

ՕՐՅԵԿՏԻ ՊԱՅՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Գործիսի

ՀՀ ոստիկանության Սյունիքի մարզային վարչության Գործիսի բաժնին կից պահպանության բաժանմունքի պետ , / ստորաբաժանման

անվանումը  
ոստիկանության մայոր ՝ Ա. Տ. Մարկոսյանի  
ի դեմս  
կոչումը, պաշտոնը, Ա.Յ.Ա

ՀՀ ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի  
/ այսուհետ՝ Պահպանություն / մի կողմից և հիմնարկ - ձեռնարկության

անվանումը  
ղեկավար ՝ Ա. Արզումանյանի  
ի դեմս  
պաշտոնը , Ա.Յ.Ա

կնքեցինք սույն ակտը հետևյալի մասին  
/ այսուհետ՝ Տնտմարմին / մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին :

3. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1. Տնտմարմինը հանձնում, իսկ պահպանությունը ընդունում է / իրականացվում է / Գործիսի ՏՀՏ-ի գործերի պահոցի / արխիվ / և համակարգչային ցանցի / սերվեր / պահպանությունը , որը զտնվում է Սյունիքի մարզի Գործիս քաղաքի Գր. Տաթևացի փողոցի թիվ 9 հասցեում

նշել օբյեկտի անվանումը և հասցեն

պահպանությունը:  
1.2. Օբյեկտի պահպանության համար պահպանությունը ձևավորվում է՝ հետիոտն երթուղի, ոստիկանության , 15 ժամյա  
ԿՊԿ-ի , ռազմականացված կամ զուգորդված ծառայության / անհրաժեշտ է ընդգծել / թվաքանակը և ժամերը

պահակետ-----միավոր աշխատակիցներով : Երեկոյան ժամը 18 : 00 մինչև հաջորդ առավոտյան 09 : 00-ն :

Պահպանության հանձնվող ենթաօբյեկտների ցանկը և պահակետերի ընտրությունը կատարվում է պայմանագրի կողմերի փոխադարձ համաձայնությանը և հետագայում միակողմանիորեն փոփոխման ենթակա չէ / ցանկը կցվում է պայմանագրին և հանդիսանում է նրա բաղկացուցիչ մասը / :

1.3. Պահպանության կողմից յուրաքանչյուր օբյեկտ, ենթաօբյեկտ, առանձին շենք, սենյակ կամ պահպանության ընդունելու, դրանք Տնտմարմնին հանձնելու, դրանց տարածքում հասարակական կարգ ապահովելու կամ անցագրային ռեժիմ իրականացնելու կարգը ամրագրվում է սույն պայմանագրով, նշելով.

Օբյեկտի պահպանությունը իրականացվում է ԿՊԿ-ի միջոցով՝ 15 ժամյա պահպանություն՝

երեկոյան ժամը 18 : 00-ից մինչև հաջորդ առավոտյան ժամը 09 : 00-ն , շաբաթ, կիրակի օրերին՝ 24 ժամյա :

1.4. Պայմանագիրը իր հավելվածով կազմվում է հայերեն լեզվով, երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ

2.1. Սատուցված ծառայությունների համար ՏՆտմարմինը վճարում է վարձ՝ ամսական / հիսուս հազար /

դրամի չափով :

2.2. Վարձի վճարումները ՏՆտմարմինը կատարում է ամեն ամիս՝ մինչև հաջորդ ամսվա հինգը ներառյալ :

2.3. Ոստիկանության համակարգի աշխատակիցների աշխատավարձի , ինչպես նաև զինծառայողների հատուկ կոչումների դրույքաչափերի փոփոխման դեպքում, պայմանադիր կողմերը փոխադարձ համաձայնությամբ, վերահաշվարկում են պայմանագրային ամսական գումարի չափը, որի մասին պայմանագրում կատարվում է համապատասխան փոփոխություն :

3. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՐՏԱԿՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1. ՏՆՏՄԱՐՄԻ ՊԱՐՏԱԿՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1.1. Ստեղծել անհրաժեշտ պայմաններ Պահպանության կողմից օբյեկտի պահպանությունը և նրա տարածքում հասարակական կարգի ապահովումը պատշաճ կատարելու համար :

Փակել , կնքել / կապարակնքել /

արտադրամասի, սեմյակի, պահեստի կամ պատուհանների հիմնական և օժանդակ դռները,

պատուհաններն ու այլ անհրաժեշտ տեղերը՝ ըստ ցանկի

և կատարել դրանց ընդունում – հանձնում այդ վիճակում :

3.1.2 Միջոցներ ձեռնարկել օբյեկտի տեխնիկական ամրացվածության վիճակի հետազոտման մասին կազմված ակտերում արձանագրված թերությունները նախատեսված ժամկետներում վերացնելու ուղղությամբ :

3.1.3. Խանութների, արհեստանոցների և սրահների՝ ապրանքներով և արտադրանքի նմուշներով կահավորված ցուցափեղկերը փակել և կնքել / կապարակնքել / մաս օբյեկտի ներսից : Դրանցում ցուցադրված ապրանքանյութական արժեքների համար կազմել գույքացուցակ՝ իրերի տեխնիկական չափանիշների և գների նմուշով :

Գույքացուցակի մեկ օրինակը թողնել ցուցափեղկում, երկրորդը՝ ՏՆտմարմնի նյութական պատասխանատու անձի մոտ, իսկ երրորդը՝ հանձնել Պահպանությանը :

3.1.4. Պահպանությանը տեղյակ պահել օբյեկտում թանկարժեք մետաղների և քարերի, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, դրամական միջոցների և արժեքների, հնաոճ իրերի, զենքի, ռազմամթերքի, թմրամիջոցների հոգեմետ, ռադիակտիվ նյութերի և իզոտոպների առկայության մասին :

3.1.5. Թանկարժեք մետաղները և քարերը, դրանցից պատրաստված արտադրանքը, դրամական միջոցներն ու հնաոճ իրերը, զենքը, զինամթերքը և թմրադեղերը պահել չայրվող կամ հատակին ամրացված մետաղյա պահարաններում, որոնք պետք է տեղադրված լինեն անվտանգության երկու կամ ավելի բնագծերով շոքափակված շինություններում :

3.1.6. Առանց Պահպանության գիտության օբյեկտում չպահել թանկարժեք մետաղների և քարերի, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, ինչպես նաև դրամական միջոցների և արժեթղթերի ավելի քանակություն, քան նշվել է սույն պայմանագիրը կնքելու ժամանակ : Միմյանցից մեծ հեռավորության վրա տեղաբաշխված ենթաօբյեկտների պահակետերը ապահովել ներքինհեռախոսային կամ այլ կապով : Ոչ աշխատանքային օրերին օբյեկտի քաղաքային հեռախոսագծերից մեկը տեղադրել Պահպանության աշխատակիցների համար մատչելի տեղում :

3.1.8. Սահմանված ժամին օբյեկտը պահպանության հանձնելիս միացնել նյութական արժեքների պահատեղերի պահպանության ահագանգման միջոցները / եթե այդպիսիք կան / , դրանց անսարքության մասին անհապաղ հայտնել Պահպանությանը և չբողնել օբյեկտը՝ մինչև անսարքության վերացումն ու սույն պայմանագրով նախատեսված կարգով այն Պահպանությանը հանձնելը :

3.1.9. Օբյեկտի ամբողջականության խախտման նշանների հայտնաբերման դեպքում, Պահպանության պահանջով , ոչ աշխատանքային ժամերին ներկայանալ այնտեղ՝ ի հայտ եկած թերությունները պարզելու և դրանք վերացնելու համար :

3.1.10. Օբյեկտում անցագրային և ներօբյեկտային ռեժիմ սահմանելու դեպքում Պահպանության հետ համատեղ դրա կիրառման կարգը :

3.1.11. Պահպանությունից օբյեկտն ընդունելիս հանցագործության կատարման կամ նրա ամբողջականության խախտման կասկած հարուցող հետքերի և նշանների առկայության մասին անմիջապես հայտնել Պահպանությանը :

3.1.12. Պահպանությանը մեկ ամիս առաջ գրավոր տեղեկացնել պայմանագիրը միակողմանի դադարեցնելու, ինչպես նաև օբյեկտի հիմնական վերանորոգման և վերասարքավորման, սահմանված ռեժիմի, գործունեության ուղղութունների փոփոխման կամ այնպիսի միջոցառումների անցկացման մասին, որոնց հետևանքով հնարավոր է օբյեկտի պահպանության բնույթի փոփոխություն կամ պահակետերի վերաբաշխման անհրաժեշտություն:

3.1.13. Պայմանագրի լուծման դեպքում 5- օրյա ժամկետում ապահովել Պահպանությանը ունեցած պարտքերի մարումը, ինչպես նաև՝ սույն պայմանագրի 3.1.12. կետերի պահանջների խախտմամբ պայմանագիրը դադարեցնելու հետ կապված թուր օախսերի վճարումը :

3.1.14. Պահպանությանը անվճար հատկացնել ծառայական և օժանդակ շինություններ, գույք, կապի միջոցներ և այլ սարքավորումներ, ինչպես նաև մատուցել անվճար կոմունալ ծառայություններ :

3.1.15. Սարքավորել և բարվոք վիճակում պահել ծառայողական շենքերի հատկացված շինությունները և պահակետերը, եթե պայմանագրով նրանց ծառայության մեջ ընդգրկվել նախատեսված է :

3.1.16. Պահպանության աշխատակիցներին ծանոթացնել աշխատանքի անվտանգության տեխնիկայի կանոններին, եթե վերջիններին կողմից իրենց պարտականությունների կատարման ժամանակ կա դրանք պահպանելու անհրաժեշտություն :

3.1.17. Առողջության համար վնասակար պայմաններում ծառայություն կատարող Պահպանության աշխատակիցներին ապահովել օբյեկտի աշխատակիցների համար օրենքով նախատեսված արտոնություններով :

3.1.18. Ժամանակին կատարել Պահպանությանը հասանելիք վճարումները :

### 3.2. ՊԱՅՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ՝

3.1.1. Կազմակերպել և ապահովել Տնտնարմնի կողմից իր պահպանությանը հանձնված օբյեկտների հուսալի պահպանությունը հափշտակումներից և վնասումներից :

3.2.2. Սահմանված կարգով Տնտնարմնից ընդունել սույն պայմանագրի 3.1.1. կետի համապատասխան դրված կնիքները և կապարակնիքները, այդ մասին նշում կատարել երկկետմանի հաստատված ձևի մատյանում :

3.2.3. Պահպանվող օբյեկտների փակ պահատեղերում իրողների նշանների հայտնաբերման կամ պահպանության իրողների ազդանշանիցները ստացված տազնապի մասին անհապաղ հատնել իրողների հսկողությանը և Տնտնարմնին : եթե իրողները ծագել է օբյեկտի բաց տարածքում, միաժամանակ ձեռնամուխ լինել դրա մարմանը :

3.2.4. Ապահովել անցագրային ռեժիմի կիրառումը, եթե այդպիսի Տնտնարմնի կողմից սահմանված է :

3.2.5. Ապահովել հասարակական կարգն ու անվտանգությունը օբյեկտի տարածքում :

3.2.6. Իրականացնել պահպանության ազդանշանային միջոցների շահագործման, սպասարկման և անսարքությունների վերացման աշխատանքները, եթե այն նախատեսված է սույն պայմանագրով :

3.2.7. Ստանձված պարտավորությունները կատարել միայն իր ուժերով :

## 4. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1. Պահպանությունն իրավունք ունի.

ա/ Տնտնարմնից պահանջել ապահովելու սույն պայմանագրով ստանձված պարտավորությունների ժամանակին և պատշաճ կատարումը ,

բ/ Տնտնարմնի կողմից պարտավորությունների պարբերաբար խախտման դեպքում միակողմանի դադարեցնել պայմանագիրը ,

գ/ Տնտնարմնից պահանջել կատարելու օբյեկտի հետազոտման ակտերում նշված թերությունների վերացմանն ուղղված միջոցառումները ,

դ/ գողությամբ կամ այլ ռսնձգություններով Տնտնարմնին պատճառած նյութական վնասի չափը որոշելու համար մասնակցել ապրանքանյութական արժեքների մնացորդների հաշվարկման և դրանք դեպքի կատարման օրվա հաշվապահական տվյալների հետ համեմատելու աշխատանքներին :

4.1.2. Տնտնարմնը իրավունք ունի.

ա/ Պահպանությունից պահանջել կատարելու սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների պատշաճ կատարումը,

բ/ ցանկացած ժամանակ ստուգել Պահպանության կողմից ծառայությունների մատուցման ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու նրա գործունեությանը ,

գ/ Պահպանության կողմից պարտավորությունների պարբերաբար խախտման դեպքում միակողմանի դադարեցնել պայմանագիրը :

4.2. Պահպանության պատասխանատվության պահն սկսվում է Տնտնարմնից օբյեկտը սահմանված կարգով պահպանության ընդունելու և ավարտվում է այն ամբողջական վիճակում Տնտնարմնին հանձնելու պահով :

4.2.1. Պահպանությունը պատասխանատվություն է կրում այն վնասի համար , որը նրա կողմից անհրաժեշտ պահպանություն չիրականացնելու հետևանքով հասցվել է Տնտնարմնին՝ օբյեկտի պարիսպը, շենքերի պատերը, պահատեղերը քանդելու, դռները, պատուհանները, ցուցափեղկերը, դրանց փակամներն ու կողպեքները քարոզելու միջոցով կատարված հափշտակությամբ, գույքի ոչնչացմամբ, փչացմամբ կամ հրկիզմամբ :

4.3. Տնտնարմնից պատասխանատվություն չի կրում սույն պայմանագրի 4.1.2. կետի « բ » ենթակետի կարգով պայմանագիրը միակողմանիորեն դադարեցնելու հետ կապված Պահպանությանը պատճառվելիք վնասի համար :

## 5. ՖՈՐՍ - ՄԱԺՈՐ

5.1. Պահպանությունը պատասխանատվություն չի կրում .

ա/ տարերային աղետների հետևանքով պատճառված նյութական վնասի համար ,

բ/ բանդիտական կամ ավազակային հարձակման հետևանքով պատճառված վնասի համար, եթե քննությամբ կապացուցվի, որ այն կանխելու հնարավորությունը Պահպանությունը չի ունեցել .

գ/ այն նյութական արժեքների ամբողջության համար, որոնք չեն գտնվել փակ շինություններում և սահմանված կարգով Պահպանությանը հանձնված չեն եղել ,

դ/ թանկարժեք քարերի և մետաղների, դրանցից պատրաստված արտադրանքի, հնաճ իրերի, դրամական միջոցների և արժեթղթերի, թմրադեղերի, գեների, ռազմամթերքի քարձրարժեք այլ արտադրանքի հավաքագրության, ինչպես նաև ոչնչացման կամ վնասի համար, եթե դրանք պահվել են սույն պայմանագրի 3.1.3 , 3.1.4 , 3.1.5 . ,

3.1.6. կետերի պահանջների խախտումով ,

ե/ Տնտնարժնի աշխատակիցների անձնական իրերի և այն նյութական արժեքների կորուստի համար, որոնք աշխատանքի ավարտից հետո պետք է պահվեին հատուկ պահատեղիներում, սակայն թողնվել են աշխատատեղիներում,

զ/ այն վնասի համար, որն առաջացել է Տնտնարժնի կողմից սույն պայմանագրի 3.1.1. , 3.1.2. , 3.1.8., 3.1.11. և 3.1.12. կետերով ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով .

է/ այն վնասի համար, որի հաշվարկը Տնտնարժնի կատարել է սույն պայմանագրի 6.2. կետի պահանջների խախտումով :

### 6. ՎԵՃԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

6.1. Սույն պայմանագրի կատարման ընթացքում կողմերի միջև ծագած վիճելի հարցերն ու տարաձայնությունները լուծվում են փոխադարձ համաձայնությամբ կամ օրենքով նախատեսված կարգով :

6.2. Գողության կամ այլ ոտնձգությունների հետևանքով Տնտնարժնի գույքը հափշտակելու, ոչնչացնելու կամ վնաս պատճառելու դեպքերում կողմերը կատարում են օրենսդրության համապատասխան գույքագրում և պատճառված վնասի հաշվարկ : Միակողմանի կատարված գույքագրումը կամ վնասի հաշվարկը իրավաբանական ուժ չունի :

6.3. Հափշտակված և հետագայում հայտնաբերված ապրանքանյութական արժեքները վերադարձվում են Տնտնարժնին : Դրանց հետ վերադարձման աշխատանքներին Պահպանության ներկայացուցչի մասնակցությունը պարտադիր է :

Վերադարձված ապրանքանյութական արժեքների գինը հանվում է Տնտնարժնի կողմից դրանց դիմաց նախապես հաշվարկված գնից, իսկ Պահպանության կողմից վճարված գումարները ենթակա են վերադարձման :

6.4. Նյութական վնասի հատուցման մասին պահանջը քննարկվում է ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով և ժամկետներում :

6.5. Նյութական վնաս պատճառելու Պահպանության մեղքի առկայությունը և հասցված վնասի չափը որոշվում է իրավասու մարմինների կողմից և փոխհատուցվում նրանց որոշումների և վճիռների հիման վրա :

### 7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

ամիսաճշտության դեպքում նշել օրյակտի պահպանության հետ կապված և սույն պայմանագրով չնախատեսված լրացուցիչ պայման

ներ / հատուկ նշանակության արտադրանքի պահպանություն, քեռերի և նյութական արժեքների ուռելցում, ծառայողական շների

օգտագործում, դրանց հետ կապված ծախսերի հատուցում և այլն /

### 8. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՆ ՈՒ ԼՈՒԾՄԱՆ ՀԻՍՔԵՐԸ

1 / մեկ / տարի

8.1. Սույն պայմանագիրը կնքված է \_\_\_\_\_ ժամկետով և ուժի մեջ է մտնում \_\_\_\_\_  
01. 01. 2015թ.-

ից :

8.2. Եթե պայմանագրի ժամկետը լրացվել է և կողմերից ոչ մեկը չի պահանջում դրա դադարեցում, պայմանագիրը համարվում է անորոշ ժամանակով կնքված, որից հետո կողմերից յուրաքանչյուրը ցանկացած ժամանակ կարող է պահանջել դրա դադարեցում՝ մեկ ամիս առաջ տեղեկացնելով մյուս կողմին :

8.3. Պայմանագիրը վաղաժամկետ կարող է լուծվել սույն պայմանագրի 4.1. կետի « բ » և 4.1.2. կետի « բ » ենթակետերում նշված հիմքերով :

8.4. Այլ պատճառով օրյակտի պահպանության մասին պայմանագիրը ժամկետից շուտ լուծել թույլ է տրվում օրենքով նախատեսված կարգով :

\* ՀՀ կառավարության որ ոչուններով պահպանության ենթակա օբյեկտների համար պայմանագրի գինը հաշվարկվում է՝ ելնելով ՀՀ ոստիկանության և ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարությունների կողմից հաստատված նորմատիվներից :

**9. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐՆ ՈՒ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ**

**ՀՀՈ ՍՄՎ Գորիսի պահպանության բաժանմունք**

Պահպանություն

ք. Գորիս, փող. Գր. Նարեկացու թիվ 3

ՀՎՀՀ - 09203876

Հ/Հ 900283082015 Գորիսի ՏԳԲ

098-42-08-74

հեռախոս

**ՀՀ ֆինանսների նախարարություն**

Տնտեսական մարմին

հասցեն՝ ք. Երևան , փողոց Մ. Ադամյանի թիվ 1

ՀՎՀՀ - 02629081

Հ/Հ 900044017101

բանկ՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի գործառնական վարչություն

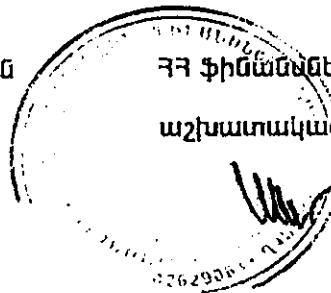
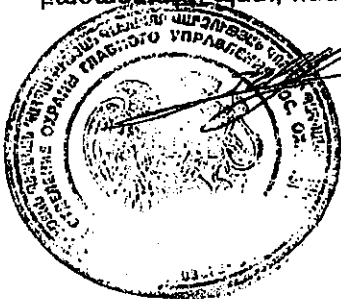
հեռախոս

ՀՀ ոստ. ՍՄՎ Գորիսի բաժնին կից պահպանության բաժանմունքի պետ, ոստ. մայոր՝

ՀՀ ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի ղեկավար՝

Ա. Տ. ՍԱՐԿՈՍՅԱՆ

Ա. ԱՐԶՈՒԽԱՆՅԱՆ



355  
30 12 2014