

ՀՀ Լոռու մարզպետի աշխատակազմի կարիքների համար վերանորոգման համար չափագրման, ծավալաթերթ/թերությունների ակտերի և նախահաշվային փաստաթղթերի մշակման խորհրդատվական ծառայությունների մատուցման պետական գնման պայմանագիր N ՀՀԼՄ-ՀՄԱԾԶԲ-26/42

ք. Վանաձոր

20 օգոստոսի 2026թ.

ՀՀ Լոռու մարզպետի աշխատակազմը, ի դեմս գլխավոր քարտուղարի պաշտոնակատար Ա. Շիրինյանի, որը գործում է աշխատակազմի կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և «ԲԼՅՈՒ ՍԹՐԻՍ ՍՈԼՈՒՇՆՍ» ՍՊԸ-ն, ի դեմս տնօրեն Հ. Դավթյանի, որը գործում է ընկերության կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին.

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է ՀՀ Լոռու մարզի թվով 4 մանկապարտեզների բակային հատվածների չափագրման, ծավալաթերթ/թերությունների ակտերի և նախահաշվային փաստաթղթերի մշակման խորհրդատվական ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս կողմից մատուցված պատշաճ ծառայության դիմաց վճարման ենթակա գումարները, իսկ վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու պատշաճ մատուցված ծառայության դիմաց վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված վճարման ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության պատշաճ մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն պոնակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է 8988000 (ութ միլիոն ինը հարյուր ութսունութ հազար) ՀՀ դրամ: Պայմանագրի ընդհանուր գինը կսահմանվի երկկողմանի հաստատված առանձին համաձայնագրով, որը կկնքվի համապատասխան չափումներից հետո:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է պայմանագրի 3-րդ բաժնով նախատեսված կարգով ընդունելու դեպքում՝ ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված ամիսներին, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

Ընդ որում վճարում կատարելու նպատակով հանձնման-ընդունման արձանագրությունն ստորագրվելու օրվանից հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն վճարման հանձնարարագիրը և հանձնման-ընդունման արձանագրության պատճենը մուտքագրում է լիազորված մարմնի գանձապետական համակարգ, իսկ սահմանված կարգի համաձայն ներկայացված փաստաթղթերի հիման վրա լիազորված մարմինը տվյալ վճարումը կատարում է հանձնման-ընդունման արձանագրությունը

գանձապետական համակարգ մուտքագրված լինելու դեպքում՝ սույն պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով սահմանված ժամկետներում, հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն սահմանված ժամկետում չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորություններն ամբողջությամբ և պատշաճ՝ պայմանագրով սահմանված պահանջներին համապատասխան կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՅՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց

հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի գրավոր առաջարկի առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի համար ծառայության մատուցման պահանջը չի վերացել, իսկ Կատարողի գրավոր առաջարկը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 7 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավելի քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.7 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման շրջանակներից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.8 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.9 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.10 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

7.11 Սույն պայմանագիրը կազմված է 4 էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Ընդ որում յուրաքանչյուր հաջորդ համաձայնագիրը կնքելու համար ֆինանսական միջոցների նախատեսման համար սույն կետով տրված վեցամսյա ժամանակահատվածի հաշվարկը սկսվում նախորդ համաձայնագրով սահմանված ծառայության մատուցման արդյունքը ողջ ծավալով պատվիրատուի կողմից ընդունվելու օրվանից: Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կկնքվի, եթե Կատարողի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները փոխարինվում է երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 1-ին ենթակետի «գ» և 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերությունների պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ
ՀՀ Լոռու մարզպետի աշխատակազմ
ք. Վանաձոր, Հայքի հրապարակ 1
ՀՎՀՀ 06930769
ՀՀ 900231751026
ՀՀ կենտրոնական զանձապետարան

ԿԱՏԱՐՈՂ
«ԲԼՅՈՒ ՍԹՐԻՄ ՍՈԼՈՒՇՆՍ» ՍՊԸ
ք. Երևան, Գյուրջյան 17/89
ՀՎՀՀ 00910183
Հ/Հ 1570030011020100
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ

Ա. Շիրինյան

Կ.Տ

Հ. Դավթյան

Կ.Տ.

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

/ՀՀ դրամ/

Ծառայության								
Զ/հ	ԳՄԱ ծածկագիր՝ CPV	անվանումը	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գումարը /ՀՀ դրամ/	քանակը	մատուցման	
							հասցեն	Ժամկետը
1	71621100/1	Օձունի «Արևներ մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի 1-ին մասնաշենքի բակային հատվածի բարեկարգման աշխատանքների տեխնիկական վերլուծության և խորհրդատվության ծառայություններ	ներկայացված է ստորև	դրամ	1239000	1	Ալավերդի համայնքի Օձուն բնակավայր	պայմանագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից հաշված 40 օրացուցային օր
2	71621100/2	«Վանաձորի թիվ 32 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի բակային հատվածի բարեկարգման աշխատանքների տեխնիկական վերլուծության և խորհրդատվության ծառայություններ			2499000		ք. Վանաձոր, Տարոն 4, Բելառուսների 11	
3	71621100/3	«Վանաձորի թիվ 40 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի բակային հատվածի բարեկարգման աշխատանքների տեխնիկական վերլուծության և խորհրդատվության ծառայություններ			2400000		ք. Վանաձոր, Տարոն 2, ՔՇՀ-3	
4	71621100/4	«Շիրակամուտի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի բակային հատվածի բարեկարգման աշխատանքների տեխնիկական վերլուծության և խորհրդատվության			2850000		Սպիտակ համայնքի Շիրակամուտ բնակավայր	

		Ծառայություններ						
		Ընդամենը			8988000			

Ծանոթություն.

Արժեքում ներառված են տվյալ տեխնիկական բնութագրի «Կատարման ենթակա մատուցվող ծառայությունների համառոտ բնութագիրը» բաժնի II-րդ փուլի աշխատանքների կատարման համար անհրաժեշտ բոլոր ծախսերը, ներառյալ հարկերը և տուրքերը, տարածքի տեխնիկական վիճակի վերաբերյալ եզրակացության ձեռքբերման, պարզ փորձաքննության համար նախատեսվող ծախսերը: Արժեքի 10%-ը նախատեսվում է շենքի տեխնիկական վիճակի վերաբերյալ եզրակացության ձեռքբերման համար: Այդ գումարը կվճարվի Խորհրդատուին այն մանկապարտեզների համար, որոնց վերաբերյալ Պատվիրատուի առաջադրանքով կնախատեսվի շենքի տեխնիկական վիճակի ուսումնասիրություն՝ I-ին և II-րդ փուլերի աշխատանքների ավարտից և Պատվիրատուի կողմից ընդունվելուց հետո: Այն դեպքերում, երբ I-ին փուլի եզրակացության հիման վրա տվյալ մանկապարտեզի հետագա աշխատանքները պատվիրատուի կողմից կդադարեցվեն, Խորհրդատուին կվճարվի միայն տեխնիկական վիճակի ուսումնասիրման համար նախատեսված գումարը՝ տվյալ մանկապարտեզի առաջադրանքով նախատեսված գումարի 10%-ը

Յուրաքանչյուր հանձնարարվող մանկապարտեզի II փուլի արժեքը կհաշվարկվի որպես այդ մանկապարտեզի առաջադրանքով նախատեսված վերը նշված չափագրվող մակերեսների հանրագումարի և 1 քմ բերված արժեքի արտադրյալ:

III փուլի աշխատանքների արժեքը յուրաքանչյուր մանկապարտեզի համար կհաշվարկվի II փուլում ներկայացված, պարզ փորձաքննության դրական եզրակացության արժանացած և Պատվիրատուի կողմից ընդունված վերանորոգման աշխատանքների նախահաշվային արժեքի 2 % տոկոսի չափով, ներառյալ ԱԱՀ-ն:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

ՀՀ Լոռու մարզի թվով 4 մանկապարտեզների բակային հատվածների բարեկարգման համար չափագրման, ծավալաթերթ/թերությունների ակտերի և նախահաշիվների փաստաթղթերի մշակման խորհրդատվական ծառայություններ

1	Առաջադրանքի համառոտ նկարագիրը	ՀՀ կառավարության «Մինչև 2026 թվականը կառուցվող, հիմնանորոգվող կամ վերանորոգվող 500 մանկապարտեզներ» ծրագրի շրջանակներում նախատեսվում է Հայաստանի տարբեր մարզերում ընտրել և վերանորոգել մի շարք մանկապարտեզներ: Այդ նպատակով նախատեսվում է նախապես ընտրել համապատասխան որակավորում ունեցող խորհրդատու կազմակերպություններ, որոնց կհանձնարարվեն վերանորոգման ենթակա մանկապարտեզների տեխնիկական վիճակի ուսումնասիրման, չափագրման, անհրաժեշտության դեպքում՝ էսքիզային նախագծի մշակման և դրանց հիման վրա ծավալաթերթ/թերությունների ակտի և նախահաշվի ու նախահաշիվ-ծավալաթերթի կազմման, հաստատման, համաձայնեցման աշխատանքները: Պատվիրատուն հանձնարարում է Խորհրդատուին կատարելու նախահաշիվը պարզ փորձաքննության ներկայացման աշխատանքները (համաձայն ՀՀ Կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N596-Ն որոշման Հավելված N 2-ի 7-րդ կետի) : Բոլոր ընտրված մանկապարտեզներում նախատեսված աշխատանքները, համաձայն ՀՀ կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N596-Ն որոշման, դասակարգվում են որպես ցածր ռիսկայնության աստիճանի օբյեկտներ՝ I կատեգորիա: Յուրաքանչյուր վերանորոգվող մանկապարտեզի համար կտրամադրվեն առանձին, լրացուցիչ առաջադրանքներ, որտեղ նկարագրված կլինեն այդ մանկապարտեզում նախատեսված աշխատանքների նախնական ցանկը: Ընդ որում I-ին փուլի եզրակացության հիման վրա տվյալ մանկապարտեզի հետագա
---	-------------------------------	--

		աշխատանքները պատվիրատուի կողմից դադարեցնելու դեպքում, այն չի հաշվառվի և Խորհրդատուին կարող է հանձնարարվել նոր առաջադրանք: Նշված քանակի սահմաններում հանձնարարված ցանկացած առաջադրանք Խորհրդատուն պարտավոր է անվերապահորեն կատարել: Խորհրդատուի կողմից մատուցվող ծառայությունները բաժանվում են երեք փուլի. <u>I փուլ – Տարածքի տեխնիկական վիճակի ուսումնասիրություն</u> <u>II փուլ - Չափագրական աշխատանքներ և նախահաշիվ</u> <u>III փուլ - Վերանորոգման աշխատանքների վերահսկում</u> I, II և III փուլի յուրաքանչյուր մանկապարտեզի աշխատանքների կատարման համար կկնքվեն երկու առանձին համաձայնագրեր՝ I և II փուլերի համար, III փուլ համար:
2	Մատուցվող ծառայությունների համառոտ բնութագիրը	<u>Ստորև ներկայացվում են մատուցվող ծառայությունների ընդհանուր ցանկը, որի հիման վրա յուրաքանչյուր մանկապարտեզի համար կկազմվի առանձին առաջադրանք.</u> <u>I փուլ – Տարածքի տեխնիկական վիճակի ուսումնասիրություն</u> <u>II փուլ - Չափագրական աշխատանքներ և նախահաշիվ</u> 1. Տվյալ մանկապարտեզի առաջադրանքով նախատեսված հատվածների չափագրում: 2. Չափագրական գծագրերում նշել լրացման, վերանորոգման կամ փոխարինման ենթակա լուսավորության և էլեկտրամատակարարման սարքերը: Անհրաժեշտության դեպքում նախատեսել էլեկտրամատակարարման լարերի առանձին հատվածների փոխարինում/վերատեղադրում: 3. Չափագրել ճակատները, նշելով վերականգնման ենթակա գետնախարսի հատվածները, պատերի և քիվերի առանձին թափված կամ տեղաշարժված քարերը, սվաղված պատերի վերականգնման ենթակա հատվածները: 4. Չափագրել և հաշվառել մանկապարտեզի արտաքին ջրամատակարարման և կոյուղու ցանցերի վնասված հատվածները 5. ՀՀ կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N596-Ն որոշման «Հավելված 4»-ի «Ցանկ N 1»-ով նախատեսված աշխատանքների համար կազմել էսքիզային նախագիծ: Առանձին հանգույցների և դրվակների համար, անհրաժեշտության դեպքում, մշակել սխեմատիկ գծագրեր:

		<p>6. Մշակված չափագրական գծագրերի հիման վրա անհրաժեշտ է կազմել վերանորոգման աշխատանքների ծավալաթերթ/թերությունների ակտ, ըստ վերը նշված կետերի, առանձին տողերով ներառելով նաև յուրաքանչյուր աշխատանքի կատարման համար անհրաժեշտ հարակից աշխատանքների նկարագրությունը և ծավալները (քանդման/ապամոնտաժման աշխատանքներ, շինաղբի բարձում, հեռացում, նախապատրաստական շերտեր և այլն): Ներկայացնել ծավալաթերթում ներառված աշխատանքների իրականացման համար օգտագործվող նյութերի, սարքերի և սարքավորումների մանրամասն նկարագրությունները և մասնագրերը:</p> <p>7. Կազմել նախահաշիվ, ծավալաթերթ-նախահաշիվ</p> <p>8. Նախահաշիվը ներկայացնել պարզ փորձաքննության:</p> <p><u>III փուլ - Վերանորոգման աշխատանքների վերահսկում</u></p> <p>Վերանորոգման աշխատանքների ընթացքում Խորհրդատուն պետք է առնվազն շաբաթը 2 անգամ այցելի շինհրապարակ և վերահսկի կատարվող աշխատանքների որակը, ծավալները և ընթացքը:</p> <p>Խորհրդատուն վերահսկման աշխատանքների ընթացքում պարտավոր է`</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Կազմակերպել շինհրապարակի այցելությունները ըստ Պատվիրատուի հետ համաձայնեցված ժամանակացույցի` ոչ պակաս քան շաբաթը 2 անգամ: 2. Անհրաժեշտության դեպքում, ժամանակացույցից դուրս, այցելել շինհրապարակ ըստ Պատվիրատուի մասնագետների պահանջի: 3. Կատարել անհրաժեշտ խորհրդատվություններ Պատվիրատուի մասնագետներին, կապալառուին շինարարության ընթացքում: 4. Գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին հայտնաբերված թերությունների և շեղումների մասին, ներառյալ համապատասխանությունը անվտանգության ապահովմանը: 5. Համաձայնեցված լուծումներում փոփոխություններ կատարելու անհրաժեշտության դեպքում տեղեկացնել Պատվիրատուին և ստանալ նրա համաձայնությունը: 6. Պատվիրատուի և այլ շահագրգիռ կողմերի համաձայնեցմանը ներկայացնել փոփոխված ծավալաթերթերը, կապալառուի պայմանագրային նախահաշվով չնախատեսված աշխատանքների նախահաշվային արժեքները: 7. Ստուգել օգտագործվող նյութերի, և սարքավորումների որակը հաստատող սերտիֆիկատների, տեխնիկական անձնագրերի և այդ փաստաթղթերում բերված տեխնիկական տվյալների համապատասխանությունը մասնագրերով, նորմերով կամ համապատասխան
--	--	---

		տեխնիկական փաստաթղթերով նախատեսված պահանջներին: 8. Շինարարության վարման մատյանում նշել նկատողությունները և դիտողությունները հայտնաբերված թերությունները և դրանց վերացման մասին համապատասխան գրառումները, 9. Անավարտ աշխատանքների և թերությունների հայտնաբերման դեպքում կազմել նրանց ցանկը, սահմանել վերացման ժամկետները և անհապաղ տեղյակ պահել Պատվիրատուին: 10. Հետևել, որ կապալառուի կողմից իրականացվող շինարարական աշխատանքները համապատասխանեն անվտանգության նորմերին ու կանոններին: Հրահանգել կապալառուին ապահովել աշխատանքային տեղամասերում անհրաժեշտ նշանների, լուսավորության, անվտանգության այլ միջոցների առկայությունը 11. Մասնակցել ինժեներական կոմունիկացիաների և կառույցների, խողովակաշարերի, էլեկտրասարքավորումների փորձարկումներին՝ ստորագրելով համապատասխան փորձարկման ակտեր: 12. Վավերացնել կապալառուի կողմից կազմված և վճարման ներկայացվող կատարողական ակտերը, ծածկված աշխատանքների ակտերը: Խորհրդատուն պատասխանատու է կատարողական ակտում բերված աշխատանքների ծավալների իսկության և որակի համար: 13. Ստորագրել շինարարության ավարտական ակտերը: 14. Վճարման ներկայացվող կատարողական ակտերը, ծածկված աշխատանքների ակտերը և շինարարության ավարտական ակտերը չվավերացնելու դեպքում գրավոր ներկայացնել պատճառները: 15. Պատվիրատուին ներկայացնել ամսեկան հաշվետվություն: 16. Շենքերի և կառույցների կայունությանը և հուսալիությանը սպառնացող թերությունների, ինչպես նաև ծրագրի բնապահպանական և սոցիալական երաշխիքների պահանջների անհամապատասխանության հայտնաբերման դեպքում անհապաղ տեղյակ պահել Պատվիրատուին:
3	Նորմատիվային պահանջներ	Ծառայությունները պետք է կատարվեն ըստ հետևյալ նորմատիվային պահանջների՝ - «Քաղաքաշինության մասին» ՀՀ օրենք - «Հաշմանդամություն ունեցող անձանց իրավունքների մասին» ՀՀ օրենք, - ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 28-ի N 102-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՀՆ 20-04-2020 «Երկրաշարժադիմացկուն շինարարություն. Նախագծման նորմեր» շինարարական նորմեր, - ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով հաստատված

		ՀՀՇՆ 31-03- «Հասարակական շենքեր և շինություններ» շինարարական նորմեր, - ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 2014 թվականի մարտի 17-ի N 78-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ 21-01-2014 «Շենքերի և շինությունների հրդեհային անվտանգություն» շինարարական նորմեր, - ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 2006 թվականի նոյեմբերի 10-ի N 253-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ IV-11.07.01-2006 «Շենքերի և շինությունների մատչելիությունը բնակչության սակավաշարժուն խմբերի համար» շինարարական նորմեր, - ՀՀ կառավարությանն առընթեր քաղաքաշինության պետական կոմիտեի նախագահի N 56-Ն հրամանով հաստատված ՀՀՇՆ 22-03-2017 «Արհեստական և բնական լուսավորում» շինարարական նորմեր, - ՀՀ կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N596-Ն որոշում:
4	Խորհրդատուի կողմից ներկայացվող նյութերի կազմը	<u>Փաթեթի լրակազմում ընդգրկվող (մշակվող) փաստաթղթեր</u> <u>I փուլ – Տարածքի տեխնիկական վիճակի ուսումնասիրություն</u> Եզրակացություն շենքի տեխնիկական վիճակի վերաբերյալ, ներառյալ լուսանկարները: <u>II փուլ - Չափագրական աշխատանքներ և նախահաշիվ</u> <u>Մաս 1</u> 1. Ընդհանուր բացատրագիր 2. Չափագրական գծագրեր, ներառյալ նախատեսվող աշխատանքների մասնագրերը և ծավալները 3. Էսքիզային նախագծեր (ըստ ՀՀ կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի N596-Ն որոշման) <u>Մաս 2</u> 1. Ընդհանուր ծավալաթերթ (թերությունների ակտ) 2. Ծավալաթերթում ներառված աշխատանքների իրականացման համար օգտագործվող նյութերի, սարքերի և սարքավորումների մանրամասն նկարագրությունները և մասնագրերը <u>Մաս 3</u> 1. Նախատեսվող աշխատանքների նախահաշիվ, 2. Ծավալաթերթ-նախահաշիվ
5	Այլ պահանջներ	Փորձաքննություններ. Որպես ցածր ռիսկայնության աստիճանի (I կատեգորիա) դասակարգում ունեցող աշխատանքներ Խորհրդատուն պետք է քաղաքաշինական պարզ փորձաքննության ներկայացնի միայն նախահաշիվը: Համաձայնեցումներ Աշխատանքների կատարման ամբողջ ընթացքում Խորհրդատուն պետք է համագործակցի Պատվիրատուի հետ և

		հաշվի առնի վերջինիս կողմից ներկայացված բոլոր դիտողությունները և առաջարկությունները: Վերջնական ծավալաթերթը (թերությունների ակտը) պետք է համաձայնեցվի մանկապարտեզի տնօրինության և համայնքի ղեկավարի հետ: Անհրաժեշտության դեպքում վերջնական ծավալաթերթը (թերությունների ակտը) և էսքիզային նախագծերը պետք է համաձայնեցվեն նաև օրենքով սահմանված այլ իրավասու մարմինների հետ:
6	Խորհրդատուի հաշվետվությունները և աշխատանքների ընդունման կարգը	<u>I և II փուլ</u> Փաստաթղթերի մշակում համակարգչային ծրագրով: Փաստաթղթերի /տեքստային և գծագրական նյութերի, լուսանկարներ և այլն/ ամբողջական փաթեթի ներկայացում 4 օրինակ՝ թղթային և էլեկտրոնային՝ AUTO CAD և PDF, նախահաշիվը՝ 2 օրինակ EXCEL տարբերակներով: Բոլոր նյութերը ներկայացնել երկլեզու՝ հայերեն և ռուսերեն: Այս փուլերի աշխատանքները կհամարվեն ավարտված և կընդունվեն Պատվիրատուի կողմից միայն բոլոր համաձայնեցումների և նախահաշվի վերաբերյալ պարզ փորձաքննության դրական եզրակացության առկայության դեպքում: <u>III փուլ</u> 1. Ծրագրի շինարարության ընթացքում, յուրաքանչյուր ամսվա կատարողականի հետ, Խորհրդատուն պետք է ներկայացնի Պատվիրատուին ընթացիկ գրավոր հաշվետվություն, որտեղ պետք է ներառված լինեն հաշվետու ժամանակահատվածում իր կողմից կատարված այցելությունները, աշխատանքները, լուսանկարներ, ծածկված աշխատանքների ակտեր, չափագրական նյութեր և այլն: 2. <u>III փուլի աշխատանքների դիմաց Պատվիրատուի կողմից վարձատրումը կկատարվի ամսական վճարումների տեսքով, այդ ամիս կատարված շինարարական աշխատանքների տոկոսին համարժեք տոկոսով</u> 3. Այս փուլի աշխատանքները կհամարվեն ավարտված և վերջին վճարումը կիրականացվի Պատվիրատուի կողմից շինարարական աշխատանքների ավարտական ակտի ստորագրումից հետո, 5 օրվա ընթացքում:
7	Ծառայությունների կատարման ժամկետը	<u>I և II փուլ</u> Աշխատանքների կատարման ընդհանուր ժամանակահատվածը նախատեսվում է 40 օրացուցային օր, պայմանագիրն (համաձայնագիրն) ուժի մեջ մտնելու օրվանից: Բոլոր առաջադրանքները Խորհրդատուին կհանձնարարվեն և պետք է ավարտվեն այդ ժամանակահատվածում: Յուրաքանչյուր մանկապարտեզի համար կնախատեսվի առանձին կատարման ժամկետ, ելնելով աշխատանքների ծավալից, բայց ոչ ավել քան 25 օրացուցային օր: <u>III փուլ - Վերանորոգման աշխատանքների վերահսկում</u> Այս փուլի աշխատանքները, յուրաքանչյուր մանկապարտեզի համար, կմեկնարկեն շինարարական աշխատանքների մեկնարկի օրից և կշարունակվեն մինչև այդ

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ
ՀՀ Լոռու մարզպետի աշխատակազմ
ք. Վանաձոր, Հայքի հրապարակ 1
ՀՎՀՀ 06930769
ՀՀ 900231751026
ՀՀ կենտրոնական գանձապետարան

ԿԱՏԱՐՈՂ
«ԲԼՅՈՒ ՍԹՐԻՍ ՍՈԼՈՒՇՆՍ» ՍՊԸ
ք. Երևան, Գյուրջյան 17/89
ՀՎՀՀ 00910183
Հ/Հ 1570030011020100
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ

Ա. Շիրինյան

Կ.Տ

Հ. Դավթյան

Կ.Տ.

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

/ՀՀ դրամ/

Ծառայության						
N	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակար- գման (CPV)	անվանումը	դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2026թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում			
			օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր
1	71621100	Տեխնիկական վերլուծության և խորհրդատվության ծառայություններ		8988000	8988000	8988000

* Վճարման ենթակա գումարները ներկայացված են աճողական կարգով:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ
ՀՀ Լոռու մարզպետի աշխատակազմ
ք. Վանաձոր, Հայքի հրապարակ 1
ՀՎՀՀ 06930769
ՀՀ 900231751026
ՀՀ կենտրոնական գանձապետարան

ԿԱՏԱՐՈՂ
«ԲԼՅՈՒ ՍԹՐԻՄ ՍՈԼՈՒՇՆՍ» ՍՊԸ
ք. Երևան, Գյուրջյան 17/89
ՀՎՀՀ 00910183
Հ/Հ 1570030011020100
«Ամերիաբանկ» ՓԲԸ

Ա. Շիրինյան

Կ.Տ

Հ. Դավթյան

Կ.Տ.