ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԿԱՊԻՏԱԼ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ N 1810-Ա/7

ք. Երևան «25» նոյեմբերի 2022 թ.

Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը, ի դեմս նախարարության գլխավոր քարտուղար Գ. Սաֆարյանի (այսուհետ պետական մարմին), որը գործում է նախարարության կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ կազմակերպություն), ի դեմս տնօրեն Ա. Մարտիրոսյանի, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին կողմեր), հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2022 թվականի նոյեմբերի 24-ի N 1810-Ն որոշումը (այսուհետ որոշում), կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Սույն պայմանագրով պետական մարմինը պարտավորվում է «Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» ՊՈԱԿ-ին անհրաժեշտ գույքի ձեռքբերման համար «Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությանը տրամադրել՝ **6,955,000.0** (վեց միլիոն ինը հարյուր հիսունհինգ հազար) ՀՀ դրամ գումար, իսկ կազմակերպությունը պարտավորվում է միջոցառումն իրականացնել որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Ծրագրով նախատեսված՝ կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) ներկայացված են սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը կազմող հավելված 1-ում, իսկ ձեռքբերվող գույքի նախահաշիվը՝ հավելված 2-ում:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Պետական մարմինն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ (պարբերաբար), առանց որևէ սահմանափակումների, ստուգել կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և կազմակերպությունից պահանջելու վճարել սույն պայմանագրի 5.1-ին կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. կազմակերպությունը երկու և ավելի անգամ խախտել է ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),

գ. իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով սահմանված պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները:

2.1.5. Պայմանագրի 2.4.4-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում կազմակերպությունից պահանջել ներկայացնել նույն ենթակետով նախատեսված հաշվետվությունը,

2.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված միջոցառման արդյունքը պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Պետական մարմինը պարտավոր է՝

2.3.1. ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել ծրագրի (առանձին միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.3. իրականացնել ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ.

2.3.4. իրականացված միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից մինչև 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է ծրագրի և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.4. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

2.4.1. իրականացնել ծրագրի շրջանակներում նախարարության կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության գործող օրենսդրության դրույթներին համապատասխան հաշվառում.

2.4.2. պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով.

2.4.3. կատարել նախարարության կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. գնման պայմանագիրը կնքելուց հետո 10-օրյա ժամկետում Պետական մարմին ներկայացնել գնման պայմանագրի պատճենը, իսկ միջոցառումների ավարտից հետո սույն Պայմանագրի 6.1. կետով սահմանված ժամկետում Պետական մարմին ներկայացնել ֆինանսական և բովանդակային հաշվետվություն՝ իր կողմից իրականացված ծախսերի և կատարված միջոցառման մասին (նախահաշվի ծախսերը հիմնավորող հաշվապահական և այլ

փաստաթղթերը գտնվում են Կազմակերպության մոտ, վերջինս պատասխանատվություն է կրում հաշվետվությամբ ներկայացված տվյալների հավաստիության համար):

2.4.5. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու նախարարության հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.6. ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» օրենքով սահմանված գնման մրցակցային ձևով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան՝ ապահովելով ՀՀ կառավարության 2022 թվականի նոյեմբերի 24-ի N 1810 -Ն որոշման 3-րդ կետով սահմանված պահանջը.

2.4.7. չծախսված գումարի վերջնական, տարեվերջյան մնացորդը (տնտեսումները, խնայողությունները) վերադարձնել Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե ոչ ուշ, քան մինչև սույն Պայմանագրով նախատեսված հաշվետվությունների (ֆինանսական և բովանդակային) ընդունմանը հաջորդող 15-րդ աշխատանքային օրը:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Պետական մարմինը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է Պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Վճարման կարգը և ժամկետները

4.1. Նախարարությունը՝ սույն պայմանագրի 1.1 կետում նշված գումարը կազմակերպությանը տրամադրում է համաձայն ՀՀ կառավարության 2022 թվականի նոյեմբերի 24-ի N 1810 -Ն որոշմամբ նախատեսված եռամսյակային համամասնություններին համապատասխան:

5. Կողմերի պատասխանատվությունը

5.1. Սույն պայմանագրով և ծրագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է Պետական մարմնին փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 0.5 տոկոսի չափով: Տուգանքը հաշվարկվում է նաև Պայմանագիրը դրանով սահմանված ժամկետներում կատարելու, սակայն Պետական մարմնի կողմից չընդունվելու դեպքում: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից:

5.2. Պայմանագրի 1.1-ին կետով նախատեսված միջոցառումների համար պայմանագրով սահմանված ժամկետները Կազմակերպության կողմից չպահպանելու դեպքում վերջինս Պետական մարմնին վճարում է տույժ՝ հանձնման ենթակա, սակայն չհանձնված աշխատանքների արժեքի 0.05 (հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացված յուրաքանչյուր աշխատանքային օրվա համար:

5.3. Պայմանագրով նախատեսված հաշվետվությունների ներկայացման համար սահմանված ժամկետները չպահպանելու դեպքում Կազմակերպությունը Պետական մարմնին վճարում է տույժ՝ պայմանագրի գնի 0.15 (տասնհինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով՝ ուշացված յուրաքանչյուր աշխատանքային օրվա համար:

5.4. Պետական մարմինը 5.1., 5.2. և 5.3. կետերով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

6. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

6.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների ամբողջ ծավալով կատարումը: Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների կատարման ժամկետը մինչև 2023թ. սեպտեմբերի 1-ն է, իսկ հաշվետվությունների ներկայացման ժամկետը՝ մինչև Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների կատարման ավարտին հաջորդող 30-րդ օրացուցային օրը, սակայն ոչ ուշ, քան 2023 թվականի դեկտեմբերի 10-ը:

7. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

7.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, նախարարությունների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե

անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

8. Եզրափակիչ դրույթներ

8.1. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

8.2. Պայմանագիրը կնքվում է պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

8.3. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

9. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պետական մարմին	Կազմակերպություն
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3, Կառավարական տուն N 2 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 900011038461 ՀՎՀՀ 02698732 Գլխավոր քարտուղար՝ Գ. Սաֆարյան (ստորագրություն) Կ.Տ	«Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» ՊՈԱԿ ք.Գյումրի,Վ.Սարգսյանի 13 ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն Հ/Հ 900218000611 ՀՎՀՀ 05504628 Տնօրեն՝ Ա. Մարտիրոսյան (ստորագրություն) Կ.Տ

Հավելված
2022 թ. նոյեմբերի 23-ի
կնքված N ... պայմանագրի
1810-6/7

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

NN ը/կ	Իրականացվելիք միջոցառումներ					
	անվանումը	**համառոտ բովանդակությունը**	**կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը**	**ակնկալվող արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները**	**վերջնա-ժամկետը**	**պահանջվող գումարը (դրամ)**
1	Հանրակրթական դպրոցների գույքով և տեխնիկայով ապահովում	«Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» ՊՈԱԿ-ի համար անհրաժեշտ գույքի ձեռքբերում՝ համաձայն հավելված 2-ով հաստատված նախահաշվի	Գույքը ձեռք է բերվում «Գնումների մասին» օրենքով սահմանված կարգով և ՀՀ կառավարության 2022 թվականի նոյեմբերի 24-ի N որոշման 3-րդ կետին համապատասխան՝ գնման մրցակցային ձևով	Նոր գույքով ապահովված դպրոց	01.09.2023թ.	6 955 000
		Ընդամենը՝				**6 955 000**

Պետական մարմին
ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3,
Կառավարական տուն N 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011038461
ՀՎՀՀ 02698732
Գլխավոր քարտուղար՝

Գ. Սաֆարյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ

Կազմակերպություն
«Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» ՊՈԱԿ
ք.Գյումրի,Վ.Սարգսյանի 13
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900218000611
ՀՎՀՀ 05504628

Ա. Մարտիրոսյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ

Հավելված 2

2022 թ. նոյեմբերի 25-ին

կնքված N 18/0-Ε/Ζ պայմանագրի

«Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» ՊՈԱԿ-ի համար անհրաժեշտ ձեռքբերվող գույքի նախահաշիվ

Անվանացանկ	Տեխնիկական բնութագիր	Պահանջվող գույքի քանակը	Գույքի համար նախատեսված գումարը, ՀՀ դրամ
	Դասասենյակներ		**234,000**
Աթոռ աշակերտական՝ 5-12-րդ դասարանների համար/ համակարգչային սենյակի աթոռներ/	Աշակերտական աթոռ՝ մետաղական հիմքով, նստատեղը և թիկունքը՝ նրբատախտակից, գույները և չափերը՝ Առողջապահության նախարարության 28.03.2017թ. 12-Ն հրամանի և ԳՈՍ 11015-93 համապատասխան 375 x410 x 380 x 460 մմ	13	234,000
	Հանդիսությունների դահլիճ		**1,860,000**
Ամբիոն	Լամինացված ԴՍՊ 1,8 հաստությամբ, օգտագործվող մակերեսը՝ 45 աստիճան թեքությամբ, բաժակ տեղադրելու հարմարանքով: Եզրագծերը պետք է շրջափակվեն 2 մմ հաստության պլաստիկ եզրակալով (PVC) : Չափսերը՝ 600 x 500 x 1200 մմ	1	60,000
Աթոռ դահլիճի համար	Աթոռի նստատեղը և հենակը պետք է լինի պլաստիկ՝ մեկ ամբողջական, առնվազն 4 մմ հաստությամբ: Աթոռի ոտքերը՝ մետաղական և փոշեներկված: Ոտքերը պետք է ունենան պլաստիկե խցաններ: Աթոռները պետք է ունենան հեշտությամբ իրար միանալու դետալներ: 500 x 500 x 760 մմ	100	1,800,000

	Ուսուցչանոց		**116,000**
Զգեստապահարան	Պահարան արտահագուստի համար, լամինացված՝ ԴՍՊ 1,8 հաստությամբ, 810x 440 x 2100 մմ չափերի, երկդռնանի, վերևից 30սմ 1 հորիզոնական միջնապատով, ներսում ¾ դյույմ մետաղական երկաթյա ձող՝ որպես կախիչ ծառալելու համար, գույնը՝ բնափայտի	2	116,000
	Գրադարան		**130,000**
Քարտեզների համար սեկցիա	Քարտեզների համար սեկցիա, լամինացված՝ ԴՍՊ 18 մմ հաստությամբ, չափսերը՝ 886x 438 x 1824 մմ	1	130,000
	ՄԱՐԶԱԳՈՒՅՔ		**2,170,000**
Ֆուտբոլի դարպաս՝ ցանցով	Մետաղական հիմքով, մակարդակը պրոֆեսիոնալ: Չափսերը՝ 2x3 մետր: Խորությունը 1-1.5մետր, քանդվող-հավաքվող համակարգով:	1 զույգ	470,000
Պտտաձող	Մետաղական հիմքով, 1000 աստիճան եփված մետաղից պատրաստված ձողով: Գետնին ամրացնելու հարմարանքով, ձգման շղթաներով, բարձրացվող իջեցվող համակարգով:	1 հատ	1,700,000
	1. ՀԱՄԱԿԱՐԳԻՉ 1 (All-in-one)	**2**	**800,000**
	Համակարգիչ ամբողջը մեկում՝ (Մոնոբլոկ)՝ առնվազն Դիսպլեյ՝ 54.61 սմ անկյունագիծ (21.5") diagonal FHD(1920x1080) Led կամ anti-glare էկրան: Հզորությունը՝ ոչ ավել 75Վտ արտաքին սնուցման աղբյուր: Պրոցեսորը՝ intel i3 առնվազն 11 սերունդ: միջուկների քանակը՝ ոչ պակաս 4, հոսքերի քանակը ոչ պակաս 8, բազային հաճախականությունը ՝ առնվազն 2,1 Գհց, մաքսիմալ 4,4Գհց, Քեշ հիշողությունը՝ առնվազն 4մբ: Տեսաքարտը՝ ներկառուցված, ոչ պակաս Intel® UHD Graphics, տեղադրված օպերատիվ հիշողության սարքը ոչ պակաս 8 Գբ, DDR4-2666 SDRAM Standard memory note: Transfer rates up to 2666 հաճախականությամբ: Մայրական սալիկի վրա ոչ պակաս, քան 2 հատ հիշողության սարքի համար նախատեսված մուտք 2 հատ SODIMM: Կոշտ սկավառակ՝ ոչ պակաս, 1TB առնվազն 5400 rpm SATA HDD կամ SSD 256GB PCI nVme: Ներկառուցված ձայնային քարտ RJ45 Ethernet high performance internal speaker, combo microphone/headphone jack, line-in and line-out rear ports (3.5 mm): Կոմունիկացիա՝ Wi-Fi 802.11ac: Վեբ տեսախցիկ՝ FHD webcam առնվազն 5mp with integrated dual array digital microphone, maximum resolution of 1920x1080: Մուտքեր՝ և միացումներ 1 HDMI-out; 1		

	headphone/microphone combo; 1 power connector; 1 RJ-45; առնվազն 2 հատ USB 2.0; և 2 հատ USB 3.1: Հոսանքի լար, խրոցը երկբևեռ: Ստեղնաշարը գործարանային անգլերեն և ռուսերեն տառատեսակներով, մկնիկը օպտիկական: Համակարգիչը, ստեղնաշարը, մկնիկը՝ միևնույն արտադրողից, ներառված գործարանային լրակազմի մեջ: Կոմպլեկտավորումը և փաթեթավորումը գործարանային:		
	3. MultiFunction	**1**	**145,000**
	Սև ու սպիտակ լազերային Բազմաֆունկցիոնալ սարք: Ֆունկցիաներ՝ Տպիչ, սկան և պատճեն: Ներկառուցված հիշողություն (ROM) 64MB, արտադրողականությունը առնվազն 8000 էջ ամիս, թղթի մատակարարման սկուտեղ 150 էջ: Տպիչի ֆունկցիաները՝ տպման արագություն՝ 18 էջ/ րոպ. (A4), տպելու որակը՝ առնվազն 1200 x 600 կետ դյույմի վրա, բարձր որակի ռեժիմում տպման խտություն՝ 600 x 400 կետ դյույմի վրա, առաջին էջի տպելու ժամանկը՝ 7,8 վ., տպիչի լեզուն՝ UFRII-LT., դաշտ՝ 5 մմ վերևի, 6 մմ ներքևի, 5 մմ ձախ եւ աջ դաշտերում: Պատճենահանման ֆունկցիաները՝ պատճենահանման արագություն՝ առնվազն 18 էջ / րոպ(A4), առաջին պատճենեի պատճենահանման ժամանակը՝ 12 վայրկյան, պատճենահանման խտություն ՝ առնվազն 600 x 600 կետ դյույմի վրա., թվաքանակը օրինակով՝ մինչեւ 9 տպաքանակ, խոշորացում 50-200% խոշորացման քայլը 1% : Սկաներ՝ տեսակը՝ գունավոր, սկանավորման որակը՝ օտիկական մինչեւ 600 x 600 կետ դյույմի վրա, բարձր որակի դեպքում՝ 9600 x 9600 կետ դյույմի վրա, գունավոր սկանի խորությունը՝ 24 բիտ/24 բիտ (մուտք /ելք), համատեղելիություն՝ TWAIN, WIA, արդյունավետ սկանավորման Լայնությունը՝ 216 մմ: Աշխատանքը թղթի հետ, տեսակները՝ սովորական թուղթ, հաստ թուղթ, վերամշակված թուղթ, թափանցիկ ժապավեն, պիտակներ տպելու համար թուղթ, ինդեքս քարտեր, A4, B5, A5, Ծրար (COM10, DL, B5, C5) LTR, LGL ֆորմատներ: Սնուցումը 220-240 V (± 10%), 50/60 Hz (± 2 Հg): Ներառում է քարթրիջ առանց չիպի և USB լար 1.5մ: Երաշխիք 1 տարի: Կոմպլեկտավորումը և փաթեթավորումը գործարանային, երաշխիքային սպասարկման ապահովում արտադրողի պաշտոնական սպասարկման կենտրոնում (հրավերով նախատեսված՝ առաջարկվող ապրանքի տեխնիկական բնութագիրը		

	ներկայացնելիս տրամադրվում է նաև սպասարկման կենտրոնի տվյալները) կամ պաշտոնական մատակարարից տեղեկանք այն մասին, որ ապրանքն արտադրված է Հայաստանի Հանրապետությունն ընդգրկող տարածաշրջանում սպառման և սպասարկման համար:		
	5. Համակարգիչ 2 (դյուրակիր համակարգիչ)	2	**800,000**
	Պրոցեսոր՝ նվազագույնը՝ Intel Core i5-11XXXX (առավելագույն հաճախությունը Turbo ռեժիմում առնվազն 4.1 GHz, 6 MB cache) օպերատիվ հիշողություն՝ նվազագույնը՝ 8GB/DDR4 – SDRAM SSD Կոշտ սկավառակ՝ նվազագույնը՝ 256 GB PCIe NVMe™ Value M.2 SSD Տեսաքարտ՝ նվազագույնը՝ Intel UHD Graphics Էկրանի անկյունագիծ 15.6" diagonal, FHD (1920 x 1080), IPS, այլ առանձնահատկություններ վեբ տեսախցիկ՝ նվազագույնը՝ 720p HD Camera, առնվազն՝ 1x microSD (Supports SD, SDHC, SDXC.) ներկառուցված, առնվազն 3 հատ USB պորտ, որից 1x USB 3.1 Type-C Gen 1, 1x USB 3.1 Gen 1, 1x USB 3.0 (charging), 1x HDMI 1.4, 802.11a/b/g/n/ac (2x2) Wi-Fi and Bluetooth 5 combo, 1x RJ-45, 1x headphone/microphone combo Մարտկոցի աշխատաժամանակը՝ նվազագույնը՝ առնվազն 8 ժամ: Համակարգչային մկնիկ՝ Օպտիկական, USB, գույնը սև, նվազագույնը՝ 1000dpi, լարի երկարությունը առնվազն 1.8մ, միջին չափսի, ոչ մինի:		
	6. Պրոյեկտոր	2	**700,000**
	Aspect Ratio 16:10 native, 4:3, 16:9 support Resolution WXGA (1280x800) native Light Output (Color) Min. 3500 Lumen Colors up to 1.07 billion colours Contrast Ratio >=10000:1 Lamp Life Min. 4000h(Normal) 8000h (Economy) Interfaces VGA in, audio in and out, USB 2.0, VGA out, HDMI Պարագաներ Power cord, remote control and batteries included, Integrated speaker, HDMI cable 5m Հոսանքի աղբյուր 220V-240V/ 50-60Hz (Power cord with schuko plug)		

Ընդամենը			6,955,000

Պետական մարմին

ՀՀ կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարություն
ք. Երևան, Վազգեն Սարգսյան 3,
Կառավարական տուն N 2
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011038461
ՀՎՀՀ 02698732
Գլխավոր քարտուղար՝

Գ. Սաֆարյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ

Կազմակերպություն

«Գյումրու Ակադեմիական վարժարան» ՊՈԱԿ
ք.Գյումրի,Վ.Սարգսյանի 13
ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900218000611
ՀՎՀՀ 05504628

Ա. Մարտիրոսյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ