

Հավելված 5

«ԷԱՃԱՊՁԲ ՊԵԿ-ԷԱՃԾՁԲ-21/2 »* ծածկագրով

Էլեկտրոնային աճուրդի հրավերի

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ

ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ՊԵԿ-ԷԱՃԾՁԲ-21/2-1

ք. Երևան ____/_____/2021թ.

« ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե »-ը ի դեմս Էդգար Գևորգյան ի, որը գործում է « ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե »-ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ « Պատվիրատու », մի կողմից, և « Նարինե Առաքելյան Աշոտի »-ը, ի դեմս տնօրեն Առաքելյան Նարինե ի, որը գործում է « Նարինե Առաքելյան Աշոտի »-ի կանոնադրության հիման վրա, այսուհետ « Կատարող » մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ՊԵԿ-ԷԱՃԾՁԲ-21/2 ծածկագրով ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի կարիքների համար գրքերի կազմման ծառայությունների գնման հրավեր ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագրին համախառնապես և N 2 հավելվածով սահմանված ծառայության մատուցման ժամանակացույցով նախատեսված ժամկետներով

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N1 և/կամ N 2 հավելվածին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն Էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն Էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 և/կամ N 2 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 և N 2 հավելվածներով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

2.4.4 Շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում նախագծային շեղումներ առաջանալու դեպքում Կատարողը Պատվիրատուին վճարում է տուգանք՝ յուրաքանչյուր արձանագրված շեղման հետևանքով առաջացած կորստի չափով: Ընդ որում՝

ա. շեղում է համարվում շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքում սկզբնական նախագծի տասը տոկոսը գերազանցող լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների ի հայտ գալը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է լրացուցիչ ծավալի աշխատանքների արժեքի քսանհինգ տոկոսին,

բ. կորուստ են համարվում նախագծային այնպիսի շեղումները, որոնք հանգեցնում են փաստացի կատարված աշխատանքների փոփոխմանը (քանդման, վերակառուցման և այլն) և լրացուցիչ աշխատանքների կատարմանը, իսկ տուգանքի չափը հավասար է կորստի հանգեցրած՝ փաստացի կատարված աշխատանքների արժեքի հիսուն տոկոսին:6

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՄՆԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 4.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային

գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 4): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 2200000.00 AMD(երկու միլիոն երկու հարյուր հազար դրամ) ՀՀ դրամ:7 17

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

ՀՀ դրամը, Պատվիրատուն փոխանցում է Կատարողի բանկային հաշվին՝ որպես կանխավճար: Կանխավճարի մարումն իրականացվում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունների հիման վրա կատարվող վճարումներից նվազեցումներ (պահումներ) կատարելու ձևով: Ընդ որում մինչև կանխավճարի ամբողջական մարումը, Կատարողին վճարումներ չեն կատարվում:8

4.2 Պատվիրատուն մատուցված ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 3) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱԿՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի *0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական)* տոկոսի չափով:921Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի *0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական)* տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի *0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական)* տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են

ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆԸ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Պատվիրատուի կողմից ստորագրվելու պահից և գործում է մինչև կողմերի՝ պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը ^[5]:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագրի կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով

- 1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.
- 2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են

բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է 10 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3, N 4 և N 4.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի քսանհինգապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կկնքվի, եթե Կատարողի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:

13^[81]

-

-

8. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

«ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե»

Նարինե Առաքելյան Աշոտի

ք.Երևան, Մովսես Խորենացու 3,7

Թումանյան թաղ. 6/32., բն. 20

ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն

Արարատբանկ ԲԲԸ

900011054013

1510053004140100

02647057

26571914

/ստորագրություն/

/ստորագրություն/

Կ.Տ

Կ.Տ

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

17⁶Կիրառվում է, եթե կնքվում

էնախագծային փաստաթղթերի քաղաքաշինական փորձաքննության ծառայությունների մատուցման պայմանագիր

¹⁷Եթե Կատարողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքելիս «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բառերը հանվում են:

⁸Կատարողը կարող է հրաժարվել առաջարկված կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվելիք պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Պատվիրատուի Կատարողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չհնախատեսվում կանխավճարի հատկացում, ապա սույն կետը հանվում է նախագծից:

⁹Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանձնված պարտավորությունների չկատարման կամ չպատշաճ կատարման հանգամանքը:

Եթե պայմանագիրը ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի

նկատմամբ:

¹⁰Պետական բյուջեի միջոցների հաշվին պարտավորություններ չառաջացնող գնումների դեպքում սույն նախադասությունը պայմանագրից հանվում է:

¹¹ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:

¹² Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:

¹³ Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա սույն կետը խմբագրվում է՝ վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խմբագրվում է՝ «, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

ՀՀ դրամ

Ծառայության			
հրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	տեխնիկական բնութագիրը
1	79971100/502	գրքի կազմման — վերջնամշակման ծառայություններ	<p>Գրքերի կազմման ծառայություններ ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու վերաբերյալ ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունները իրականացվում են ՀՀ ՊԵԿ բնականոն աշխատանքներն, ինչպես նաև կարված գրքերի արխիվացումն ՀՀ ՊԵԿ կողմից արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով: ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունները իրականացնելիս պետք է օգտագործվեն հետևյալ նյութերը, մասնավորապես՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Գրքերը կազմելու և կարելու համար օգտագործվող առաջին տեսակի սովարաթուղթ, • Գրքերը կազմելու և կարելու համար օգտագործվող երկրորդ տեսակի սովարաթուղթ, • Գրքերը կազմելու և կարելու համար օգտագործվող շաքարաթել, •

Հատուկ տպիչ գործիք՝ կարված գրքերի կողային հատվածում թվերով նշումներ կատարելու համար. ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունների իրականացման ընթացքում օգտագործվող վերը նշված նյութերը պետք է համապատասխանեն հետևյալ պարտադիր պայմաններին, այսպես՝

- Գրքերը կազմելու և կարելու համար օգտագործվող առաջին տեսակի սովարաթուղթը պետք է լինի մոխրագույն գույնի՝ 300գր. խտությամբ և 0.5-1.00մմ հաստությամբ, ունենա 31.0սմ երկարություն և 22.0սմ լայնություն.
- Գրքերը կազմելու և կարելու համար օգտագործվող երկրորդ տեսակի սովարաթուղթը պետք է լինի սպիտակ գույնի՝ ունենա 0.5-1մմ հաստություն, 31.0սմ երկարություն և 14.0սմ լայնություն,
- Գրքերը կազմելու և կարելու համար օգտագործվող շաքարաթելը պետք է լինի սպիտակ գույնի, իսկ հաստությունը համապատասխանի 15 համարին,
- Կազմված և կարված գրքերի կողային հատվածում նշումներ կատարելու համար օգտագործվող հատուկ տպիչ գործիքի վրա տեղադրված թվերի չափը պետք է լինի 1սմ. ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու նպատակով ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների համապատասխան աշխատակիցները ստորաբաժանումների կողմից կազմված փաստաթղթերը տրամադրում են գրքերը կազմելու և կարելու իրավասություն ունեցող անձին:

Ծառայությունները պետք է իրականացվեն ստորաբաժանումներին տրամադրված աշխատասենյակներում, մասնավորապես ՀՀ ՊԵԿ հատկացված և Երևան քաղաքում գտնվող հասցեներում, ընդ որում, ստորաբաժանումների կողմից տրամադրված փաստաթղթերը գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունները իրականացնելու համար նախատեսված

սենյակ պետք է տեղափոխի գրքերը կազմելու և կարելու իրավասություն ունեցող անձը: Ստորաբաժանումների կողմից կազմված փաստաթղթերը կազմվելու և կարվելու նպատակով դասավորվում է հատուկ սարքում՝ 1սմ-ից մինչև 7սմ հաստությամբ՝ ըստ համապատասխան ստորաբաժանումների աշխատակիցների ցանկության: Փաստաթղթերը առաջին և երկրորդ տեսակի սովարաթղթերի հետ միասին դասավորվում է հատուկ սարքում, ընդ որում սովարաթղթերը պետք է դասավորվեն այնպես, որ սովարաթղթի սպիտակ կողմը լինի գրքի ներսի հատվածում, իսկ մոխրագույն կողմը՝ դրսի հատվածում, որից հետո արվում է ամենաքիչը հինգ անցք՝ ոչ ավել 3.0մմ հաստությամբ և վերջիններով անցկացվում է գրքերը կարելու համար օգտագործվող շաքարաթելը և կարվում է ստորաբաժանումների գրքերը: Գրքերը կարվելուց հետո գրքի կողային հատվածում հատուկ տպիչ գործիքի վրա տեղադրված թվերով ըստ համապատասխան ստորաբաժանումների աշխատակիցների ցանկության թանաքով տպվում է փաստաթղթերի տարին, ամիսը, օրը, հերթական համարը, հատուկ նշանակության կոդը, ինչպես նաև հատուկ մարկերով գրվում է փաստաթղթի անվանումը: Գրքերը կարելուց և կողային հատվածում համապատասխան նշումները կատարելուց հետո ըստ անհրաժեշտության համապատասխան ստորաբաժանումների աշխատակիցների ցանկության, գրքերը կարելու իրավասություն ունեցող անձը պետք է էջերի ներքևի և /կամ/ վերևի աջ անկյունում համարակալի գրքերի թերթերի քանակը: Գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունների իրականացման ընթացքում պետք է հաշվի առնվի նաև այն, որ համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումների աշխատակիցների կողմից տրամադրված փաստաթղթերը կարող

			<p>Են լինել տարբեր չափսերի և կախված փաստաթղթերի չափսերից՝ գրքերը կազմելու և կարելու իրավասություն ունեցող անձը պետք է պահպանի գրքերը կարելու ծառայությունների իրականացման պարտադիր պայմանները: Գրքերը կարելուց և կողային հատվածում համապատասխան նշումները կատարելուց հետո գրքերը կազմելու և կարելու իրավասություն ունեցող անձը կարված գրքերը պետք է տեղափոխի վերջիններիս համար նախատեսված սենյակ: ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու առավելագույնը քանակը 6000 գիրք, ընդ որում, էջանշում գրքերի քանակը չպետք է գերազանցի 20 գիրքը: Այլ պայմաններ: *Գնման գործընթացը կազմակերպվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա:</p>
--	--	--	---

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե»
Հասցե՝ ք.Երևան, Մովսես Խորենացու 3,7
ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն
900011054013
02647057
Էդգար Գևորգյան

**/ստորագրություն/
 Կ.Տ**

ԿԱՏԱՐՈՂ

Նարինե Առաքելյան Աշոտի
Հասցե՝ Թումանյան թաղ. 6/32., բն. 20
Արարատբանկ ԲԲԸ
1510053004140100
26571914
Առաքելյան Նարինե

**/ստորագրություն/
 Կ.Տ**

ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության					
Հափման միավորը	միավոր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	մատուցման	
				հասցեն	Ժամկետը**
հատ	366.66	2200000.00	6000	Երևան քաղաքի տարածքում	Ծառայության մատուցումը իրականացվում է այդ նպատակով համապատասխան ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի համապատասխան համաձայնագրի կնքման հիման վրա և համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև 2021 թվականի դեկտեմբերի 20-ը:

* ծառայության մատուցման վերջնաժամկետը չի կարող ավել լինել, քան տվյալ տարվա դեկտեմբերի 25-ը:

** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

«ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե»

Հասցե՝ ք.Երևան, Մովսես Խորենացու 3,7

ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն

900011054013

02647057

Էդգար Գևորգյան

/ստորագրություն/

Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

Նարինե Առաքելյան Աշոտի

Հասցե՝ Թումանյան թաղ. 6/32., բն. 20

Արարատբանկ ԲԲԸ

1510053004140100

26571914

Առաքելյան Նարինե

/ստորագրություն/

Կ.Տ

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության															
հրավերով ևս խստեսված չափաբաժնի համարը	գնումների պլանով ևս խստեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	անվանումը	դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2021-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում**												
			Հնվ.	Փտր.	Մրտ.	Ապր.	Մայ.	Հուն.	Հուլ.	Օգս.	Սեպ.	Հոկ.	Նոյ.	Դեկ.	Ընդամենը
1	79971100/50 2	գրքի կազմման — վերջնամշակման ծառայություններ													22000 00.00

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են աճողական կարգով: Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սույն ժամանակացույցը լրացվում և կնքվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի հետ միաժամանակ՝ որպես դրա անբաժանելի մաս:

** հրավերում գումարները նշվում են տոկոսով, իսկ պայմանագիրը կնքելիս տոկոսի փոխարեն նշվում է կոնկրետ գումարի չափ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

**«ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե»
Հասցե՝ ք.Երևան, Մովսես Խորենացու 3,7
ՖՆ աշխատակազմի գործառնական վարչություն**

900011054013

02647057

Էդգար Գևորգյան

/ստորագրություն/

Կ.Տ

ԿԱՏԱՐՈՂ

**Նարինե Առաքելյան Աշոտի
Հասցե՝ Թումանյան թաղ. 6/32., բն. 20**

Արարատբանկ ԲԲԸ

1510053004140100

26571914

Առաքելյան Նարինե

/ստորագրություն/

Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ

Պատվիրատու

 գտնվելու վայրը _____
 հհ _____
 հվհհ _____

 գտնվելու վայրը _____
 հհ _____
 հվհհ _____

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

«__» «__» 20__ թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «__» «_____» 20__ թ.

Պայմանագրի համարը՝ ՊԵԿ-ԷԱՃԾՁԲ-21/2-1

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «__» «_____» 20__ թ. դուրս գրված N __ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը կատարել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		
1	գրքի կազմման — վերջնա մշակման ծառայությ	Գրքերի կազմման ծառայություններ ՀՀ ՊԵԿ կառո						

ուններ
լցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու վերաբերյալ ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունները իրականացվում են ՀՀ ՊԵԿ բնական աշխատանքներն, ինչպես նաև կարված գրքերի արխիվացումն ՀՀ ՊԵԿ կողմից արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով: ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու

և կարելու
ծառայությունները
իրականաց
նելիս
պետք է օ
գտագործ
վեն
հետևյալ
սյուժերը,
մասնավո
րապես՝ •
Գրքերը
կազմելու
և կարելու
համար օգ
տագործվ
ող
առաջին
տեսակի ս
տվարաթո
ւղթ, •
Գրքերը
կազմելու
և կարելու
համար օգ
տագործվ
ող
երկրորդ
տեսակի ս
տվարաթո
ւղթ, •
Գրքերը
կազմելու
և կարելու
համար օգ
տագործվ
ող շաքար
աթել, •
Հատուկ
տպիչ
գործիք՝
կարված

գրքերի կողային հատվածում թվերով նշումներ կատարելու համար. ՀՀ ՊԵԿ կառուցվածքային ստորաբաժանումների գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունների իրականացման ընթացքում օգտագործվող վերը նշված նյութերը պետք է համապատասխանեն հետևյալ պարտադիր պայմաններին, այսպես՝ • Գրքերը կազմելու և կարելու համար օգտագործվող առաջին տեսակի սովորաբար Լիթը պետք է

լինի մոխր
ագույն
գույնի՝
300գր. իս
տոությամբ
և
0.5-1.00մմ
հաստությ
ամբ,
ունենա
31.0սմ եր
կարողոյու
ն և
22.0սմ լայ
նություն.
• Գրքերը
կազմելու
և կարելու
համար օգ
տագործվ
ող
երկրորդ
տեսակի ս
տվարաթո
ւղթը
պետք է
լինի
սպիտակ
գույնի՝
ունենա
0.5-1մմ հ
աստությո
ւն, 31.0սմ
երկարոյե
րուն և
14.0սմ լայ
նություն,
• Գրքերը
կազմելու
և կարելու
համար օգ
տագործվ
ող շաքար

արթւր
պետք է
լինի
սպիտակ
գույնի,
իսկ հաստ
ուրջունը հ
ամապատ
ասխանի
15
համարին,
•
Կազմված
և կարված
գրքերի
կողային հ
ատվածու
մ
նշումներ
կատարել
ու համար
օգտագոր
ծվող
հատուկ
տպիչ
գործիքի
վրա տեղ
ադրված
թվերի
չափը
պետք է
լինի 1սմ.
ՀՀ ՊԵԿ կ
առուցված
քային ստ
որաբաժա
նումների
գրքերը
կազմելու
և կարելու
նպատակ
ով ՀՀ ՊԵԿ
կառուցվա

ծքային ստորաբաժանումների համապատասխան աշխատակիցները ստորաբաժանումների կողմից կազմված փաստաթղթերը տրամադրում են գրքերը կազմելու և կարելու իրավասություն ունեցող անձին: Ծառայությունները պետք է իրականացվեն ստորաբաժանումներին տրամադրված աշխատասենյակներում, մասնավորապես ՀՀ ՊԵԿ հատկացված և Երևան քաղաքում գտնվող հասցեներում, ընդ որում, ստորաբաժա

նումների կողմից տրամադրված փաստաթղթերը գրքերը կազմելու և կարելու ծառայությունները իրականացնելու համար նախատեսված սենյակ պետք է տեղափոխի գրքերը կազմելու և կարելու իրավասություն ունեցող անձը: Ստորաբաժանումների կողմից կազմված փաստաթղթերը կազմվելու և կարվելու նպատակով դասավորվում է հատուկ սարքում՝ 1սմ-ից մինչև 7սմ հաստությամբ՝ ըստ

համապատասխան ստորաբաժանումների աշխատակիցների ցանկության: Փաստաթղթերը առաջին և երկրորդ տեսակի ստվարաթղթերի հետ միասին դասավորվում է հատուկ սարքում, ընդ որում ստվարաթղթերը պետք է դասավորվեն այնպես, որ ստվարաթղթի սպիտակ կողմը լինի գրքի ներսի հատվածում, իսկ մոխրագույն կողմը՝ դրսի հատվածում, որից հետո արվում է ամենաքիչ

ը հինգ
անցք՝ ոչ
ավել
3.0մմ հաս
տույթյամբ
և վերջինն
երով անց
կացվում է
գրքերը
կարելու
համար օգ
տագործվ
ող շաքար
աթելը և
կարվում է
ստորաբա
ժանումնե
րի
գրքերը:
Գրքերը
կարվելուց
հետո
գրքի
կողային հ
ատվածու
մ հատուկ
տպիչ
գործիքի
վրա տեղ
ադրված
թվերով
ըստ համ
ապատաս
խան ստո
րաբաժան
ումների ա
շխատակի
ցների ցա
նկության
թանաքով
տպվում է
փաստաթ
ղթերի

տարին,
ամիսը,
օրը, հերթ
ական
համարը,
հատուկ և
շանակութ
յան կողք,
ինչպես
ևս
հատուկ
մարկերով
գրվում է
փաստաթ
ղթի անվա
նումը:
Գրքերը
կարելուց
և կողային
հատվածո
ւմ համապ
ատասխա
ն
նշումները
կատարել
ուց հետո
ըստ անհր
աժեշտութ
յան համա
պատասխ
ան ստոր
աբաժանո
ւմների աշ
խատակի
ցների ցա
նկության,
գրքերը
կարելու ի
րավասու
թյուն
ունեցող
անձը
պետք է

Էջերի
ներքևի և
/կամ/
վերևի աջ
անկյունում
մ համար
ակալի
գրքերի
թերթերի
քանակը:
Գրքերը
կազմելու
և կարելու
ծառայությո
ունների ի
րականաց
ման ընթա
ցքում
պետք է
հաշվի
առնվի
նաև այն,
որ համա
պատասխ
ան կառու
ցվածքայի
ն ստորաբ
աժանումն
երի աշխա
տակիցնե
րի կողմից
տրամադր
ված փաս
տաթղթեր
ը կարող
են լինել
տարբեր
չափսերի
և
կախված
փաստաթ
ղթերի չա
փսերից`

գրքերը
կազմելու
և կարելու
իրավասու
թյուն
ունեցող
անձը
պետք է պ
ահպանի
գրքերը
կարելու ծ
առայությո
ւնների իր
ականացմ
ան պարտ
ադիր պայ
մանները:
Գրքերը
կարելուց
և կողային
հատվածո
ւմ համապ
ատասխա
ն
նշումները
կատարել
ուց հետո
գրքերը
կազմելու
և կարելու
իրավասու
թյուն
ունեցող
անձը
կարված
գրքերը
պետք է տ
եղափոխի
վերջիննե
րիս
համար ն
ախատես
ված

	<p>սենյակ: ՀՀ ՊԵԿ կ առուցված քային ստ որաբաժա նումների գրքերը կազմելու և կարելու առավելա գույնը քանակը 6000 գիրք, ընդ որում, էջանշում գրքերի քանակը չպետք է գ երազանց ի 20 գիրքը: Այլ պայմանն ր: *Գնման գ ործընթաց ը կազմակ երպվում է «Գնումներ ի մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա:()</p>					
--	---	--	--	--	--	--

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ստորագրություն

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

ազգանուն, անուն
Կ.Տ.

Հավելված N 4.1
____/_____/2021թ. կնքված
ՊԵԿ-ԷԱՃԾՁԲ-21/2 ծածկագրով պայմանագրի

ԱԿՏ N _____

պայմանագրի արդյունքը Գևորգին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ
Սույնով արձանագրվում է, որ «ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտե» -ի (այսուհետ՝
Պատվիրատու) և Նարինե Առաքելյան Աշոտի (այսուհետ՝ Կատարող)
միջև 20__թ. _____ -ին կնքված N ՊԵԿ-ԷԱՃԾՁԲ-21/2-1 գնման
պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20__թ. _____-ին
հանձնման-ընդունման նպատակով
Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
Անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)
գրքի կազմման — վերջնամշակման ծառայություններ	հատ	

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

Ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

Ստորագրություն