և պետական ապահովագրության կարգի մասին», 4. «Հայաստանի Հանրապետության սոցիալական ապահովության նախարարության և Ռուսաստանի Դաշնության սոցիալական պաշտպանության նախարարության միջև կնքված՝ կենսաթոշակային ապահովության բնագավառում համագործակցության մասին» վարչական համաձայնագիր: **Տեխնիկական տվյալներ**				

		Գնման առարկան վերաբերվում է արդեն իսկ առկա գործող համակարգերին, ինչպես նաև նոր գործիքակազմի ստեղծմանը և ներդրմանը՝ կապված օրենսդրական ակտերի փոփոխության կամ նոր իրավական ակտերի ընդունման հետ: Գործող Համակարգի շահագործման պարամետրեր են՝ • Օպերացիոն համակարգ – openSUSE Leap 42.2, openSUSE Leap 42.3, ESXi 5.5 FreeBSD 11.1 • Տեղեկատվական շտեմարանի կառավարման համակարգ - Oracle11g Release 2, PostgreSQL 9.6.3 • Ծրագրավորման լեզուն - PHP 7.0.7 , PHP 7.1.7 և PHP-ի հետևյալ հարակից փաթեթները՝ bz2, PDO, PDO_OCI, mbstring, PCRE, SPL, Reflection, DOM, Mcrypt, SOAP,GD, Iconv, yii 1.1, yii 2.0, Jdk 7u3, Visual Basic, .net framework 4.6 • Մեթոդաբանություն - Client/ Server • Համացանց սերվեր (web server) - Apache 2.4, Tomcat 7 • Տվյալների փոխանցման "protocol" (Data transfer protocol) – HTTP Օպերացիոն համակարգի և բազայի ադմինիստրատիվ կառավարումը պետք է իրականացվի Կատարողի կողմից: Անհրաժեշտությունից ելնելով Պատվիրատուի պահանջով կարող են փոխվել վերը նշված տեխնիկական պարամետրերի տարբերակները:					

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

Սոցիալական ապահովության ծառայություն
ՀՎՀՀ 02505511
ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011556652

/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Կրտսեր Ալեքսանյան և որդիներ» ՍՊԸ
ք. Երևան Շիրակի փ. 2-րդ օբեկտ, բն 28,
gmaleksanyan@gmail.com
ՀՎՀՀ02236157
«Հայէկոնոմբանկ» ԲԲԸ
Հ/Հ16301821983

/ստորագրություն/
Կ.Տ

«Կրտսեր Ալեքսանյան և որդիներ»
«Младший Алексанян и Сыновья»
«Junior Aleksanyan & Sons»
02236157

Հավելված N 2
«30» «01» 2020թ. կնքված
«ՍԱԾ ՄԱԾՁԲ-20/1» ծածկագրով պայմանագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության															
	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)		դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2020թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում												
հ/հ		անվանումը	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր	Ընդամենը
1.	72261120-1	Ծրագրային ապահովման կիրարկման ծառայություններ	8416800	8416800	8416800	21016800	21016800	21016800	33616800	33616800	33616800	50400000	50400000	50400000	50400000

/Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով,

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

Սոցիալական ապահովության ծառայություն
ՀՎՀՀ 02505511
ՀՀ ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011556652

/ստորագրություն/
Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

«Կրտսեր Ալեքսանյան և որդիներ» ՍՊԸ
ք. Երևան Շիրակի փ. 2-րդ օբեկտ, բն 28,
gmaleksanyan@gmail.com
ՀՎՀՀ 02236157
«Հայէկոնոմբանկ» ԲԲԸ
Հ/Հ 163018219830

/ստորագրություն/
Կ.Տ

Հավելված 3
« 30 » 01 2020թ. կնքված
«ՍԱԾ ՄԱԾՁԲ-20/1» ծածկագրով պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ	Պատվիրատու
_____	_____
_____	_____
գտնվելու վայրը _____	գտնվելու վայրը _____
հհ _____	հհ_____
հվհհ _____	հվհհ_____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » « » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝
_____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «____» «_____» 20 թ.
Պայմանագրի համարը՝ _____
Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. դուրս գրված N ___ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.
Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց	Ծառայությունն ընդունեց
_____	_____
ստորագրություն	ստորագրություն
_____	_____
ազգանուն, անուն	ազգանուն, անուն
Կ.Տ.	Կ.Տ.

Հավելված 3.1
«30» 01 2020թ. կնքված
«ՍԱԾ ՄԱԾՁԲ-20/1» ծածկագրով պայմանագրի

ԱԿՏ N

պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____ -ին կնքված N _____
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը

գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

_____
ազգանուն, անուն

_____
ստորագրություն

Ընդունեց
հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

_____
ազգանուն, անուն

_____
ստորագրություն